

Средња техничка школа „Вожд Карађорђе“

**БОДОВНА ЛИСТА ИНТЕРНИХ АКТИВНОСТИ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА У
УСТАНОВИ**

На основу увида у Правилник о сталном стручном усавршавању и стицању звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС“, број 55/2013), стручна већа СТШ „Вожд Карађорђе“ предложила су Бодовну листу интерних активности стручног усавршавања у установи како би се лакше пратило напредовање на пољу професионалног развоја. Педагошки колегијум је након дискусије о истој 31.10.2017. год усвојио предложену бодовну листу.

У оквиру пуног радног времена наставник и стручни сарадник има 64 сати годишње различитих облика стручног усавршавања, од чега је 20 сати право на плаћено одсуство из установе ради похађања одобрених програма и стручних скупова, а 44 сата стручног усавршавања у оквиру својих развојних активности.

Све активности које су дате у Бодовној листи јесу активности које развијају компетенције наставника, како оних који реализују тако и оних који учествују у њиховој реализацији. Сем поменутог, оне су и у функцији личног професионалног напредовања али и стицања звања у просвети.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које предузима установа и појединац у оквиру својих активности које воде унапређивању личних компетенција и кључних области рада школе и то:

Назив активности	Активност	Бодови	Докази
1. Угледни/огледни час (огледна активност: организовање изложби, представе, свечане академије, рад на школском часопису, спортске активности, књижевне вечери)	Реализација	8	Писана припрема за час Извештај о активности Списак присутних
	Асистент/помоћник	2	
	Присуство	1	
	Републичко	10	
	Вођење записника	2	
	Вођење записника	2	
	Вођење записника	2	
2. Излагање са посећених стручних усавршавања (семинари, трибине, скупови, конференције)	Реализација	3	Писани материјал Списак присутних
	Асистент/помоћник	2	

10. Предавања саветника/представника ШУ, МПНТР, ЗУОВ, ЗВКОВ	Присуство	1	Презентација рада Списак присутних Фотографије
11.Интерно истраживање са узорком до 30 испитаника	Организација/реализација	6	Документ/рад Презентација Списак присутних Извештај о активности
	Помоћ у реализацији	2	
	Презентација истраживања	3	
	Присуство	1	
12. Интерно истраживање са узорком до 100 испитаника	Организација/реализација	8	Документ/рад Презентација Списак присутних Извештај о активности
	Помоћ у реализацији	3	
	Презентација истраживања	4	
	Присуство	1	
13. Рад са приправницима и волонтерима	Рад ментора, месечне активности, давање препоруке за полагање лиценце	6	Извештај о раду Дневник рада са приправницима и волонтерима
14. Рад са студентима на пракси	Ментор	2	Извештај о раду Дневник рада са студентима
15. Рад са приправницима за полагање испита за лиценцу (држање часа)	Информисање ментора, директора, стручних сарадника	3	Писана припрема/тема Мишљење
16. Завршена/е друга/е специјалистичке струковна/е студије	Информисање колектива/Тима за СУ	7	Оверена копија дипломе, списак присутних
17. Завршен други факултет	Информисање колектива/Тима за СУ	10	Оверена копија дипломе, списак присутних
18. Завршена специјализација	Информисање колектива/Тима за СУ	12	Оверена копија дипломе, списак присутних
25. Докторат	Информисање колектива/Тима за СУ	14	Оверена копија дипломе , списак присутних

Активности које су планиране четрдесеточасовном радном недељом (сем оних које су назначене да су планиране у сврху стручног усавршавања) не могу се подвести под стручно усавршавање (присуство седницама стручног већа или тимова, праћење рада ученичког парламента....)

Како би нека активност била окарактерисана као стручно усавршавање , неопходно је да:

	Присуство	1	Потврда
3. Предавање/трибина у установи (без акредитације)	Излагање на предавању/трибини	4	Писана припрема за час Наставни материјал Списак присутних Фотографије Извештај
	Организација	2	
	Присуство	1	
4. Приказ књиге, приручника, стручног чланка, часописа	Реализација	8	Писана припрема за час Књига/приручник Списак присутних Евалуација
	Присуство	1	
5. Израда и ажурирање сајта школе	Реализатор сајта	8	Континуирано ажурирање сајта Евиденција о изради Извештај
	Помоћник	4	
6. Приказ блога, сајта, поста, аплета, друштвених мрежа и осталих мултимедијалних садржаја	Реализација	4	Писана припрема за активност Списак присутних Извештај о реализованом излагању
	Присуство	1	
7. Публиковање стручних радова, ауторства, коауторства књиге, приручника, ауторског истраживачког пројекта	Аутор	10	Документ/рад Списак присутних Фотографије Извештај о активности
	Коаутор	8	
	Присуство	1	
	Аргументована дискусија	1	
8. Стручне посете и студијска путовања дефинисана Развојним планом установе	Организатор стручне посете	5	План посете Списак присутних Фотографије Извештај о реализацији
	Учесник стручне посете	2	
9. Остваривање пројекта образовно-васпитног карактера у установи и учешће у реализацији пројекта локалне самоуправе	Учешће у изради пројекта	10	Пројекат Писана припрема за активност Евалуација Списак присутних Извештај о активности
	Помоћ у реализацији пројекта	3	
	Реализација пројектних активности	3	

- Развија компетенције наставника /стручног сарадника (К1,К2,К3,К4);
- Води унапређењу неке кључне области /подручја рада установе;
- Буде применљива у датим околностима у којима установа функционише.

Чланови Педагошког колегијума

1.

Сузана Ранчић
Зушица Николит
Тамиљ
М. Стојановић
В. Мишић
Т. Рашић
Д. Јајкович
Д. Златковић
Са. Маној
С. Роговић

