

**СРЕДЊА ТЕХНИЧКА ШКОЛА
„ВОЖД КАРАЂОРЂЕ“ ЛЕБАНЕ**



**ШКОЛСКИ ПРОГРАМ
ЗА ПЕРИОД
март 2023. - март 2027.г.**

Подручје рада:

Економија, право и администрација

Лебане, март 2023. године

Средња Техничка школа “ВОЖД КАРАЂОРЂЕ”

Цара Душана 78

16230 Лебане

Интернетадреса: <http://www.stslebane.edu.rs>

e-mail: vozdlebane@yahoo.com

директор школе: Мирко Пешић

e-mail: vozdlebane@yahoo.com

Телефони:

Директор школе: (016) 843 205

факс: (016) 843 205

шифра делатности: 8532

матични број: 07355122

PIB: 100529052

Текући рачун школе: 840-1322660-30

САДРЖАЈ:

Подручје рада: Економија, право и администрација	5
ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР	5
Финансијско-рачуноводствени техничар I разред.....	5
Српски језик и књижевност	5
Енглески језик.....	13
Руски језик.....	20
Физичко васпитање	25
Математика	30
Рачунарство и информатика	36
Историја	42
Географија.....	49
Биологија.....	56
Принципи економије	60
Пословна економија.....	66
Рачуноводство.....	69
Пословна кореспонденција	73
Основи финансија	76
Грађанско васпитање	80
Православни катихизис.....	84
Подручје рада: Економија, право и администрација	90
Финансијско-рачуноводствени техничар II разред	90
Српски језик и књижевност	90
Енглески језик.....	96
Руски језик.....	102
Физичко васпитање	108
Математика	113
Историја	118
Принципи економије	127
Пословна економија.....	131
Рачуноводство.....	135
Пословна информатика	140
Право.....	144
Основи финансија	148
Јавне финансије	151
Финансијско-рачуноводствена обука	154
Грађанско васпитање	158
Православни катихизис.....	161
Подручје рада: Економија, право и администрација	165
Финансијско – рачуноводствени техничар III разред	165
Српски језик и књижевност	165
Енглески језик.....	170
Руски језик.....	175
Физичко васпитање	181
Математика	186
Ликовна култура.....	189
Пословна економија.....	192
Рачуноводство.....	195
Право.....	198
Јавне финансије	201
Пословне финансије.....	204
Статистика	207

Финансијско-рачуноводствена обука	211
Музичка култура (изборни предмет)	216
Физика (изборни предмет)	219
Хемија (изборни предмет)	224
Изабрана поглавља математике(изборни предмет)	228
Историја (изборни предмет)	231
Логика са етиком (изборни предмет)	240
Пословни Енглески језик(изборни предмет)	244
Електронско пословање (изборни предмет)	249
Грађанско васпитање	253
Православни катихизис	257
Подручје рада: Е к о н о м и ј а , п р а в о и а д м и н и с т р а ц и ј а	263
Финансијско рачуноводствени техничар IV разред	263
Српски језик и књижевност	263
Енглески језик	268
Руски језик	275
Физичко васпитање	281
Математика	286
Социологија са правима грађана	290
Рачуноводство	294
Пословне финансије	298
Статистика	302
Ревизија	305
Финансијско-рачуноводствена обука	308
Предузетништво	314
Национална економија (изборни предмет)	317
Маркетинг (изборни предмет)	321
Грађанско васпитање	325
Православни катихизис	328

Подручје рада: Е к о н о м и ј а , п р а в о и а д м и н и с т р а ц и ј а

ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНИ ТЕХНИЧАР

Финансијско-рачуноводствени техничар I разред

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Српски језик и књижевност	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	111
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви:

- проширивање и продубљивање знања о српском језику; унапређивање језичке и функционалне писмености;
- проширивање и продубљивање знања о књижевности, љубави према књизи и читању, оспособљавање за интерпретацију уметничких текстова;
- упознавање репрезентативних дела српске и опште књижевности, књижевних жанрова, књижевно историјских појава и процеса у књижевности; проширивање и продубљивање књижевних знања и читалачких вештина;
- образовање и васпитање ученика као слободне, креативне и културне личности, критичког ума и оплемењеног језика и укуса.

Задаци:

- ✓ овладају знањима о српском књижевном језику;
- ✓ стекну вештине и способности његовог коришћења у општењу са другима, у писменом и усменом изражавању, приликом учења, образовања и интелектуалног развоја;
- ✓ поштују матерњи језик, негују српски језик, традицију и културу српског народа, националних мањина, етничких заједница и других народа;
- ✓ унапређују културу језичког општења, у складу са поштовањем расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, са развијањем толеранције и уважавања различитости и са поштовањем и уважавањем других језика и других култура.
- ✓ Настава књижевности (усвајање књижевних знања, развијање читалачких вештина и афирмисање васпитних вредности путем књижевности).

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод у проучавање књижевности			Време: септембар - новембар		
Циљеви	Увођење ученика у свет књижевног дела и књижевност као науку и уметност. Упознавање књижевне уметности Упућивање на истраживачки и критички однос према књижевности				
Исходи	Разликовање врста уметности и њихових изражајних средстава. Разумети појам и функцију књижевности као уметности и однос књижевности и других уметности. Знати научне дисциплине које се баве проучавањем књижевности. Познавање књижевних родова и врста и разликовање њихових основних одлика свест. Знаће да одреди тему, мотив, сиже, фабулу, лик и идеју у књижевном делу. Износиће своје утиске и запажања о књижевном делу, тумачити његове битне чиниоце и вредновати га.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Врсте уметности, подела уметности • Књижевност као уметност, књижевност и друге уметности • Историја књижевности, теорија књижевности, књижевна критика • Лирика као књижевни род: народна лирска песма и уметничка лирска песма по избору • Епика као књижевни род: епска народна песма (предлог „Кнежева вечера”), приповетка по избору и роман (предлог Драгослав Михаиловић „Кад су цветале тикве”) • Драма као књижевни род: драма по избору			Упознају са планом и програмом рада, уџбеницима и програмом лектире. ученици се уводе у свет уметничког дела, обрађују се појмови: уметност, уметничко дело, уметник (стваралац), прималац (гледалац, слушалац). Утисци, разумевање, сазнавање и доживљавање уметничких вредности књижевног текста уз анализу народних лирских песама и прича.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода, метода демонстрације				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8;2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1; 2.CJK.3.2.2; 2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.	

II - ТЕМА/МОДУЛ: Књижевност старог века			Време:новембар-децембар		
Циљеви	Упознавање ученика са митологијом, репрезентативним делима старог века и њиховим значајем за развој европске културе				
Исходи	Разумеће значај митологије за античку књижевност и развој европске културе; Знаће имена аутора, називе обрађених дела и класификује их по културама којима припадају, књижевним родовима и врстама; Ученик тумачи и вреднује уметничке чиниоце у обрађеним делима; Разумеће универзалне поруке књижевности старог века.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Сумерско-вавилонска књижевност: Еп о илгамешу (анализа) • Митови: о Танталу, Сизифу одломка, Нарцису; митови о Троји: Парисов суд, Одисеј и Пенелопа, Ахил, Едип... • Хеленска књижевност: Хомер: Илијада (одломак) • Софокле: Антигона • Стари и Нови завет (текстови по избору)			обрађују се одломци из наведених књижевних дела уз помоћ читанке. добијају истраживачке задатке а све у циљу детаљнијег упознавања са садржајем наставних јединица.са епохом-временским периодом који се по својим карактеристикама разликује,одваја од других.То је епоха средњег века. Са ученицима се читају на часу одломци или житија у целости. реферише се о њиховој садржини, одликама и битним уметничким својствима.		
III - ТЕМА/МОДУЛ: Средњовековна књижевност			Време:јануар-фебруар		
Циљеви	Упознавање са споменицима јужнословенске културе, развојем писма и језика, делима средњовековне књижевности				
Исходи	јужнословенске културе, језик, писмо и век у ком су настали. Знати да именује ауторе и дела. Разумети поетику жанрова средњовековне књижевности. Умети лоцирати обрађене текстове у историјски контекст. Разумети значај средњовековне књижевности за српску културу. Умеће да анализира изабране текстове уз претходно припремање путем истраживачких задатака.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Почеци словенске писмености:Црноризац Храбар: „Слово о писменима” • Рад Ћирила и Методија • Словенска писма и развој књижевног језика • Најстарији споменици јужнословенске културе • Свети Сава: „Житије светог Симеона” (одломак) • Јефимија: „Похвала кнезу Лазару” • Деспот Стефан Лазаревић; „Слово љубве”			обрађују се одломци из наведених књижевних дела уз помоћ читанке. Ученици добијају истраживачке задатке а све у циљу детаљнијег упознавања са садржајем наставних јединица. са епохом-временским периодом који се по својим карактеристикама разликује,одваја од других.То је епоха средњег века. Са ученицима се читају на часу одломци или житија у целости. На неком од часова реферише се о њиховој садржини, одликама и битним уметничким својствима.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода , метода демонстрације				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8;2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1; 2.CJK.3.2.2; 2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.	

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Народна књижевност			Време:март-април	
Циљеви	Указивање на народну књижевност као израз колективног мишљења и осећања, ризницу народних обичаја, кодекс етичких норми			
Исходи	разликује лирске, епске и лирско-епске песме; уочава одлике усмене уметности речи (колективност, варијантност, формулативност); процењује етичке вредности изнете у делима народне књижевности; тумачи ликове, битне мотиве, фабулу, сиже, композицију и поруке у одабраним делима; упоређује уметничку интерпретацију стварности и историјске чињенице			
Наставне јединице			Начин реализације	
Врсте народне књижевности Лирска народна песма „Овчар и девојка”, „Зао господар” (предлог) Епска народна песма „Бановић Страхиња”, „Марко пије уз Рамазан вино”. „Бој на Мишару” Лирско-епске песме (по избору) Народна проза (бајка по избору) Кратке народне прозне врсте (избор)			Народну књижевност ученицима објашњавам уз помоћ појмова:традиција, колективност, записи народних умотворина,родови и врсте у народној књижевности. Подсећам ученике на паралелизам лирских и епских народних песама. Термини-фолклор,фолклорна музика, народна музика употпуњују моје излагање у оквиру народне књижевности. Са ученицима се на часу читају одломци или песме у целости, а онда се разгова о њима тј. врши се анализа песама. Закључујем са ученицима да народна поезија има велики значај у животу и историји српског народа	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода , метода демонстрације			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8;2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1; 2.CJK.3.2.2; 2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.

V - ТЕМА/МОДУЛ: Хуманизам и ренесанса			Време:мај	
Циљеви	Упознавање са поетиком хуманизма, њеним најзначајнијим представницима и књижевним делима			
Исходи	Стећи знања о најзначајнијим представницима и њиховим делима.			
	Развити свест о значењу појмова хуманизам и ренесанса			
	Уочавати и образлагати одлике епохе на обрађеним делима.			
	Упоређивање вредности средњег века са вредностима хуманизма и ренесансе			
Имати развијену свест о значају уметности хуманизма и ренесансе за развој европске културе и цивилизације				
Наставне јединице			Начин реализације	
Поетика хуманизма и ренесансе, најзначајнији представници Франческо Петрарка: „Канцонијер” (избор сонета) Ђовани Бокачо: „Декамерон” (приповетка по избору) Или Данте Алигијери: „Пакао” (приказ дела, одломак) Вилијам Шекспир: „Ромео и Јулија” Сервантес: „Дон Кихот”			Периоде у књижевној култури , хуманизам и ренесансу , ученицима предајем користећи кључне речи:антички узори,ренесансна драма,комедија дел арте, јавно професионално позориште,књижевни родови и врсте у ренесанси. корелација и са ликовном уметношћу, наводећи водеће ликовне уметнике хуманизма и ренесансе. читају одломци из поменутих књижевних дела, а онда се врши њихова анализа.На неком од часова рецитују се научени стихови и изводе делови драмских дела.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2.CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8;2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1; 2.CJK.3.2.2; 2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Општи појмови о језику			Време:септембар-окобар	
Циљеви	Указивање на проучавање језика као система, упознавање са његовом функцијом, друштвеном условљеношћу и историјским развојем			
Исходи	Ученик је у стању да објасни функцију језика и појам језичког знака; разуме природу модерног књижевног (стандардног) језика; Ученик је устању да наведе фазе развоја књижевног језика до 19. века; наводи дисциплине које се баве проучавањем језичког система.			
Наставне јединице			Начин реализације	
Место језика у људском друштву, битна својства језика, језик и комуникација Књижевни језик, језичка норма и стандардизација Језички систем и науке које се њиме баве Књижевни језици код Срба до 19. века			Са ученицима се обнавља предходно стечено знање из области језика.Уз помоћ правописних и стилских вежби настава је практичнија и занимљивија	
VII - ТЕМА/МОДУЛ: Фонетика			Време:септембар-окобар	
Циљеви	СТИцање знања из области фонетике (фонологије) и морфофонологије књижевног језика и способности да се та знања примене у говору и писању			
Исходи	Знати да се служи правописом Разликовати гласовне алтернације Владати акценатским гласовним системом књижевног (стандардног) језика и примењивати га у говору			
Наставне јединице			Начин реализације	
Фонетика и фонологија Гласови књижевног језика и њихов изговор Гласовне алтернације сугласника (звучних и безвучних; с:ш, з:ж, н:м; к,г,х:ч,ж,ш и к,г,х:ц,з,с; алтернације ненепчаних са предњонепчаним сугласницима), гласовне алтернације самогласника (промена о у е, непостојано а, промена сонанта л у вокал о), и губљење сугласника са правописним решењима Акценатски систем књижевног језика, диференцијација у односу н а дијалекатско окружење Основна правила акцентуације српског књижевног језика			Са ученицима се обнавља предходно стечено знање из области језика. Уз помоћ правописних и стилских вежби настава је практичнија и занимљивија	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода , метода демонстрације			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.CJK.1.1.1; 2.CJK.1.1.2; 2.CJK.1.1.3; 2.CJK.1.1.4; 2.CJK.1.1.5; 2.CJK.1.1.6.	2.CJK.2.1.1; 2.CJK.2.1.2; 2.CJK.2.1.3; 2.CJK.2.1.4; 2.CJK.2.1.5; 2.CJK.2.1.6.	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2.CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.

VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Правопис			Време: септембар-окобар	
Циљеви	Оспособљавање ученика да пишу у складу са правописном нормом			
Исходи	Применити знања о гласовним алтернацијама у складу са језичком нормом			
	Употреба великог и малог слова у складу са језичком нормом			
	Умети поделити речи на крају реда у складу са језичком нормом			
Наставне јединице			Начин реализације	
- Главне норме писања великог и малог слова (на почетку реченице, наслови и натписи, властита имена, имена народа, географски појмови, небеска тела, празници, установе и организације, присвојни придеви на –ов и –ин, куртоазна употреба великог слова, вишечлана имена земаља и остала вишечлана имена, помоћне речи у именима, називи серијских и апстрактних појмова, звања, титуле...) - Подела речи на крају реда			Са ученицима се обнавља предходно стечено знање из области језика. Уз помоћ правописних и стилских вежби настава је практичнија и занимљивија	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода , метода демонстрације			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.CJK.1.1.1; 2.CJK.1.1.2; 2.CJK.1.1.3; 2.CJK.1.1.4; 2.CJK.1.1.5; 2.CJK.1.1.6.	2.CJK.2.1.1; 2.CJK.2.1.2; 2.CJK.2.1.3; 2.CJK.2.1.4; 2.CJK.2.1.5; 2.CJK.2.1.6.	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2.CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Култура изражавања			Време:септембар/октобар/децембар/март/април/мај/јун		
Циљеви	Оспособљавање ученика да користе различите облике казивања и функционалне стилове				
Исходи	Учеик је у стању да опише стања, осећања, расположења, изрази ставове, донесе закључке у усменом и писаном изражавању; Ученик разликује функционалне стилове;Ученик је у стању да препозна и примени одлике разговорног и књижевноуметничког функционалног стила; Ученик попуњава формуларе, уплатнице, захтеве и слично у складу са језичком нормом.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Језичке вежбе Стилске вежбе Врсте функционалних стилова – основне одлике Разговорни функционални стил Књижевноуметнички функционални стил Попуњавање формулара, захтева, уплатница и сл. Школски писмени задаци 4*2+2 Домаћи задаци			Приликом припремања ученика за израду писменог задатка дајем им теме,тежиште и истичем значај композиције писменог састава. Писмени састави су самостални ученички радови који настају по наставном подстицају. При писању састава ученици сами обликују садржај, али све то чине у складу са задатом темом. Ученици стварају садржину писмених састава од грађе коју су упознали на основу доживљаја, сведочења или присуства и обавештености или посредним сазнањем.Исправка писмених задатака врши се на часу, читањем задатака и усавршавањем писмености.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода , метода демонстрације				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.1.1; 2.CJK.1.1.2; 2.CJK.1.1.3; 2.CJK.1.1.4; 2.CJK.1.1.5; 2.CJK.1.1.6.	2.CJK.2.1.1; 2.CJK.2.1.2; 2.CJK.2.1.3; 2.CJK.2.1.4; 2.CJK.2.1.5; 2.CJK.2.1.6.	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2.CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.	
Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или желе да имају боље оцене од тренутних у неком од програмско-тематских подручја, или који желе да унапреде постигнућа у одрђеној наставној области. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад.организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	организује се за ученике који имају више афинитета према предмету и посебна интересовања за предмет. Додатна настава омогућава да се од броја ангажованих ученика изабере неколико који су најбољи за такмичења и секције које се организују у оквиру школе				
Припремна Настава:	из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе , на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Енглески језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава: текстуалних, помоћно-техничких и аудио-визуелних. У току школске године врши се корелација са осталим наставним садржајима, односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на енглеском језику. Праћење напредовања ученика и оцењивање практикује се током целе школске године, и то на основу усмених одговора, писаних радова, контролних вежби, писмених задатака и пројеката. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљеви:

- проширивање и продубљивање знања и вештина у свим језичким активностима,
- упознавање са културним наслеђем и традицијом народа којима је изворни језик Енглески,
- оспособљавање за даље образовање и самообразовање.

Задаци:

- ✓ да ученици усвоје говорни језик у оквиру нових 1000 речи и израза, укључујући и терминологију значајну за дату струку, што у току осам година учења Енглеског језика чини укупан фонд од 2400 речи и израза продуктивно, а рецептивно и више
- ✓ да ученици негују правилан изговор и интонацију уз обраћање посебне пажње на оне ритмичке и прозодијске схеме које су битне у усменом изражавању
- ✓ да разумеју говор(непосредно и путем медија) и спонтано се изражавају у оквиру теме из свакодневног живота и општих тема струке, уз исказивање личног става и расположења
- ✓ да овладају техником информативног читања, разумеју и сложеније језичке структуре у тексту и упознају особености језика струке читањем текстова везаних за теме из области дате струке
- ✓ да наставе са усавршавањем техника ортографије ради коректног писменог изражавања
- ✓ развијају разумевање писаног стручног текста, писање резимеа, налаза, извештаја и оспособљавају се за њихову усмену интерпретацију; стичу нова сазнања о карактеристикама земаља и народа чији језик уче, њиховог начина живота и обичаја;
- ✓ оспособљавају се за вођење разговора о нашој земљи, њеним природним лепотама, културним и историјским тековинама;
- ✓ шире своју општу културу, развијају међукултурну сарадњу и толеранцију и своје интелектуалне способности;
- ✓ оспособљавају се за даље образовање и самообразовање у области језика и струке коришћењем речника, лексикона и друге приручне литературе.

I - ТЕМА/МОДУЛ: ВЕЛИКА БРИТАНИЈА			Време:септембар	
Циљеви	увођење и увежбавање нових речи и израза читање ради добијања општих и детаљних информација слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста			
Исходи	Ученици ће бити упознати са планом рада и предстојећим активностима. препознају правилно употребљена садашња времена. Након израде иницијалног теста, наставник ће моћи да уради анализу предзнања ученика који долазе из различитих основних школа.Ученици ће бити у могућности да говоре о Великој Британији, њеној историји, садашњости, традицији, култури, знаменитим личностима, да ураде презентацију у којој ће презентовати своја сазнања о градовима и знаменитостима које вреди посетити			
Наставне јединице		Начин реализације		
Introductory lesson • Placement Test • What is Britain famous for • Present Simple and Progressive • Vocabulary/ prepositions of time and adjectives Practice linguistic skills What do we know about the British		Ученици се упознају са планом и програмом и раде иницијални тест са оним по чему је Велика Британија позната да сазнају како просечни Британци живе, које су карактеристике Британаца као нације и елементи њихове културе. Текстови се користе да се обнови просто и трајно садашње време, да се прошири знање о употреби. Посебан нагласак је на грађењу речи.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: ПОЗНАТЕ ЛИЧНОСТИ			Време:октобар	
Циљеви	непознатих на основу контекста -оспособљавање ученика за функционално читање и разумевање различитих узрасно и садржајно примерених текстова ради информисања- увођење и увежбавање нових речи и израза			
Исходи	да говоре о животу и раду Иве Андрића, да прочитавши одломке из дела “ На Дрини ћуприја“ могу да постављају питања и одговарају на иста користећи нове речи. препознају правилно употребљено просто прошло време. Урадивши презентацију о животу Алберта Ајнштајна, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему.			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Famous people/ Ivo Andric • The Bridge on the Drina • Grammar- The past simple tense • Albert Einstein- life and work • Vocabulary- prepositions of place • Grammar- past perfect tense • Communications. Asking and refusing		обнављају се прошла глаголска времена, а посебна пажња посвећује се везницима као и грађењу нових речи префиксима. о конструкцијама за поређење. Ученици развијају говорну вештину и раде на бољем разумевању текста бавећи се биографијама знаменитих личности из светске и наше историје .Посебно се обрађују текстови везани за живот и рад Алберта Ајнштајна и Иве Андрића.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: ПРИРОДА И ЊЕНО ОКРУЖЕЊЕ			Време: новембар/децембар	
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза			
	• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста			
Исходи	• Увежбавање граматичких партија			
	Увежбавање вокабулара			
Исходи	Ученици ће бити у стању да равијају језичке вештине на тему елементарне непогоде . Моћиће да у писаном тексту препознају правилно употребљен садашњи перфекат и да употребе исто време у својим реченицама.			
	Ученици ће бити у могућности да разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. Моћиће да говоре о елементарним непогодама, да раде истраживачки рад на тему утицај глобалног загревања на драстичне временске промене и учесталију појаву елементарних непогода.			
Наставне јединице			Начин реализације	
Threats to Earth- About tornados			У оквиру ове теме ученици ће се детаљније упознати са девастираним ефектима природних непогода(урагана, цунамија, поплава, земљотреса, ерупција вулкана). Посебна пажња поклања се проблему глобалног загревања и промени климе. По први пут се уводе фразални глаголи и ученици ће обрађивати фразе са глаголом SET. Граматички део обухвата поређење придева, изражавање будућности и обнављање глаголског времена- садашњи перфекат. Ученици раде писмени задатак.	
• Vocabulary- adjectives ending in –ing and ed				
• Grammar; The Present Perfect				
• A threat from the universe				
• Vocabulary- phrasal verbs with set				
• Expressing the future- modal verbs				
Preparation for the First written paper				
The First written paper				
Correction of the First written paper				
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.	

IV - ТЕМА/МОДУЛ: АМЕРИКА И ЊЕНА ПРОШЛОСТ/ ТРАДИЦИОНАЛНИ ФЕСТИВАЛИ			Време:јануар/фебруар	
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза • разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста ученик треба да користи језик за комуникацију у учионици радећи у пару или групи			
Исходи	Ученици ће бити у могућности да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом. Ученици ће бити у могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили. Моћиће да користе давно прошло време када препричавају догађаје из прошлости. Ученици ће бити у могућности да употребом разних ресурса напишу краћи есеј о животу и раду познатих Американаца Ученици ће моћи да ураде презентацију на крају модула о култури и традицији народа земаља са блиског и далеког истока користећи нове речи и изразе			
Наставне јединице		Начин реализације		
• America’s past • Vocabulary; phrasal verbs with bring • New York City/ past and present • Vocabulary practice/ phrasal verbs with keep • Reflexive and indefinite pronouns A New Year;s celebration Phrasal verbs with give Definite article		Главна тема четврте тематске целине јесте америчка историја и садашњост. Кроз текстове, ученици се детаљније упознају са америчком прошлошћу, традицијом, културом, образовним системом, као и са космополитским градом Њујорком. У оквиру ове теме обрађиваће се граматичке партије: множина именица, бројиве и небројиве именице, фразални глагол bring , keep. У наставку, говори се о прослави Нове године у целом свету, па и у Америци. У граматици је фокус употреба члана, а обнавља е употреба присвојног генитива.		
Методе рада	дијалогска, монологска, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.	

V - ТЕМА/МОДУЛ: ОЧУВАЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ/МЕДИЈИ			Време:март- април		
Циљеви	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста				
	• усвајање нових речи и израза				
Исходи	• развијање код ученика свести о значају животне средине				
	• утврђивање и проширење употребе пасивних облика				
Исходи	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста				
	Ученици ће бити у могућности да говоре о загађености животне средине, о узроцима и последицама,да ураде у групама презентацију у којој ће демонстрирати свој истраживачки рад о девастираним пределима.Ученици ће бити у могућности да користе фразалне глаголе и герунд у својим реченицама, да користе пасивне конструкције када препричавају текст				
Исходи	Ученици ће знати када да користе инфинитив након одређених глагола, као и бројиве и небројиве именице. Ученици ће бити у могућности да учествовањем у дебати говоре о позитивним и негативним странама друштвених мрежа				
	Наставне јединице		Начин реализације		
Методе рада	• Our world in danger		У овој тематској јединици, ученици ће говорити о загађивању животне средине и упознати се са необичнимначином живота заједнице коју чине Амиши. Главна граматичка партија је пасив, а у њој ћемо обновити и глаголске именице gerund.		
	•Vocabulary : word formation		Такође, неминовно је у савременом друштву говорити о употреби нових технологија у свету информација		
Облици рада	•Grammar: passive voice		Посебан додатак чине објашњења и вежбе са бројевима. За вежбу разумевање слушањем изабран је текст који говори како туризам може да допринесе уништавању околине.		
	•The Amish do not pollute the Earth				
Ресурси	• Vocabulary: phrasal verbs with hand				
	•Grammar: the use of gerund				
Праћење	•Different types of media				
	• Grammar: countable and uncountable nouns		Written Test		
Праћење	• The importance of Facebook as a social network				
	•Vocabulary: phasal verbs with go		Grammar: infinitive		
Праћење	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Праћење	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
	Инструменти		усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
Праћење	Начин праћења		систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима		2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.		
Праћење			2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.		
			2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.		
Праћење			2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.		
			2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.		
Праћење			2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.		
			2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.		
Праћење			2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.		
			2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.		
Праћење			2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.		
			2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.		
Праћење			2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.		
			2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		
Праћење			2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.		
			2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

VI - ТЕМА/МОДУЛ: ПРИЈАТЕЉСТВО/ПУТОВАЊА			Време: мај-јун	
Циљеви	• разумевање прочитаног текста и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста • увођење и увежбавање нових речи и израза. • развијање способности за отвореност у комуникацији: изражавање мишљења и аргументовање ставова			
Исходи	Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају правилно употребљен трајни садашњи перфекат Урадивши презентацију о лажним и правим пријатељима, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему. Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају значење датих идиома. Ученици ће бити у могућности да ураде презентацију о идеалној дестинацији за летњи одмор.			
Наставне јединице		Начин реализације		
The importance of friendship • Grammar: conditional sentences • Phrasal verbs with look • The Present Perfect Continuous Tense • Your destination this year : Serbia • Preparation for the Second Written Paper • The Second Written Paper • Correction of the Second Written Paper • Natural wonders • Additional reading • Test check • Vocabulary exercises • Final evaluation		Тема пријатељство се обрађује кроз два текста. Од фразалних глагола обрађује се LOOK , колокације са глаголом TAKE. Од граматичких партија обрађује се Present Perfect Continuous Tense, а затим индиректни говор и слагање времена. У делу о путовањима, говори се о атрактивним местима за одмор у Србији, понашању приликом путовања авионом, а на самом крају дат је приказ четири од седам чуда. Ученици раде други писмени задатак.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.	

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови		Време:током целе школске године			
Циљеви	Упознавање ученика са стручном терминологијом везаном за област саобраћај				
	Употреба нових речи у одговорима на питања из лекција и приликом препричавања				
	Анализа стручних текстова				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом				
	Ученици ће бити у могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили				
	Ученици ће бити у могућности да читају текст са разумевањем, да одговарају на питања и да препричају текст				
Наставне јединице			Начин реализације		
Technical texts 1 - 8			Ученици се упознају са лакшим текстовим а из области струке.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

Допунска Настава:	Допунска настава намењена је ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Тој групи припадају ученици који, на пример, имају мањкаво предзнање, они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад. За допунски рад не постоји програм и овај рад се не оцењује. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава организује се за ученике који на редовној настави показују изузетно занимање за предмет, и показују могућности које се могу додатно развити интензивним радом. За додатну наставу не постоји прописани програм, нити се он оцењује. Реализује се у трајању од једног сата једанпут недељно, у термину који највише одговара ученицима, током целе школске године или у договору са професором. Ученици се на овим часовима припремају и за такмичења, мада ово није основни циљ додатне наставе
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Руски језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава, а то су уџбеник, табла и креда. У току школске године, колико год је могуће, врши се корелација са осталим наставним садржајима односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на руском језику. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова и писмених задатака. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљ:

- стицање, проширивање и продубљивање знања и умења у свим језичким активностима,
- упознавање културног наслеђа створеног на датом страном језику и оспособљавање за даље образовање и самообразовање.

Задаци:

- ✓ усвоје говорни језик у оквиру нових 1000 речи и израза укључујући и терминологију значајну за дату струку, што у току осам година учења језика чини укупан фонд од око 2400 речи и израза продуктивно, а рецептивно и више;
- ✓ негују правилан изговор и интонацију уз обраћање посебне пажње на оне ритмичке и прозодијске схеме које су битне у усменом изражавању;
- ✓ разумеју говор и спонтано се изражавају у оквиру теме из свакодневног живота и тема струке, уз исказивање личног става и расположења;
- ✓ овладају техником информативног читања, разумеју сложеније језичке структуре у тексту и упознају особености језика струке читањем текстова везаних за теме из области дате струке;
- ✓ даље савлађују основе ортографије ради коректног писменог изражавања у оквиру усвојене лексике и језичких;
- ✓ развијају разумевање писаног стручног текста, писање резимеа, налаза, извештаја и оспособљавају се за њихову усмену интерпретацију; стичу нова сазнања о карактеристикама земаља и народа чији језик уче, њиховог начина живота и обичаја;
- ✓ оспособљавају се за вођење разговора о нашој земљи, њеним природним лепотама, културним и историјским тековинама;
- ✓ шире своју општу културу, развијају међукултурну сарадњу и толеранцију и своје интелектуалне способности;
- ✓ оспособљавају се за даље образовање у области језика и струке коришћењем речника, лексикона и друге приручне литературе.

Допунска Настава:	ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад.
Додатна Настава:	за ученике који на редовној настави показују изузетно занимање за предмет, и показују могућности које се могу додатно развити интензивним радом. Ученици се на овим часовима припремају и за такмичења, мада ово није основни циљ додатне наставе
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Будем дружить!			Време:септембар		
Циљеви	Утврђивање и увежбавање нових речи и израза.Читање, ради добијања општих и детаљних информација Слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста				
Исходи	Ученици суупознати са планом рада и предстојећим активностима. Ученици су у стању да у писаном тексту препознају правилну употребу садашњег времена. Ученици могу укратко да пожеле добродошлицу, да кажу своју намеру глаголима кретања о томе како су данас стигли у школу, којим превозним средством.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Новая подруга*Уже знакомы • Личные местоимения,существительные • Просте реченице • Как русские знакомятся и здороваются			У првом тексту „Новая подруга“, ученици се идентификују са ликовима у тексту. Граматички део покрива област у којој ће ученици научити глаголе кретања и обновити именице и индиректан и директан говор.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Дела,дела...			Време:октобар		
Циљеви	Разумевање текста на основу познатих речи и усвајање закључака о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. Оспособљавање ученика за функционално читање и разумевање различитих садржајно примерених текстова, у циљу информисања, увођења и увежбавања нових рачи и израза.				
Исходи	Ученици су у стању да испричају о томе где живе, да укратко опишу град у коме живе и да наведу још неке географске појмове. Ученици у датом тексту могу да препознају падеж у коме стоји одређена именица, да наведу непроменљиве именице страног порекла, да разликују мушки и женски род именица				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Миссия: спасение семьи • Два брата • Именице(pluralia tantum), • Компаратив и суперлатив придева и прилога *Настоящее время			У оквиру ове области ће бити обрађене именице, ученици ће обновити своје знање и опунити знање о именицама у локативу . Осим тога, ученици ће имати прилику прошире знање о глаголским прилозима и именицама мушког рода.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.		2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.		2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.		2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.		2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.		2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

III - ТЕМА/МОДУЛ: : Любим,знаем и храним природу			Време:новембар	
Циљеви	Усвајање и увежбавање нових речи и израза.Разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о значењу непознатих на основу контекста.Увежбавање граматичких партија, као и увежбавање впакулара.			
Исходи	Ученици су у стању да развијају језичке вештине и да говоре на задату тему, околина у којој живим. Могу да правилно употребе субјекат и предикат у једнини и множини, као и употребу именица мушког рода у једнини и множини.			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Водяная рысь • Солнышко,Русская природа и стихи о природе • Имена прилагательные,имена существительные • Субјекат• Предикат• Правопис		Код ученика треба развити љубав за породицом, кућом, домовином, местом у коме живи. Ученици се идентификују са ситуацијама у тексту. У граматичком делу, пажња је усмерена на обнављање и допуњавање знања о именицама и бројевима, али и на обрађивање нових јединица као што су реченични чланови у руском језику.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Счастливого пута!			Време:децембар	
Циљеви	Усвајање и увежбавање нових речи и израза.Разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о значењу непознатих на основу контекста.Увежбавање граматичких партија, као и увежбавање впакулара.			
Исходи	Ученици су у стању да развијају језичке вештине и даговоре на тему. Деца и родитељи, сукобу генерација, неслагању и слагању са родитељима у мишљењу и ставовима.Могу у писаном тексту да препознају правилну употебу глагола несвршеног и свршеног вида, правилно употребе именице у једнини и множини.			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Гостиница»Москва» в Белграде • Глаголы движения • Глаголы несвршеног и свршеног вида *Путешествие поТрансибирской магистрали		Кроз анализу текстова, ученици треба да развију љубав према путовању и схвате зашто је туризам важан део човековог живота. У граматичком делу, ученици ће обновити предикат научити о глаголским видовима у руском језику. И у оквиру ове области ће бити обновљене именице, а ученици ће стећи ново знање о једнини и множини именица женског рода.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..	

V - ТЕМА/МОДУЛ: Рассказываем о событиях				Време:јануар/февруар	
Циљеви	Усвајање и увежбавање нових речи и израза. Разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста.Примена језика у комуникацијске сврхе, ученици раде у пару или по групама.				
Исходи	Ученици су у стању да разумеју текст на основу познатих речи и израза. Ученици су у стању да опишу географске појмове, да правилно употребе именице у сва три облика као и у множини.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Русь во время татаро-монгольского ига • Именице ,Бројеви • Промена бројева 5, 11, 20, 30 • Косово Поле			Ученици кроз текстове уче о русији и њену историју,а историју и традицију своје земље. У граматичком делу ћемо обновити области именица и придева, као и глаголске видове, а ученици ће проширити знање о променама датих бројева		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Давайте начнем с разминки!				Време:март/април	
Циљеви	Усвајање и увежбавање нових речи израза.Читање ради добијања општих и детаљних информација, слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста.				
Исходи	Ученици су у стању да усмено или писмено кажу о значају река које протичу у околини у којој живе, о мостовима који спајау људе, при чему правилно употребљавају именице мушког рода у једнини и множини, присвојне придеве.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Опасная болезнь• Кто победит? • Виды глагола•Прямая и косвенная речь • Будущее время • Сколько је сати• Иражавање времена• Глаголи кретања			Кроз текстове ученици треба да уче колико су мостови битни и како су они једне од најлепших грађевина које је створио човек, јер спајају људе и места. Такође, ученици ће имати прилику да науче занимљивости о Олимпијади и зашто је важно учествовати. У оквиру граматике, ученици треба да науче промену датих бројева и изржавање времена у руском језику.		
Методе рада	дијалогска, монологска, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.		2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.		2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.		2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.		2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.		2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

VII - ТЕМА/МОДУЛ:Время, люди, красота			Време:мај/јун		
Циљеви	Усвајање и увежбавање нових речи израза.Читање ради добијања општих и детаљних информација, Слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста.				
Исходи	Ученици су упознати са планом рада и предстојећим активностима. У ченици су у стању да у писаном тексту препознају правилну употребу глаголског прилога свршеног вида, глаголе несвршеног вида, да од њих образују садашње и сложено будуће време. Ученици су стекли нова знања о придевима неодређеним заменицама.				
Наставне јединице			Начин реализације		
•Художник света,Портрет Достоевског • Глаголы движения• Прошедшее время • Существительные			Ученици треба да развију осећај да је природа важна и да је треба чувати. У грматичком делу, биће обновљени глаголи и глаголски видови. Ученици ће стећи ново знање о придевима и неоређеним заменицам и именице.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: : Стручни текстови			Време:током целе школске године		
Циљеви	Упознавање ученика са стручном терминологијом везаном за подручје компјутерског управљања. Употреба нових речи приликом препричавања текстова и одговарања на питања.Анализа стручних текстова.				
Исходи	Ученици су у стању да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом.Ученици су у могућности да провере своја знања и да исправе грешке до којих је евентуално дошло. Ученици су у могућности да читају текст са разумевање,, да одговарају на питања и постављају иста.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• О металима• Инструменти за техничка мерења • Аутомобили • Енергија и њен преображај• Термоелектране			Ученици из једноставних текстова уче нове речи везане за струку.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.		2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.		2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.		2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.		2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.		2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Физичко васпитање	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Приликом извођења уводног и припремног дела часа физичког васпитања одељење не делимо по групама, већ сви обављају исти задатак. У главном делу часа одељење делимо по групама. Број група зависи од наставне теме. Праћење напретка ученика у физичком васпитању се обавља сукцесивно у току читаве школске године, на основу методологије праћења, мерења и вредновања ефеката у физичкимом васпитању – стандарди за оцењивање физичких способности ученика и постигнућа у спортским играма Стална школска такмичења су једна од могућности праћења и вредновање постигнутих резултата. Насатвна средства која користимо и поседујемо су: кошаркашке, рукометне, одбојкашке и фудбалске лопте, струњаче, рипстоли, кугле за бацање, штафетне палице, мрежа за одбојку, мрежа за тенис и одлична школска спортска сала.				

Циљ:

- разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно – образовним подручјима,
- допринесе интегралном развоју личности ученика (когнитивном, афективном, моторичком),
- развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења,
- навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Посебни циљеви:

- ✓ подстицање раста и развоја и утицање на правилно држање тела (превенција постуралних поремећаја);
- ✓ развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних самостални рад на њима;
- ✓ стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за њихово усвајање;
- ✓ проширење и продубљавање интересовања које су ученици стекли у основној школи и потпуније сагледавање спортске гране, за коју показују посебан интерес;
- ✓ усвајање знања ради разумевања значаја и суштине физичког васпитања дефинисаних општим циљем овог предмета (васпитно-образовног подручја);
- ✓ мотивација ученика за бављење физичким активностима и формирање позитивних психо-социјалних образаца понашања;
- ✓ оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Здравствена култура и физичка активност			Време:током целе године		
Циљеви	Унапређење и очување здравља, Утицај правилног држања тела (превенције постуралних поремећаја).				
Исходи	Препозна везу између физичке активности и здравља. Објасни значај физичког васпитања и њеног деловања на организам, повећана мотивација за физичком вежбом. Одабере и изведе вежбе обликовања и вежбе из корективне гимнастике које ће превентивно утицати на могуће негативне утицаје услед рада у одабраној професији.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Утицај физичког васпитања на развој младог организма. Вежбе обликовања (јачања, лабављење и истезање). Вежбе из корективне гимнастике. Провера стања моторичких и функционалних способности.			Ученике у учионицу упознамо са наставним програмом и значајем физичког васпитања.		
Методе рада	Метод усменог излагања				
Облици рада	фронтални				
Ресурси	Учионица				
Праћење	Инструменти	Усмена провера			
	Начин праћења	Питања ученика и активност у разговору			
	ОС по нивоима				
II - ТЕМА/МОДУЛ: Развој моторичких и функционалних способности			Време:септембар/ јун		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теориских знања неопходна за самостални рад са њима.				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати, као и основна средства и методе за њихов развој; Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице		Начин реализације			
Трчање на 100м. Трчање на 800м ученице и 1000 м ученици. Телесна висина, телесна тежина, скок у даљ из места. Издржај у згибу. Подизање трупа на 30 секунди. Предклон у седу, 4 x 10 м.		Развој моторичких и финкционалних способности спроводимо кроз разна тестирања и батерије тестова које реализујемо у школској сали. Правимо више група које се тестирају. Док једна група врши тестирање, друге групе су ангажовање по сали са задацима. Мерења вршимо на почетку и крају школске године и њихове резултате уписујемо у картон ученика ради праћења.			
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, спортски терен , кугле, сегмент за бацање, штафетне палице, метар, креда , штоперица				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Атлетика			Време:септембар/октобар/април/мај		
Циљеви	Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање; Мотивација ученика за бављењем физичким активностима; Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике правила атлетике (по дисциплинама). Демонстрира технику дисциплина из атлетике. Одабера и изведи вежбе обликовања за различите регије мишића. Ужива у извођењу покрета и кретања. Учествује на школским такмичењима. Изводи вежбаза развој и усавршавање моторичких способности из: вежби обликовања и атлетике за развој: брзине, издржљивости, гipкости, спретности и окретности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Усавршавање технике трчања на кратке и дуге стазе. Ниски и високи старт са истрчавањем до 100м. Техника трчања у кривини. Понављање технике трчања. Скока у даљ техником увинућа. Увежбавање технике скока у даљ. Бацање кугле школска техника. Бацање кугле леђна техника. Увежбавање пређене технике атлетике. Бацање кугле одељенско такмичење. Техника примопредаје штафетне палица. Увежбавање технике штафетног трчања и одељенско такмичење. Припрема за јесењи крос. Јесењи крос. Припрема за пролећни крос. Пролећни крос.			Програм физичког васпитања је наставак програма физичког васпитања у основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Атлетику реализујемо у школској спорској сали и спортском терену . Ученици се усавршавају у већ познатим насатвним темама, тежити ка томе да покрет буде аутоматизован.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Гимнастика			Време:март/април		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за гимнастику. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за гимнастику. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати гимнастиком. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности из гимнастике.Повећање гipкост код ученика. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности из: вежби обликовања, гимнастике за развој: гipкости, спретности и окретности. Одабера и изведи вежбе обликовања.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Колут напред. Летећи колут напред. Колут назад. Колут назад до полу шпаге. Колут напред летећи колут увежбавање. Колут назад и и колут назад до полушпаге увежбавање. Став о шакама. Колут напред кроз став о шакама. Премет странце. Чеона вага. Композиција вежби од пређених елемената. Увежбавање пређених елемената гиманастике.			План и програм гимнастике је предвиђен само за партеру, јер услова за друго немамо. Партер правимо од струњаче које имамо и програм је усклађен са могућностима школе. Од више техничких елеменат правимо композицију коју увежбавамо.		
Методe рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, спортски терен , кугле, сегмент за бацање, штафетне палице, метар, креда , штоперица,струњаче				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Спортска игра - Рукомет			Време:новембар/децембар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила рукомета. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности . Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности: вежби обликовања, снаге, брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Хватање и додавање у месту. Хватање и додавање у кретању. Вођење лопте. Шут из кретања. Чеони шут. Скок шут. Шутирање са крила. Увежбавање пређене технике рукомета. Увежбавање пређене технике рукомета. Финтирање. Блокирање. Забадање. Кретање играча у одбрани. Напад против одбране 6:0. Игра са суђењем из коментар правила. Провера пређених елемената рукомета			Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе.У паровима или колонама увежбавају одређену технику. Ситуациона игра уз коментар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа.Крај часа је намењен за анализу грешака.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Спортска игра -Кошарка			Време:јануар/фебруар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за гимнастику. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за гимнастику. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила кошарке. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности . Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности: вежби обликовања, снаге, брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Кретање и кошаркашки став. Постављање и кретање играча у напад и одбрани. Хватање и додавање. Додавање у кретању. Вођење лопте левом и десном руком. Техника шутирања. Финтирање са и без лопте. Игра на два коша са суђењем			Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Ученици у паровима или колонама увежбавају одређену технику. Ситуациона игра уз коментар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа. Крај часа је намењен за анализу грешака.		
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, рукометне лопте, голови, кошаркашке лопте, кошеви				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Спортска игра - Стони тенис			Време:мај/јун		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила рукомета. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности . Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности: вежби обликовања, снаге, брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Сервис. Враћање сервиса.Форхенд - враћање форхенда. Бекенд - враћање бекенда. Увежбавање пређених елемената технике			Ученици у паровима (дубл) и индивидуално усавршавају технику предвиђену планом. Једна група је активна уз сто, док остатак су задацима распоређени по сали. Мењање станица на половини главног дела часа Крај часа је намењен за анализу грешака.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Народни плесови			Време:јануар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Демонстрира плес у целини. Доводи у везу плес-покерт и свакодневни живот . Одабере и изведе вежбе обликовања.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Моравац коло. Лесковачка четворка. Чачак коло. Са-са коло.			У школској спортској сали уз озвучење које смо поставили реализовати народна кола у зимским условима. Традиционална народна кола са ових простора пренети ученицима		
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, сто за стони тенис, мрежица, рекети, лоптице. озвучење у сали или касетофон				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				
Допунска Настава:	за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или са ученицима који желе да унапреде постигнућа у одрђеној наставној области. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад .организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	организује се по спортовима. Ученицима који показују висок ниво способности, координације и вештине за одређени спорт. направити селекцију која ће наступати на школским спортским такмичењима у оквири Савеза за школски спорт Србије.				
Припремна Настава:	из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:		Финансијско рачуноводствени техничар		Разред:	1
Предмет:	Математика	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	111
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор, прибор за конструкцију, креде у боји, радионичарски прибор, калкулатор и слично. Комбинована примена савремених наставних метода и разноврсност облика рада са ученицима, уз смишљено одабирање и припремање примера и задатака и употребу одговарајућих наставних средстава, учила за наставу математике и рачунара, подиже ниво наставе и актуелизује је, ствара услове у којима ће ученици сопственим напорима усвајати трајна и активна математичка знања и оспособљавати се за примену тих знања и стицање нових знања У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака. На часовима са групним облицима рада развијају се компетенције за сарадњу. У оквиру наставе се такође ради на развоју осталих међупредметних компетенција, нарочито на компетенцијама за целоживотно учење, комуникацији, раду са подацима и информацијама, дигиталним компетеницијама, решавању проблема.				

Циљ:

- стицање математичких знања и умења неопходних за разумевање законитости у природи и друштву, за примену у свакодневном животу и пракси, као и за успешно настављање образовања;
- развијање менталних способности ученика, позитивних особина личности и научног погледа на свет.

Задаци:

- ✓ стицање знања неопходних за разумевање квантитативних и просторних односа, као и проблема из разних подручја;
- ✓ стицање опште математичке културе, уз схватање места и значаја математике у прогресу цивилизације;
- ✓ оспособљавање ученика за успешно настављање образовања и изучавање других области у којима се математика и примењује;
- ✓ допринос формирању и развијању научног погледа на свет;
- ✓ допринос радном и политехничком образовању ученика;
- ✓ развијање логичког мишљења и закључивања, апстрактног мишљења и математичке интуиције;
- ✓ допринос изграђивању позитивних особина личности као што су: упорност, систематичност, уредност, тачност, одговорност, смисао за самосталан рад, критичност;
- ✓ даље развијање радних, културних, етичких и естетских навика ученика;
- ✓ даље оспособљавање ученика за коришћење стручне литературе и других извора знања.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Логика и скупови			Време: септембар	
Циљеви	- Упознавање са основним појмовима математичке логике - Проширивање знања о скуповима - Упознавање са појмовима домен, кодомен, инверзна функција и различитим начинима представљања функција - Оспособљавање за примену правила збира и производа на решавање комбинаторних проблема			
	Исходи	- разликује појмове исказ и израз - препозна исказ и утврди његову истинитост - испитатачност једноставније исказне формуле - одреди елементе скупа задатог на различите начине - одреди пресек, унију, разлику и Декартов производ скупова - препознаје примере функција и уочава аналитички израз линеарне функције - одреди композицију две функције – наводи услове да нека функција буде бијекција		
Наставне јединице			Начин реализације	
Математичко- логички језик Искази Основне логичке и скуповне операције Декартов производ скупова Појам функције, линеарна функција Бијекција Композиција функција Инверзна функција Правило збира и правило производа у комбинаторици			Разумевање и правилно коришћење математичких симбола, прецизно изражавање, садржаје повезат са примерима из говорног језика,нагласити везе скуповних и логичких операција	
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.МА.1.1.8. 2.МА.1.4.1.	2.МА.2.1.9. 2.МА.2.4.1.	2.МА.3.2.1.

II - ТЕМА/МОДУЛ: РЕАЛНИ БРОЈЕВИ и РАЦИОНАЛНИ АЛГЕБАРСКИ ИЗРАЗИ			Време:октобар-новембар- децембар	
Циљеви	Проширивање знања о скупу реалних бројева			
	Упознавање са појмовима апсолутна и релативна грешка			
	Обнављање и употпуњавање знања о полиномима и рационалним алгебарским изразима, одреди НЗД и НЗС полинома			
Исходи	разликује основне подскупове скупа реалних бројева (N, Z,Q, I) и			
	уочава релације између скупова, одреди НЗС и НЗД природних бројева, обавља рачунске операције у скупу рационалних бројева, израчуна вредност једноставног рационалног бројевног израза поштујући приоритет рачунских операција и употребу заграда, заокругли број на одређени број децимала,			
	одреди апсолутну и релативну грешку сабира, одузима и множи полиноме, примени дистрибутивни закон множења према сабирању и формуле за квадрат бинома и разлику квадрата, збир и разлику кубова при трансформацији полинома, растави полином на чиниоце, одреди НЗД и НЗС полинома, трансформише једноставнији рационални алгебарски израз			
Наставне јединице			Начин реализације	
Преглед бројева, операције са ралним бројевима НЗС и НЗД природних бројева Апсолутна вредност реалног броја Приближна вредност реалних бројева, правила заокругљивања Апсолутна и релативна грешка Полиноми; Растављање полинома на чиниоце; НЗД и НЗС полинома Трансформације рационалних алгебарских израза			Нагласити затвореност операција у одређеним скуповима и потребу да се постојећи скуп прошири новим. Обновити особине степеновања. Садржаје о грешкама повезати са стручним предметима, израчунавати апсолутну и релативну грешку конкретних мерења Тежиште треба да буде на разноврсности идеја, сврси и суштини трансформација полинома и алгебарских разломака	
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.МА.1.1.1. 2.МА.1.1.2. 2.МА.1.1.3. 2.МА.1.1.4. 2.МА.1.2.4.	2.МА.2.1.9. 2.МА.2.1.4.	2.МА.3.1.2

III - ТЕМА/МОДУЛ: ПРОПОРЦИЈЕ И ПРОЦЕНТНИ РАЧУН				Време:децембар-јануар	
Циљеви	• Проширивање знања о пропорцијама и процентном рачуну • Оспособљавање за примену пропорција и процената на решавање реалних проблеме				
Исходи	• израчуна одређени део неке величине • одреди непознате чланове просте пропорције • објасни појам размере • прошири или скрати размеру и примени је у решавању проблема поделе, • препозна директну или обрнуту пропорционалност две величине и примени је у решавању једноставних проблема и то прикаже графички • реши проблем који се односи на смешу две или више компоненти • реши проблеме процентног и промилног рачуна				
Наставне јединице				Начин реализације	
• израчуна одређени део неке величине • одреди непознате чланове просте пропорције • објасни појам размере • прошири или скрати размеру и примени је у решавању проблема поделе, • препозна директну или обрнуту пропорционалност две величине и примени је у решавању једноставних проблема и то прикаже графички • реши проблем који се односи на смешу две или више компоненти • реши проблеме процентног и промилног рачуна				приликом обраде теме бирати задатке у којима се види примена знања из ове области на реалне примере: нпр. планови и географске карте, повећање или смањење цене производа, итд.	
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемскапредавање, самосталан рад ученика, питања и одговори, демонстрација				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.2.4. 2.МА.1.4.2. 2.МА.1.4.6.	2.МА.2.4.2. 2.МА.2.4.6.		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: ГЕОМЕТРИЈА			Време: Фебруар-Март - април	
Циљеви	• Обнављање основних појмова у геометрији • Проширивање знања о тројловима и четвороугловима • Усвајање и примена ставова сличности и Талесове теореме • Проширивање знања о изометријским трансформацијама			
Исходи	• разликује основне и изведене геометријске појмове • разликује међусобни однос углова (суседни, упоредни, унакрсни, комплементни, суплементни) • наведе и примени везе између углова са паралелним (или нормалним крацима) • дефинише појмове симетрала дужи, симетрала угла, тежишна дуж и средња линија троугла • контруише симетралу дужи, симетралу угла и висину троугла • контруише значајне тачке троугла • наведе својство тежишта • наведе основне релације у једнакокромом, односно једнакостраничном троуглу • разликује врсте четвороуглова и њихове особине • наведе ставове о паралелограму и уме да их примени • наведе особине специјалних паралелограма • формулише Талесову теорему и примени је на поделу дужи на n једнаких делова • наведе ставове о сличности троуглова • примени ставове о сличности троуглова на одређивање непознатих елемената у једноставнијим задацима • наведе својства осне и централне симетрије и примени их на основне конструкције • преслика геометријски објекат трансляцијом, ротацијом и осном и централном симетријом • примени изометријске трансформације на основне конструкције			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Геометријски појмови и везе између њих • Троугао • Значајне тачке троугла • Појам подударности и примене • Четвороугао • Талесова теорема • Сличност фигура • Сличност троуглова, ставови сличности • Осна и централна симетрија • Транслација и ротација			инсистирати на извођењу прецизне и уредне конструкције једноставних фигура. Бирати једноставније конструктивне задатке у којима се примењују изометријске трансформације.	
Методe рада	дијалoшкa, писанa, визуелна, проблемскапредавање, самосталан рад ученика, питања и одговори, демонстрација			
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни			
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.МА.1.2.1. 2.МА.1.2.6.	2.МА.2.2.1.	2.МА.3.2.1 2.МА.3.2.2

V - ТЕМА/МОДУЛ: ЛИНЕАРНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И НЕЈЕДНАЧИНЕ				Време: април-мај- јун	
Циљеви	Проширивање знања о линеарној једначини, неједначини и функцији				
	Оспособљавање за анализу графика функције и његову примену				
Исходи	Примена знања о линеарним једначинама, системима и неједначинама на реалне проблеме				
	• дефинише појам линеарне једначине		• реши линеарну једначину		
	• примени линеарну једначину на решавање проблема		• реши једначину која се своди на линеарну једначину		
	• дефинише појам линеарне функције		• прикаже аналитички, табеларно и графички линеарну функциј		
	• реши линеарну неједначину и графички прикаже скуп решења		• реши систем линеарних једначина са две непознате		
Наставне јединице			Начин реализације		
Линеарна једначина и њена примена, Линеарна функција и њен график Линеарна неједначина Систем линеарних једначина			Истаћи повезаност између аналитичког и графичког приказа функције. Садржаје повезати са одговарајућим садржајима физике, хемије и стручних предмета.		
Методе рада	дијалошка, писана, визуелна, проблемскапредавање, самосталан рад ученика, питања и одговори, демонстрација				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.1.5. 2.МА.1.1.6. 2.МА.1.1.7. . 2.МА.1.3.2. 2.МА.1.3.3.	2.МА.2.1.6. 2.МА.2.1.7.		2.МА.3.1.4. 2.МА.3.1.6
Допунска Настава:	Организује са једним часом недељно. Њу похађају ученици који у редовној настави нису били успешни. Циљ је да ученик, стекне минимум основних знања из садржаја предвиђани програмом. потребама ученика током школске године.				
Додатна Настава:	Намењен је даровитим ученицима и треба да задовољи њихова интересовања за књижевност. Организује се са једним часом недљно. У оквиру ове наставе могу се продубљивати и проширивати садржаји из редовне наставе, радити нови садржаји у скалду са интересовањем ученика. Ученици се слободно опредељују при избору садржаја програма. Зато је нужно сачинити индивидуалне програме рада са ученицима на основу њихових претходних знања, интересовања и способности.				
Припремна Настава:	Припремна настава организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Рачунарство и информатика	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава рачунарства и информатике изводи се у кабинету предвиђеном за наставу рачунарства и информатике. Ученици се деле у две групе. Рад се изводи самостално и у пару. Ученици раде на рачунарима. Циљ наставе је да се ученици оспособе за самосталан рад на рачунару, и за коришћење основних програма за обраду текста, података и прављење презентација. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Ставовe предвиђене модулом изграђују и вредновате код ученика током свих облика наставе				

Циљ

- стицање знања, овладавање вештинама и формирање вредносних ставова који доприносе развоју информатичке писмености неопходне за живот у савременом друштву, даље стручно усавршавање и практичну примену у процесу рада;
- оспособљавање ученика да ефикасно и рационално користе рачунаре на начин који не угрожава њихово физичко и ментално здравље.

Задаци:

- ✓ развију свест о неопходности коришћења рачунара у свакодневном животу и раду и значају информатике за функционисање и развој друштва;
- ✓ примене стечена знања и вештине у стицању конкретног образовања за будуће занимање;
- ✓ јачају способност за прецизно и концизно дефинисање проблема;
- ✓ стекну знања за подешавање параметара оперативног система на нивоу корисничког интерфејса, коришћење могућности оперативних система и система датотека конкретног оперативног система;
- ✓ овладају коришћењем програма за обраду текста и табеларних података и креирање докумената у коме су интегрисани текст, слика и табела;
- ✓ разумеју принципе функционисања интернета, локалних мрежа и оспособе се за коришћење мрежних ресурса, интернет сервиса и система за електронско учење;
- ✓ унапреде способности за брзо, ефикасно и рационално проналажење информација коришћењем рачунара, као и анализирање и преношење;
- ✓ развију прецизност, рационалност и креативност у раду са рачунаром;
- ✓ на адекватан начин користе предности рачунара и друштвених мрежа у удруживању са другима и покретању акција чији је циљ ширење корисних информација или пружање помоћи и подршке онима којима је то потребно;
- ✓ изграде правилне ставове према коришћењу рачунара, без злоупотребе и претеривања које угрожава њихов физичко и ментално здравље;
- ✓ упознају савремена решења која олакшавају употребу рачунара и изграде спремност за праћење нових решења у области инфор.технологије;
- ✓ развијају способности да стечена знања примењују за решавање проблема и нових ситуација у процесу рада и свакодневном животу.

I- ТЕМА/МОДУЛ: Основе рачунарске технике		Време:септембар-октобар	
Циљеви	Стицање основних знања о математичко-техничким основама информатике,значају и примени рачунара у информационом друштву, структури и принципу рада рачунара,функцији његових компоненти и утицају компоненти наперформансе рачунара		
Исходи	Објасни значење појмова податак,информација и информатика; Разликује поимове бит и бајт; Наведе јединице за мерење количине података; Претвара меру количине података из једне у другу јединицу Објасни основне карактеристике информационог друштва Наведе опасности и мере заштите здравља од претеране употребе рачунара Препозна компоненте из којих се састоји рачунар и објасни њихову функционалност Објасни намену оперативне и унутрашње меморије у рачунарском систему Наброји врсте спољашних меморија и њихове карактеристике; Објасни сврху софтвера у рачунарском систему Наброји врсте софтвера		
	Наставне јединице		Начин реализације
	Информација и информатика. Кодирање информација коришћењем бинарног бројног система. Представљање разних типова информација (текстуалне,графичке и звучне). Јединице за мерење количине информација и кодне шеме. Значај и примена рачунара и и њихов утицај на здравље. Структура и принцип рада рачунара. Врсте меморије рачунара. Процесор. Матична плоча. Магистрале. Улазно-излазни уређаји. утицај комоненти на перформансе рачунара. Софтвер,пјам и улога у РС. Всте софтвера. Намена сваке врсте софтвера.		Конкретне примере прилагодити образовном профилу, инсистирати на вештинама.Принцип рада компјутерског система.Основне компоненте рачунара: објашњава учитавање начина повезивања рачунара, улазно - излазних портова и уређаја за означавање меморија, централног јединства само на нивоу основне блокаде (матична плоча, напајање, РАМ, процесор, графичка, звучна и мрежна карта).Објаснити значај и направити хијерархију утицаја појединих компоненти РС на перформансе рачунара.Подизање софтвера на нивоу: ОС, апликативни софтвер и драјвери и објаснити њихову намену.При подешавању радног окружења посебну пажњу обратио на регионалну подешавања При реализацији хијерархијских организација фасцикли објаснити ученицима њен значај.Инсталацију софтвера за реализацију програма за заштиту података и архивирање података.Инсталацију периферних уређаја уради на примеру штампача.Објаснити ученицима значај правилног држања тела, осветљења, дужине рада без паузе ...Инсистирати на поштовању и доследном извођењу ауторских права и софтверских лиценци.
	Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска	
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни	
	Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда	
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Основе рада у рачунарском систему		Време:октобар, новембар	
Циљеви	Оспособљавање ученика за рад у графичком оперативном систему		
Исходи	објасни сврху оперативног система		
	наброј оперативне системе који се данас користе на различитим дигиталним уређајима		
	изврши основна подешавања ОС		
	разликује типове података		
	хијерархијски организује фасцикле,управља фасциклама и документима(копира премешта брише документа и фасцикле)		
	врши претрагу по разним критеријумима		
	разуме потребу за инсталирањем новог софтвера		
врши компресију и декомпресију докумената			
Наставне јединице		Начин реализације	
Подешавање радног окружења(палете,лењири,поглед зум....) концепти организације типови датотека претрага по различитим критеријумима манипулација инсталација		Конкретне примере за вежбање прилагодити образовним профилима. При реализацији овог модула инсистирати на вештинама. При подешавању радног окружења посебну пажњу обратити на регионална подешавања.Објаснити значај хијерархијске организације фолдера. Код копирања премештања брисања и претраживања користити већу добро организовану фасциклуи датотеку	
Методе рада	монолошка, дијалогска, визуелна, проблемска		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Примена Икт-а		Време:децембар ,мај
Циљеви	Стицања знања , вештина и навика неопходних за успешно коришћење програма за обраду текста. Оспособљавање ученика: - за израду презентација и њихово презентовање; - за рад са програмом за табеларне калкулације; - за тумачење и разликовање података и информације кроз табеларно графичко ,текстуално приказивање проналажење примене, повезивање са претходним знањем из других предмета; Оспособљавање ученика да одаберу и примењују одговарајућу технологију(алате и сервисе) за реализацију конкретног задатка	
Исходи	одабере и примењује одговарљућу технологију(алате и сервисе)за реализацију конкретног задатка; креира дигиталне продукте поново их користи ревидира и проналази нову намену; користи технологију за прикупљање анализу ,вредновање и представљање података и информације; припреми и изведе аутоматизовану аналитичку обраду података коришћењем табеларних и графичких приказа	
Наставне јединице		Начин реализације
Интерфејс текст процесора.једноставнија подешавања интерфејса. правила слепог куцања. Операције са документима(отварање,снимање премештање од једног до другог документа,...)Едитовање текста. Премештање садржаја између више отворених докумената. Уметање у текст ,специјалних симбола,датума,времена,слика ,текстуалних ефеката) Проналажење и замена текста.уметање и позиционирање нетекстуалних објеката. Уметање табеле у текс.логичко структурирање текста (наслови,параграфи,слике табеле).Форматирање текста (маргине,странице проред) Форматирање текста,исправљање грешака, нумерација стране израда стилова. Коришћење готових шаблона и израда сопствених шаблона. писање математичких формула.Генерисање садржаја и индекса поимова. Штампање документа.Индивидуални и саљраднички рад у креирању документа уз коришћење текст процесора.		Инсистирати да се ученици привикавају правилима слепог куцања. Упознати ученике са постојањем два типа текст процесора заснованих на језицима за обележавање текста.Ученике треба упознати са постојањем текст процесора који омогућавају дељење документа и заједнички рад на њима преко интернета(рад у облацима)ученике упознати са логичком структуром типичних докумената(молби,обавештења и тд.)школских реферата семинарских и матурских радова.За вежбу од ученика тражити да неформатирани текст уреди по угледу на уређени текст.Указати на проблеме који могу да искрсну при покушају да се штампа документ када су инсталирани управљачки програми за више штамача.вежбање вришити преко домаћих задатака Практичну реализацију модула извести у неком од програма за израду презентације(слајд,Web или презентације у облацима. конкретне примере за вежбање прилагодити образовном профилу.

III - ТЕМА/МОДУЛ: Примена Икт-а		Време:децембар ,мај	
Наставне јединице		Начин реализације	
Подешавање радног окружења програма за израду мулитимедијалних презентација. Рад са документима. Додавање и манипулација слајдовима, страницама или фрејмовима. Основна правила и смернице за израду презентације(количина текста и објекта,величина и врста слова, дизајн...). Форматирање текста. Додавање објекта(слике,звука...) Ефекти анимације. Прелаз између слајдоваили фрејмова. Интерактивна презентација(хиперлинкови и дугмад) Штампање презентације. Сараднички рад при изради презентације. Подешавање радног окружења програма за табеларна прорачунавања. Рад са документима.Уношење података(појединачно и аутоматско). Измена типа и садржаја ћелије.Сортирање и филтрирање.подешавање димензија, премештање фиксирање и сакривање редова и колона. Додавање иманипулација радним листовима. Зношење формула са основним аритметичким операцијама. Референце ћелије. Функције за сабирање,средњу вредност,најмању и највећу вредност,пребројавање и заокруживање. логичке функције.Копирање формула.Форматирање ћелија. Типови графикона, приказивање података из табеле. Подешавање изгледа странице документа за штампање. Преглед пре штампе.		При реализацији овог модула инсистирати на правопису и употрби одговарајућег језика тастатуре.резултет рада треба да буде једна комлетна презентација(са текстом сликом,филмом,линковима)за образовни профил. Последња два часа резервисати за презентацију ученичких радова и дискусију о њима. језика тастатуре. Избор функција прилагодити нивоу знања ученика и потребама образовног профилаПри реализацији овог модула инсистирати на правопису и употреби одговарајућег језика тастатуре. Извођење наставе започети објашњењима наставника а затим усмерити ученике да самостално раде. при решавању калкулација сам процес приказати преко алгоритамске шеме (улаз-процес,излаз код линијских проблема,а код коришћења условних наредби приказати и разгранату структуру)	
Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Интернет и електронска пошта		Време:мај,јун				
Циљеви	оспособљавање ученика за коришћење Интернет сервиса, коришћење ресурса локалне мреже и упознавање са принципом функционисања глобалних мрежа					
Исходи	приступа садржајима на интернету,претражује интернет и преузима жељене садржаје					
	користи електронску пошту					
	коридти интернет мапе,виртуелни телефон и сличне веб сервисе					
	објасни појмове електронска трговина и елктронско банкарство					
	објасни како функционише учење на даљину					
	освестити важност поштовања правних и етичких норми при коришћењу интернета					
	објасни предност умрежавања					
	користи ресурсе локалне мреже					
	објасни разлику између рачунара -сервер и рачунар -клијент					
	објасни чему служи рутер и шта је рутирање					
	објасни који посо обављају интернет-провајдери					
	Наставне јединице		Начин реализације			
	Сервиси интернета World Wide web. Ftp, електронска пошта, веб-форуми,веб читачи. претраживачи интернет мапе виртуелни телефон. Социјални програми мреже и њихово коришћење. Електронска трговина ,електронско банкарство.право и етика на интернету. Локалне мреже. Рачунари сервер и рачунари клијент. Интернет провајдери и њихове мреже.интернет протокол . Рутер и рутирање. организација домена и доменских имена. формирање локалне мреже и дељење података кроз мрежу		Вежбе крстарења и претраживања требало би да су у функцији овог, али и других предмета, како би се код ученика развијала навику коришћења интернета за прикупљање информација за потребе наставе. преузимање датотека принцип рада претраживача			
	Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска				
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
	Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада				
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика				
	ОС по нивоима					

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Историја	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Приликом извођења наставе из предмета Историја користе се различити облици организованих активности ученика: индивидуални рад, рад у групи, радионице или домаћи задаци као сто су: одговарање на питања постављена на крају одређене наставне јединице, семинарски радови, презентације и групни пројекти. Да би ученик схватио догађаје из прошлости, велику помоћ у томе може пружити употреба различитих историјских текстова, карата и други извори историјских података (илустрације), обилажење културно историјских споменика и посете установама културе. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговор а, контролних вежби, тестова и праћењем залагања на часу				

Циљ:

- стицање знања , подизање нивоа образовања и развијање историјске свести
- разумевање историјских догађаја, појава и процеса
- унапређивање функционалних вештина и компетенција неопходних за живот у свременом друштву кроз разумевање прошлости

Задаци:

- ✓ стекну и прошире знања о наационалној и општој историји
- ✓ поседују свест о повезаности појава из прошлости са појавама из садашњости
- ✓ развијају истраживачки дух и критички однос према прошлости

Допунска Настава:	Допунска настава се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или пак желе да имају боље оцене од тренутних у некој од наставних целина. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину, који највише одговара ученицима
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета Историја организује се за ученике који су заинтересовани за такмичење из Историје и израду панорама. Ангажовани ученици раде уз помоћ професора. Додатна настава омогућава да се од броја ангажованих ученика изабере неколико који су најбољи, за такмичење.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета Историја организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I- ТЕМА/МОДУЛ: Увод		Време:септембар-децембар		
Циљеви	• Унапређивање знања о основним методама рада историјске науке. • Унапређивање знања о основним елементима хронологије и њене употребе у историјском контексту. • Познавање периодизације историје. • Познавање обележја праисторије и њених најважнијих локалитета у Европи и Србији			
Исходи	• дефинише појам историје;• разликује историју као науку и као наставни предмет; • именује и разликује основне временске одреднице (годину, деценију, век, миленијум, еру);• лоцира одређени хронолошки податак у одговарајући миленијум, век и деценију; • препозна различите начине рачунања времена у прошлости и садашњости; • наведе основне историјске периоде у развоју човечанства и одреди граничне датуме који их деле; • дефинише појам историјских извора и познаје њихову основну поделу; • објасни значај историјских извора у изучавању и разумевању прошлости; • разликује историјске изворе од историјске литературе; • именује институције и установе које изучавају и чувају историјскеизворе и литературу (архив, музеј, библиотека); • опише начин живота у праисторији; • идентификује главне проналаске и њихове последице на начин живота људи у праисторији; • наведе и лоцира најважније праисторијске локалитете у Европи и Србији (Ласко, Алтамира, Винча, Лепенски Вир...).			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Историја као наука и као наставни предмет. Помоћне историјске науке. • Хронологија и историјски извори. • Главне одлике праисторије и њени остаци у Европи и Србији.		Ученици се на првом часу упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске године, начином и методама оцењивања. Наставне јединице се реализују кроз теоријски , радионичарски и истраживачки рад,коришћењемфилмова,илустрација, текстова, кроз питања која постављајунаставник и ученици. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације .		
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1., 1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3

II - ТЕМА/МОДУЛ: Цивилизације старог века			Време:јануар-март	
Циљеви	Упознавање са глобалним прегледом цивилизација старог века. • Разумевање основних одлика цивилизација старог века. • Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у цивилизацијама старог века. • Разумевање одлика религија и верских схватања у старом веку. • Проширивање знања о култури цивилизација старог века и њеним главним тековинама. • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у цивилизацијама старог века. • Уочавање утицаја историјског наслеђа цивилизација старог века на савремени свет			
Исходи	• утврди основне претпоставке за настанак цивилизација старог века; • именује најважније цивилизације епохе старог века; • наведе и лоцира најважније цивилизације из најранијег периода историје човечанства (Месопотамија, Египат, Јудеја, Феникија, Крит, Индија, Кина); • одреди основне одлике и најважније тековине цивилизација Далеког истока (Индија, Кина); • опише друштвене структуре у најважнијим државама старог века; • објасни државно уређење цивилизација Старог истока, античке Грчке и Рима; • наведе религијске системе и њихове главне одлике у најважнијим државама старог века; • наведе врсте писама цивилизација старог века и препозна њихове особености; • идентификује основне одлике привреда најзначајнијих држава старог века; • опише начин живота припадника различитих друштвених слојева у државама старог века; • именује најзначајнија привредна, научна и културна достигнућа цивилизација старог века; • наведе главне тековине цивилизација старог века у савременом добу и препозна њихов значај; • уочи, наведе и упоређи сличности и разлике између појава и процеса из историје старог века са појавама и процесима у савременом друштву			
Наставне јединице			Начин реализације	
Глобални преглед цивилизација старог века. • Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (Стари исток – Најзначајније државе Месопотамије, Египат, Персија; античка Грчка – критско-микенски период, Дорска сеоба, Хомерско доба, колонизација, настанак полиса, државни и друштвени поредак Спарте и Атине, грчко-персијски ратови и атинска хегемонија, Пелопонески рат и његове последице; хеленизам – успон Македоније, царство Александра Великог и хеленистичке монархије; антички Рим – оснивање Рима и доба краљева, државни и друштвени поредак у републици, освајање Италије и Средоземља, грађански ратови и криза републике, главне одлике принципата и домината, Велика сеоба народа и њен утицај на пропаст Римског царства, настанак варварских држава).• Религија и култура (основне одлике религије Старог истока, античке Грчке, епохе хеленизма и античког Рима, хришћанство; писменост, књижевност, уметност, наука). • Привреда и свакодневни живот (основне одлике привреда Старог истока, античке Грчке, епохе хеленизма и античког Рима; појава новца; свакодневни живот – обичаји, занимања, култура исхране и становања). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости (тековине цивилизација старог века – архитектура, календар, иригациони систем, наука, медицина, саобраћајна средства, закони, римско право, филозофија, позориште, демократија, беседништво, олимпијске игре, спортови, терме, водовод, канализација, путеви, римски бројеви, арена...; јудаизам, хришћанство, римско наслеђе на територији Србије).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.1.4.,1.2.1.,1.2.4.,1.3.1., 1.3.2.,1.3.3., 1.3.4., 1.3.7	2.1.3.,2.3.1	3.1.2.,3.1.3.,3.2.2.,3.2.3., 3.3.1

III - ТЕМА/МОДУЛ: Европа и Средоземље у средњем веку			Време:март -мај	
Циљеви	• Разумевање основних одлика епохе средњег века. • Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у средњем веку. • Разумевање одлика религије и верских схватања у средњем веку. • Проширивање знања о средњовековној култури и њеним главним тековинама. • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у средњем веку. • Уочавање утицаја историјског наслеђа сред. века на савремени свет.			
Исходи	истакне одлике периода средњег века и уочи основне разлике у односу на античку епоху; • лоцира одређени историјски догађај или појаву на временској ленти средњег века; • објасни формирање феудалне друштвене структуре и вазалне односе; • опише, на примеру Византије, Франачке, Француске, Енглеске и Немачке, друштвену структуру и државно уређење у средњем веку; • наведе и образложи организациону структуру православне и католичке цркве; • сагледа значај Великог раскола и његове последице; • опише настанак и ширење ислама; • уочи узроке и последице крсташких ратова; • уочи значај религије у средњем веку и њен утицај на културно стваралаштво; • наведе и опише највећа културна и техничка достигнућа у средњем веку; • идентификује основне одлике привреде у средњем веку; • истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева усредњем веку; • наведе главне тековине епохе средњег века у савременом добу; • препозна значај тековина епохе средњег века за савремени свет			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Основне одлике средњег века (хронолошки и просторни оквири, светске цивилизације у периоду средњег века). • Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (Франачка држава, значај Карла Великог; Византијско царство – грчко и римско наслеђе, Константин Велики, оснивање Цариграда, Јустинијан I и покушаји обнове Римског царства, успон царства и утицај на суседне народе – Бугаре, Србе, Русе; исламски свет у средњем веку – Мухамед и појава ислама, арапска освајања, особеност државног и друштвеног уређења; настанак феудалног друштва – формирање феудалне друштвене структуре, вазални односи, развој и структура феудалних држава – примери Француске, Енглеске и Немачке; Велика повеља слобода; крсташки ратови – најзначајнији походи и најпознатији учесници; развој средњовековних градова). • Религија и култура (хришћанска црква – црквена организација, монаштво, манастири као средишта средњовековне културе и писмености, процеси покрштавања, Велики раскол и његове последице; појава јеретичких учења, културне области, школе и универзитети, проналасци, опште одлике уметности и књижевности, арапско-исламска култура и њен утицај на културу народа Европе). • Привреда и свакодневни живот (основне одлике привреде у средњем веку; развој банкарства; свакодневни живот – владар, двор и дворски живот, живот на селу и у граду, положај жене у средњем веку, обичаји, занимања, култура исхране и становања). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости (тековине средњег века – легенде и митови, хералдика, институције).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4., 1.2.5., 1.3.3., 1.3.4., 1.3.5	2.1.2., 2.2.1., 2.3.1.	3.2.1.,3.2.2.,3.2.3., 3.2.4.

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Срби и њихово окружење у средњем веку			Време:мај -јун	
Циљеви	• Проширивање знања о историји српских држава у средњем веку. • Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у српским земљама у средњем веку. • Стицање знања о личностима које су обележиле средњи век у националној историји. • Разумевање одлика религије и верских схватања код Срба у средњем веку. • Унапређивање знања о културном наслеђу Срба у средњем веку. • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у српским земљама усредњем веку. • Развијање свести о значају средњовековне државности за настанак модерне српске државе			
Исходи	• лоцира одређени догађај или појаву из српске средњовековне историје на временској ленти; • опише друштвену структуру и државно уређење српских земаља у средњем веку; • наведе одлике српске државности у средњем веку; • уочи и објасни на историјској карти промене граница српских држава у средњем веку; • уочи значај религије код Срба у средњем веку и њен утицај на културно стваралаштво; • именује најважније личности које су заслужне за развој српске културе у средњем веку; • наведе и опише највећа културна достигнућа код Срба у средњем веку; • идентификује основне одлике привреде у српским земљама у средњем веку; • истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у српским земљама у средњем веку; • наведе главне тековине српске средњовековне културе и уочи њихову присутност у савременом добу; • препозна значај средњовековне државности за настанак модерне српске државе.			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (узроци и правци сеобе Словена, Јужни Словени према староседеоцима и суседима на Балканском полуострву, насељавање Бугара и Мађара и настанак њихових држава; Срби од VII до XII века – досељавање Срба и Хрвата, српске земље, Србија између Византије и Бугарске, успон Дукље; Србија у XII и почетком XIII века – Рашка између Византије и Угарске, Стефан Немања, Стефан Првовенчани, аутокефалност српске цркве – свети Сава; успон српске државе у XIII и почетком XIV века и Византија Палеолога – Урош I, Милутин, Стефан Дечански и битка код Велбужда; освајања Стефана Душана, успостављање патријаршије и проглашење царства, уређење државе, друштвени слојеви и односи, слабљење царства у време цара Уроша; постанак и развој средњовековне босанске државе; Турци Османлије и њихова освајања на Балкану, битка на Марици; Моравска Србија и њена улога у борби против Османлија – кнез Лазар, бој на Косову; држава српских деспота и околне земље – Стефан Лазаревић и Ђурађ Бранковић, пад Цариграда и пропаст Византије, пад Смедерева, сеобе Срба у Угарску, слабљење и пад Босне, Зета за времеБалшића и Црнојевића). • Религија и култура (покрштавање Срба и других Јужних Словена, мисија Ћирила и Методија и њихових ученика, језик и писмо, Мирослављево јеванђеље, књижевност – свети Сава, Теодосије, монахиња Јефимија; најзначајније задужбине, хералдика, правни споменици – Светосавски номоканон, Душанов законик, Рударски закон деспота Стефана Лазаревића). • Привреда и свакодневни живот (основне одлике привреде у српским земљама у средњем веку, развој рударства, Дубровника у привредном животу српских земаља; свакодневни живот – владар, двор и дворски живот, живот на селу и граду, обичаји, занимања, култура исхране и становања). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости (тековине средњег века: ћирилица, институције српске цркве, светосавље, уметничка баштина, косовска легенда – утицај историјских и легендарних ликова Вука Бранковића, Милоша Обилића и Марка Краљевића на формирање националне свести и идентитета).			теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.2.5., 1.3.5., 1.3.7	2.1.2.,2.1.3., 2.2.1., 2.2.2.,2.3.1	3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3.,3.2.4., 3.3.1

V- ТЕМА/МОДУЛ: Европа и свет од краја XV до краја XVIII века		Време:септембар-децембар	
Циљеви	• Стицање знања о историји најзначајнијих европских држава од краја XV до краја XVIII века. • Унапређивање знања о друштвеним структурама и државним институцијама у Европи од краја XV до краја XVIII века. • Разумевање значаја појаве протестантизма. • Проширивање знања о културним достигнућима у периоду од краја XV до краја XVIII века. • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у периоду од краја XV до краја XVIII века. • Уочавање утицаја историјског наслеђа периода од краја XV до краја XVIII века на савремени свет		
	• идентификује основне одлике периода од краја XV до краја XVIII века у историји Европе; • сагледа значај и последице великих географских открића; • опише, на примеру Француске, Енглеске, Пруске, Аустрије, Русије и Шпаније, друштвену структуру и државно уређење у апсолутистичким монархијама;• сагледа значај реформације и именује најзначајнија протестанска учења; • именује најважније ствараоце епохе хуманизма и ренесансе и наведе њихова дела; • наведе најзначајнија културна и техничка достигнућа у периоду од краја XV до краја XVIII века; • идентификује основне одлике привреде у периоду од краја XV до краја XVIII века; • истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у периоду од краја XV до краја XVIII века; • наведе главне тековине периода од краја XV до краја XVIII века и препозна њихов значај у савременом добу		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (велика географска открића – путовања Бартоломеа Дијаза, Васка да Гаме, К. Колумба и Фернанда Магелана, унапређивање бродоградње, усавршавање компаса, астралаба, дурбина и часовника; улога и значај великих европских градова – Фиренце, Венеције, Ђенове, Париза, Лондона, Антверпена, Амстердама; почеци грађанске класе, сталешко друштво, апсолутистичке монархије – примери Француске, Енглеске, Пруске, Аустрије, Русије, Шпаније). • Религија и култура (хуманизам и ренесанса: књижевност, уметност и политичка мисао – Д. Алигијери,.Ф. Петрарка, Ђ. Бокачо, Еразмо Ротердамски, Николо Макијавели, М Буонароти, Л. да Винчи, Рафаело Санти, Тицијан Вечели, Албрехт Дирер...; реформација и противреформација, улога Мартина Лутера, протестантизам, католичка реакција – улога језуита; верски сукоби и ратови, инквизиција). • Привреда и свакодневни живот (основне одлике привреде у периоду од краја XV до краја XVIII века; мануфактура као нови начин производње, револуција цена; преношење економских центара са Средоземља на атлантску обалу; велике банкарске породице и њихов утицај – примери Медичија, Фугера...; оснивање берзи; свакодневни живот – владар, двор и дворски живот, живот на селу и граду, положај жене, обичаји, занимања, култура исхране и становања). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости (тековине периода од краја XV до краја XVIII века – научна и техничка открића и културно-уметничко наслеђе).		теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Српски народ под страном влашћу од краја XV до краја XVIII века				Време:септембар-децембар	
Циљеви	• Унапређивање знања о положају српског народа под османском,хабзбуршком и млетачком влашћу од краја XV до краја XVIIIвека. • Стицање знања о личностима које су обележиле период од краја XV до краја XVIII века у националној историји. • Уочавање улоге српске цркве у очувању националног идентитета. • Унапређивање знања о културном стваралаштву Срба од краја XV до краја XVIII века. • Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у српским земљама од краја XV до краја XVIIIвека.				
	Исходи	• идентификује основне одлике периода од краја XV до краја XVIII века у националној историји; • опише друштвену структуру и државно уређење Османског царства и положај српског народа у њему; • лоцира на историјској карти најважније правце и области сеоба српског народа; • објасни положај Срба у Хабзбуршкој монархији; • уочи последице процеса исламизације, покатоличавања и унијаћења Срба; • изведе закључак о улози српске цркве у очувању националног идентитета; • наведе најзначајнија културна достигнућа српског народа у периоду од краја XV до краја XVIII века; • идентификује основне одлике привреде у српским земљама од краја XV до краја XVIII века; • истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева у српским земљама у периоду од краја XV до краја XVIII века.			
		Наставне јединице			
		Начин реализације			
		• Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак османскаосвајања, држава и друштво – Сулејман Величанствени и врхунац османске моћи, друштво – муслимани и хришћани, тимарски систем; положај Срба у Османском царству – раја и власи; Срби у ратовима Аустрије и Млетачке републике против Османског царства – Дуги, Кандијски, Велики бечки, ратови 1716–1718. и 1737–1739. године, Кочина крајина; хајдуци и ускоци, сеобе Срба – Лика, Кордун, Хрватска, Славонија, Далмација, Банат,Бачка, Срем; Срби под хабзбуршком и млетачком влашћу – статус и привилегије, Војна крајина, настанак грађанства код Срба). • Религија и култура (исламизација, Пећка – српска патријаршија: верска, културна, национална и политичка установа; покатоличавање и унијаћење, Карловачка митрополија, школске реформе Марије Терезије и Јосифа II, настанак елита – трговци, официри, свештеници, чиновници, учитељи, правници; Доситеј Обрадовић, Карловачка гимназија). • Привреда и свакодневни живот (основне одлике привреде у српским земљама у периоду од краја XV до краја XVIII века, значај Дубровачке републике у привредном животу; свакодневни живот – живот на селу и граду, обичаји, занимања, култура исхране и становања).			
Методе рада		монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада		фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси		интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3	

Образовни профил:	финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Географија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава се реализује у учионици уз: -коришћење савремених електронских помагала, аналогних и дигиталних географских карата различитог размера и садржаја -коришћење писаних извора информација (књиге, статистички подаци, часописи... -коришћење информација са Интернета -коришћење основне литературе уз употребу савремених технологија за презентовање -коришћење интерактивних метода рада -користити географске и историјске карте опште и тематске				

Циљ и Задачи:

- стицање нових знања и развијање географског логичког мишљења о савременим друштвено географским појавама, процесима и законитостима,
- Стицање нових актуелних знања о положају, месту и улози Србије на Балканском полуострву и југоисточној Европи; разумевање друштвено географских специфичности савременог света
- Стицање нових и продубљених знања и објашњења о савременим географским појавама, објектима и процесима на територији Републике Србије;
- Стицање нових актуелних знања о порасту, кретањима, структурним променама и територијалном размештају становништва;
- Разумевање актуелне географске стварности наше земље и савременог света;
- Развијање осећања припадности својој нацији као делу интегралног света, изградња и неговања националног и културног идентитета у мултиетничком, мултикултуралном и мултијезичком свету;
- Оспособљавање ученика да примењују географско знање и вештине у даљем образовном и професионалном развоју;
- Оспособљавање ученика за одговорно опхођење према себи и окружењу и за активно учествовање у заштити, обнови и унапређивању животне средине.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод				Време:септембар	
Циљеви	Стицање знања опредмету проучавања,подели, значају и местугеографије у системунаука -Уочавање и схватањескорелативних односаизмеђу географије идругих природних идруштвених наука				
Исходи	-дефинише предмет изучавања,значај, развој и место географијеу систему наука -разликује природне и друштвенеелементе географског простора исхвата њихове узајамне узрочно-последичне везе и односе -одреди место географије у системунаука -препозна значај и практичну применугеографских сазнања				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Предмет проучавања, подела и значај - место географије у систему наука			Наставне јединице се остварују у учионици. са планом и програмом, начином рада, оцењивањем у овом предмету. са предметом проучавања, поделом и значајем географије, као и њеним местом у систему наука.		
Праћење	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.4.2.	2.ГЕ.2.4.2.	2.ГЕ.3.4.2.	
II - ТЕМА/МОДУЛ: Савремене компоненте географског положаја Србије				Време: септембар, октобар	
Циљеви	-Проширивање знања оположају, месту и улози Србије на Балканском полуострву и југоисточној Европи. Уочавање општих географских карактеристика сагледавањем сложених друштвено-економских процеса и промена ујугоисточној Европи на Балканском полуострву и у нашој држави, уочавањем општих географских карактеристика				
Исходи	-дефинише појам и функције државних граница, разуме државно уређење Србије и познаје државна обележја: грб, заставу, химну -објашњава на карти положај и величину територије Србије уз кратак опис битних карактеристика граница са суседним земљама -дефинише појам југоисточна Европа, лоцира на карти Балканско полуострво и идентификује његове опште географске карактеристике: физичке, културнеи демографске -анализира промене на политичкој карти Балканског полуострва: настанак и распад Југославије,стварање нових држава и облици њихове сарадње -уочава предностима и недостацима географског положаја Србије				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Површина, границе, државно уређењеи државна обележја Србије -Регионалне географске компоненте у светлу савремених процеса на Балканском полуострву и југоисточној Европи -Компоненте географског положаја Србије			Наставне јединице се остварују у учионици. Ученици се упознају са положајем, величином, границама и државним обележјима Србије уз коришћење разноврсних метода рада, облика рада и наставних средстава.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	уџбеник, физичко-географске карте, тематске карте, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.4.1.	2.ГЕ.2.4.1.	2.ГЕ.3.4.2.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: Природни ресурси Србије и њихов економско географски значај			Време: октобар, новембар	
Циљеви	-Стицање нових ипродубљених знањао природи Србије ињеном утицају на животи привредне делатностиљуди -Сагледавање физичко-географских компонената простора Србијеи разумевање значаја за живот људии могућности развоја привреде			
Исходи	-одреди у геолошком саставу Србије заступљеност стен аразличите старости, састава ипорекла, значајних за појаву рудаи минерала -лоцира у оквиру гео тектонске структуре Србије велике целине: Српско-македонску масу, Карпато-балканиде, Унутрашњединариде, Централне динаридеи Панонску депресију и објаснињихов постанак (деловањеунутрашњих тектонских и спољашњих сила) -идентификује основне макро-целине рељефа Србије: Панонски басен и Планинску област -одреди Планинску област инаправи картографски преглед громадних, карпатско-балканских,динарских планина и већих котлина -објасни елементе и факторе климе, разликује климатске типове у Србији и њихове одлике - преглед водног богатстваСрбије: одреди на карти развоја сливова, објасни постанак, поделу и значај језера и термоминералних вода -закључује о економском значају вода за снабдевање насеља, наводњавање, производњу хидро енергије, пловидбу, рибарство и туризам -дискутује о загађивачима, последицама и мерама заштите -познаје утицај физичко-географских фактора на формирањ етипова вегетације и разноврсност животињског света панонске ипланинске области Србије -дефинише појам природна средина, предмет проучавања заштите природе, значај заштите и унапређивања природе -наведе елементе природне средине, загађиваче воде, ваздуха,земљишта; последице загађивања и мере заштите -препозна појаве штетне по својеприродно и културно окружење иактивно учествује у њиховој заштити,обнови и унапређивању -дефинише: парк природе, предеоизузетних одлика, резерватприроде, споменик природе иприродне реткост			
Наставне јединице			Начин реализације	
-Геолошки састав и постанак основних геотектонских целина -Панонска Србија и јужни обод Панонског басена -Планинско-котлинска Србија. Родопске, Динарске и Карпатско- балканске планине -Клима. Одлике и економско-географски значај -Воде и водни ресурси. Реке, језера и термоминералне воде – одлике и економско географски значај -Састав и карактер тла у Србији – економско- географски значај -Биљни и животињски свет. Одлике и економско географски значај -Заштита, очување и унапређивање природе -Заштићена природна добра у Србији			Наставне јединице се остварују у учионици. Ученици се упознају са природним ресурсима и њиховим економско - географским значајем, као и значајем за очувањем и унапређењем животне средине. Настава се изводи уз коришћење разноврсних метода рада, облика рада и наставних средстава	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	уџбеник, физичко-географске карте, тематске карте, интернет			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.2.3., 2.ГЕ.1.2.5.	2.ГЕ.2.2.2., 2.ГЕ.2.2.3., 2.ГЕ.2.2.4.	2.ГЕ.3.2.3., 2.ГЕ.3.2.4.

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Становништво Србије			Време: новембар, децембар		
Циљеви	-Проширивање знања о демографском развоју и распореду становништва у Србији -Уочавање демографских проблема и могућности њиховог превазилажења за свеукупни друштвено-економски развитак наше земље -Формирање свести о неговању националног и културног идентитета				
Исходи	-опише антропогеографска обележја и историјско-географски континуитет насељавања Србије -објасни кретање становништва и територијални размештај становништва у Србији -укаже на промену броја становника Србије и наведе факторе који условљавају промене становништва -уз помоћ графичких метода анализира основне демографске одлике; објашњава, врши предвиђања и изводи закључке -дефинише појмове: наталитет, морталитет и природни прираштај -дефинише појам миграције и разликује типове и видове -објасни структуру становништва у Србији (биолошка, економска, социјална, национална) -разликује појмове националног, етничког и културног идентитета -изгради став о једнаким правима људи без обзира на расну, националну, верску и другу припадност -објасни демографске проблеме и популациону политику у Србији -дефинише појам дијаспоре -лоцира подручја на којима живи српско становништво у непосредном и ширем окружењу (Мађарска, Румунија, Македонија, Албанија, Црна Гора, Босна и Херцеговина, Хрватска и Словенија) -разликује компактну и појединачну насељеност српског становништва у подручјима непосредног и ширег окружења -објасни основне карактеристике становништва Републике Српске -лоцира аутохтоне српске територије (северни делови Далмације, Лика, Кордун, Банија, Славонија и Барања) -објасни радне миграције у европске земље и именује државе и градове у којима има нашег становништва -објасни иселавање нашег становништва на ваневропске континенте -разликује фазе у иселавању Срба у прекоокеанске земље -именује државе и градове у којима живи наше становништво -објасни однос и везе дијаспоре и Србије				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Антропогеографска обележја. Историјско- географски континуитет насељавања Србије -Кретање и територијални размештај становништва (наталитет, морталитет и природни прираштај) -Миграције. Појам, значај, типови и видови -Структура становништва: биолошка, економска, социјална, национална (етничка и верска) -Демографски проблеми и популациона политика у Србији -Срби у непосредном и ширем окружењу -Срби и наше становништво у Европи и ваневропским континентима. Однос дијаспоре и Србије			Ученици се упознају са кретањем, територијалним размештајем и структурама становништва Србије, као и демографским проблемима и популационом политиком наше земље. Ученици се такође упознају са постанком, развојем, размештајем и типовима насеља у Републици Србији. Настава се изводи коришћењем разноврсних метода рада, облика рада и наставних средстава		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	уџбеник, физичко-географске карте, тематске карте, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.3.2. , 2.ГЕ.1.3.3.	2.ГЕ.2.3.1. , 2.ГЕ.2.3.2.	2.ГЕ.3.3.1. , 2.ГЕ.3.3.2.	

V - ТЕМА/МОДУЛ: Насеља Србије			Време: децембар, јануар	
Циљеви	-Проширивање знања о насељима и факторима њиховог развоја -Разумевање вредности сопственог културног наслеђа и повезаности са другим културама и традицијама -Развијање свести о вредности и значају антропогених културних добара -Уочавање трансформације насеља и њихових мрежа и система			
Исходи	-дефинише појам насеља -објасни постанак, развој и размештај насеља Србије -наведе факторе развоја и трансформације насеља и њихових мрежа и система -лоцира градске центре Србије -образложи улогу градских центара у регионалној организацији Србије -лоцира осовине (појасеве) развоја Србије: Дунавско-савска, Велико- моравска и Јужно- моравска -разликује врсте, функције и типове насеља. -опише карактеристике урбаних целина. -разликује значење појмова урбанизација, деаграризација, индустријализација и терцијаризација. -именује антропогена културна добра и објасни њихову заштиту			
Наставне јединице			Начин реализације	
-Постанак, развој и размештај насеља Србије -Подела насеља. Сеоска, градска, приградска и привремена -Економско-географски фактори развоја и трансформације насеља и њихових мрежа и система (урбанизација, деаграризација, индустријализација и терцијаризација) -Градски центри и њихова улога у регионалној организацији Србије -Осовине (појасеви) развоја Србије: Дунавско- савска, Велико-моравска и Јужно-моравска -Антропогена културна добра и њихова заштита			Наставне јединице се остварују у учионици. Ученици се упознају са одликама и перспективама развоја привреде наше земље уз коришћење разноврсних метода рада,облика рада и наставних средстава	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	уџбеник, физичко-географске карте, тематске карте, интернет			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.2.4., 2.ГЕ.1.2.5.	2.ГЕ.2.2.2., 2.ГЕ.2.2.3	2.ГЕ.3.2.3

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Привреда Србије			Време: фебруар, март	
Циљеви	-Проширивање и продубљивање знања о привреди Србије и њеним основним карактеристикама -Сагледавање потенцијала и могућности Србије за њену конкурентност у светској привреди			
Исходи	-анализира утицај природних и друштвених чиниоца на условљеност развоја и размештаја привреде Србије и групише гране привреде по секторима -објасни како природни и друштвени фактори утичу на развој и размештај пољопривреде Србије -дефинише гране пољопривреде у ужем смислу (земљорадња и сточарство) и ширем смислу (шумарство, лов и риболов), наведе значај пољопривреде -препозна основне функције шумарства, значај шума, факторе који их угрожавају и мере заштите -утврди значај лова и риболова -дефинише значај Енергетике и Рударства; наведе енергетске ресурсе и минералне сировине и направи њихов картографски преглед на територији Србије -објасни појмове: индустрија и индустријализација, одрживи развој и наведе факторе развоја и размештаја, поделу индустрије и њен значај -анализира утицај природних и друштвених фактора на развој саобраћаја, кратко опише врсте саобраћаја и њихов значај -направи картографски преглед главних друмских и железничких праваца у Србији, пловних река и канала, већих лука и аеродрома -дефинише појмове: трговина, трговински и платни биланс и одреди значај трговине -анализира утицај природних и друштвених фактора на развој туризма, дефинише и наведе поделу туризма			
Наставне јединице			Начин реализације	
-Развој, размештај и основне карактеристике привреде Србије -Пољопривреда – развој, значај и подела -Шумарство, лов и риболов -Рударство и енергетика -Индустрија – појам, подела, структураи значај -Саобраћај и трговина -Туризам			Наставне јединице се остварују у учионици. Ученици се упознају са одликама и перспективама развоја привреде наше земље уз коришћење разноврсних метода рада, облика рада и наставних средстава	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	уџбеник, физичко-географске карте, тематске карте, интернет			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.2.4., 2.ГЕ.1.2.5.	2.ГЕ.2.2.2., 2.ГЕ.2.2.3	2.ГЕ.3.2.3.

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Регионалне целине Србије				Време:април	
Циљеви	-Стицање и проширивање географских знања о регионалним целинама Србије и сагледавање њихових специфичности				
Исходи	-дефинише појам регије и направи картографски преглед регионалних целина Србије -лоцира на карти Србије границе Војводине и њених предеоних целина и препозна њене природне и друштвене одлике -потврди на карти Србије границе Шумадије и Поморавља и наведе њихове природне и друштвене одлике -препозна на карти Србије границе западне Србије и опише њене природне и друштвене одлике -идентификује на карти Србије Старовлашко-рашку висију уз анализу њених природних и друштвених одлика -лоцира на карти Србије границе источне Србије и наведе њене природне и друштвене одлике -препозна на карти Србије границе јужног Поморавља и препозна његове природне и друштвене одлике -потврди на карти Србије границе Косова и Метохије и дискутује о његовим природним и друштвеним одликама				
Наставне јединице				Начин реализације	
-Војводина -Шумадија и Поморавље (западно и велико) -Западна Србија -Старовлашко-рашка висија -Источна Србија -Јужно Поморавље -Косово и Метохија				са специфичним карактеристикама регионалних целина Републике Србије.	
Праћење	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.4.3.	2.ГЕ.2.4.2., 2.ГЕ.2.4.3.		2.ГЕ.3.4.2.
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Србија и савремени процеси у Европи и Свету				Време:мај, јун	
Циљеви	-Стицање знања о савременим политичким и економским процесима у Европи и свету као услова напретка свих земаља и народа -Стварање реалне слике о Србији у светским размерама и савременим међународним процесима				
Исходи	-дефинише појмове: процес интеграције, демократска регионализација, глобализација -објасни економске интеграције на Балкану и у југоисточној Европи и познаје мирољубиву политику Србије у међународним оквирима и на Балкану-лоцира на карти Европе земље чланице ЕУ, опише историјат развоја, наведе циљеве и дефинише проблеме унутар Уније -објасни услове које Србија треба да испуни да би постала равноправна чланица заједнице. -разликује улогу, значај и видове деловања међународних организација: (CEFTA, EFTA, NAFTA, OECD, OPEK, APEK, G8, BRIK...) -објасни улогу, значај и видове деловања Светске банке и Међународног монетарног фонда и улогу Србије у овим организацијама -описује историјат развоја УН, наведе циљеве и структуру организације и образложи приврженост Србије УН -дефинише појам глобализације и разликује одлике политичке, територијалне, економске, културне и друге видове глобализације. Објасни приоритете Србије у погледу процеса глобализације				
Наставне јединице				Начин реализације	
-Сарадња Србије са другим државама и међународним организацијама -Европска унија – оснивање, чланице, циљеви, проблеми, фондови и њихова приступачност-Однос Србије према осталим европским и ваневропским економским и политичким интеграцијама -Светско тржиште капитала, структура и међународни значај -Уједињене нације. Структура и међународни значај. Србија и УН -Глобализација као светски процес				са интеграционим процесима, као и местом Србије у међународним институцијама	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	учбеник, физичко-географске карте, тематске карте, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.ГЕ.1.3.4.	2.ГЕ.2.3.3.		2.ГЕ.3.3.3.

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Биологија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	На почетку теме ученици се упознају са циљевима и исходима наставе ,планом рада и начинима евидентирања и оцењивања. Облици наставе: Предмет се реализује кроз комбинацију различитих облика наставног рада и врста наставе. Место реализације наставе: кабинет за биологију, универзална учионица, адекватни објекти изван школског комплекса. Евидентирање и оцењивање: путем усмене и писане провере знања, тестирања израде презентација и пројеката, организовања и учествовања у дебатама				

Циљеви и задаци:

- ❖ Проширивање знања о нивоима организације биолошких система, грађи и функцији ћелије, току и значају ћелијских деоба
- ❖ Разумевање физиолошких процеса у људском организму
- ❖ Упознавање са основним фазама развића човека
- ❖ Разумевање основних принципа наслеђивања особина
- ❖ Разумевање проблема везаних за период одрастања и облика ризичног понашања и схватање улоге и значаја породице

I - ТЕМА/МОДУЛ: Биологија ћелије				Време: септембар-октобар	
Циљеви	Упознавање са предметом и значајем цитологије као научне дисциплине Проширивање знања о особинама живих бића и нивоима организације биолошких система Упознавање са хемијским саставом ћелије, грађом и функцијом Схватање значаја фотосинтезе и ћелијског дусања Разумевање процеса који се одигравају током ћелијског циклуса Разумевање тока и значаја ћелијских деоба				
Исходи	Дефинише предмет проучавања цитологије Наведе главне особине живих бића и нивое организације биолшких система Објасни хемијску структуру ћелије, функцију ћелијских органела Објасни разлике између биљне и животињске ћелије Објасни ток и значај фотосинтезе и ћелијског дусања Објасни фазе ћелијског циклуса, ток и значај митозе и мејозе				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Цитологија као научна дисциплина биологије која проучава организацију ћелије • Основне карактеристике живих бића • Нивои организације биолошких система • Грађа ћелије и ћелијских органела • Ћелијски циклус и ћелијске деобе				Настава се одвија у учионици. На крају се ради тест. Након теоријског објашњења ученици извлаче закључке и постављају питања	
	ОС по нивоима	БИ.1.1.1. БИ.1.1.2. БИ.1.1.3 БИ.1.2.1. БИ.1.2.3. БИ.1.3.4. БИ.1.3.1.	БИ.2.2.1. БИ.2.3.1.		БИ.3.1.1. БИ.3.1.2. БИ.3.2.1. БИ.3.2.3.
II - ТЕМА/МОДУЛ: Биологија развића човека, полно и репродуктивно здравље				Време: октобар-јануар	
Циљеви	Упознавање са основним фазама развића човека Разумевање процеса полног сазревањаи проблема везаних за период одрастања Схватање улоге и значаја породице Разумевање проблема повезаних са ризичним понашањем				
Исходи	• упореди процесе настанка полних ћелија и опише оплођење; • разликује ступњеве онтогенетског развића човека; • објасни полно сазревање човека • препозна проблеме везане за период одрастања; • објасни појам „планирање породице”. • аргументовано учествује у дискусији о утицајима нездравог начина живота на здравље човека укључујући и репродуктивно здравље;				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Стварање и сазревање полних ћелија • Оплођење • Основне фазе интраутериног развића • Рађање и детињство • Промене током полног сазревањачовека • Дефиниција појма здравље • Проблеми везани за период адолесценције • Заштита од полних болести • Болести зависности • Планирање породице				Настава се одвија у учионици. На крају се ради тест. Након теоријског објашњења ученици извлаче закључке и постављају питања	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст, демонстрација, комбинована метода, практични рад				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	уџбеник, табла, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	БИ.1.3.2. БИ.1.5.1. БИ.1.5.3. БИ.1.5.4.	БИ.2.3.2. БИ.2.5.1. БИ.2.5.3. БИ.2.5.4.		БИ.3.3.2. БИ.3.5.3. БИ.3.5.4

III - ТЕМА/МОДУЛ: Наслеђивање биолошких особина				Време: Април, мај	
Циљеви	Разумевање основних принципа наслеђивања особина				
Исходи	• користи генетичке термине у дискусији о наслеђивању биолошких особина (ген, алел, хромозом, геном, генотип, фенотип) и решава једноставне задатке из генетике применом Менделових правила наслеђивања; • познаје начине генетичке детерминације особина и најчешћих наследних болести, примењује то знање у сврхе превенције и изградње хуманог односа према оболелим људима; • изграђује критички однос према примени биотехнологија (ГМО, клонирање, матичне ћелије итд.).				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам и функције гена • Наслеђивање и варирање особина • Наследне болести човека • Праћење особина на основу родословног стабла • Генетичка условљеност човековог понашања • Генетичко саветовање и тестирање			Настава се одвија у учионици. На крају се ради тест. Након теоријског објашњења ученици извлаче закључке и постављају питања		
	ОС по нивоима	БИ.1.3.1. БИ.1.3.3.	БИ.2.3.1. БИ.2.3.3.		БИ.3.3.1. БИ.3.3.3.
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Основи еволуције				Време: Мај, јун	
Циљеви	Проширивање знања о основним принципима еволуције живих бића				
Исходи	• опише етапе настанка првобитних биолошких система; • објасни доказе еволуције; • демонстрира, на примерима, значај генетичке варијабилности у популацији за постанак врста				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Порекло живота на Земљи • Биохемијска и биолошка еволуција • Еволуција и филогенија • Докази еволуције • Адаптације и природна селекција, порекло и развој човека			Настава се одвија у учионици. На крају се ради тест. Након теоријског објашњења ученици извлаче закључке и постављају питања		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст, демонстрација, комбинована метода, практични рад				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	учбеник, табла, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			

V - ТЕМА/МОДУЛ: Еколошка култура			Време: јун		
Циљеви	• Упознавање са начинима и значајем одржавања личне хигијене и хигијене животног и радног простора • Разумевање последица различитих утицаја на здравље човека				
Исходи	• објасни значај одржавања личне хигијене, хигијене животног и радног простора; • разликује адитиве опасне по здравље; • објасни значај употребе производа у складу са декларацијом и упутством у циљу очувања сопственог здравља и заштите животне средине; • учествује у заштити свог окружења, природе и биодиверзитета контролисаним коришћењем ресурса и правилним одлагањем отпада.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Уређење животног и радног простора • Потрошачка култура • ГМО • Утицај савременог начина живота на здравље човека			Настава се одвија у учионици. На крају се ради тест. Након теоријског објашњења ученици извлаче закључке и постављају питања		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст, демонстрација, комбинована метода, практични рад				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	учбеник, табла, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	БИ.1.3.1. БИ.1.3.3.	БИ.2.3.1. БИ.2.3.3.		БИ.3.3.1. БИ.3.3.3.

Допунска Настава:	Организује се за ученике који у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или желе боље оцене од тренутних у неком од програмских подручја или за ученике који желе да унапреде постигнућа у одређеној наставној области. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе за допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину. Ученик је обавезан да похађа допунску наставу ако се процени да је то потребно.
Додатна Настава:	Организује се за ученике који имају више афинитета и посебна интересовања према предмету. Додатна настава омогућава да се од ангажованих ученика изаберу најбољи за такмичења.
Припремна Настава:	Организује се на крају школске године за ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит као и за ванредне ученике. Реализује се након завршетка редовне наставе, на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног броја часова из предмета.

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Принципи економије	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	111
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. Приликом реализације наставе поред прописаног удбеника, препоручити додатну економску литературу у складу са темом, креирати радне листове као материјал за вежбу, шеме и упућивати ученике да у сврху наставе и учења користе средства информационо комуникационе технологије. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова				

Циљ и Задаци:

- Упознавање ученика са развојем економије, принципима, методима и моделима који се користе у економској науци;
- Оспособљавање ученика за стицање знања о функционисању тржишта, трошковима предузећа, понашању предузећа у различитим тржишним структурама;
- Упознавање ученика са тржиштима фактора производње и функционалној расподели дохотка;
- Упознавање ученика са важности проучавања економских активности на нивоу привреде као целине;
- Упознавање ученика о могућностима и начинима мерења резултата друштвене производње;
- Оспособљавање ученика за стицање знања о функционисању финансијског система;
- Оспособљавање ученика за стицање основних знања о незапослености као макроекономској варијабли

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Економска наука: развој, принципи и методи анализе			Време:септембар-октобар		
Циљеви	Упознавање ученика са развојем економије, принципима, методима и моделима који се користе у економској науци				
Исходи	• дефинише предмет изучавања економије као науке • идентификује значај одређених школа економске мисли за развој економске науке • објасни потребе, оскудност и избор • доведе у везу неопходност размене добара ради задовољења потреба • утврди принципе индивидуалног одлучивања • дефинише опортунитетни трошак и граничне (маргиналне) промене • утврди утицај подстицаја на понашање људи и друштва • препозна користи од учешћа у трговини; • разликује појмове тржиште и тржишна привреда • препозна значај тржишта за организовање економских активности • утврди узроке тржишних неуспеха (екстерналије, тржишна моћ) • наведе принципе функционисања привреде • доведе у везу продуктивност и ниво животног стандарда • дефинише инфлацију • препозна негативне последице инфлације • дефинише научни метод • идентификује значај посматрања у примени економског метода • доведе у везу посматрање и претпоставке у примени економског метода • препозна значај графичких приказа у економији • објасни дијаграм кружног тока и границу производних могућности • идентификује принципе економског резоновања на примеру границе производних могућности • разликује појмове микроекономија и макроекономија				
	Наставне јединице		Начин реализације		
• Дефинисање економије као науке • Настанак и развој економске науке (Меркантилизам, Физиократизам, Класична политичка економија, карактеристике Марксове теорије) • Маргиналистичка револуција и неокласична економија • Развој економије у двадесетом веку • Кејнзијанизам и монетаризам • Економија понуде, Теорија рационалних очекивања, Нови кејнзијанци • Економија у двадесет првом веку • Потребе – појам и врсте (биолошке, културно-историјске, личне, заједничке, минималне, просечне, луксузне) • Основни принципи економског резоновања • Принципи индивидуалног одлучивања • Интеракције људи у економским активностима • Начин организовања економских активности • Принципи функционисања привреде • Научни метод у економији • Моделирање економских појава • Графички прикази у економији • Економски модели: дијаграм кружног тока и граница производних могућности • Микроекономија и макроекономија			упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градиваупознају са неким од кључних економ-ских појмова који ће их даље пратити док се буду бавили економијом.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Понуда, тражња и функционисање тржишта			Време: октобар- јануар		
Циљеви	Стицање знања о функционисању тржишта				
Исходи	дефинише тржиште и тражену количину добара • прикаже графички криву индивидуалне и тржишне тражње				
	• разликује променљиве које утичу на тражњу • дефинише понуђену количину добара				
	• прикаже графички криву индивидуалне и тржишне понуде • дефинише тржишну равнотежу; равнотежну цену и равнотежну количину				
	• прикаже графички тржишну равнотежу • објасни закон понуде и тражње • анализира промену тржишне равнотеже				
	• дефинише ценовну еластичност тражње • наведе факторе који утичу на ценовну еластичност тражње				
	• израчуна ценовну еластичност тражње • разликује криве тражње на основу њихових еластичности				
	• прикаже графички криве тражње са различитим коефицијентима еластичности • дефинише укупан приход				
	• објасни промену укупног прихода услед промене цена у зависности од еластичности тражње				
	• дефинише доходну еластичност тражње, унакрсну еластичност тражње и ценовну еластичност понуде				
	• наведе факторе који утичу на ценовну еластичност понуде • израчуна ценовну еластичност понуде				
• прикаже графички криве понуде са различитим коефицијентима еластичности					
Наставне јединице			Начин реализације		
• Тржишта и конкуренција • Тражња – појам • Крива тражње • Променљиве које утичу на тражњу: доходак, цена, укус, очекивања, број купаца • Понуда – појам • Крива понуде • Променљиве које утичу на понуду: цена добра, цена инпута, технологија, очекивања, број продаваца • Равнотежна цена и промена равнотеже • Тржишна равнотежа, вишак добара, мањак добара • Закон понуде и тражње • Анализа промене тржишне равнотеже • Еластичност тражње – појам • Ценовна еластичност тражње и њене детерминанте • Израчунавање ценовне еластичности тражње • Разноврсност кривих тражње • Укупни приход и ценовна еластичност тражње • Доходна еластичност тражње • Унакрсна еластичност тражње • Еластичност понуде – појам • Ценовна еластичност понуде и њене детерминанте • Израчунавање ценовне еластичности понуде • Разноврсност кривих понуде			упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градива користи одабране примере из свакодневног живота који ће ученицима помоћи да схвате понуду, тражњу, тржишну равнотежу и врсте трошкова. Теоријска основа наведеног је неизоставан део анализе. Како се користе графикони у економији?		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Трошкови производње		Време: фебруар- март		
Циљеви	Стицање знања о трошковима предузећа			
Исходи	● дефинише појам трошкова ● разликује експлицитне и имплицитне трошкове ● разликује економски профит и рачуноводствени профит ● дефинише производну функцију; маргинални производ; опадајући маргинални производ ● разликује фиксне и варијабилне трошкове ● прикаже графички фиксне и варијабилне трошкове ● разликује укупне и просечне трошкове ● објасни маргинални трошак ● прикаже графички криве просечних трошкова и маргиналног трошка ● разликује трошкове на кратки и дуги рок			
	Наставне јединице		Начин реализације	
	● Трошкови производње – појам ● Експлицитни и имплицитни трошкови ● Профит – појам ● Економски и рачуноводствени профит ● Производња и трошкови ● Производна функција ● Крива укупног трошка ● Врсте трошкова ● Фиксни и варијабилни трошкови ● Укупни, просечни и маргинални трошак ● Трошковне криве ● Трошкови на кратки и дуги рок		упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градива Шта су фактори производње? Од чега зависи тражња за радом, а од чега понуда рада?	
	Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
	Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници		
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
		ОС по нивоима		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Тржишне структуре и понашање предузећа			Време: март- април			
Циљеви	Стицање знања о понашању предузећа у различитим тржишним структурама					
Исходи	● дефинише различита тржишна стања ● наведе карактеристике конкурентног тржишта ● идентификује приход конкурентног предузећа ● објасни максимирање профита конкурентног предузећа ● представи графички криву понуде конкурентног предузећа ● утврди када предузеће одлучује да обустави производњу и кадапредузеће одлучује да излази са тржишта и улази на тржиште ● прикаже графички профит конкурентног предузећа; криву тржишне понуде ● препозна како тржиште реагује на промену тражње ● опише дугорочну равнотежу на конкурентном тржишту ● наведе карактеристике монополског тржишта ● препозна основне узроке баријера уласку на тржиште ● објасни како монополиста доноси одлуке о производњи и ценама(како максимира профит) ● наведе особености олигополске тржишне структуре ● објасни како олигополиста доноси одлуке о производњи и ценама ● наведе карактеристике монополистичке конкуренције					
	Наставне јединице			Начин реализације		
	● Тржишна структура – појам и врсте ● Конкурентно тржиште ● Приход ● Просечни и маргинални приход ● Максимизација профита и крива понуде конкурентног предузећа ● Краткорочна одлука о обустављању производње ● Дугорочна одлука предузећа о уласку на тржиште или изласку сањега ● Крива тржишне понуде на конкурентном тржишту ● Промена тражње на конкурентном тржишту ● Дугорочна равнотежа на конкурентном тржишту ● Монополско тржиште ● Баријере уласку ● Приход и профит монополског предузећа ● Олигопол – појам и врсте ● Равнотежа олигопола ● Монополистичка конкуренција			упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градива Шта су фактори производње? Од чега зависи тражња за радом, а од чега понуда рада?		
	Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
	Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
		ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Тржишта фактора производње и функционална расподела доходака		Време: мај - јун		
Циљеви	Упознавање ученика са тржиштима фактора производње и функционалној расподели дохотка			
Исходи	● дефинише факторе производње ● препозна карактер тражње за факторима производње ● препозна специфичности тражње и понуде рада ● дефинише маргинални производ рада ● израчуна вредност маргиналног производа рада ● опише како се успоставља равнотежа на тржишту рада ● дефинише појам капитал ● препозна како се успоставља равнотежа на осталим тржиштима ● објасни функционалну расподелу дохотка			
	Наставне јединице		Начин реализације	
	● Фактори производње (рад, земља, капитал) ● Тражња за радом и понуда рада ● Производна функција и маргинални производ рада ● Вредност маргиналног производа рада и тражња за радом ● Равнотежа на тржишту рада ● Остали фактори производње – земља и капитал ● Равнотежа на осталим тржиштима ● Функционална расподела дохотка (наднице, профити, ренте)		упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градива Шта су фактори производње? Од чега зависи тражња за радом, а од чега понуда рада?	
	Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
	Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници		
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
		ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Пословна економија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. Приликом реализације наставе поред прописаног уџбеника, препоручити додатну економску литературу у складу са темом, креирати радне листове као материјал за вежбу, шеме и упућивати ученике да у сврху наставе и учења користе средства информационо комуникационе технологије. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова Израдити са ученицима шеме врста предузећа, врста средстава и извора средстава. примере из праксе да ученици створе јасну слику места и значаја сваке пословне функције за предузеће као целину. 1. Предузеће (40) 2. Пословне функције предузећа (34)				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање ученика са суштином предузећа, законитостима његовог функционисања и односа са окружењем
- ❖ Оспособљавање ученика за планирање, организовање и контролу пословних активности
- ❖ Оспособљавање за примена принципа пословне економије у изградњи организационе структуре и организације рада предузећа
- ❖ Оспособљавање за примену техника пословне економије у анализи резултата пословања и анализи положаја предузећа на тржишту
- ❖ Развијање знања и вештина за управљање активностима предузећа да би се ефикасно остварили циљеви предузећа
- ❖ Изградња системског приступа решавању проблема предузећа
- ❖ Развијање знања и вештине за оцену успешности предузећа и доношења стратегијских, тактичких и оперативних одлука
- ❖ Подстицање адекватног понашања у оквиру организације и коегзистирања у оквиру мултикултуралних организација
- ❖ Подстицање на тимски рад и рад у групи и решавање конфликтних ситуација

I - ТЕМА/МОДУЛ: Предузеће		Време:септембар- фебруар	
Циљеви	Стицање основних знања о појму, предмету и циљевима изучавања пословне економије Стицање основних знања о предузећу, његовим циљевима, врстама и организационим облицима		
Исходи	● разликује појам и предмет изучавања пословне економије и економике предузећа ● разликује теоријски циљ и практични циљ пословне економије ● направи преглед дисциплина пословне економије ● дефинише појам и услове настанка предузећа ● наведе карактеристике предузећа ● разликује основне теорије предузећа ● наведе појавне облике улагања у процес стварања вредности (input) и резултат (output) процеса улагања ресурса ● наведе начине употребе ресурса у њиховој трансформацији у резултат ● дефинише предузеће као систем ● идентификује разлоге постојања предузећа ● дефинише поделу рада и специјализацију ● класификује предузећа на основу различитих критеријума ● разликује предузеће у индивидуалном власништву (предузетничко предузеће), друштва лица и друштва капитала на основу њихових карактеристика ● утврди врсте и делатности јавних предузећа ● дефинише ефикасност и ефективност предузећа ● повеже ефикасност и ефективност са циљевима предузећа ● дефинише окружење предузећа и врсте окружења предузећа ● дефинише средства предузећа ● разврста средства предузећа према различитим критеријумима ● разликује основна и обртна средства према њиховим карактеристикама ● повеже делатност, врсте средстава са резултатима предузећа ● разликује изворе средстава предузећа према власништву и рочности ● објасни значај избора извора средстава са аспекта резултата предузећа ● објасни контролу коришћења средстава		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Појам и предмет изучавања пословне економије и економике предузећа ● Циљеви изучавања пословне економије ● Дисциплине пословне економије ● Предузеће – појам, настанак и карактеристике ● Теорије предузећа ● Предузеће – самостални економски субјекат и као организованацелина ● Трансформација улагања у резултате – процес стварања вредности ● Предузеће као систем ● Разлози постојања предузећа ● Подела рада и специјализација ● Врсте предузећа ● Предузетник ● Привредна друштва- појам и правне форме ● Друштва лица и Друштва капитала ● Јавно предузеће – појам, врсте и делатности ● Ефикасност и ефективност предузећа ● Значај циљева предузећа за ефикасност и ефективност предузећа ● Окружење предузећа – појам и врсте ● Појам средстава предузећа ● Критеријуми поделе средстава ● Врсте средстава ● Извори средстава предузећа – појам и врсте ● Контрола коришћења средстава		Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учioniца коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. Израдити са ученицима шеме врста предузећа, врста средстава и извора средстава	
Методе рада	монолошка, дијалошка, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор,презентација,интернет,уџбеник,табла,креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Пословне функције предузећа		Време:март-јун	
Циљеви	Стицање основних знања о пословним функцијама предузећа -Стицање знања о пословима и активностима предузећа Оспособљавање ученика за анализу показатеља остваривања циљева и задатака пословних функција		
Исходи	• дефинише појам „функције предузећа” • разликује вертикалну и хоризонталну поделу функција у предузећу • утврди улогу и задатке функција управљања, руковођења и функције извршења • дефинише радно место • објасни формирање организационе јединице • објасни функцију производње • утврди вид, систем, ритам и припрему производње на основу задатих услова • објасни функцију набавке • одреди задатке, политику, залихе, планирање набавке, организацијуи сарадњу са другим функцијама на основу задатих услова • објасни функцију продаје • одреди задатке, политику, асортиман, план продаје, организацију и сарадњу са другим функцијама на основу задатих услова • објасни складишну функцију • одреди задатке, организацију, ефикасност, сарадњу са другим функцијама на основу задатих услова • објасни транспортну функцију • одреди задатке, вид транспорта и осигурања, ефикасност и сарадњу са другим функцијама на основу задатих услова • утврди значај финансијско-рачуноводствене функције • опише могућа организациона решења финансијско рачуноводствене функције • наведе задатке, послове, документа рачуноводствене функције и елементе финансијске евиденције • идентификује тачке сарадње финансијско рачуноводствене функције са осталим функцијама у предузећу • образложи анализу финансијско рачуноводствене функције • објасни појам и значај општих послова • образложи посебне услове пословања предузећа		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Функције предузећа – појам и подела • Вертикална подела функција • Хоризонтална подела функција • Функција производње • Функција набавке • Продајна функција • Складишна функција • Транспортна функција • Финансијско рачуноводствена функција • Општи послови • Предузеће у посебним условима		Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично примере из праксе да ученици створе јасну слику места и значаја сваке пословне функције за предузеће као целину	
Методе рада	монолошка, дијалогска, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор,презентација,интернет,уџбеник,табла,креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско- рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Рачуноводство	Недељни фонд часова:	2+2	Годишњи фонд часова:	74+74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Рачуноводство је предмет који се изучава четири године, теоријска настава се реализује у учионици, а вежбе у специјализованој учионици (кабинету). Приликом остваривања програма вежби одељење се дели на 2 групе до 15 ученика Програм предмета Рачуноводство омогућава ученицима да разумеју значај рачуноводства у доношењу пословних одлука, да се упознају са циљевима рачуноводства и њиховој усклађености са циљевима пословања пословног субјекта. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова				

Циљ и Задачи:

- ❖ Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података
- ❖ Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена
- ❖ Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан
- ❖ Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунски период
- ❖ Оспособљавање за припремање, израду и презентовање рачуноводствених извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања
- ❖ Оспособљавање за пружање благовремених, релевантних и веродостојних информација интерним и екстерним корисницима
- ❖ Развијање способности комуникације и тимског рада
- ❖ Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера
- ❖ Развијање личних професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основни рачуноводствени појмови			Време: септембар- децембар		
Циљеви	● Развијање функционалне рачуноводствене писмености ● Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података ● Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена ● Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан				
Исходи	● објасни појам рачуноводства са различитих аспеката ● дефинише рачуноводство као научну дисциплину ● идентификује узроке настанка и развоја рачуноводства ● објасни делове рачуноводства према традиционалном и савременом концепту рачуноводства ● дефинише књиговодство ● објасни улогу књиговодства у оквиру рачуноводства ● идентификује циљеве и задатке књиговодства ● наведе системе и методе књиговодства ● дефинише имовину (средства), сопствени капитал и обавезе ● изврши поделу имовине према рачности и намени ● разликује сталну и обртну имовину на основу њихових карактеристика ● изврши поделу обавеза према различитим критеријумима ● обрачуна бруто и нето имовину помоћу основне рачуноводствене ј-не ● утврди однос између имовине и извора финансирања ● разликује утицај расхода и прихода на сопствену имовину и сопствени капитал ● идентификује рачунску разлику прихода и расхода као резултат пословања ● наведе појавне облике резултата пословања ● наведе Закон о рачуноводству као основу правне регулативе рачуноводства ● разликује интерне и екстерне кориснике рачуноводствених информација ● повеже интерне кориснике са пословним одлучивањем и екстерне кориснике са рачуноводственим извештавањем ● наведе принципе уредног књиговодства ● повеже поштовање принципа уредног књиговодства са квалитетом рачуноводствених информација				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам рачуноводства ● Историјски развој рачуноводства ● Структура рачуноводства, традиционални и савремени концепт рачуноводства ● Појам, циљеви, задаци, системи и методе књиговодства ● Имовина и порекло имовине ● Појам и врсте имовине ● Појам и врсте порекла имовине (извора финансирања) ● Однос између имовине и извора финансирања ● Појам расхода и прихода ● Резултат пословања ● Законска регулатива рачуноводства ● Рачуноводствене информације – појам и корисници ● Принципи уредног књиговодства: материјалне исправности, документованости, ажурности, хронолошког реда, потпуности, јасности			Ученике поступно упознавати са рачуноводственом терминологијом и приближити рачуноводствено квантификовање економских категорија и њихових промена у току пословања пословног субјекта. Ученици треба да препознају предмет рачуноводственог обухватања и циљеве рачуноводства Истаћи да сви пословни субјекти имају потребу бележења свог пословања: шта су набавили и од кога, у којој количини, по којој вредности, шта су утрошили, коме су дужни и колико, ко је њима дужан и колико итд.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Основни књиговодствени инструменти		Време: јануар- април
Циљеви	- Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан - Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунаски период - Оспособљавање за припремање, израду и презентовање рачуноводствених извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања	
Исходи	- дефинише књиговодствене инструменте - наведе врсте књиговодствених инструмената - дефинише инвентарисање - наведе циљ и задатке инвентарисања (пописа) - наведе врсте инвентарисања према различитим критеријумима - објасни организацију процеса инвентарисања (четири фазе) - наведе потенцијалне односе између стварног (инвентарног) и књиговодственог стања - разликује инвентар имовине као књиговодствени инструмент од процеса инвентарисања - састави почетни инвентар - дефинише биланс стања - наведе циљ састављања биланса стања - објасни начело билансне равнотеже - састави почетни биланс стања на основу почетног инвентара примењујући принципе класификације (редоследа) билансних позиција активе и билансних позиција пасиве - идентификује сличности и разлике инвентара и биланса стања - идентификује пословну промену на основу њених обележја - објасни појам и елементе књиговодственог документа - класификује књиговодствена документа на основу различитих критеријума - провери исправност књиговодствених докумената са аспекта врсте и циља контроле - наведе начине, време и разлоге чувања књиговодствених докумената - прикаже утицај четири групе пословних промена на биланс стања кроз сукцесивне билансе - дефинише конта књиговодствене рачуне - разликује облике и врсте конта према различитим критеријумима - објасни хомогеност и интегралност конта - објасни правила евидентирања на контима стања и контима успеха - примени правила евидентирања на контима имовине, капитала и обавеза - састави биланс стања на основу стања на контима - објасни значај једнообразности у књиговодству и контног оквира као њеног инструмента - разликује улоге декадног и билансног принципа у разврставању конта у контном оквиру - користи контни оквир - објасни појам двојног књиговодства - дефинише начело двојности (дуалности) - разликује улогу, значај и поступак евиденције кроз пословне књиге двојног књиговодства - отвори пословне књиге двојног књиговодства на основу почетног биланса - евидентира елементарне пословне промене кроз дневник и главну књигу - познаје структуру и функцију биланса успеха - препозна функцију закључног листа - наведе основне финансијске извештаје - наведе узроке и врсте књиговодствених грешака и фазе њиховог отклањања - примени одговарајућу методу за отклањање књиговодствене грешке	
Наставне јединице		Начин реализације
- Појам и врсте књиговодствених инструмената - Инвентарисање – појам, циљ и врсте - Организација поступка инвентарисања - Инвентар имовине – појам и улога - Састављање почетног инвентара - Биланс стања- појам и структура - Принципи класификовања позиција у билансу стања - Састављање почетног биланса на основу почетног инвентара - Пословне промене (економске промена) - Књиговодствена документација – појам, елементи, врсте и карактеристике - Контрола књиговодствене документације – формална, суштинска и рачунска - Чување књиговодствене документације - Утицај пословних промена на биланс стања (4 групе) - Књиговодствени рачуни – конта: појам, облици, врсте, карактеристике - Конта стања– појам, врсте, правила евидентирања - Конта успеха– појам, врсте, правила евидентирања - Контни оквир - Пословне књиге двојног књиговодства - Дневник - Главна књига - Помоћне књиге -аналитичка књиговодства - Отварање и евиденција кроз пословне књиге - Биланс успеха - Закључни лист - Финансијски извештаји - Грешке и корекција грешака у књиговодству		представити скуп основних финансијских извештаја само као један рачуноводствени инструмент.

III - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција новчаних средстава			Време:мај - јун		
Циљеви	● Развијање способности комуникације и тимског рада ● Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунски период ● Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера				
Исходи	● дефинише благајну и благајничко пословање ● наведе разлоге организовања помоћних благајни ● ажурно попуњава благајнички извештај и пратећу документацију ● упореди стварно и књиговодствено стање новца у благајни ● функционално разликује инструменте платног промета ● евидентира благајничко пословање у финансијском књиговодству ● дефинише текући-пословни рачун ● објасни потребу и процедуру отварања Текућег рачуна предузећа ● евидентира промене на Текућем рачуну на основу извода ● објасни функцију Прелазног рачуна у евиденцији новчаних средстава ● упореди стање на Текућем и Прелазном рачуну ● води упоредну евиденцију у благајни и на Текућем рачуну				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Благајничко пословање ● Благајна – појам и врсте ● Благајничка документација ● Дневник благајне ● Евиденција благајничког пословања у финансијском књиговодству ● Текући-пословни рачун ● Инструменти платног промета ● Евиденција промена на текућем рачуну ● Прелазни рачун ● Евиденција новчаних средстава кроз пословне књиге двојногкњиговодства			о готовинском и безготовинском плат ном промету и функционално познавање инструмената платног промета практично примене евидентирајући промет готовог новца кроз благајнички дневник, а безготовински преко Текућег рачуна. Формирање благајничке документације, тумачење и евиденција на основу дневног извештаја о промету новчаних средстава на текућем рачуну (извода), адекватна употреба Прелазног рачуна,		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Пословна кореспонденција	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Пословна кореспонденција се реализује кроз часове вежби приликом којих се одељење дели у две групе. Настава се изводи у кабинетима са рачунарима, односно кабинету за пословну кореспонденцију. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Приликом реализације наставе користити специјализоване програме (software) за технику куцања на рачунару. Акценат је на индивидуалном раду кроз анализу обрађеног текста. Анализу врше и наставник и ученици. При анализама препоручује се коришћење пројектора или других могућности за дељењем докумената.				

Циљ и Задаци :

- ❖ Упознавање ученика са појмом, улогом и значајем пословне кореспонденције
- ❖ Оспособљавање ученика за примену технике слепог куцања
- ❖ Оспособљавање ученика за обликовање и састављање пословних писама на матерњем језику
- ❖ Оспособљавање ученика за састављање документације у промету производа, робе и услуга
- ❖ Оспособљавање за успешну примену пословне кореспонденције на практичним примерима
- ❖ Оспособљавање за планирање, организовање и систематичност у пословној кореспонденцији
- ❖ Развијање вештина приликом конкурисања за посао
- ❖ Подстицање пословног понашања као предуслова за успешну пословну комуникацију
- ❖ Развијање смисла за тачност, ажурност, уредност, одговорност и систематичност
- ❖ Подстицање личног и професионалног развоја и усавршавања у складу са индивидуалним интересовањима и способностима

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Техника слепог куцања и обликовање пословног писма		Време: септембар - децембар	
Циљеви	Упознавање са циљевима и задацима пословне кореспонденције- Оспособљавање ученика за примену технике слепог куцања		
	Оспособљавање ученика за астављање и обликовање пословних писама на матерњем језику		
	Стицање знања о правилном обликовању текста и пословних писама		
Исходи	● објасни појам и врсте кореспонденције ● разликује лица у пословној кореспонденцији		
	● подеси тастатуру на ћирилично и латинично писмо ● прилагоди простор за обављање послова кореспонденције		
	● примењује правила слепог куцања		
	● примењује технику слепог куцања у алфанумеричком и у нумеричком делу тастатуре		
	● примењује технику слепог куцања код интерпункцијских знакова ● користи програме за обраду текста		
	● изврши контролу тачности унетог текста ● исправи грешке у тексту ● разликује форме пословних писама		
	● обликује текстове у блок форми и зупчастој форми и текстове у ступцима		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Појам кореспонденције ● Врсте кореспонденције ● Потребни услови за обављање послова кореспонденције ● Правила при куцању ● Алфанумеричка и нумеричка тастатура ● Интерпункцијски знакови на тастатурама ● Контрола и исправке грешака при куцању ● Програми за обраду текста ● Блок форма за обликовање текстова ● Зупчаста форма за обликовање текстова ● Обликовање текстова у више стубаца		Приликом реализације наставе користити специјализоване програме (software) за технику куцања на рачунару. Акценат је на индивидуалном раду кроз анализу обрађеног текста на прекуцавање одређено пословно писмо, а потом их стављати у ситуације из праксе или/и им давати друга пословна писма или документа	
Методе рада	монолошка, дијалошка		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	табла креда, пројектор, приручници, персонални рачунар, штампани материјал, шеме		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Кореспонденција са пословним партнерима			Време: јануар - јун			
Циљеви	Стицање знања о динамици					
Исходи	• разликује обавезне и необавезне елементе пословних писама • упореди форме обликовања пословних писама • састави упит на основу датих елемената • састави различите понуде на основу датих елемената • састави ценовник на основу датих елемената • састави поруџбину на основу датих елемената • састави предрачун на основу датих елемената • састави отпремницу на основу датих елемената • састави рачун на основу датих елемената • објасни намену књижног одобрења, односно књижног задужења • изради књижно одобрење-задужење • објасни намену комисијског записника • изради комисијски записник на основу датих елемената • састави рекламацију и одговор на рекламацију на основу датих елемената • састави ургенцију на основу датих елемената • напише пропратно писмо • заведе и одложи документа • састави пријаву по конкурс /огласу • примени правила понашања на заказаном разговору поводом заснивања радног односа • попуни М и М-А образац					
	Наставне јединице			Начин реализације		
	• Појам и елементи пословног писма • Форме пословних писама • Упит • Понуда: циркуларна, општа, посебна • Ценовник • Поруџбина • Предрачун/Профактура • Отпремница • Рачун / Фактура • Књижно одобрење и књижно задужење • Комисијски записник • Рекламација • Одговор на рекламацију • Ургенција • Пропратно писмо • Књига примљене поште • Коришћење регистратора • Заснивање радног односа • Пријава по конкурс/огласу – класична • Пријава по конкурс/огласу – CV – Curriculum vitae • М и М-А образац			Код упита и понуде, као и код израде фактуре обрадити и захтеве за робом, а и за услуге превоза. на претраживање интернета и налажење примера за израду биографије М и М-А образац доступан за попуњавање могуће је преузети са више сајтова који се баве тумачењем прописа у области запошљавања и рачуноводствене праксе		
	Методе рада	монолошка, дијалошка				
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
	Ресурси	табла креда, пројектор, приручници, персонални рачунар, штампани материјал, шеме				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
		ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Основи финансија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	74
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Основи финансија омогућава ученицима да разумеју важност финансија и финансијских дисциплина као и финансијског система, да се упознају са финансијским институцијама и организацијама као важном елементу у функционисању тржишне привреде. Програм се реализује као теоријска настава са целим одељењем у учионици. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања. активност ученика усмери и на упознавање са изворима информација и одабир релевантних података на основу конкретног задатка				

Циљеви и задаци:

- ❖ Оспособљавање за самостално долажење до потребних знања у вези финансија као научне дисциплине, улоге финансијског система и постојања више финансијских дисциплина
- ❖ Развијање способности избора релевантних знања о финансијским институцијама и организацијама
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања о улози физичких лица у финансијској стабилности и економији
- ❖ Развијање способности разликовања врсте новца, израчунавања цена и праћења промена вредности новца као и примене функција новца
- ❖ Развијање самосталности у примени инструмената платног промета
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања о пословима платног промета
- ❖ Развијање способности за рад у групи и тимски рад
- ❖ Оспособљавање ученика за самостално истраживање коришћењем стручне литературе, архиве и интернета
- ❖ Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Финансије и финансијски систем			Време:септембар/ новембар		
Циљеви	Оспособљавање за самостално долажење до потребних знања у вези финансија као научне дисциплине, улоге финансијског система и постојања више финансијских дисциплина				
	Оспособљавање за примену стечених знања о улози физичких лица у финансијској стабилности и економији				
	Развијање способности за рад у групи и тимски рад				
	Оспособљавање ученика за самостално истраживање коришћењем стручне литературе, архиве и интернета				
	Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима				
Исходи	● дефинише финансије ● опише настанак финансија● објасни предмет изучавања финансија				
	● препозна финансије као научну дисциплину● дефинише финансије као посебну научну дисциплину				
	● повеже финансије са осталим економским дисциплинама ● дефинише новац ● опише настанак новца● наведе функције новца				
	● објасни функцију новца као обрачунске јединице ● дефинише финансијски систем● наведе елементе финансијског система				
	● наведе функције финансијског система (обавља преносе ресурса, управља ризицима, прикупља и расподељује новчана средства)				
	● објасни корелацију финансијског система са реалним сектором ● разликује улоге финансијског система у различитим привредама				
	● повеже финансије грађана са стабилношћу финансијског система и целе економије● опише улогу финансијског система Р. Србије				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам, настанак и историјски развој финансија ● Предмет изучавања финансија ● Функције финансија ● Појам и настанак новца ● Функције новца ● Новац као обрачунска јединица ● Финансијски систем ● Елементи финансијског система (финансијско тржиште, финансијске институције, финансијски инструменти) ● Функције финансијског система					

II - ТЕМА/МОДУЛ: Финансијске дисциплине			Време: новембар- јануар		
Циљеви	Оспособљавање за примену стечених знања о улози физичких лица у финансијској стабилности и економији				
	Развијање способности за рад у групи и тимски рад				
	Оспособљавање ученика за самостално истраживање коришћењем стручне литературе, архиве и интернета				
	Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима				
Исходи	● разликује финансије домаћинства, предузећа и државе ● разликује микро и макро финансије				
	● наведе финансијске дисциплине ● дефинише пословне финансије ● објасни предмет изучавања пословних фин				
	● дефинише јавне финансије ● разликује предмет изучавања пословних и јавних финансија				
	● дефинише монетарне финансије ● дефинише банкарство				
	● разликује предмет изучавања монетарних финансија и банкарства				
	● опише међународне финансије				
	● дефинише осигурање ● идентификује предмет изучавања осигурања				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Основна подела финансија ● Финансије домаћинства, предузећа и државе ● Пословне финансије ● Јавне финансије ● Монетарне финансије ● Банкарство ● Међународне финансије ● Осигурање			Подстицати ученике на коришћење савремених информационих технологија активност ученика усмери и на упознавање са изворима информација и одабир релевантних података на основу конкретног задатка презентације рада тимова ученика		
Методе рада	монологско дијалогско, дијалогско, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Финансијске институције и организације			Време: фебруар - јун		
Циљеви	Развијање способности избора релевантних знања о финансијским институцијама и организацијама				
	Развијање способности за рад у групи и тимски рад				
	Оспособљавање ученика за самостално истраживање коришћењем стручне литературе, архиве и интернета				
	Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима				
Исходи	● наведе врсте финансијских институција и организација ● наведе међународне и регионалне финансијске организације				
	● дефинише Централну банку ● објасни основне функције Централне банке ● идентификује утицај Централне банке на резултате пословања привреде и животног стандарда становништва ● разликује органе Централне банке				
	● дефинише појам банке ● разликује врсте банака ● класификује банкарске послове на основу различитих критеријума				
	● разликује органе управљања и руковођења ● пословне банке ● повеже пословање банке са пословањем привредних друштава				
	● дефинише берзу ● наведе врсте берзе ● разликује берзанске посреднике				
	● повеже пословање берзе са резултатима пословања предузећа ● повеже пословање берзе са животним стандардом становништва				
	● објасни улогу инвестиционих фондова на берзи ● објасни значај пензионих фондова				
	● објасни значај рада осигуравајућих друштава за пословање привредних друштава				
	● идентификује утицаје осигурања на финансијске токове привредних друштава ● објасни значај лизинга за резултате пословања				
	● предузеће ● наведе основне функције НБС ● опише настанак Београдске берзе				
● објасни улогу Београдске берзе у финансијском систему Републике Србије ● објасни значај индекса београдске берзе					
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам и врсте финансијских институција :и организација			предмет изучавања пословних, јавних, монетарних, међународних, банкарских и финансија осигурања, како би ученици били у стању да разликују наведене дисциплине		
● Међународне и регионалне финансијске организације					
(Међунар. монетарни фонд, Међунар. банка за обнову и развој, Европска инвестициона банка)					
– Централна банка – Пословне банке – Берза – Брокерске куће					
– Пензиони фондови – Инвестициони фондови					
– Осигуравајуће куће – Лизинг компаније					
● Финансијске институције и организације у Србији :					
– Народна банка Србије – Београдска берза – Осигуравајућа друштва					
Методе рада	монологско дијалогско, дијалогско, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско – рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Грађанско васпитање	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	37
	Просветни гласник:	Број	8	Година:	2018
Начин реализације:	Настава из предмета Грађанско васпитање се изводи у виду едукативних радионица. Ове радионице се базирају на принципима активног учешћа и равноправности свих учесника, искуственом учењу и интерактивним и кооперативним стратегијама подучавања. Наставник је посредник и водитељ као и извор сазнања који ствара услове и подстиче ученике да кроз међусобне размене и интеракцију са наставником стичу знања, изграђују позитивне ставове и развијају вештине и способности. - Најчешће коришћени облици рада су: симултана индивидуална активност, рад у паровима или малим групама, размена или разговор у кругу, групна дискусија и излагање пред целом групом. - У зависности од теме и постављених задатака, примењују се бројне технике активног учења: избацивање идеја, класификовање и рангирање, одигравање улога и игре симулације, решавање проблема уз коришћење различитих средстава изражавања и комуникације (вербално, цртежом, покретом и употребом медија). описно оценама успешан или веома успешан, при том се процењује ангажовање и заинтересованост ученика као и редовност похађања наставе. - Простор у коме се изводи настава је учионица опште намене с тим што треба да постоји могућност за седење у кругу и рад у одвојеним мањим групама				

Циљеви и задаци:

- да се ученици упознају са базичним концептима из области: демократија, грађанско друштво, политика и људска права;
- разумеју сложеност живота у мултикултуралној заједници и потребу узајамног уважавања и поштовања различитости;
- да се код ученика развија способност критичког расуђивања и одговорног одлучивања;
- овладају вештинама успешне комуникације и примењују их у свакодневном животу.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Ја, ми и други		Време:септембар-октобар	
Циљеви	– Подстицање ученика на међусобно упознавање		
	– Подстицање ученика да сагледају међусобне сличности и разлике и уваже их		
	– Развој негативног става према било ком облику дискриминације		
Исходи	– Анализира своје особине и да их представи другима		
	– Препозна, анализира сличности и разлике унутар групе		
	– Прихвати друге ученике и уважи њихову различитост		
	– Препозна предрасуде, стереотипе, дискриминацију, нетолеранцију по различитим основама		
	– Сагледа могуће последице нетолеранције, дискриминације, стереотипа, предрасуда и начине		
Наставне јединице		Начин реализације	
Уводни час, - Лични идентитет, - Откривање и уважавање разлика, - Групна припадност, - Стереотипи и предрасуде, - Толеранција и дискриминација		Упознавање ученика са садржајем и циљевима предмета. Кроз радионице се са ученицима симулирају ситуације у којима они процењују степен демократичности у доношењу одлука на различите начине. Ова тематска целина обухвата питања ставова које имамо према себи другим људима и групама, личног и групних идентитета, развијања самопоштовања и разумевања и уважавања других. Израђујући "лични грб" и међусобним поређењем, ученици јачају самопоштовање, боље се упознају и и подстичу да препознају и цене своје позитивне особине. Кроз израду и поређење "породичних стабала" или породичних албума и дискусију о различитим групама/удружењима којима ученици припадају ученици се уводе у проблематику личног и групног идентитета и њихових међусобних односа. На основу описа властите и туђе групе откривају се и анализирају тенденције упрошћеног опажања и фаворизовања властите групе, као и неоправданог негативног опажања туђих група.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Комуникација у групи		Време: новембар, децембар, јануар	
Циљеви	– Оспособљавање ученика за комуникацију у групи		
Исходи	– Искаже, образложи и брани мишљење аргументима		
	– Активно слуша		
	– Дебатује и дискутује на неугрожавајући начин, уважавајући мишљење других		
	– Објасни разлику између дијалога и дебате		
– Објасни разлоге и начине настанка гласина у свакодневној комуникацији и објасни последице које изазивају гласине			
Наставне јединице		Начин реализације	
- Самопоуздано реаговање, - Гласине, - Неслушање, - Активно слушање, - Неоптужујуће поруке, - Изражавање мишљења, - Вођење дебате и дијалога.		Ова тематска целина бави се начинима изражавања и саопштавања мишљења и комуникацијом са другима: посебно поступцима и вештинама ненасилне комуникације. Ученицима се предочава важност заступања властитих потреба и права на јасан и неагресиван начин. Кроз задатак серијске репродукције, где се једна информација ланчано преноси од једног до другог ученика, демонстрирају се начини искривљавања порука, тј. шумови у комуникацији и указује на важност добре комуникације за међусобно разумевање. Радећи у паровима ученици пролазе кроз искуство лоше комуникације изазване неслушањем, сагледавају разлоге који могу стајати у основи неслушања, а затим говоре о примерима доброг и лошег споразумавања из властитог искуства. Ученици се упознају са различитим техникама активног слушања као начинима на који се може побољшати узајамна комуникација и те технике испробавају у краћим симулацијама.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Односи у групи/заједници		Време: фебруар, март, април, мај	
Циљеви	– Оспособљавање ученика за рад у групи/тиму и међусобну сарадњу		
	– Подстицање ученика да сукобе решавају на конструктиван начин и избегавају сукобе – Оспособљавање ученика да препознају примере насиље у својој средини и преузму одговорност за сопствено понашање у таквој ситуацији		
Исходи	– Ради у групи/тиму – Препозна предности групног/тимског рада – Учествује у доношењу групних одлука		
	– Разликује могуће облике учешћа младих у друштвеном животу – Објасни потребу и важност партиципације младих у друштв. животу		
	– Објасни степене и облике учешћа младих у друштвеном животу – Објасни разлоге, ток и последице сукоба		
	– Објасни ефекте конфликта на ток комуникације – Уочи факторе који одређују понашање у ситуацијама конфликта		
	– Анализира сукоб из различитих улова, (препознаје потребе и страхове актера сукоба) и налази конструктивна решења прихватљива за обе стране у сукобу – Образложи предности конструктивног начине решавања сукоба – Објасни значај посредовања у сукобу		
	– Препозна и објасни врсте насиља – Идентификује и анализира узроке насиља у својој средини, међу вршњацима, школи		
	– Идентификује и анализира могуће начине реаговања појединца у ситуацијама вршњачког насиља , из позиције жртве и посматрача		
	– Прихвати одговорност за сопствено понашање		
Наставне јединице		Начин реализације	
– Сарадња – Групни рад – Групно одлучивање – Учешће младих: „Лествица партиципације” – Радити заједно – Динамика и исходи сукоба – Стили поступања у конфликтима – Сагледавање проблема из различитих углова – Налажење решења – Постизање договора – Извини – Посредовање – Насиље у околини – Вршњачко насиље – Насиље у школи. – Постизање мира		Ова тематска целина бави се проблематиком два основна типа односа у људским групама и заједницама, решавању сукоба, насиља и постизање мира. Ученици се упознају са различитим начинима доношења одлука у групи и анализирају њихове предности и недостатке. На примеру симулације једне школске ситуације ученици се вежбају у сарадничком понашању, толеранцији и преузимању одговорности. Вежба у којој ученици пролазе кроз искуство конфликта треба да послужи као подлога за разговор о улози претпоставки и очекивању у ситуацији сукоба, динамици конфликта и његовим могућим исходима. Анализирајући конфликте предочене у причама ученици се вежбају у налажењу интегративних решења, у којима нема победника и поражених већ све стране у конфликту успевају да задовоље своје потребе	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	1
Предмет:	Православни катихизис	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	37
	Просветни гласник:	Број	11	Година:	2016
Начин реализације:	Катихизација као литургијска делатност – заједничко је дело катихете (вероучитеља) и његових ученика. Катихеза не постоји ради гомилања информација („знања о вери“), већ као настојање да се учење и искуство Цркве лично усвоје и спроведу у живот кроз слободно учешће у богослужбеном животу Цркве. Катихета (вероучитељ) би требало да стално има на уму да је катихеза сведочење Истине, проповед Истине и увођење у Истину кроз Цркву као заједницу љубави. На почетку сваке наставне теме ученике би требало упознати са циљевима и исходима наставе, садржајима по темама, начином остваривања програма рада, као и са начином вредновања њиховог рада. Теоријска настава се реализује у специјализованој учионици за верску наставу, док се практична реализије у Цркви. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним предметима (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура, музичка култура, екологија, психологија, социологија, философија, грађанско васпитање).				

Циљ

- да се код ученика развија теистички поглед на свет;
- да се код ученика развије вера у Бога и зрела религиозност;
- да се упознају са садржајима вере и духовним искуством;
- да се оспособе за верски живот, који значи упражњавање и учествовање у верским обредима
- да се, дакле, пређе пут од знања преко веровања до акције која је примерена узрасту ученика и његовим индивидуалним карактеристикама.

Задаци

- ✓ развија отвореност и однос према Богу, другачијем и савршенијем од нас, као и отвореност и однос према другим личностима, према људима као ближњима, чиме се буди и развија свест о заједници с Богом и са људима, и, посебно, сузбија екстремни индивидуализам и егоцентризам;
- ✓ о односу са природом која нас окружује, као и о сопственој одговорности за друге, за свет као творевину Божју, и за себе.
- ✓ Верска настава треба да развија и негује у људима тежњу ка одговорном обликовању заједничког живота са другим људима из сопственог народа и сопствене Цркве, као и са људима, народима, верским заједницама и културама другачијим од сопствене; ка успостављању равнотеже између заједнице и властите личности и ка остваривању сусрета са светом, са природом и, пре и после свега, са Богом.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод			Време: Септембар		
Циљеви	• Упознавање ученика са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе Православног катихизиса; • Установити каква су знања стекли и какве ставове усвојили ученици у претходном школовању.				
Исходи	- моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 1. године средњошколског образовања; - моћи да уочи какво предзнање има из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном циклусу школовања; - бити мотивисан да похађа часове православног катихизиса.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Уводни час; Понављање кључних појмова и садржаја обрађених у основној школи			Упознавање са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе; Међусобно упознавање ученика; Рекапитулација обрађених садржаја о личносном Богу, човеку, Цркви, Литургији		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Бог открићења			Време: Септембар, октобар		
Циљеви	творевина дело љубави Божје, да носи стваралачки печат Божји, да није случајно настала, нити је самобитна; Пружити ученицима основ за разумевање да је Бог Личност; Упознати ученике да је човек богочежњиво биће и да се Бог открива човеку ради заједнице са њим; Пружити ученицима знање о библијским, светоотачким и богослужбеним сведочанствима да је Бог Света Тројица; Омогућити ученицима да стекну основ за разумевање поступности Откривења Божјег, као и то да се Његово Откривење и данас дешава, уочава, препознаје и доживљава у Цркви				
Исходи	- моћи да наведе неке од примера Откривења Бога у Библији; - моћи да разуме и тумачи значење израза homo religious; - моћи да разуме да се Бог из љубави открива човеку, позивајући га у заједницу; - бити подстакнут да непосредније учествује у богослижењу Цркве; - моћи да промишља о личној одговорности у односу према Богу и ближњима; - моћи да разуме да се Божје Откривење дешава и данас у Цркви и свету; - моћи да просуђује и препознаје сведочанства вере у свом животу.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Творевина сведочи о Творцу; Човек – боготражитељ; Откривење – позив у заједницу; Бог Откривења – Света Тројица; Из молитвеног богословља Цркве			Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе. У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, знање на сазнајно и информативно. Настава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Вера, знање, богопознање		Време:Октобар, новембар,децембар		
Циљеви	Оспособити ученика за разликовање знања које се односи на предмете и познања личности; Указати ученицима да су вера и поверење предуслови сваког знања; Упознати ученике са примерима вере и поверења у Бога библијских личности; Оспособити ученике за разумевање да је богопознање у православном искуству плод личне, слободне заједнице човека с Богом; Пружити ученицима основ за разумевање да се богопознање као лични доживљај Христа у Цркви разликује од „знања о Богу“.			
	- моћи да увиди разлику између знања које се односи на ствари и познања које се односи на личности; - моћи да препозна да је вера слободан избор човека и да се сведочи личним животом; - моћи да објасни да је богопознање у православном искуству плод личне, слободне заједнице човека с Богом; - моћи да објасни да се вером живи кроз Литургију и подвиг.			
Наставне јединице		Начин реализације		
Вера и поверење; Вера и Старом и Новом Завету; Бог се познаје љубављу; Вера и живот(„Вера без дела је мртва“); Из молитвеног богословља Цркве		Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе која својом динамиком подстиче ученике на истраживачки и проблемски приступ садржајима тема. У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, амање на сазнајно и информативно. Квалитет наставе се постиже када се наставни садржаји реализују у складуса савременим педагошким захтевима Настава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад			
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад			
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима			

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Хришћанин-човек Цркве			Време:Децембар, јануар, фебруар		
Циљеви	Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује; Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних се остварује у светој Литургији; Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве; Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом				
	Исходи	- моћи да увиди да хришћанин постоји превасходно као члан конкретне литургијске заједнице; - моћи да опише живот парохијске заједнице; - моћи у основним цртама да објасни да се учешћем у литургијском сабрању ступа на пут богопознања; - моћи да продискутује о православном схватању Цркве; - моћи да схвати да хришћанство подстиче човека на одговоран живот у заједници.			
		Наставне јединице		Начин реализације	
		Цркве Човек и заједница; Црква као литургијска заједница (моја парохија); Света Литургија – пуноћа заједнице са Богом; Хришћанин – човек Цркве		Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује;Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних се остварује у светој Литургији;Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве; Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом	
Методе рада		едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад			
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Свето Писмо-књига Цркве			Време: Фебруар, март, април		
Циљеви	Упознати ученике са настанком и поделом Светог Писма; Предочити ученицима да је Свето Писмо богонаднута књига; Упознати ученике да је Свето Писмо књига богослужбене заједнице (Старог и Новог Израилја); Омогућити ученицима да појме континуитет Божјег Откривења у Старом и Новом Завету; Указати ученицима да је за правилно тумачење Светог Писма неопходна укореееност у животу Цркве.				
	Исходи	- моћи да именује различите књиге Светог Писма; - моћи да наброји неке ауторе књига Светог Писма; - моћи да истражује Свето Писмо користећи скраћенице, поделе на главе и стихове; - знати да се посебност Светог Писма садржи у богонадахнутости; - моћи да препозна карактер богонадахнутости Светог Писма кроз лично искуство надахњивања Светим Писмом; - моћи да наведе неке примере повезаности Старог и Новог Завета; - моћи да закључи да је Свето Писмо књига Цркве, а не појединца.			
Наставне јединице		Начин реализације			
Настанак и подела Светог Писма; Канон и богонадахнутост Светог Писма; Црква као место тумачења и доживљаја Светог Писма и Светог Предања; Свето Писмо – књига Цркве; Утицај светог Писма на културу и цивилизацију		Упознати ученике са настанком и поделом Светог Писма;Предочити ученицима да је Свето Писмо богонаднута књига;Упознати ученике да је Свето Писмо књига богослужбене заједнице (Старог и Новог Израилја);Омогућити ученицима да појме континуитет Божјег Откривења у Старом и Новом Завету;Указати ученицима да је за правилно тумачење Светог Писма неопходна укореееност у животу Цркве.			
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Хришћански живот		Време:Мај,јун	
Циљеви	Оспособити ученика за разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе;		
	Развијање свести ученика о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма;		
	Упознати ученике да је светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;		
	Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла		
Исходи	- моћи да увиди да постоји разлика између народног и црквеног предања и да заузме став према њима;		
	- моћи да уочи да светост живота није могућа без истовремене заједнице са Богом и људима;		
	- знати да су сви људи призвани да буду свети;		
	- моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса 1. разреда средње школе.		
Наставне јединице		Начин реализације	
Црквено предање и народна предања; „Све ми је дозвољено, али ми није све на корист...“; Из живота светих; Знамените личности и хришћанство; Смисао (и бесмисао) живота		Пружити знање ученицима да је подвиг неопходно средство за остварење личне заједнице с Богом у Христу, у којој ће Бог бити извор нашег вечног постојања и личног идентитета; разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма; светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла;Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Подручје рада: Е к о н о м и ј а , п р а в о и а д м и н и с т р а ц и ј а

Финансијско-рачуноводствени техничар II разред

Образовни профил:	финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Српски језик и књижевност	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	108
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви:

- проширивање и продубљивање знања о српском језику; унапређивање језичке и функционалне писмености;
- проширивање и продубљивање знања о књижевности, љубави према књизи и читању, оспособљавање за интерпретацију уметничких текстова;
- упознавање репрезентативних дела српске и опште књижевности, књижевних жанрова, књижевно историјских појава и процеса у књижевности; проширивање и продубљивање књижевних знања и читалачких вештина;
- образовање и васпитање ученика као слободне, креативне и културне личности, критичког ума и оплемењеног језика и укуса.

Задаци:

- ✓ овладају знањима о српском књижевном језику;
- ✓ стекну вештине и способности његовог коришћења у општењу са другима, у писменом и усменом изражавању, приликом учења, образовања и интелектуалног развоја;
- ✓ поштују матерњи језик, негују српски језик, традицију и културу српског народа, националних мањина, етничких заједница и других народа;
- ✓ унапређују културу језичког општења, у складу са поштовањем расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, са развијањем толеранције и уважавања различитости и са поштовањем и уважавањем других језика и других култура.
- ✓ Настава књижевности (усвајање књижевних знања, развијање читалачких вештина и афирмисање васпитних вредности путем књижевности).
- ✓ развију врлине разборитости и равнотеже и мудрости.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Барок, класицизам, просветитељство			Време:септембар-октобар		
Циљеви	- упознавање ученика са појмом барока, класицизма и просветитељства, његовим одликама и представницима,				
	- уочавање значаја овог књижевног правца за савремено доба,				
	- анализирање и уочавање одлика просветитељства на конкретним делима,				
	- уочавање сличности и разлика између европског и српског просветитељства				
Исходи	- ученици знају одлике, представнике и значај барока, класицизма и просветитељства,				
	- објасне значај Венцловића и Орфелина за развој српског језика и књижевности код Срба,				
	- препознају одлике ове епохе на конкретним делима,				
	- објасне значај Доситејевог рада за српску културу и књижевност				
	- направе паралелу у обради истих мотива у српској и европској књижевности,				
	- наводе особине ликова у одређеним делима и заузму став према њиховим поступцима.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Барок и класициза; поетика и главни представници у нашој и европској књижевности			Ученици се упознају са планом и програмом рада.		
- Гаврил Стефановић Венцловић: "Песме, беседе, легенде"			аде иницијални тест. Различитим вежбама обнављају		
- Значај Венцловића и Орфелина за развој књижевног језика код Срба			градиво из претходне године.		
- Жан Батист Поклен Молијер: "Тврдица"			Уче да препознају одлике и представнике ових		
- Просветитељство у Европи и код нас			књижевних епоха.		
- Књижевно-просветитељски рад Доситеја Обрадовића			Схватају значај Доситејевог рада за српску културу и		
- Доситеј Обрадовић: "Писмо Харалампију"			књижевност. Успешно праве разлику између европске и		
- Д. Обрадовић: "Живот и прикљученија" (одломак)			српске епохе барока, класицизма и просветитељства кроз		
- Јован Стерија Поповић: "Тврдица"			анализу поменутих дела. Компарацијом откривају		
- Сличности и разлике Стеријине и Молијерове комедије			сличности и разлике у делу домаћег и светског аутора.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8; 2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1;2.CJK.3.2.2;2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.	

II - ТЕМА/МОДУЛ: Романтизам				Време: октобар- децембар	
Циљеви	- упознавање ученика са појмом романтизма, европског и српског, његовим одликама, представницима и значајем,				
	- анализирање конкретних дела европског и српског романтизма, - уочавање значаја романтизма за савремено доба,				
Исходи	- упознавање ученика са појмом романтизма, европског и српског, његовим одликама, представницима и значајем,				
	- анализирање конкретних дела европског и српског романтизма,				
	- уочавање значаја романтизма за савремено доба, - повезивање стечених знања са другим уметностима и наукама.				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Романтизам у Европи и код нас (појам, особености, значај, представници) • А. С. Пушкин: „Цигани” (одломак) • А. С. Пушкин: „Евгеније Оњегин” (анализа Татјаниног писма Оњегину и Оњегиновог одговора и анализа Оњегиновог писма Татјани и Татјаниног одговора) • Х. Хајне: „Лорелај” • Ш. Петефи: „Слобода света” • Вук Карацић – рад на реформи језика и правописа, рад на сакупљању народних умотворина, лексикографски рад, Вук као књижевни критичар и полемичар, Вук као писац, историчар и биограф • Значај 1847. године • Петар Петровић Његош: „Горски вијенац” • Бранко Радичевић: „Кад млидија` умрети” • Ђура Јакшић: „На Липару”, „Отаџбина” • Јован Јовановић Змај: „Ђулићи” и „Ђулићи увеоци” (избор), Змајева сатирична поезија (избор) • Лаза Костић: „Међу јавом и мед сном”„Santa Maria della Salute”				Ученици упознају представнике и дела европског и српског романтизма, наводе представнике романтизма и њихова дела, уочавају и образлажу одлике романтизма, износе свој суд о књижевним делима користећи стечена знања и сопствена запажања, препознају и усвајају вредности националне културе, разумеју и поштују културне вредности других народа. Наставник ће предавањем, објашњавањем, слушањем, саветовањем и давањем упутства, мотивисати ученике на активно учешће у раду. Може се посетити музеј и њихова етнографска збирка ношње и накита.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8; 2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1;2.CJK.3.2.2;2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: Реализам			Време: јануар - април		
Циљеви	- упознавање ученика са појмом реализма, европског и српског, његовим одликама, представницима и значајем, - анализирање конкретних дела европског и српског реализма,- уочавање значаја романтизма за савремено доба, - повезивање стечених знања са другим уметностима и наукама.				
Исходи	- наводе представнике правца и њихова дела, - дефинише одлике реализма и могу их препознати на књижевним делима, - тумачи уметнички свет и стваралачке поступке у структури одређених дела, - процењује друштвене појаве и проблеме које покрећу књижевно дело, - развија критички став и мишљење при процени поступака и понашања јунака у одређеним делима.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Реализам у Европи и код нас (појам, особености, значај, представници) • Балзак: „Чича Горио” или Толстој „Ана Карењина” • Гогољ : „Ревизор” • Милован Глишић: „Глава шећера” • Лаза Лазаревић: „Ветар” • Радоје Домановић: „Данга” или „Вођа” • Симо Матавуљ: „Поварета” • Бранислав Нушић: „Госпођа министарка” • Војислав Илић: (избор поезије)			Циљ ове теме је схватање поетике реализма европске и српске књижевности, упознавање представника и њихових дела европског и српског реализма, дефинисање одлика реализма и препознавање на одређеним књижевним делима, тумачење уметничког света и стваралчких поступака у структури одређених дела,проверавање знања кроз дате тестове и писмени задатак. Нека књижевна дела се могу презентовати ИТ, а нека се могу погледати у позоришту ако су на репертоару. Песма Војислава Илића се може интерпретирати методом НТИЦ за учење.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7; 2.CJK.2.2.8; 2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1;2.CJK.3.2.2;2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4;2.CJK.3.2.5;2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.	

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Морфологија				Време: децембар, јануар, фебруар	
Циљеви	Систематизовање знања о врстама речи и њиховим облицима				
Исходи	• одреди врсту речи и граматичке категорије • употреби у усменом и писаном изражавању облике речи у складу са језичком нормом				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Морфологија у ужем смислу • Променљиве и непроменљиве врсте речи • Именице, придеви, заменице (њихове граматичке категорије), Бројеви (укључујући бројне именице и бројне придеве) • Глаголи. Граматичке категорије глагола • Прилози, предлози, везници, речце, узвици			Помоћу различитих практичних вежбања ученици обнављају знања из морфологије. Продубљују знање о врстама речи и њиховом граматичким категоријама. Настава се реализује тако да појача сигурност и самопоуздање при усменом општењу у школи и животу.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.1.1; 2.CJK.1.1.2; 2.CJK.1.1.3; 2.CJK.1.1.4; 2.CJK.1.1.5; 2.CJK.1.1.6.	2.CJK.2.1.1; 2.CJK.2.1.2; 2.CJK.2.1.3; 2.CJK.2.1.4; 2.CJK.2.1.5; 2.CJK.2.1.6.	2.CJK.3.1.1; 2.CJK.3.1.2; 2.CJK.3.1.3; 2.CJK.3.1.4; 2.CJK.3.1.5.	
V - ТЕМА/МОДУЛ: Правопис				Време: током целе године	
Циљеви	Оспособљавање ученика да пишу у складу са правописном нормом				
Исходи	примени правила одвојеног и састављеног писања речи у складу са језичком нормом				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Спојено и одвојено писање речи (писање бројева и изведеница од њих, писање заменица и заменичких прилога, спојеви предлога и других речци, глаголи и речце, писање негације)			Са ученицима се обнавља предходно стечено знање из области језика. Уз помоћ правописних и стилских вежби настава је практичнија и занимљивија		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.1.1; 2.CJK.1.1.2; 2.CJK.1.1.3; 2.CJK.1.1.4; 2.CJK.1.1.5; 2.CJK.1.1.6.	2.CJK.2.1.1; 2.CJK.2.1.2; 2.CJK.2.1.3; 2.CJK.2.1.4; 2.CJK.2.1.5; 2.CJK.2.1.6.	2.CJK.3.1.1; 2.CJK.3.1.2; 2.CJK.3.1.3; 2.CJK.3.1.4; 2.CJK.3.1.5.	

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Култура изражавања				Време: током целе године	
Циљеви	Оспособљавање ученика да теоријска знања из граматике и правописа примењује у усменом и писаном изражавању у складу са језичком нормом, користе различите облике казивања и функционалне стилове				
Исходи	• изражава размишљања и критички став према проблемима и појавама у књижевним текстовима и свакодневном животу • препозна одлике стручно-научног стила • примени одлике новинарског стила				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Лексичке вежбе • Стилске вежбе • Домаћи задаци • Школски писмени задаци 4 x 2 + 2 • Упознавање са одликама новинарског стила • Писање вести, извештаја, интервјуа и других облика новинарског изражавања • Упознавање са одликама стручно- научног стила • Милутин Миланковић: „Кроз васиону и векове”			предвиђена су два писмена задатка (један је слободни састав, а један из градива). Теме за писмене задатке прилагођавају се интелектуалним способностима ученика. Током целе године развија се култура писменог и усменог изражавања кроз наставу књижевности и језика, преко домаћих задатака и усмених одговора.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2.CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.	2.CJK.2.3.1; 2.CJK.2.3.2; 2.CJK.2.3.3; 2.CJK.2.3.4; 2.CJK.2.3.5.	2.CJK.3.3.1; 2.CJK.3.3.2; 2.CJK.3.3.3;2.CJK.3.3.4; 2.CJK.3.3.5; 2.CJK.3.3.6; 2.CJK.3.3.7.	
Допунска Настава:	Допунска настава организује се за оне ученике који имају потешкоће да савладају задате садржаје из наставе језика и књижевности. Одржава се један час у току недеље. На тим часовима нарочито се обраћа пажња на садржаје које би ученици требало да унапреде.				
Додатна Настава:	За ученике који имају афинитета ка књижевности и читању књига организује се додатна настава тако што се сваке недеље одржава по један час. Ученици се упућују на креативност, развија се њихова читалачка свест, шире се знања из области језика, усмеравају се у зависности од склоности за рад по различитим секцијама (литерарна, драмска, рецитаторска				
Припремна Настава:	На крају школске године организује се припремна настава за оне ученике који нису успели да задовоље одређене критеријуме тј. да добију позитивну оцену из српског језика и књижевности. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног броја часова из предмета.				

Образовни профил:	финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Енглески језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава: текстуалних, помоћно-техничких и аудио-визуелних. У току школске године врши се корелација са осталим наставним садржајима, односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на енглеском језику. Праћење напредовања ученика и оцењивање практикује се током целе школске године, и то на основу усмених одговора, писаних радова, контролних вежби, писмених задатака и пројеката. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полутођу.				

Циљеви:

- проширивање и продубљивање знања и вештина у свим језичким активностима,
- упознавање са културним наслеђем и традицијом народа којима је изворни језик Енглески,
- оспособљавање за даље образовање и самообразовање.

Задаци:

- ✓ да ученици усвоје говорни језик у оквиру нових 1000 речи и израза, укључујући и терминологију значајну за дату струку, што у току осам година учења Енглеског језика чини укупан фонд од 2400 речи и израза продуктивно, а рецептивно и више
- ✓ да ученици негују правилан изговор и интонацију уз обраћање посебне пажње на оне ритмичке и прозодијске схеме које су битне у усменом изражавању
- ✓ да разумеју говор(непосредно и путем медија) и спонтано се изражавају у оквиру теме из свакодневног живота и општих тема струке, уз исказивање личног става и расположења
- ✓ да овладају техником информативног читања, разумеју и сложеније језичке структуре у тексту и упознају особености језика струке читањем текстова везаних за теме из области дате струке
- ✓ да наставе са усавршавањем техника ортографије ради коректног писменог изражавања
- ✓ развијају разумевање писаног стручног текста, писање резимеа, налаза, извештаја и оспособљавају се за њихову усмену интерпретацију; стичу нова сазнања о карактеристикама земаља и народа чији језик уче, њиховог начина живота и обичаја;
- ✓ оспособљавају се за вођење разговора о нашој земљи, њеним природним лепотама, културним и историјским тековинама;
- ✓ шире своју општу културу, развијају међукултурну сарадњу и толеранцију и своје интелектуалне способности;
- ✓ оспособљавају се за даље образовање и самообразовање у области језика и струке коришћењем речника, лексикона и друге приручне литературе.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Градови са дугом традицијом			Време: септембар		
Циљеви	Увођење и увежбавање нових речи и израза • Читање ради добијања општих и детаљних информација Слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста				
Исходи	Упознати са планом рада и предстојећим активностима. у писаном тексту препознају правилно употребљена садашња времена. да говоре о Оксфорду, Њу Орлеансу, њиховој историји, садашњости, традицији, култури, знаменитим личностима, да ураде презентацију у којој ће презентовати своја сазнања о градовима и знаменитостима које вреди посетити.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Introduction - Placement Test - Oxford/ The city of dreaming spires - The Present Simple and Continuous - Stratford upon Avon - Phrasal verbs with GET - New Orleans/the city of music and carnivals - The Present Perfect Tense - Stories that teach values New Orleans-the city of music and carnivals			Ученици се упознају са наставним планом и програмом за ову школску годину и раде иницијални тест. Циљ ове теме јесте да се ученици детаљније упознају са традицијом и историјом појединих градова. Обнављају се просто и трајно садашње време и презент перфект. Ученицима се дају додатна објашњења како да питају за правац и читају мапе великих градова.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Приче са поруком			Време: октобар		
Циљеви	Разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста Оспособљавање ученика за функционално читање и разумевање различитих узрасно и садржајно примерених текстова ради информисања. Увођење и увежбавање нових речи и израза				
Исходи	да говоре о правим вредностима живота.Посебна пажња се поклања на искреност и шта нам она може донети или одузети. постављају питања и одговарају на иста користећи нове речи.препознају правилно употребљено просто прошло време.Урадивши презентацију о људским врлина ма и манама, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему.				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Stories that teach values- Vocabulary practice/ phrasal verbs with down - The Past Simple and Continuous Tense - Indefinite Article - The Seed of honesty -Written Test 1 -Tense revision/ the Infinitive without to -Three filters for gossiping - Self-assessment test - Phrasal verbs with stand - The Olympic Games			Циљ ове теме јесте да ученици развијају вештине слушања и приповедања. Ученици се упознају са формалним начинима обраћања. Ученици се упознају са фразалним глаголом Stand. Обнављају се модални глаголи, прошла времена . Ученици раде систематизацију након друге области и тест знања.		
Методе рада	дијалогска, монологска, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.		2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.		2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.		2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.		2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.		2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: Спорт			Време: новембар - децембар		
Циљеви	Увођење и увежбавање нових речи и израза. Разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста. Увежбавање граматичких партија. Увежбавање вокабулара				
Исходи	да равијају језичке вештине на тему спорта . препознају правилно употребљен Пасив и да употребе исто време у својим реченицама. да разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. Моћи ће да говоре о екстремним спортовима, да раде истраживачки рад на тему постизања циљева у животу као и постављања истих.				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Pushing the boundaries of human possibilities- My first skydiving experience - Setting and achieving goals -The Gerund and Infinitive/Past habits - people who have achieved greatness -Grammar: The Passive Voice -Preparation for the First Written Paper -The First Written Paper -Correction of the First Written Paper			Упознају са биографијама успешних људи широм света, говоре на тему успеха у спорту и како је носити се са успехом.Ученици се упознају са структурама које прате инфинитив и герундијум. Интезивно се ради на пасиву.Посебна пажња се посвећује структурама које изражавају жалбе и незадовољство.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Здрава исхрана			Време: јануар - фебруар		
Циљеви	увођење и увежбавање нових речи и израза. разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста. ученик треба да користи језик за комуникацију у учионици радећи у пару или групи				
Исходи	• увођење и увежбавање нових речи и израза • разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста ; ученик треба да користи језик за комуникацију у учионици радећи у пару или групи				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Food and Health -Vocabulary: Phrasal verbs with GIVE -Indirect Speech - Listening: Traditional meals -Writing a recipe for a traditional dish - Communication: agreement and disagreement Revision of the previous lessons			Ученици се упознају са здравим стиливима живота: исхрана, кретање, медитација, вежбање. Ученици раде пројекат у групама. Обнавља се употреба и грађење индиректног говора и допуњује се грађењем индиректног говора упитних реченица.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

V - ТЕМА/МОДУЛ: Професије и хобији			Време: март - април		
Циљеви	• Развијање способности слушања и разумевања непознатог текста • Усвајање нових речи и израза • Развијање код ученика свести о значају разних професија • Утврђивање и проширење употребе условних реченица • Развијање способности слушања и разумевања непознатог текста				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да говоре о различитим професијама и занимањима.Биће у могућности да говоре о хобијима и њиховом значају.Моћи ће да ураде у групама презентацију у којој ће демонстрирати свој истраживачки рад о необичним занимањима и хобијима.Ученици ће бити у могућности да користе условне реченице у својим примерима. Ученици ће знати када да користе предлоге након одређених глагола, као и будуће време. Ученици ће бити у могућности да учествовањем у дебати говоре о позитивним и негативним странама одређених професија.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Ученици ће бити у могућности да говоре о различитим професијама и занимањима. Биће у могућности да говоре о хобијима и њиховом значају. Моћи ће да ураде у групама презентацију у којој ће демонстрирати свој истраживачки рад о необичним занимањима и хобијима. Ученици ће бити у могућности да користе условне реченице у својим примерима. Ученици ће знати када да користе предлоге након одређених глагола, као и будуће време. Ученици ће бити у могућности да учествовањем у дебати говоре о позитивним и негативним странама одређених професија.			Ученици обнављају различите врсте занимања и упознају се детаљно са појединим занимањима и врстама хобија. Ученици увежбавају како да описују поједина занимања и како да користе придеве да би описали карактеристике особа које се баве датим занимањима .Ученици се упознају са перфектним обликом модала, што користе у својим реченицама када говоре о неоствареним жељама из прошлости. Ученици учествују на панел дискусији говорећи о новим технологијама и њиховом утицају на квалитет наших живота.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Музика и забава		Време: мај - јун			
Циљеви	- Разумевање прочитаног текста и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста - Увођење и увежбавање нових речи и израза. - Развијање способности за отвореност у комуникацији: изражавање мишљења и аргументовање ставова				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају прилоге, Урадивши презентацију о музици, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему. Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају значење датих идиома. Ученици ће бити у могућности да ураде презентацију о музичким фестивалима.				
Наставне јединице		Начин реализације			
The Phenomenon of music - Can music heal? -Festivals/ Mozart -Relative clauses - Forms of entertainment - Pros and cons of entertainment Preparation for the Second Written Paper The Second Written Paper Correction of the Second Written Pape . Vocabulary practice/ Phrasal verbs with come -Communication activities/ useful expressions -Grammar/ Adverbs -Self-assessment test Revision of the previou lessons		Ученици се упознају са значењем терапеутског дејства музике, посебно класичне и различитим видовима забаве. Ученици раде панел дискусију на тему риалити програма. Ученици обнављају све теме обрађене у току школске године. Ученици раде припрему и други писмени задатак, након чега следи анализа.			
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови			Време: током школске године		
Циљеви	- Упознавање ученика са стручном терминологијом везаном за област машинство - Употреба нових речи у одговорима на питања из лекција и приликом препричавања - Анализа стручних текстова				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом Ученици ће бити у могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили -ученици ће бити у могућности да читају текст са разумевањем, да одговарају на питања и да препричају текст				
Наставне јединице			Начин реализације		
Technical texts 1 - 8			Ученици се упознају са лакшим текстовима из области струке.		
Методе рада	дијалогска, монологска, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4. 2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5. 2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7. 2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5. 2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4. 2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6. 2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7. 2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5. 2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3. 2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6. 2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5. 2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5. 2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.	
Допунска Настава:	Допунска настава намењена је ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Тој групи припадају ученици који, на пример, имају мањкаво предзнање, они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад. За допунски рад не постоји програм и овај рад се не оцењује. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	Додатна настава организује се за ученике који на редовној настави показују изузетно занимање за предмет, и показују могућности које се могу додатно развити интензивним радом. За додатну наставу не постоји прописани програм, нити се он оцењује. Реализује се у трајању од једног сата једанпут недељно,у термину који највише одговара ученицима, током целе школске године или у договору са професором. Ученици се на овим часовима припремају и за такмичења, мада ово није основни циљ додатне наставе				
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:	финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Руски језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава, а то су уџбеник, табла и креда. У току школске године, колико год је могуће, врши се корелација са осталим наставним садржајима односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на руском језику. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова и писмених задатака. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљ:

- стицање, проширивање и продубљивање знања и умења у свим језичким активностима,
- упознавање културног наслеђа створеног на датом страном језику и оспособљавање за даље образовање и самообразовање.

Задаци:

- ✓ усвоје говорни језик у оквиру нових 1000 речи и израза укључујући и терминологију значајну за дату струку, што у току осам година учења језика чини укупан фонд од око 2400 речи и израза продуктивно, а рецептивно и више;
- ✓ негују правилан изговор и интонацију уз обраћање посебне пажње на оне ритмичке и прозодијске схеме које су битне у усменом изражавању;
- ✓ разумеју говор (непосредно и путем медија) и спонтано се изражавају у оквиру теме из свакодневног живота и општих тема струке, уз исказивање личног става и расположења;
- ✓ овладају техником информативног читања, разумеју сложеније језичке структуре у тексту и упознају особености језика струке читањем текстова везаних за теме из области дате струке;
- ✓ даље савлађују основе ортографије ради коректног писменог изражавања у оквиру усвојене лексике и језичких;
- ✓ развијају разумевање писаног стручног текста, писање резимеа, налаза, извештаја и оспособљавају се за њихову усмену интерпретацију; стичу нова сазнања о карактеристикама земаља и народа чији језик уче, њиховог начина живота и обичаја;
- ✓ оспособљавају се за вођење разговора о нашој земљи, њеним природним лепотама, културним и историјским тековинама;
- ✓ шире своју општу културу, развијају међукултурну сарадњу и толеранцију и своје интелектуалне способности;
- ✓ оспособљавају се за даље образовање и самообразовање у области језика и струке коришћењем речника, лексикона и друге приручне литературе.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Я рад встрече!			Време:септембар		
Циљеви	- Слушање: оспособљавање ученика за разумевање усменог говора. - Читање: оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова.				
Исходи	Ученик ће бити у стању да разуме краће исказе, који се тичу животних ситуација, које га могу задесити. Да разуме најбитније информације у кратким и једноставним обавештењима.Чита и разуме различите врсте кратких и прилагођених текстова.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Окно напротив - Утро.Школа - Выражение настоящего времени .Имена существительные - Синтакса - Правопис			Ученици уче какве их животне ситуације могу задесити и на који начин се могу понашати у датим ситуацијама, а кроз текст обнављају знање из граматике, нарочито именице и правопис.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Внешность обманчива			Време:октобар		
Циљеви	- Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику и размену краћих писаних порука. - Оспособљавање ученика да преводи, сажима и препричава садржај краћих усмених и писаних такстова				
Исходи	Ученик ће бити у стању да комуницира у свакодневним ситуацијама и размењује информације, блиске његовим интересовањима.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Писатељница(из вспрминаний редактора) - Нефертити - Придеви - Прилози - Именице - Глаголи			Уеници се поистовећују са ситуацијама у задатим текстовима, при чему се текстови користе и за обнављање граматичких јединица.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4. 2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5. 2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7. 2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5. 2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.	2.С:Т:2.1.1. 2.С:Т:2.1.4. 2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6. 2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7. 2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5. 2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.	2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3. 2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6. 2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5. 2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5. 2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

III - ТЕМА/МОДУЛ: Мой дом-моя крепость			Време:новембар	
Циљеви	• Оспособљавање да у кратким исказима кажу нешто о себи, породици, начину живота, о томе шта, карактерише њихову породицу.			
Исходи	Ученик је у стању да исприча или напише кратак текст о себи, круг његовог интересовања, о својој породици, брату, сестри и осталим члановима породице.			
Наставне јединице			Начин реализације	
- В кватире Достоевског - Разговор с дизайнером - Прошедшее время - Существительные - Глаголы - Именице и заменице - Синтакса			Ученици се поистовећују са ликовим из текста и текст се користи за обнављање граматичких јединица.	
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Празник придѐт- гостей приведѐт			Време:децембар	
Циљеви	• Оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова, као и то да сами напишу текст, који ће представљати писмено обраћање другу, брату, мајци...• Оспособљавање ученика за размену краћих писаних порука.			
Исходи	Ученик је у стању да напише писмо, другу, да честита празник, Нову годину, рођендан и сл. Ученик је у стању да прочита, односно разуме текст писма које је добио од друга из русије, земље чији језик изучава.			
Наставне јединице			Начин реализације	
- Пасхальные колокола - Глаголиски вид - Новогодняя история - Бројеви - Правилан изговор			Ученици се упознају са правилима дописивања, при чему се текст користи за увежбавање граматичких јединица и усвајање нових граматичких знања.	
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.С.Т.1.1.1. 2.С.Т.1.1.4.	2.С.Т.2.1.1. 2.С.Т.2.1.4.	2.С.Т.3.1.1. 2.С.Т.3.1.3.
		2.С.Т.1.2.1. 2.С.Т.1.2.5.	2.С.Т.2.2.1. 2.С.Т.2.2.6.	2.С.Т.3.2.1. 2.С.Т.3.2.6.
		2.С.Т.1.3.1. 2.С.Т.1.3.7.	2.С.Т.2.3.1. 2.С.Т.2.3.7.	2.С.Т.3.3.1. 2.С.Т.3.3.5.
2.С.Т.1.4.1. 2.С.Т.1.4.5.		2.С.Т.2.4.1. 2.С.Т.2.4.5.	2.С.Т.3.4.1. 2.С.Т.3.4.5.	
	2.С.Т.1.5.1. 2.С.Т.1.5.6.	2.С.Т.2.5.1. 2.С.Т.2.5.5.	2.С.Т.3.5.1. 2.С.Т.3.5.5..	

V - ТЕМА/МОДУЛ: Жизнь в городе			Време:јануар/фебруар		
Циљеви	- Оспособљавање ученика да се снађу у ситуацији, када се нађу на говорном подручју језика који изучавају. - Оспособљавање ученика да питају шта се где налази, да уђу у продавницу и купе основне животне намирнице. - Оспособљавање ученика да реагује учтиво на питања, захтеве, позиве, извињења саговорника.				
Исходи	Ученик је у стању да постави питање како да дође до одређеног места, да разуме одговор саговорника и да на основу знања које поседује одреди значење речи која му је непозната.Ученик је у стању да води једноставне разговоре, телефонира, реагује учтиво на питања.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Макс, его жена, русский язык и общественный транспорт Москвы - Невероятная история - Повелительное наклонение - Глаголы движения - Одречне речи никто, ничто			Ученици се поистовећују са ликовима и ситуацијама у тексту. Кроз текст ученици усвајају нова знања из граматике.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Мы соединяем юг и север ...			Време: март		
Циљеви	- Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику, као и размену краћих писаних порука. - Оспособљавање ученика да користи медије, као и да примењује знање стечено на другим часовима, географија, историја.				
Исходи	Ученик комуницира у свакодневним ситуацијама и размењује информације блиске његовим интересовањима. Ученик проширује своја знања из географије и историје.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Это был я - Июльская гроза - Деепричастия - Выражение отрицани - Синтакса			Ученици проширују своје знање географије и корз текст допуњују стечено знање о бројевима, заменицама, глаголима и синтакси.		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С.Т.1.1.1. 2.С.Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.		2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.
		2.С.Т.1.2.1. 2.С.Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.		2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.
		2.С.Т.1.3.1. 2.С.Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.		2.С:Т:3.3.1. 2.С.Т.3.3.5.
		2.С.Т.1.4.1. 2.С.Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.		2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.		2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Мы соединяаем юг и север...			Време: април		
Циљеви	• Стварање код ученика осећаја о важности историје и продубљивање знања из историје. • Оспособљавање ученика да користе медије као извор информација, књижевна дела такође. Роман Ана Карењина, као историјски роман.				
Исходи	Ученик је у стању да повеже знања стечена на часовима историје и географије, и да све то исказе у краћем излагању писмено или усмено на страном језику.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Текст о « Славянском ходе», соединившем север и юг • Интернет опрос• Это был я-подолжение • Временски односи• Правилан изговор			Стварање ученицима осећаја о важности историје и продубљивање знања о историји. Ученици, такође, обнављају граматичке јединице разломака, глаголских придева, као и правилан изговор и временске односе.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Человек в мире технологий			Време: мај/јун		
Циљеви	• Да се код ученика створи осећај за важност природе и живоне средине, да се заједничким снагама трудимо да чувамо, колико је то у нашој моћи, здраву животну средину. • Да се код ученика створи осећај за очување и заштиту радне и животне средине.				
Исходи	Ученик је у стању да аргументује, у писаном или усменом облику, свој став о очувању животене средине. Ученици својим личним примером показују на који начин се боре за здравије окружење.				
Наставне јединице			Начин реализације		
*Учительница и компјутер• Именице • Скраћенице• Синтакса • Извини • Глаголи			Ученицима се јача осећај за важну улогу напредне технологије, телефоне, социјалне мреже и њихову злоупотребу. Кроз текстове, ученици обнављају именице, синтаксу и глаголе, такође, усвајају нова знања о скраћеницама.		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.		2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.		2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.		2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.		2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.		2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..	

IX - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови			Време: током целе школске године		
Циљеви	• Код ученика се развија интересовање за струку коју су одабрали као свој животни позив. • Да се створи интересовање за праћење новина у области струке. • Оспособљавање ученика за пословну комуникацију на страном језику која је релевантна за струку.				
Исходи	Ученик ће бити у стању да прочита и разуме кратак текст из области струке, на основу контекста или уз помоћ речника. Да повеже значење непознатих речи на основу знања које поседује.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Машине и њихови делови основни појмови о машинама • Делови машина• Машине за обраду метала • Обрада метала под притиском			Ученици се сусрећу са једноставнијим текстовима из области струке и уче нове речи.		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.	
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.	
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.	
2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.		2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.		
	2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.	2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..		
Допунска Настава:	Допунска настава намењена је ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Тој групи припадају ученици који, на пример, имају мањкаво предзнање, они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад. За допунски рад не постоји програм и овај рад се не оцењује. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	Додатна настава организује се за ученике који на редовној настави показују изузетно занимање за предмет, и показују могућности које се могу додатно развити интензивним радом. За додатну наставу не постоји прописани програм, нити се он оцењује. Реализује се у трајању од једног сата једанпут недељно, у термину који највише одговара ученицима, током целе школске године или у договору са професором. Ученици се на овим часовима припремају и за такмичења, мада ово није основни циљ додатне наставе				
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:	финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Физичко васпитање	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Приликом извођења уводног и припремног дела часа физичког васпитања одељење не делимо по групама, већ сви обављају исти задатак. У главном делу часа одељење делимо по групама. Број група зависи од наставне теме. Праћење напретка ученика у физичком васпитању се обавља сукцесивно у току читаве школске године, на основу методологије праћења, мерења и вредновања ефеката у физичкимом васпитању – стандарди за оцењивање физичких способности ученика и постигнућа у спортским играма Стална школска такмичења су једна од могућности праћења и вредновање постигнутих резултата. Насатвна средства која користимо и поседујемо су: кошаркашке, рукометне, одбојкашке и фудбалске лопте, струњаче, рипстоли, кугле за бацање, штафетне палице, мрежа за одбојку, мрежа за тенис и одлична школска спортска сала.				

Циљ:

- разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно – образовним подручјима,
- допринесе интегралном развоју личности ученика (когнитивном, афективном, моторичком),
- развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења,
- навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Посебни циљеви:

- ✓ подстицање раста и развоја и утицање на правилно држање тела (превенција постуралних поремећаја);
- ✓ развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних самостални рад на њима;
- ✓ стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за њихово усвајање;
- ✓ проширење и продубљавање интересовања које су ученици стекли у основној школи и потпуније сагледавање спортске гране, за коју показују посебан интерес;
- ✓ усвајање знања ради разумевања значаја и суштине физичког васпитања дефинисаних општим циљем овог предмета (васпитно-образовног подручја);
- ✓ мотивација ученика за бављење физичким активностима и формирање позитивних психо-социјалних образаца понашања;
- ✓ оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Здравствена култура и физичка активност			Време: Септембар, децембар, јун		
Циљеви	Унапређење и очување здравља, Утицај правилног држања тела (превенције постуралних поремећаја).				
Исходи	Препозна везу између физичке активности и здравља. Објасни значај физичког васпитања и њеног деловања на организам. Повећана мотивација за физичком вежбом.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Ковид 19 – начин преношења, превентивне мере и заштита. Физичка активност, вежбање и здравље. Утицај правилне исхране на здравље и развој људи. Поштовање здравствено-хигијенских мера пре и после вежбања. Последице неодржавања хигијене – хигијена пре и после вежбања.			Ученике у учионицу упознамо са наставним програмом и значајем физичког васпитања. Наставне јединице из ове теме углавном реализујемо у учионици, такође када временски услови дозволе и није много хладно час реализујемо у школској сали.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Развој моторичких и функционалних способности			Време: Мај		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теориских знања неопходна за самостални рад са њима.				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати, као и основна средства и методе за њихов развој. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Телесна висина, телесна тежина, скок у даљ из места. Издржај у згибу. Подизање трупа на 30 секунди. Предклон у седу, 4 x 10 м.			Правимо више група које се тестирају. Док једна група врши тестирање, друге групе су ангажовање по сали са задацима. Мерења вршимо на крају школске године и њихове резултате уписујемо у картон ученика ради праћења и анализирамо напредовање ученика од првог разреда.		
Методе рада	Метод непосредне демонстарције				
Облици рада	индивидуални				
Ресурси	Метар, вага, вратило, штоперица, стрињача, два сунђера				
Праћење	Инструменти	Практични приказ			
	Начин праћења	Мерење резултата			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - АТЛЕТИКА				Време: Септембар, октобар, април, мај	
Циљеви	Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Мотивација ученика за бављењем физичким активностима. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике правила атлетике (по дисциплинама). Демонстрира технику дисциплина из атлетике. Одабера и изведи вежбе обликовања за различите регије мишића. Ужива у извођењу покрета и кретања. Изводи вежбаза развој и усавршавање моторичких способности из: вежби обликовања и атлетике за развој: брзине, издржљивости, гipкости, спретности и окретности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Техника трчања на кратке и средње стазе. Ниски старт са истрчавање на 100м. Високи старт са трчањем на 800м. Бацање кугле школска техника. Бацање кугле леђна техника. Бацање кугле одељенско такмичење. Техника бацања кугле оцењивање. Примопредаја штафетне палице. Штафетно трчање 4 x 100м. Техника спринта. Трчањер у кривини. Техника примопредаје штафетне палице. Штафетно трчање одељенско такмичење. Скоку у даљ техником увинуће. Припрема за јесењи крос. Јесењи крос. Припрема за пролећни крос. Пролећни крос.			Програм физичког васпитања је наставак програма физичког васпитања у основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Атлетику реализујемо у школској спорској сали и спортском терену . Ученици се усавршавају у већ познатим насатвним темама, тежити ка томе да покрет буде аутоматизован.		
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод практичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, спортски терен , кугле, сегмент за бацање, штафетне палице, метар, креда , штоперица				
Праћење	Инструменти	Усмена провера			
	Начин праћења	Питања ученика и активност у разговору			
	ОС по нивоима				
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - ГИМНАСТИКА				Време: фебруар/март	
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теориских знања неопходна за самостални рад са њима.				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати, као и основна средства и методе за њихов развој; Изводи вежбе за развој				
Наставне јединице			Начин реализације		
Колут напред. Колут назад до упора разножно. Колут напред и назад. Став о шакама. Колут напред кроз став о шакама. Летећи колут. Преско разношка. Преско згрчка			План и програм гимнастике је предвиђен само за партеру, јер услова за друго немамо. Партер правимо од струњаче које имамо и програм је усклађен са могућностима школе. Од више техничких елеменат правимо композицију коју увежбавамо.		
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод практичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, струњаче, козлић				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - ОДБОЈКА			Време: Октобар, новембар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила рукомета. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности . Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности: вежби обликовања, снаге, брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Одбијање лопте прстима. Одбијање лопте подлактицама. Одбијање лопте прстима и подлактицама. Основни сервис. Тенис сервис. Смеч. Блок			Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе.У паровима или колонама увежбавају одређену технику. Ситуациона игра уз кометар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа.Крај часа је намењен за анализу грешака.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - СТОНИ ТЕНИС			Време: јануар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила рукомета. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности . Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности: вежби обликовања, снаге, брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Сервис са ротацијом. Враћање сервиса са ротацијом Форхенд спин. Бекенд спин . Игра из коментар правила			Ученици у паровима (дубл) и индивидуално усавршавају технику предвиђену планом. Једна група је активна уз сто, док остатак су задацима распоређени по сали. Мењање станица на половини главног дела часа Крај часа је намењен за анализу грешака.		
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод практичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, одбојкашке лопте, сто за стони тенис, мрежица, рекети, лоптице				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Народни плесови		Време:децембар
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.	
Исходи	Демонстрира плес у целини. Доводи у везу плес-покерт и свакодневни живот . Одабере и изведе вежбе обликовања.	
Наставне јединице		Начин реализације
Моравац коло. Лесковачка четворка. Чачак коло. Са-са коло. Народна кола – утврђивање		У школској спортској сали уз озвучење које смо поставили реализовати народна кола у зимским условима. Традиционална народна кола са ових простора пренети ученицима
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод практичног вежбања, такмичење	
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад	
Ресурси	Школска спортска сала,, озвучење у сали или касетофон	
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу
	ОС по нивоима	

Допунска Настава:	за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или са ученицима који желе да унапреде постигнућа у одрђеној наставној области. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад .организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	организује се по спортовима. Ученицима који показују висок ниво способности, координације и вештине за одређени спорт. направити селекцију која ће наступати на школским спортским такмичењима у оквири Савеза за школски спорт Србије.
Припремна Настава:	из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.

Образовни профил:		финансијско-рачуноводствени техничар		Разред:	2
Предмет:	Математика	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	108
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор, прибор за конструкцију, креде у боји, радионичарски прибор, калкулатор и слично. Комбинована примена савремених наставних метода и разноврсност облика рада са ученицима, уз смишљено одабирање и припремање примера и задатака и употребу одговарајућих наставних средстава, учила за наставу математике и рачунара, подиже ниво наставе и актуелизује је, ствара услове у којима ће ученици сопственим напорима усвајати трајна и активна математичка знања и оспособљавати се за примену тих знања и стицање нових знања У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака. На часовима са групним облицима рада развијају се компетенције за сарадњу. У оквиру наставе се такође ради на развоју осталих међупредметних компетенција, нарочито на компетенцијама за целоживотно учење, комуникацији, раду са подацима и информацијама, дигиталним компетеницијама, решавању проблема.				

Циљ Задаци:

- ❖ Развијање логичког и апстрактног мишљења;
- ❖ Развијање способности јасног и прецизног изражавања и коришћења основног математичко-логичког језика;
- ❖ Развијање способности одређивања и процене квантитативних величина и њиховог односа;
- ❖ Развијање осећаја за простор, разликовање геометријских објеката и њихови узајамни односи и трансформације;
- ❖ Развијање систематичности, уредности, прецизности, темељности, истрајности, критичности у раду;
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања како у математици тако и у осталим предметима;
- ❖ Формирање основа за наставак образовања;
- ❖ Формирање математичке културе која подразумева свест о универзалности и примени математике и математичког начина мишљења.

I - ТЕМА/МОДУЛ: СТЕПЕНОВАЊЕ И КОРЕНОВАЊЕ			Време: септембар-октобар		
Циљеви	Проширивање знања о степеновању и кореновању. Уочавање везе између степеновања и кореновања -Овладавање поступком рационалисања имениоца -Разумевање појмова комплексан број				
Исходи	наведе својства операција са степенима и примени их у трансформацијама израза; наведе својства операција са коренима и примени их у трансформацијама израза; рационалише именилац разломка у једноставним случајевима; дефинише појам имагинарна јединица и комплексни број; сабира, одузима, множи и дели два комплексна броја; одреди коњугован број датог комплексног броја израчуна модул комплексног броја				
Наставне јединице			Начин реализације		
Појам степена. Операције са степенима. Степен са целим изложиоцем Функција $y = x^n$ и њен график. Запис броја у E (scientific) формату Појам корена. Операције са коренима Функција $y = \sqrt[n]{x}$ и њен график Степен са рационалним изложиоцем. Рационалисање имениоца разломка Појам комплексног броја и операције са њима Основне рачунске операције са комплексним бројевима			При проширивању скупа из кога је изложилац, нагласити перманентност особина степеновања. Оспособити ученике да помоћу калкулатора одреде вредности корена и степена датог броја.		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.1.2.	2.МА.2.1.2	2.МА.3.1.3.	
II - ТЕМА/МОДУЛ: ФУНКЦИЈА И ГРАФИК ФУНКЦИЈЕ			Време: октобар		
Циљеви	Упознавање основних својстава функције. Оспособљавање за представљање података различитим графичким облицима и анализу .				
Исходи	наведе примере функција; одреди знак, интервале монотоности, максимум и минимум на датом графику прочита и разуме податак са графикона, дијаграма или из табеле и одреди минимум или максимум и средњу вредност зависне величине податке представљене у једном графичком облику представи у другом облику				
Наставне јединице			Начин реализације		
Појам функције. Функција са коначним доменом.Графичко представљање ф-је. Читање графика ф-је (одређивање знака, интервала монотоности, максимума и минимума) без формалне дефиниције тих појмова. Различити графички облици представљања функција са коначним доменом (табела,график, дијаграм, круг)- Одређивање максимума, минимума и средње вредности зависне величине			Приликом обраде користити што више конкретних примера из живота и струке. Оквирни		
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.3.2. 2.МА.1.3.3. 2.МА.1.3.4.	2.МА.2.3.4.		

III - ТЕМА/МОДУЛ: КВАДРАТНЕ ЈЕДНАЧИНЕ И КВАДРАТНЕ ФУНКЦИЈЕ				Време: новембар, децембар,	
Циљеви	Стицање основних знања о квадратној једначини и квадратној функцији				
Исходи	реши непотпуне квадратне ј-не у скупу R; наведе пример квадратне ј-не која нема решења у скупу R;примени образац за решавање квадратне ј-не; примени Виетове формуле, одреди природу решења квадратне ј-не растави квадратни трином; скицира и анализира график квадратне ф-ја (прочита нуле ф- је, max-min, интервале монотоности) -реши једноставну квадратну неје-у; реши систем линеарне и квадратне ј-не; графички реши систем линеарне и квадратне ј-не; реши систем једноставних квадратних ј-на				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Непотпуна и потпуна квадратна једначина • Природа решења квадратне једначине • Вијетова правила • Растављање квадратног тринома на линеарне чиниоце • Квадратна функција и њен график • Квадратна неједначина • Систем линеарне и квадратне једначине			Показати односе између решења и коефицијената, као и растављање квадратног тринома на чиниоце. Нацртати свих шест облика квадратне функције и детаљно их анализирати. Знак квадратне функције одређивати са графика и примењивати на решавање неједначина. Истаћи повезаност између аналитичког и графичког приказа квадратне функције.		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.1.5. 2.МА.1.1.6.	2.МА.2.1.7.	2.МА.3.1.5. 2.МА.3.1.6.	
IV - ТЕМА/МОДУЛ: ЕКСПОНЕНЦИЈАЛНА И ЛОГАРИТАМСКА ФУНКЦИЈА				Време: јануар- фебруар	
Циљеви	Упознавање основних особина експоненцијалне и логаритамске функције. Примена стечених знања на решавање једноставнијих експоненцијалних и логаритамских једначина.				
Исходи	прикаже аналитички, табеларно и графички експоненцијалну ф-ју и објасни њене особине реши једноставне експоненцијалне ј-не прикаже аналитички, табеларно и графички логаритамску ф-ју као инверзну ф-ју експоненцијалне и наведе њене основне особине објасни појам логаритма, наведе и примени правила логаритмовања; реши једноставне логаритамске ј-не, користи калкулатор				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Експоненцијална функција и њен график • Експоненцијане једначине и неједначине • Дефиниција логаритма и особине • Логаритамска функција и њен график • Правила логаритмовања и примена • Логаритамске једначине и неједначине			Важно је истаћи да су експоненцијална и логаритамска функција инверзне. При решавању једначина указати на важност постављања одговарајућих услова.		
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемскапредавање, самосталан рад ученика, питања и одговори, демонстрација				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.3.2	2.МА.2.1.6.	2.МА.3.1.5.	

V - ТЕМА/МОДУЛ: ТРИГОНОМЕТРИЈСКЕ ФУНКЦИЈЕ			Време: март, април	
Циљеви	Разумевање основних тригонометријских функција и идентичности. Оспособљавање за примену тригонометријских функција у практичним проблемима. Оспособљавање ученика за коришћење тригонометријског круга. Оспособљавање ученика за цртање графика произвољне тригонометријске функције. Разумевање и примена адиционих формула и њихових последица. Разумевање и примена синусне и косинусне теореме.			
	Исходи претвори угао изражен у степенима у радијане и обрнуто. -користи тригонометријски круг(нпр. зна да прочита вредности тригонометријских ф-ја) -израчуна остале тригонометријске ф-је ако је позната вредност једне тригонометријске ф-је примењујући основне тригонометријске идентичности нацрта графике тригонометријских ф-ја и анализира их; примени адиционе формуле у решавању једноставнијих задатака; примени тригонометријске ф-је двоструког угла и половине угла при решавању једноставнијих задатака; објасни појам инверзне тригонометријске ф-је; реши једноставну тригонометријску ј-ну; примени синусну и косинусну теорему на решавање троугла			
Наставне јединице			Начин реализације	
- Тригонометријске функције у правоуглом троуглу - Основне тригонометријске идентичности - Пројекција вектора на осу. Мерење угла. Радијан - Тригонометријске функције произвољног угла. Тригонометријски круг - Формуле свођења - Особине тригонометријских функција - Графици основних тригонометријских функција - Графици функција $f(x) = a\sin(x) + b$ и $f(x) = a\cos(x) + b$ - Адиционе формуле и примене - Једначине $\sin(x) = m$, $\cos(x) = m$, $\operatorname{tg}(x) = m$ и $\operatorname{ctg}(x) = m$ - Једноставне тригонометријске неједначине - Синусна и косинусна теорема			поновити правила заокругљивања бројева на одређени број децимала. Тригонометрија има велику примену па је важно поред општих бирати и практичне примере. Оспособити ученике за употребу калкулатора као помоћног средства при решавању проблема из тригонометрије	
Методе рада	дијалошка, писана, визуелна, проблемскапредавање, самосталан рад ученика, питања и одговори, демонстрација			
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни			
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.МА.1.3.2. 2.МА.1.2.7.	2.МА.2.1.3. 2.МА.2.2.5.	. 2.МА.3.2.5.

VI - ТЕМА/МОДУЛ: ПОЛИЕДРИ И ОБРТНА ТЕЛА				Време: Мај, јун
Циљеви	Проширивање знања о полиедрима и обртним телима • Уочавање односа у простору • Разумевање површине и запремине полиедара и обртних тела и примена на конкретне примере			
Исходи	• израчуна обим и површину фигура у равни (квадрат, правоугаоник, правилан шестоугао, круг) • објасни како настају призма и пирамида • примени одговарајуће формуле и израчуна површине и запремине полиедара • објасни како настају ваљак, купа, сфера и лопта • примени одговарајуће формуле и израчуна површине и запремине обртних тела • реши једноставније проблемске задатке у којима су описана и/или уписана тела			
Наставне јединице				Начин реализације
• Обим и површина фигура (квадрат, правоугаоник, правилан шестоугао, круг) у равни • Призма • Пирамида • Ваљак • Купа • Лопта				користити моделе и симулације на рачунару. Површина полиедара је наставак површине многоугла, па је потребно уз примере обновити градиво. Објаснити појам запремине. Навести Кавалеријев принцип. Обрадити и задатке у којима се примењује сличност и тригонометрија
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемскапредавање, самосталан рад ученика, питања и одговори, демонстрација			
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни			
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2МА.1.2.1., 2МА.1.2.2	2МА.1.2.3., 2МА.2.2.2.,	2МА.3.2.1.
Допунска Настава:	Организује са једним часом недељно. Њу похађају ученици који у редовној настави нису били успешни. Циљ је да ученик, стекне минимум основних знања из садржаја предвиђани програмом. потребама ученика током школске године.			
Додатна Настава:	Намењен је даровитим ученицима и треба да задовољи њихова интересовања за књижевност. Организује се са једним часом недељно. У оквиру ове наставе могу се продубљивати и проширивати садржаји из редовне наставе, радити нови садржаји у складу са интересовањем ученика. Ученици се слободно опредељују при избору садржаја програма. Зато је нужно сачинити индивидуалне програме рада са ученицима на основу њихових претходних знања, интересовања и способности.			
Припремна Настава:	Припремна настава организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.			

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Историја	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Приликом извођења наставе из предмета Историја користе се различити облици организованих активности ученика: индивидуални рад, рад у групи, радионице или домаћи задаци као сто су: одговарање на питања постављена на крају одређене наставне јединице, семинарски радови, презентације и групни пројекти. Да би ученик схватио догађаје из прошлости, велику помоћ у томе може пружити употреба различитих историјских текстова, карата и други извори историјских података (илустрације), обилажење културно историјских споменика и посете установама културе. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговор а, контролних вежби, тестова и праћењем залагања на часу				

Циљ:

- стицање знања , подизање нивоа образовања и развијање историјске свести
- разумевање историјских догађаја, појава и процеса
- унапређивање функционалних вештина и компетенција неопходних за живот у свременом друштву кроз разумевање прошлости

Задаци:

- ✓ стекну и прошире знања о наационалној и општој историји
- ✓ поседују свест о повезаности појава из прошлости са појавама из садашњости
- ✓ развијају истраживачки дух и критички однос према прошлости

Допунска Настава:	Допунска настава се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или пак желе да имају боље оцене од тренутних у некој од наставних целина. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину, који највише одговара ученицима
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета Историја организује се за ученике који су заинтересовани за такмичење из Историје и израду панова. Ангажовани ученици раде уз помоћ професора. Додатна настава омогућава да се од броја ангажованих ученика изабере неколико који су најбољи, за такмичење.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета Историја организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који суупућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I- ТЕМА/МОДУЛ: Европа и свет од краја XVIII века до Првог светског рата			Време:септембар-децембар	
Циљеви	• Стицање знања оисторији најзначајнијих држава у периоду од краја XVIII века до Првог светског рата. • Унапређивање знања о друштвеним структурама, политичким системима и идеологијама у периоду од краја XVIII до I светског рата. • Проширивање знања о научно-техничком напретку и културним достигнућима у периоду од краја XVIII века до Првог светског рата. • Уочавање основниходлика привреде и свакодневног живота у периоду од краја XVIII века до Првог светског рата. • Разумевање ивредновање утицаја историјског наслеђа периода од краја XVIII века до Првог светског рата на савремени свет.			
	• идентификује основне одлике историјског периода од краја XVIII века до Првог светског рата; • сагледа значај и последице привредног апретка и Индустијске револуције на развој друштва; • опише, на примеру Француске, Велике Британије, Хабзбуршке монархије, Немачке, Русије и САД, друштвену структуру и државно уређење у периоду од краја XVIII века до I светског рата; • сагледа значај последице појаве политичких идеја национализма, либерализма, радикализма и социјализма; • наведе најважнија научно-техничка достигнућа у периоду од краја XVIII века до Првог светског рата и образложи њихов значај; • истакне одлике свакодневног живота у периоду од краја XVIII века до I светског рата у различитим друштвеним слојевима; • издвоји најзначајније правце у књижевности и ликовним уметностима у периоду од краја XVIII века до I светског рата и именује истакнуте ствараоце; • наведе главне тековине периодаод краја XVIII века до I светског рата и препозна њихов значај у савременом добу			
Наставне јединице			Начин реализације	
Политичко-историјски оквир (Индустијска револуција; социјална, верска и национална обележја политичких револуција – примери низоземске, енглеске и америчке револуције; појмови уставности и поделе власти; Француска револуција – укидање феудализма, Декларација о правима човека и грађанина; Наполеоново доба, Бечки конгрес, револуције 1848/49. године – јачање идеја национализма, либерализма, демократије, радикализма, социјализма; уједињење Италије и Немачке; Грађански рат у САД; међународни односи у другој половини XIX и почетком XX века – настанак Тројног савеза и Антанте, борба за колоније, успон САД и Јапана, подела Кине, међународне политичке кризе, Источно питање и балкански народи – опадање Османског царства, продор Хабзбуршке монархије на Балкан; утицај великих сила – Русије, Велике Британије, Француске, Немачке, Италије; уобличавање националних држава на Балкану – Грчка, Румунија,Бугарска, Албанија). • Привреда, култура и свакодневни живот (напредак привреде; последице Индустијске револуције – јачање грађанске и појава радничке класе; оснивање националних банака; Друга индустијска револуција – употреба електричне енергије и мотора са унутрашњим сагоревањем; култура, наука, образовање, најзначајнији правци у књижевности и ликовним уметностима; свакодневни живот – живот на селу и граду, положај жене, обичаји, занимања, култура исхране и становања). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости; тековине периода – научна и техничка открића (телефон, телеграф, фотографија, филм, нове врсте оружја и саобраћајних средстава...) и културно- уметничко наслеђе.			Ученици се на првом часу упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске године, начином и методама оцењивања. Наставне јединице се реализују кроз теоријски , радионичарски и истраживачки рад,коришћењемфилмова,илустрација, текстова, кроз питања која постављајунаставник и ученици. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације .	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3

II - ТЕМА/МОДУЛ: Србија, Црна Гора и Срби у Хабзбуршком и Османском царству од краја XVIII века до Првог светског рата		Време: јануар-март
Циљеви	• Унапређивање знања о српској националној историји у периоду од краја XVIII века до Првог светског рата. • Проширивање знања о настанку модерне српске државе и најважнијим одликама српске државности. • Уочавање улоге наменитих личности у развоју српске државности. • Разумевање најзначајнијих идеја модерног доба и њиховог утицаја у процесу стварања српске државе. • Уочавање основних одлика културе, привреде и свакодневног живота код Срба током XIX и почетком XX века. • Разумевање утицаја историјског наслеђа периода од краја XVIII века до Првог светског рата на савремено српско друштво	
Исходи	• идентификује основне одлике периода од краја XVIII века до Првог светског рата у историји српског народа; • објасни узроке и последице Српске револуције, ослободилачких ратова 1876–1878. и Балканских ратова; • уочи утицај европских збивања и идејних покрета на развој српске националне и државне идеје током XIX и почетком XX века; • уочи и објасни на историјској карти промене граница српске државе током XIX и почетком XX века; • лоцира места најважнијих битака које су вођене током Српске револуције, ослободилачких ратова 1876–1878. и Балканских ратова; • опише улогу истакнутих личности у Српској револуцији, у развоју државних институција и формирању модерног политичког система; • изведе закључак о значају уставности за развој модерног политичког система; • сагледа значај и последице привредног напретка на развој српског друштва; • наведе и опише највећа културна достигнућа код Срба током XIX и почетком XX века; • именује најважније личности које су заслужне за развој српске културе током XIX и почетком XX века; • истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева код Срба током XIX и почетком XX века.	
Наставне јединице		Начин реализације
Политичко-историјски оквир (Српска револуција 1804–1835 – национално ослободилачка и социјална обележја, организација устаничке државе, вожд Карађорђе Петровић и кнез Милош Обреновић, борба за аутономију, Сретењски устав, укидање феудализма; Турски устав, Уставобранитељски режим 1842–1858 – развој државних установа; друга владавина Милоша и Михаила Обреновића; владавина Милана и Александра Обреновића – Устав из 1869. године, ослободилачки ратови 1876–1878, територијално проширење и независност, оснивање политичких странака, проглашење краљевине, српско-бугарски рат, устав из 1888. и 1901, Мајски преврат; владавина краља Петра I Карађорђевића – Устав из 1903, напредак парламентаризма; спољнополитичко окружење; Црна Гора – територија и становништво, унутрашња и спољна политика владика Петра I и Петра II и кнежева Милоша и Николе Петровића; Срби под хабзбуршком влашћу – Јужна Угарска, Хрватска и Славонија, Далмација и Бока Которска; Срби у Револуцији 1848/1849. године, национални покрет, последице Аустро-угарске нагодбе и Хрватско-угарске нагодбе, политички живот; Босна и Херцеговина под османском и аустроугарском влашћу – простор, становништво, политички живот; Срби у Османском царству – Косово, Метохија, Рашка област и Македонија; Балкански ратови – сарадња и супротности између балканских националних политика, ратна хроника, последице ратова). • Привреда, култура и свакодневни живот (аграрни карактер привреде, развој занатства и трговине, зачеци индустрије, оснивање банака; значај делатности Доситеја Обрадовића и Вука Караџића, Матица српска, развој школства – од првих школа до Београдског универзитета, напредак науке и оснивање научних друштава, успон националне књижевности и уметности; настанак већих градских центара, успон грађанства; свакодневни живот на селу и у граду). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости (присутност и утицај политичких идеја на савремено српско друштво, трајност установа и институција – Народни музеј, Народно позориште, Народна библиотека, академија наука, Народна банка...; културно-уметничко наслеђе као основ савремене српске културе).		Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације

III - ТЕМА/МОДУЛ: Први светски рат и револуције у Русији и Европи			Време:март -мај	
Циљеви	- Разумевање међународног контекста и узрока Првог светског рата. - Продубљивање знања о току рата и његовим главним преломницама. - Сагледавање рата као узрочника поништавања вредности и тековина цивилизације. - Унапређивање знања о учешћу Србије и Црне Горе у Првом светском рату. - Сагледавање Првог светског рата и његових последица у историји српског народа			
Исходи	- уочи узроке и међународни контекст избијања Првог светског рата; - описе ток Првог светског рата; - наведе и анализира преломне догађаје Првог светског рата; - сагледа утицај ратних искушења на појаву револуционарних идеја и покрета; - уочи разлоге због који је Србија ушла у ратни сукоб са Аустроугарском и Немачком; - лоцира места најважнијих битака које је српска војска водила током Првог светског рата; - анализира последице Првог светског рата за српски народ; - уочи утицај ратних збивања и искушења на уметничко стваралаштво.			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Политичко-историјски оквир (сукобљени интереси великих сила, савезништва и фронтови, преломнице рата; губици и жртве, водеће личности држава у сукобу; човек у рату – живот у позадини и на фронту; револуције у Русији и Европи – Фебруарска револуција, Октобарска револуција и грађански рат, утицај Октобарске револуције на прилике у Европи, револуционарно врење, револуције у Мађарској и Немачкој, анархија и распад великих царстава; Србија и Црна Гора у Великом рату – одбрана отаџбине 1914. године, војни слом 1915. године, Албанска голгота, окупациони системи, репресија, покушаји мењања националног и културног идентитета српског становништва, глад и епидемије; влада, војска и народ у избеглиштву, Солунски фронт, ослобођење Краљевине Србије и југословенских покрајина Аустроугарске, допринос победи Антанте; најзначајније војне и политичке личности; југословенска идеја, чиниоци југословенског уједињења – српска влада, Југословенски одбор, Народно вијеће СХС, утицај међународних прилика на настанак југословенске државе. • Рат и култура – уметничко виђење рата, рат као поништавање цивилизацијских вредности; лични доживљај рата			Наставне јединице се реализују кроз теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4., 1.2.5., 1.3.3., 1.3.4., 1.3.5	2.1.2., 2.2.1., 2.3.1.	3.2.1.,3.2.2.,3.2.3., 3.2.4.

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Свет између Првог и Другог светског рата			Време:мај -јун	
Циљеви	- Уочавање последицаПрвог светског рата на међународне односе и друштвене, политичке, привредне и културнеприлике. - Унапређивање знања о друштвеним, политичким и привредним процесима између два светска рата. - Разумевање супротности које су свет водиле ка новом рату. - Проширивање знања о научно-техничком напретку и културним достигнућима у периоду између два светска рата. - Уочавање основних одлика привреде и свакодневног живота у периоду између два светска рата. - Разумевање и вредновање утицаја историјског наслеђа периода између два светска рата на савремени свет.			
	Исходи - сагледа променеу слику света после Првог светског рата; • идентификује основне одлике историјског периода између два светска рата; - опише, на примеру Француске, Велике Британије, Немачке, Италије, СССР-а, различита друштвена и државна уређења у периоду између два светска рата; • сагледа значај и последице појаве тоталитарних политичких идеја и идеологија; • сагледа значај и последице привредног и научног напретка у периоду између два светска рата; • истакне одлике свакодневног живота у периоду између два светска рата у различитим друштвеним слојевима; • издвоји најзначајније правце у књижевности и ликовним уметностима у периоду између два светска рата и именује истакнуте ствараоце; - наведе главне тековине периода између два светска рата и препозна њихов значај у савременом добу.			
Наставне јединице			Начин реализације	
- Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (друштвене прилике и превирања, криза демократије и појава тоталитарних идеја – комунизам, фашизам и нацизам; раднички покрет; прилике у СССР-у; међународни односи – победничке и поражене земље, настанак нових држава, Друштво народа, радикално заоштравање међународних односа – грађански рат у Шпанији, аншлус Аустрије, Минхенски споразум, Немачко- совјетски пакт). - Привреда, култура и свакодневниживот (напредак привреде; велика економска криза и модели њеног решавања; уметнички покрети, масовна забава, научна открића, употреба вештачких материјала у индустрији). - Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости; тековине периода – научна и техничка открића (напредак медицине, појава радија, телевизије, звучног филма...) и културно-уметничко наслеђе.			теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.2.5., 1.3.5., 1.3.7	2.1.2.,2.1.3., 2.2.1., 2.2.2.,2.3.1	3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3.,3.2.4., 3.3.1

V- ТЕМА/МОДУЛ: Југословенска краљевина			Време:септембар-децембар	
Циљеви	• Проширивање знања о југословенској идеји и чиниоцима стварања југословенске државе. • Разумевање међународног контекста у коме настајејугословенска држава. • Проширивање знања о одликама југословенске државе између два светска рата. • Проширивање знања о положају српског народа у југословенској краљевини. • Уочавање улоге знаменитих личности у политичком и друштвеном животу југословенске краљевине. • Сагледавање међународног положаја југословенске краљевине.			
	Исходи	• образложи најважније мотиве и узроке стварање југословенске државе; • уочи значај настанка југословенске државе за српски народ; • идентификује одлике југословенске државе као монархије; • уочи међународни положај југословенске краљевине; • именује и сагледа улогу најважнијих личности које су утицале на друштвено-политичка збивања у југословенској краљевини; • уочи и објасни на историјској карти границе југословенске краљевине и њено административно уређење; • сагледа дубину и трајност националних, верских и политичких супротности у југословенској држави; • наведе најважније одлике привредног развитака у југословенској краљевини; • опише културно-просветне прилике и наведе културно-уметничка достигнућа у југословенској краљевини; • истакне одлике свакодневног живота друштвених слојева југословенској краљевини.		
Наставне јединице			Начин реализације	
• Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (југословенска идеја и конституисање државе, политичке борбе, национално и верско питање и питање демократије; Видовдански и Октобарски устав, лични режим краља Александра,атентат у Марсељу; влада Милана Стојадиновића – унутрашња политика и промене у спољнополитичкој оријентацији; преуређење државе у сенци новог светског рата и међународних притисака – стварање Бановине Хрватске, влада Цветковић–Мачек, отварање српског питања). • Привреда, култура и свакодневни живот (социјално-економске прилике, неуједначеност економског и културног развоја, индустријализација; присуство и утицај страног капитала; универзитет и наука; уметнички покрети, хуманитарна друштва и спортске организације; свакодневни живот – живот на селу и у граду, положај жене, обичаји, занимања, култура исхране и становања). • Историјско наслеђе – повезивање прошлости и садашњости (присутност и утицај политичких идеја на савремено српско друштво, трајност установа и институција; културно- уметничко наслеђе).			теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1., 1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Други светски рат				Време: септембар-децембар	
Циљеви	- Разумевање међународног контекста и узрока Другог светског рата. - Продубљивање знања о току рата и његовим главним преломницама. - Сагледавање рата као узрочника поништавања вредности и тековина цивилизације. - Разумевање значаја изучавања холокауста и геноцида као феномена Другог светског рата. - Унапређивање знања о посебностима Другог светског рата на југословенском простору. - Сагледавање Другог светског рата и његових последица у историји српског народа.				
	Исходи	- уочи узроке и међународни контекст избијања Другог светског рата; - описује ток Другог светског рата; - наведе и анализира преломне догађаје Другог светског рата; - уочи посебности Другог светског рата у Југославији и препозна његову антиокупаторску, националну, верску и идеолошку садржину; - анализира последице Другог светског рата за српски народ; - образложи допринос југословенских антифашистичких покрета победи савезника у Другом светском рату; - уочи важност изучавања Холокауста и геноцида као феномена Другог светског рата; - уочи утицај ратних збивања и искушења на уметничко стваралаштво			
Наставне јединице				Начин реализације	
• Политичко-историјски оквир (карактер рата и главни фронтови; победе сила Осовине у првој фази рата; образовање Антифашистичке коалиције; прекретнице у рату – Москва, Стаљинград и Ел Аламејн; геноцид, Холокауст и концентрациони логори; покрети отпора у Европи; ратна свакодневица; савезничке конференције – Техеран, Јалта, Потсдам; људски и материјални губици, модерна војна технологија – употреба атомског оружја; Југославија у Другом светском рату – приступање Тројном пакту и пуч 27. марта 1941, Априлски рат и војни слом, окупација, деоба територија и квислиншки режими, Независна Држава Хрватска и политика геноцида над Србима, Јеврејима и Ромима; устанци и организовани покрети отпора, револуционарно освајање власти, грађански рат, најзначајније војне операције, савезничка политика према Југославији, основи новог државног уређења, завршне операције за ослобођење југословенског простора, жртве рата и допринос савезничкој победи). • Рат и култура – уметничко виђење рата, рат као поништавање цивилизацијских вредности; уништавање и пљачка културних добара; лични доживљај рата.				теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици. одабрану литературу, филмове, као и илустрације .	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет, одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3	

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Свет после Другог светског рата			Време: септембар-децембар		
Циљеви	- Уочавање последица Другог светског рата на друштвене, политичке, привредне и културне прилике. - Унапређивање знања о друштвеним, политичким и привредним процесима у другој половини XX века. - Разумевање главних одлика хладног рата. - Уочавање значаја деколонизације и других покрета еманципације. - Сагледавање последица пада Берлинског зида и распада Совјетског Савеза. - Проширивање знања о научно-техничком напретку и културним достигнућима савременог света. - Уочавање изазова савременог света – глобализација, тероризам, глад, болести, еколошки проблеми				
	Исходи	- сагледа промењену слику света после Другог светског рата; - идентификује основне одлике политичког, друштвеног, привредног, научног и културног развоја послератног света; - препозна и упоређи основне одлике различитих привредних система у комунистичким и капиталистичким државама у другој половини XX века; - уочи узроке и последице хладноратовских сукоба; - уочи распрострањеност покрета за ослобођење нација и угрожених мањинских група; - сагледа значај и последице пораза идеје комунизма на крају XX века; - уочи значај привредног напретка и научно-технолошке револуције; - наведе и образложи проблеме савременог света; - истакне одлике свакодневног живота на различитим просторима и у друштвеним срединама у савременом свету.			
Наставне јединице			Начин реализације		
Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (промена односа међу великим силама, стварање блокова; Хладни рат и трка у наоружању; улога ОУН у очувању мира, антиколонијални покрети и деколонизација; покрети еманципације – покрети за женска и мањинска права, антиратни и антирасни покрети; свет у савременом добу – распад СССР-а, нестанак Источног блока, европске интеграције – Европска унија, глобализација, тероризам, еколошки проблеми...). Привреда, култура и свакодневни живот (напредак привреде; економске институције у савременом свету – Међународни монетарни фонд, Светска банка..; стварање јединственог европског тржишта, заједничка монета; научно-технолошка револуција, освајање свемира, медији, популарна култура...).			теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици. одабрану литературу, филмове, као и илустрације .		
Методе рада	монолошка, дијалошка, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет, одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3	

VIII- ТЕМА/МОДУЛ: Југославија после Другог светског рата				Време:септембар-децембар	
Циљеви	• Проширивање знања о државном и друштвеном поретку социјалистичке Југославије. • Сагледавање међународног положаја југословенске државе у другој половини XX века. • Продубљивање знања о положају српског народа у југословенској федерацији. • Уочавање улоге знаменитих личности у политичком, научном и културном животу социјалистичке Југославије. • Разумевање последица распада југословенске државе. • Сагледавање међународног положаја савремене српске државе. • Идентификовање проблема савремене српске државе.				
	Исходи	• идентификује одлике југословенске државе као социјалистичке републике; • уочи међународни положај и спољнополитичке односе социјалистичке Југославије; • именује најважније личности које су утицале на друштвено- политичка и културна збивања у социјалистичкој Југославији; • образложи политичке, друштвене, привредне и културне последице нестанка југословенске државе; • уочи место и улогу Србије у савременом свету; • утврди значај чланства Србије у међународним организацијама; • идентификује проблеме савремене српске државе.			
Наставне јединице				Начин реализације	
• Политичко-историјски оквир, државни и друштвени поредак (конституисање југословенске федерације и њено међународно признање; хегемонија комуниста и политичка репресија, сукоб са Информбироом, сарадња саЗападом, улога у Покрету несврстаних; самоуправни концепт социјалистичког развоја, устав из 1974. разбијање и распад југословенске државе; велике силе и југословенска криза; настанак нових држава, питање статуса Косова и Метохије, НАТО интервенција 1999., раздвајање Србије и Црне Горе; српска држава у савременом свету). • Привреда, култура и свакодневни живот (индустријализација, државна привреда и њене противречности; култура, наука и образовање; свакодневица, животни стандард, популарна култура; економске и културне последице нестанка Југославије).				теоријски , радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици. одабрану литературу, филмове, као и илустрације .	
Методе рада	монолошка, дијалогска, мини предавање, истраживање, демонстрација, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	1.1.1.,1.1.2.,1.1.4.,1.2.1.,1.2.2.,1.2.3.,1.2.4.,1.3.5.,1.3.7	2.1.1.2.1.2.,2.1.3.,2.2.1	3.1.1.,3.1.2.,3.2.1.,3.2.2.,3.2.3	

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Принципи економије	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. Приликом реализације наставе поред прописаног удбеника, препоручити додатну економску литературу у складу са темом, креирати радне листове као материјал за вежбу, шеме и упућивати ученике да у сврху наставе и учења користе средства информационо комуникационе технологије. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова				

Циљ и Задаци:

- Упознавање ученика са развојем економије, принципима, методима и моделима који се користе у економској науци;
- Оспособљавање ученика за стицање знања о функционисању тржишта, трошковима предузећа, понашању предузећа у различитим тржишним структурама;
- Упознавање ученика са тржиштима фактора производње и функционалној расподели дохотка;
- Упознавање ученика са важности проучавања економских активности на нивоу привреде као целине;
- Упознавање ученика о могућностима и начинима мерења резултата друштвене производње;
- Оспособљавање ученика за стицање знања о функционисању финансијског система;
- Оспособљавање ученика за стицање основних знања о незапослености као макроекономској варијабли

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Кључни појмови макроекономије			Време:септембар- ануар		
Циљеви	Упознавање ученика о важности проучавања економских активности на нивоу привреде као целине; Упознавање ученика о могућностима и начинима мерења резултата друштвене производње				
Исходи	● доведе у везу микроекономију и макроекономију ● препозна макроекономске варијабле и значај њиховог проучавања ● разликује активности учесника у економским трансакцијама ● објасни ток добара и новца на примеру кружног тока економских Активности ● дефинише економску политику ● наведе циљеве и инструменте економске политике ● дефинише БДП ● објасни компоненте БДП ● доведе у везу потрошњу и инвестиције у рачунима националног дохотка ● дефинише реални БДП ● разликује појмове штедња и инвестиције ● разликује појмове „национална штедња”, „лична штедња” и „јавна штедња” ● дефинише „буџетски дефицит” и „буџетски суфицит” ● доведе у везу штедњу и инвестиције у рачунима националног дохотка ● дефинише номинални БДП, реални БДП и БДП дефлатор ● наведе недостатке БДП као мерила друштвеног благостања ● дефинише национални доходак ● објасни инфлацију ● утврди повезаност промене цена и промене вредности новца ● наведе различите типове инфлације ● упореди различите типове инфлације ● дефинише платни биланс и девизни курс ● наведе функције девизног курса ● утврди врсте девизног курса				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Микроекономија и макроекономија – сличности и разлике ● Макроекономија као економска дисциплина ● Кључна макроекономска питања ● Реална и монетарна макроекономија: кружни ток економских активности ● Макроекономија и економска политика ● Бруто домаћи производ (БДП) – појам ● Компоненте БДП-а ● Потрошња, штедња и инвестиције у рачунима националног дохотка ● Номинални и реални бруто домаћи производ ● БДП дефлатор ● Национални доходак ● Инфлација ● Врсте инфлације ● Платни биланс ● Девизни курс – појам, функције и врсте			дефинисањима макроекономије као економске дисциплине и наставља се излагањима о кључним макроекономским питањима и улози економске политике. Ученици се упознају и са важним начинима мерења економског успеха. Предлаже се наставнику да упуту ученике на истраживачки рад на теме које се тичу мерења економског успеха. Кроз рад о овом модулу ученици ће научити на основном почетном нивоу и о важним темама инфлације, платног биланса и девизног курса.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Финансијски систем		Време: фебруар - април		
Циљеви	Оспособљавање ученика за стицање знања о функционисању финансијског система			
Исходи	• утврди улогу финансијског система у економији • дефинише финансијске институције и финансијска тржишта и појам „финансијски посредник” • упореди обвезнице и акције • утврди функционисање тржишта обвезница и тржишта акција • разликује банке и инвестиционе фондове као финансијске институције • дефинише тржиште зајмовних средстава и изворе зајмовних средстава • објасни утицај нивоа каматне стопе на понуду и тражњу зајмовних средстава • разликује номиналну каматну стопу и реалну каматну стопу • дефинише новац • утврди функције новца • разликује појмове „готов новац” и „депозит по виђењу” • дефинише новчану масу • разликује монетарне агрегате M1 и M2 као мере за количину новца у оптицају • утврди улогу централне банке у регулисању понуде новца • опише утицај пословних банака на понуду новца • дефинише појам „обавезне резерве” и појам „новчани мултипликатор” • утврди инструменте монетарне политике • разликује факторе који утичу на тражњу за новцем • доведе у везу понуду и тражњу новца • објасни утицај промене понуде новца на ниво цена и вредност новца • дефинише брзину оптицаја новца • објасни једначину „квантитативне теорије новца”			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Улога финансијског система у економији • Финансијске институције • Финансијска тржишта • Финансијски посредници • Тржиште зајмовних средстава • Понуда и тражња зајмовних средстава • Каматна стопа • Номинална и реална камата • Новац– појам • Функције новца • Новац као средство размене • Новац као обрачунска јединица • Новац као чувар вредности • Монетарни агрегати • Понуда новца и монетарна политика • Централно банкарство и монетарна политика • Банкарство и понуда новца • Новчани мултипликатор • Инструменти монетарне политике • Понуда и тражња за новцем • Монетарна равнотежа • Брзина оптицаја новца • Квантитативна теорија новца		упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градива Како се узима кредит? Колико то кошта? Ко може да узме кредит? Каква је улога банака?		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима			

III - ТЕМА/МОДУЛ: Незапосленост			Време: мај - јун			
Циљеви	Оспособљавање ученика за стицање основних знања о незапослености као макроекономској варијабли					
Исходи	● дефинише незапосленост ● разликује појмове „запослено лице” и „незапослено лице” ● дефинише радну снагу и стопу незапослености ● израчуна стопу незапослености ● објасни природну стопу незапослености, цикличну стопу незапослености, фрикциону незапосленост и структурну незапосленост ● објасни структурну незапосленост као разлог дугорочне незапослености ● дефинише синдикат ● опише колективно преговарање ● утврди утицај синдиката и колективног преговарања на ниво адница и незапосленост					
	Наставне јединице			Начин реализације		
	● Незапосленост – појам ● Мерење незапослености (стопа незапослености) ● Природна стопа незапослености ● Циклична незапосленост ● Фрикциона незапосленост ● Структурна незапосленост ● Незапосленост и економска политика државе ● Синдикати и колективно преговарање			упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске годи, начином и методама оцењивања. У току реализације ученике оспособљавати за индивидуални и тимски рад, уз визуелну , вербалну и писану комуникацију, при савлађивању градива Проучавање се завршава анализом незапослености. Зашто су неки људи незапослени? Од чега зависи незапосленост? Како се мери незапосленост?		
	Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
	Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
	Ресурси	табла креда, пројектор, прибор за цртање, приручници				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
		ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Пословна економија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. Приликом реализације наставе поред прописаног уџбеника, препоручити додатну економску литературу у складу са темом, креирати радне листове као материјал за вежбу, шеме и упућивати ученике да у сврху наставе и учења користе средства информационо комуникационе технологије. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова 1. Трошкови пословања предузећа (32) 2. Резултати пословања предузећа (20) 3. Економски принципи пословања предузећа (20)				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање ученика са суштином предузећа, законитостима његовог функционисања и односа са окружењем
- ❖ Оспособљавање ученика за планирање, организовање и контролу пословних активности
- ❖ Оспособљавање за примена принципа пословне економије у изградњи организационе структуре и организације рада предузећа
- ❖ Оспособљавање за примену техника пословне економије у анализи резултата пословања и анализи положаја предузећа на тржишту
- ❖ Развијање знања и вештина за управљање активностима предузећа да би се ефикасно остварили циљеви предузећа
- ❖ Изградња системског приступа решавању проблема предузећа
- ❖ Развијање знања и вештине за оцену успешности предузећа и доношења стратегијских, тактичких и оперативних одлука
- ❖ Подстицање адекватног понашања у оквиру организације и коегзистирања у оквиру мултикултуралних организација
- ❖ Подстицање на тимски рад и рад у групи и решавање конфликтних ситуација

I - ТЕМА/МОДУЛ: Трошкови пословањапредузећа		Време: септембар-новембар	
Циљеви	Стицање основних знања о улагањима ресурса предузећа ради стварања вредности Стицање основних знања о појму и подели трошкова пословања предузећаСтицање основних знања о калкулацијама трошкова предузећа		
Исходи	● објасни процес трансформације уложених ресурса у резултате ● дефинише трошење фактора производње● разликује појмове – трошкови и утрошци ● изврши поделу трошкова према различитим критеријумима● разликује трошкове у кратком року ● објасни фиксне и варијабилне трошкове● дефинише граничне трошкове ● утврди динамику укупних трошкова у зависности од променеобима производње ● графички илуструје укупне и просечне, фиксне и варијабилнетрошкове ● израчуна поједине категорије трошкова ● анализира динамику трошкова● разликује трошкове у дугом року ● разликује калкулације трошкова према времену и начину израде ● израчуна цену коштања бирајући адекватну калкулацију ● анализира добијене резултате калкулације		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Трансформација уложених ресурса у резултате ● Трошење фактора производње ● Трошкови и утрошци ● Врсте трошкова ● Поделе трошкова према различитим критеријумима ● Трошкови у кратком року ● Фиксни трошкови ● Варијабилни трошкови ● Гранични трошкови ● Динамика укупних трошкова ● Трошкови у дугом року ● Калкулације трошкова ● Калкулације трошкова према времену израде и према начину израде		Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица упознати са основним појмовима везаним за трошкове предузећа и начине њиховог обрачуна. Употребити графичко приказивање укупних и просечних, фиксних и варијабилних трошкова. На примеру конкретног предузећа, на основу задатих параметара, утврдити промену трошкова у зависности од промене обима производње. Са ученицима анализирати добијене резултате. Ученицима давати да на конкретним примерима израчунају цену коштања бирајући адекватну калкулацију и да анализирају добијене резултате.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор,презентација,интернет,уџбеник,табла,креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Резултати пословањапредузећа		Време: новембар- фебруар	
Циљеви	Стицање стицање знања о начинима исказивања резултата пословањапредузећа Развијање вештине доношења закључака о оствареним резултатима пословања предузећа		
Исходи	● дефинише приход предузећа ● разликује врсте прихода предузећа ● идентификује факторе који утичу на приход предузећа ● анализира везу укупног прихода и тражње за производимапредузећа ● објасни утицај обима производње и тржишних цена на величину укупног прихода предузећа ● дефинише профит предузећа и његове изворе ● идентификује врсте профита предузећа ● израчуна укупан приход и профит предузећа ● успостави везу између укупног прихода и профита предузећа ● утврди укупан, просечан и маргинални приход предузећа на основ уздатих параметара ● доноси закључке на основу добијених резултата о утицају укупног прихода на величину профита предузећа		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Приход предузећа – појам и врсте ● Укупан приход ● Просечан приход ● Маргиналан приход ● Фактори који утичу на приход предузећа ● Укупан приход и тражња за производима предузећа ● Профит предузећа – појам и извори ● Врсте профита предузећа ● Праћење и упоређивање резултата		Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица на конкретним примерима приказати утврђивање укупног, просечног и маргиналног прихода, као и профита предузећа. Са ученицима анализирати добијене резултате и утврдити њихову међузависност. На примеру конкретног предузећа, на основу задатих параметара, упоредити остварени профит са планираним профитом.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор,презентација,интернет,уџбеник,табла,креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Економски принципи пословања предузећа			Време: март-јун
Циљеви	Стицање основних знања о економским принципима пословања предузећа Оспособљавање ученика за оцену успешности предузећа на основу остваривања принципа пословања		
Исходи	● разликује парцијалне економске принципе пословања● дефинише продуктивност ● доведе у везу производњу, технологију, људске ресурсе и продуктивност ● утврди циљеве и показатеље мерења продуктивности● опише значај пораста продуктивности ● дефинише економичност● утврди изворе економичности ● успоставља односе између трошкова и унапређења економичности ● дефинише рентабилност● објасни значај рентабилности за пословање предузећа ● идентификује факторе унапређења рентабилности ● наведе циљеве и показатеље мерења продуктивности, економичности и рентабилности ● израчуна показатеље продуктивности, економичности и рентабилности на конкретним примерима ● анализира успешност пословања предузећа на основу израчунатих мпоказатеља		
Наставне јединице			Начин реализације
● Парцијални економски принципи пословања предузећа ● Појам продуктивности● Производња и продуктивност ● Технологија и продуктивност ● Људски ресурси и продуктивност ● Мерење продуктивности – показатељи и циљеви ● Значај пораста продуктивности ● Појам економичности● Анализа економичности● Извори економичности ● Поређење трошкова и унапређење економичности ● Значење и значај рентабилности предузећа ● Анализа рентабилности предузећа ● Мерење рентабилности предузећа ● Унапређење рентабилности предузећа ● Израчунавање показатеља продуктивности, економичности и рентабилности			Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица оцену успешности предузећа на основу остваривања принципа пословања. Ученицима на конкретним примерима приказати утврђивање продуктивности, економичности и рентабилности. Са ученицима анализирати добијене резултате и донети одређене закључке о успешности пословања предузећа
Методе рада	монолошка, дијалогска, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор, презентација, интернет, уџбеник, табла, креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско- рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Рачуноводство	Недељни фонд часова:	2+2	Годишњи фонд часова:	72+72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Рачуноводство је предмет који се изучава четири године, теоријска настава се реализује у учионици, а вежбе у специјализованој учионици (кабинету). Приликом остваривања програма вежби одељење се дели на 2 групе до 15 ученика Програм предмета Рачуноводство омогућава ученицима да разумеју значај рачуноводства у доношењу пословних одлука, да се упознају са циљевима рачуноводства и њиховој усклађености са циљевима пословања пословног субјекта. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова				

Циљ и Задачи:

- ❖ Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података
- ❖ Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена
- ❖ Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан
- ❖ Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунски период
- ❖ Оспособљавање за припремање, израду и презентовање рачуноводствених извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања
- ❖ Оспособљавање за пружање благовремених, релевантних и веродостојних информација интерним и екстерним корисницима
- ❖ Развијање способности комуникације и тимског рада
- ❖ Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера
- ❖ Развијање личних професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција обавеза и потраживања из пословања		Време:септембар- октобар	
Циљеви	- Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена - Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података - Оспособљавање за пружање благовремених, релевантних и веродостојних информација интерним и екстерним корисницима - Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан		
Исходи	- дефинише порез на додату вредност - идентификује пореског обвезника и пореску основицу - обрачуна порез на додату вредност у примљеним рачунима по општој и посебној стопи - обрачуна порез на додату вредност у издатим рачунима по општој и посебној стопи - разликује обрасце ПППДВ и ПОПДВ - дефинише појам поверилаца добављача - наведе документацију везану за настанак и престанак обавеза према добављачима - објасни функцију Књиге примљених рачуна - примени правила евидентирања на конту добављача - аналитички и синтетички евидентира обавезе према добављачима са порезом на додату вредност - обрачуна попуст (каса-сконто, бонификација) и утицај попушта на обавезу према добављачу и порез на додату вредност - евидентира плаћање доспелих обавеза уз одобрене попусте (каса–сконто, бонификација) - састави извод из аналитичке евиденције добављача - евидентира настанак и плаћање обавезе по кредитима - дефинише појам дужника-купаца - наведе документацију везану за настанак и престанак потраживања од купаца - објасни функцију Књиге издатих рачуна - примени правила евидентирања на конту купаца - аналитички и синтетички евидентира потраживања од купаца са порезом на додату вредност - обрачуна попуст (каса–сконто, бонификација) и утицај попушта на потраживање од купца и порез на додату вредност - евидентира наплату потраживања уз одобрене попусте (каса– сконто, бонификација) - састави извод из аналитичке евиденције купаца		
Наставне јединице		Начин реализације	
- Порез на додату вредност - Порески обвезник - Пореска основица - Порез на додату вредност у примљеним рачунима - Порез на додату вредност у издатим рачунима - Појам поверилаца – добављача и документација - Правила евиденције на конту добављача - Аналитичка и синтетичка евиденција обавеза према добављачима са порезом на додату вредност - Каса сконто и бонификација – одобрени попусти добављача-појам и обрачун - Извод из аналитичке евиденције добављача - Обавезе по кредитима - Појам дужника – купца и документација - Правила евидентирања на конту купаца - Аналитичка и синтетичка евиденција потраживања од купаца са порезом на додату вредност - Евиденција наплате потраживања од купаца уз одобрене попусте (каса–сконто, бонификација) - Извод из аналитичке евиденције купаца		Од обавеза, које се дешавају у пракси, ученике упознати са обавезама по кредитима, разлозима пословних субјеката за узимање кредита од банака, роковима отплате, каматом на узете кредите и евиденцијом настанка обавезе по кредиту и отплате кредита. са врстама и разлозима попустаа обрачуном и евиденцијом одобрених попушта, каса сконта и бонификације, као и њиховим утицајем на порез на додату вредност.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција расхода и прихода			Време: новембар- децембар		
Циљеви	Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера				
	-Развијање функционалне рачуноводствене писмености				
	-Оспособљавање за припремање, израду и презентовање рачуноводствених извештаја у складу са Међунар. стандардима финансијског извештавања				
	- Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунски период				
Исходи	● дефинише расходе и приходе				
	● класификује расходе и приходе				
	● разликује четири групе промена у вези са расходима и приходима и њихов утицај на биланс стања и на капитал				
	● објасни настанак и значај конта успеха				
	● евидентира расходе и приходе на основу примљених и издатих фактура са порезом на додату вредност				
	● дефинише обрачунски период				
	● временски разграничава расходе и приходе везујући их за обрачунски период на који се односе				
	● дефинише биланс успеха				
	● објасни структуру биланса успеха и његов значај				
	● састави биланс успеха и позиционира добитак/губитак у билансу успеха				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам и врсте расхода и прихода			да усвоје појмовно сазнање о расходима и приходима, правилима евиденције на контима успеха, функцији евиденције расхода и прихода при обрачуну резултата пословања привредног друштва и да саставе биланс успеха		
● Дејство расхода и прихода на биланс стања и на капитал					
● Евиденција расхода и прихода на основу примљених и издатих фактура са порезом на додату вредност					
● Обрачунски период					
● Временска разграничења- појам и врсте					
● Евиденција на контима временских разграничења					
● Биланс стања и временска разграничења					
● Биланс успеха – појам, значај, структура					
● Место добитка/губитка у билансу успеха					
Методe рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција зарада, накнада зарада и осталих личних расхода			Време: јануар- фебруар		
Циљеви	● Развијање способности комуникације и тимског рада ● Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена ● Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера				
Исходи	● дефинише зараду запосленог ● разликује зараде и накнаде зарада запослених ● обрачуна бруто зараде, нето зараде, порезе и доприносе на зараде ● евидентира исплату зарада, пореза и доприноса на зараде ● евидентира обрачун и исплату дневница за службени пут у земљи ● евидентира обрачун и исплату накнаде за коришћење сопственог аутомобила у службене сврхе ● евидентира обрачун и исплату отпремнине за одлазак у пензију ● евидентира обрачун и исплату стипендије и кредите ученицима и студентима ● евидентира обрачун и исплату накнаде по основу Уговора о делу ● евидентира обрачун и исплату накнаде по основу Уговора одопунском раду ● евидентира обрачун и исплату за привремене и повремене послове ● евидентира обрачун и исплату прихода од ауторских права ● евидентира обрачун и исплату накнаду члановима управног и надзорног одбора				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Обавезе по основу зарада и накнада зарада – обрачун и евиденција ● Дневнице за службени пут у земљи- обрачун и евиденција ● Накнаде за коришћење сопственог аутомобила у службене сврхе – обрачун и евиденција ● Отпремнине за одлазак у пензију – обрачун и евиденција ● Стипендије и кредити ученицима и студентима- обрачун и евиденција ● Уговор о делу – обрачун накнаде и евиденција ● Допунски рад – обрачун накнаде и евиденција ● Накнада за привремене и повремене послове – обрачун и евиденција ● Приход од ауторских права- обрачун и евиденција ● Накнада члановима управног и надзорног одбора- обрачун и евиденција			сагледава се евиденција групе 52 – Трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи. Ученике упознати са појмом зарада и накнада зарада, начином њиховог обрачуна и плаћања. Ученике упознати са евиденцијом обрачуна и плаћања ангажовања лица која нису запослена у привредном друштву. У обрачунима користити актуелне податке које објављују надлежна министарства и стручни часописи.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција улагања и трошења материјалне и нематеријалне имовине		Време: март - јун
Циљеви	● Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена ● Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података ● Оспособљавање за пружање благовремених, релевантних и веродостојних информација интерним и екстерним корисницима ● Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан	
Исходи	● упореди карактеристике нематеријалних улагања и основних средстава ● разликује вредности основних средстава (некретнина, постројења и опреме) ● састави калкулацију набавне вредности некретнина, постројења и опреме ● обрачуна амортизацију линеарном методом ● и на основу функционалне методе ● састави годишњи предрачун амортизације ● обрачуна садашњу вредност некретнина, постројења и опреме ● функционално разликује пословне књиге основних средстава (некретнина, постројења и опреме) ● повеже начине прибављања и отуђивања некретнина, постројења и опреме са одговарајућом књиговодственом документацијом ● евидентира пријем без накнаде, куповину и изградњу основних средстава у аналитичком и финансијском књиговодству ● евидентира дате авансе за некретнине, постројења и опрему ● евидентира амортизовану вредност некретнина, постројења и опреме у аналитичком и финансијском књиговодству ● објасни функцију конта исправка вредности грађевинских објеката и конта исправка вредности постројења и опрема ● евидентира пописом утврђене вишкове некретнина, постројења и опреме ● евидентира отуђивање некретнина, постројења и опреме у аналитичком и финансијском књиговодству ● процени вредност некретнина, постројења и опреме у билансу стања ● евидентира набавку и трошење алата и инвентара са калкулативним отписом ● евидентира услуге одржавања основних средстава ● повеже набавку и трошење материјала са одговарајућом књиговодственом документацијом ● разликује стварну и планску набавну цену материјала ● састави калкулацију набавне вредности и цене материјала ● евидентира набавку и трошење материјала аналитички исинтетички по стварним набавним ценама ● обрачуна трошкове материјала применом ФИФО и метода просечне цене ● евидентира набавку и трошење материјала у материјалном и финансијском књиговодству по планским набавним ценама ● обрачуна сразмерни део одступања од планске набавне цене за утрошени материјал ● евидентира сразмерни део одступања од планске набавне цене за утрошени материјал ● објасни функцију конта одступање од планских набавних цена материјала ● утврди вредност залиха материјала у билансу стања ● евидентира вишкове и мањкове материјала	
Наставне јединице		Начин реализације
● Појам и карактеристике нематеријалних улагања и основних средстава ● Вредности основних средстава ● Амортизована вредност – појам амортизације и методе обрачуна ● Обрачун амортизације линеарном методом и функционалном методом ● Пословне књиге основних средстава (некретнина, постројења и опреме) ● Аналитичка евиденција основних средстава (некретнина, постројења и опреме) ● Документација везана за активности прибављања некретнина, постројења и опреме ● Видови прибављања некретнина, постројења и опреме ● Евиденција пријема без накнаде некретнина, постројења и опреме ● Евиденција куповине некретнина, постројења и опреме ● Евиденција изградње грађевинских објеката ● Дати аванси за некретнине, постројења и опрему ● Вишак некретнина, постројења и опреме ● Видови отуђивања некретнина, постројења и опреме ● Евиденција уступања без накнаде некретнина, постројења и опреме ● Евиденција продаје некретнина, постројења и опреме ● Евиденција расходања некретнина, постројења и опреме ● Мањак некретнина, постројења и опреме ● Евиденција набавке и трошења алата и инвентара ● Евиденција услуга одржавања основних средстава (некретнина, постројења и опреме) ● Појам, врсте и вредновање материјала ● Документација везана за активности набавке и трошења материјала ● Облици евиденције материјала и њихова међусобна повезаност ● Евиденција набавке и трошења материјала по стварним ценама ● Евиденција набавке и трошења материјала по планским ценама ● Обрачун и књижење одступања од планских цена ● Набавка и утрошак ситног инвентара, амбалаже, ауто гума и осталог материјала који се складишти ● Вишкови и мањкови материјала		са врстама вредности некретнина, постројења и опреме и начинима утврђивања њихових вредностиса обрачуном амортизоване вредности помоћу линеарне, аритметичко дегресивне, геометријско дегресивне и функционалне методе. Обрачун набавне и других вредности некретнина, постројења и опреме у функцији су евиденције прибављања и отуђивања некретнина, постројења и опреме. Примаран исход учења је евиденција.

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Пословна информатика	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава Пословна информатика изводи се у кабинету предвиђеном за наставу рачунарства и информатике. Ученици се деле у две групе. Рад се изводи самостално и у пару. Ученици раде на рачунарима. Циљ наставе је да се ученици оспособе за самосталан рад на рачунару, и за коришћење основних програма за обраду текста, података и прављење презентација. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе / учења, планом рада и начинима оцењивања. Ставовe предвиђене модулом изграђују и вредновате код ученика током свих облика наставе				

Циљ и Задаци:

- ❖ Развијање вештина за примену нових технологија у струци
- ❖ Оспособљавање ученика за табеларна израчунавања и сложена табеларна израчунавања
- ❖ Развијање вештина за форматирање за приказ и штампу
- ❖ Оспособљавање ученика за рад са базом података
- ❖ Развијање компетенција за повезивање добијених знања и вештина и самосталан рад

I- ТЕМА/МОДУЛ: Рад са табелама		Време:септембар- новембар	
Циљеви	Развијање вештина за примену нових технологија у струци Оспособљавање ученика за табеларна израчунавања		
Исходи	• отвори једну и више радних књига • унесе нове радне листове • преименује и брише постојеће радне листове • сачува радну књигу у одговарајућем формату • унесе различите врсте података у ћелију • одреди референцу и име ћелији • форматира садржај ћелије • сортира податке у табели • филтрира податке у табели • унесе формуле • користи формуле за решавање задатака • користи функције • реши задатке помоћу функција • изради графиконе и дијаграме на основу података из табеле • форматира графиконе и дијаграме • унесе слике у радну књигу • објасни појам базе података у програму за табеларна израчунавања • изврши различите операције везане за базе података у програму за табеларна израчунавања • користи on-line сервисе за табеларна израчунавања • припреми радну књигу за штампу • штампа податке из радне књиге		
	Наставне јединице		Начин реализације
• Програми за табеларна израчунавања: MS Excel, Open Office Calc итд. • Покретање програма за рад са табелама (почетни кораци и мењање основних поставки) • Радна свеска и радни листови (поступак са радним листовима) • Типови података које користе програми за табеларна израчунавања: текстуални, нумерички и формуле • Референце ћелија • Наменске листе • Копирање и премештање садржаја ћелије • Форматирање текстуалних и нумеричких података • Рад са формулама у табели • Копирање и мењање формула • Релативно и апсолутно адресирање ћелија • Статистичке функције • Сортирање података: једноставно и сложено • Филтрирање података • Израда и типови графикона • Припрема за штампу (поставке радног листа и припреме) • Преглед пре штампе и штампање		мотивисати за усвајање стручних знања, оспособљавати их за тимски и истраживачки рад, подстицати лични развој ученика у складу са њиховим интересовањима и способностима. упознати са основама програма за табеларна израчунавања.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, визуелна, проблемска		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Напредни рад са табелама			Време: децембар-април		
Циљеви	Оспособљавање ученика за табеларна израчунавања и сложена табеларна израчунавања Развијање вештина за форматирање за приказ и штампу				
Исходи	• користи формуле за решавање задатака • примењује напредне функције • реши задатке помоћу функција • објасни појам базе података у програму за табеларна израчунавања • изврши различите операције везане за базе података у програму за табеларна израчунавања • користи on-line сервисе за табеларна израчунавања • припреми радну књигу за штампу • штампа податке из радне књиге				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Програм за табеларна израчунавања: MS Excel, Open Office Calc итд. • Напредне функције • Извештаји у Excel-у • Заштита радног листа • Валидација података • Математичке и финансијске функције • База података • Пивот табеле • Функције са условом • Lookup и Vlookup функције • Функције за рад са текстом • Google documents			стекну одговарајућа знања и вештине и користе програм за решавање различитих задатака Где се и на који начин у напредном раду са табелама користе формуле за решавање задатака? Како решити задатке помоћу функција?		
Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Креирање база података			Време:децембар ,мај		
Циљеви	Оспособљавање ученика за рад са базом података				
	Развијање компетенција за повезивање добијених знања и вештина и самосталан рад				
Исходи	● изради и форматира табеле				
	● постави релације између табела				
	● примењује филтрирање				
	● примењује сортирање				
	● примењује копирање и креирање веза				
	● врши увоз и извоз података из базе података				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Програм за рад са базама података			На који начин се могу извршити различите операције везане за базе података у одговарајућем програму?		
● Типови података					
● Планирање и оптимизација базе података					
● Креирање табела и постављање примарних кључева					
● Постављање релација између табела					
● Модификовање табела					
● Унос и валидација података					
● Увоз и извоз података у Excel и Word документе					
Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Право	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава се реализује кроз часове теорије у учионици. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Програм предмета Пословна информатика усмерава наставника да наставни процес конципира у складу са дефинисаним исходима. Наставник планира сопствене активности и активности ученика које за циљ имају да ученици остваре прописане исходе.				

Циљ и Задаци:

- ❖ Упознавање ученика са везом државе и права;
- ❖ Упознавање са врстама, положају, настанку и престанку рада привредних субјеката
- ❖ Развијање вештина за попуњавање формулара, образаца за надлежне службе и установе у корист и за потребе привредних субјеката
- ❖ Оспособљавање ученика за познавање права, обавезе и одговорности запослених и послодавца из радног односа
- ❖ Развијање вештина израде формулара, образаца и акта за остваривање права и обавеза из радног односа
- ❖ Оспособљавање за разликовање врсте уговора у привреди и попуњавање различитих врста уговора
- ❖ Оспособљавање ученика за комуникацију са државним органима

I- ТЕМА/МОДУЛ: Основи права и организација државе		Време:септембар- ануар	
Циљеви	Стицање основних знања о држави и праву и њиховој међусобној повезаности Формирање става о важности сталног праћења промена правних прописа Упознавање друштвеним нормама и уочавање њиховог значајаСтицање основних знања појму и врстама правних аката		
Исходи	● дефинише појам, елементе и функције државе● објасни улогу државе у друштву● опише појам људских права ● наведе основна права гарантована уставом● објасни државну организацију● класификује државне органе ● разликује поделу власти на законодавну, извршну и судску● упореди надлежност најважнијих државних органа ● познаје основе јавних финансија и основне карактеристике буџетског процеса ● анализира право и државу као друштвене појаве и њихову везу ● објасни појам и елементе правног поретка и правне норме● разликује врсте правних норми ● дефинише појам правних аката● разликује изворе права● доводи у везу правну снагу правног акта са субјектом који гадоноси ● објасни појам и елементе правног односа● разликује субјекте права ● упореди правну и пословну способност субјеката права ипоследице њиховог поседовања ● састави пуномоћје на основу задатих елемената разликује објектеправа● објасни настанак, мењање и престанак правног односа ● разликује правне чињенице● разликује добровољно и принудно понашање по правној норми ● објасни значење принципа уставности и законитости ● разликује својства појединачних правних аката● опише правни значај жалбе ● попуну образац жалбе		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Појам, елементи и функције државе● Улога државе у друштву ● Појмови „људска права” и „каталог људских права”● Појам и обележја државне организације ● Врсте државних органа● Појам поделе власти (законодавна, извршна и судска власт) ● Надлежност Скупштине, Владе и органи правосуђа● Систем јавних финансија и буџетски процес ● Право као механизам/систем државе за управљање јавнимпословима ● Појам права● Правни поредак● Појам и елементи правне норме● Врсте правних норми ● Појам и врсте правних акта● Извори права: Устав, закон, подзаконски правни акти, обичаји... ● Правна снага правног акта● Субјекти права, правно овлашћење и правна обавеза● Пуномоћје ● Појам и врсте објеката права ● Настанак, престанак и мењање правног односа ● Правне чињенице● Примена права● Уставност и законитост● Правноснажност и извршност ● Појам, својства и дејства жалбе		Правне односе обрадити кроз примере из редовних животних ситуација у којима су ученици (давање ствари на послугу, позајмљивање новца, куповина телефона..., породичних односа). Појединачна правна акта донети ученицима на увид (пример пресуде, решења за конкретан случај), те по том основу израда жалбе.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, визуелна, проблемска		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, Пројектор, Табла, Креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Привредни субјекти			Време: фебруар-април		
Циљеви	-Стицање знања о субјектима права, њиховим способностима и атрибутима				
	-Формирање става о важности сталног праћења промена правних прописа - Разликовање привредних субјеката				
Исходи	-Упознавање поступком регистрације привредних субјеката				
	• наведе врсте привредних субјеката које предвиђа позитивно важећизакон • објасни појам, обележја предузетника и врсте привредних друштава • разликује финансијске институције • објасни значај и улогу јавних предузећа • наведе надлежност Агенције за привредне регистре • попуни обрасце за пријаву, одјаву и промену података привредног друштва у Агенцији за привредне регистре • анализира садржину оснивачког акта за оснивање привредног друштва • попуни образац оснивачког акта привредног друштва на задате елементе • упореди садржаје општих правних аката привредних субјеката • разликује стечај и ликвидацију као начин престанка рада привредног друштва				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам и врсте привредних субјеката • Атрибути привредног субјекта • Предузетници • Обележја и врсте привредних друштава (ортачко, командитно друштво, друштво са ограниченом одговорношћу и акционарско друштво) • Банке, берзе и осигуравајући заводи • Јавна предузећа • Надлежни орган и оснивачки акт за оснивање привредног друштва • Правилници друштава (о раду, о систематизацији радних места, о рачуноводству, ...), одлуке у привредном друштву • Стечај и ликвидација			на примеру конкретне компаније (д.о.о. облика), користити Закон о привредним друштвима и Закон о предузетницима, Закон о стечају, Закон о поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре . Упутити на сајт Агенције за привредне регистре и оспособити их да га претражују, користе информације са њега и попуњавају обрасце неопходне за регистрацију, статусних и других промена и престанак правних лица.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Рачунар, Пројектор, Табла, Креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Права и обавезе из радног односа			Време: мај- јун		
Циљеви	-Упознавање са основним појмовима гране радног права - Стицање знања о правима, обавезама и одговорностима на основу радног однос				
Исходи	• наведе посебне услове за заснивање радног односа • разликује претходну проверу радних способности од пробног рада • разликује радни однос на одређено и неодређено време • разликује врсте радног времена • дефинише појам приправника • објасни елементе уговора о раду • попуни образац уговора о раду на задате елементе • анализира права из радног односа • разликује право на зараду, накнаду зараде и друга примања • састави захтев за добијање годишњег одмора и захтев за добијање одсуства • објасни материјалну одговорност запосленог и начине престанка радног односа • изради акт за остваривање права или налагање обавезе запосленом				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам и битни елементи радног односа • Услови за заснивање радног односа • Претходна провера радних способности и пробни рад • Заснивање радног однос на одређено и неодређено време • Пуно, непуно, скраћено радно време и прековремени рад • Приправници • Садржина уговора о раду • Права из радног односа • Структура и елементи зараде • Појам и врсте одмора • Појам и врсте одсуства запосленог • Појам материјалне одговорности • Врсте престанка радног односа			Користити Закон о раду. Кроз игру улога спровести пријем у радни однос на радно место за које су израдили непосредно потребна акта. Оспособити их да самостално израде или попуне обрасце, формуларе (за пријаву и одјаву радника, за остваривање права и регулисање обавеза, пријаву надлежним службама).		
Методе рада	монолошка, дијалогска, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Кабинет, Рачунар, Пројектор, Табла, Креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Основи финансија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Основи финансија омогућава ученицима да разумеју важност финансија и финансијских дисциплина као и финансијског система, да се упознају са финансијским институцијама и организацијама као важном елементу у функционисању тржишне привреде. Програм се реализује као теоријска настава са целим одељењем у учионици. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања. активност ученика усмери и на упознавање са изворима информација и одабир релевантних података на основу конкретног задатка				

Циљеви и задаци:

- ❖ Оспособљавање за самостално долажење до потребних знања у вези финансија као научне дисциплине, улоге финансијског система и постојања више финансијских дисциплина
- ❖ Развијање способности избора релевантних знања о финансијским институцијама и организацијама
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања о улози физичких лица у финансијској стабилности и економији
- ❖ Развијање способности разликовања врсте новца, израчунавања цена и праћења промена вредности новца као и примене функција новца
- ❖ Развијање самосталности у примени инструмената платног промета
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања о пословима платног промета
- ❖ Развијање способности за рад у групи и тимски рад
- ❖ Оспособљавање ученика за самостално истраживање коришћењем стручне литературе, архиве и интернета
- ❖ Подстицање личног и професионалног усавршавања и развоја у складу са индивидуалним интересовањима

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Новац			Време:септембар/ децембар			
Циљеви	Развијање способности разликовања врсте новца, израчунавања цена и праћења промена вредности новца као и примене функција новца					
Исходи	● објасни новац као објективну потребу функционисања робне производње ● објасни значај раздвајања фазе куповине и продаје ● објасни последице раздвајања куповине и плаћања, продаје и наплате ● повеже значај вредности новца и пословање предузећа ● дефинише валуту● објасни улогу готовог, депозитног и девизног новца у плаћањима ● објасни потребу настанка светског новца ● израчуна обавезе и потраживање● дефинише камату ● обрачуна камату у вези обавеза и потраживања ● опише улогу тржишта новца● наведе учеснике на тржишту новца ● разликује врсте девизних курсева● објасни утицаје промена девизног курса на обавезе и потраживања према иностранству ● интерпретира улогу електронског новца● објасни функционисање дигиталних валута					
	Наставне јединице		Начин реализације			
	● Појам и настанак новца ● Функције новца ● Врсте новца (папирни, метални и електронски новац) ● Вредност новца ● Готов новац, депозитни новац и девизе ● Тржиште новца ● Камата ● Девизе ● Девизни курсеви ● Дигиталне валуте		Активности ученика се огледају кроз: прикупљање и селекцију података, презентовање података, познавање могућих извора података, учешће са наставником у утврђивању критеријума за оцену презентације, оцењивање презентације других група.			
	Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
	Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
	Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
		ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Платни промет			Време: јануар- јун		
Циљеви	-Развијање самосталности у примени инструмената платног промета - Оспособљавање за примену стечених знања о пословима платног промета				
Исходи	● објасни појам и улогу платног промета ● разликује учеснике и носиоце платног промета ● наведе послове платног промета ● разликује рачуне у платном промету ● разликује трансакције плаћања ● наведе документа за отварање текућег рачуна ● попуни документа за отварање текућег рачуна ● разликује готовински и безготовински начин плаћања ● разликује готовинске и безготовинске инструменте платног промета ● попуни инструмент готовинског платног промета: – налог за уплату – налог за исплату ● попуни инструмент безготовинског платног промета – налог за пренос ● разликује остале инструменте платног промета ● објасни активности у вези са меницом ● обрачуна есконт менице ● попуни остале инструменте плаћања: меница, чек и захтев за отварање акредитива ● дефинише обрачунска плаћања ● разликује компензацију, цесију и асигнацију ● разликује унутрашњи платног промета од међународног платног промета ● опише употребу сваког инструмената платног промета са иностранством				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Платни промет – појам, значај и врсте ● Учесници и носиоци платног промета ● Начини плаћања – готовински и безготовински ● Трансакције плаћања ● Облици платног промета ● Рачуни у платном промету (текући рачун, уплатни рачун јавних расхода, рачун посебних намена ● Послови платног промета ● Инструменти платног промета за готовинска плаћања (налог за уплату, налог за исплату) ● Инструменти за безготовинска плаћања налог за пренос ● Остали инструменти плаћања (меница, чек, акредитив, платна и кредитна картица) ● Обрачунска плаћања ● Инструменти платног промета са иностранством (међународна банкарска дознака, међународни документарни акредитив, међународна меница, међународни чек, међународна банкарска гаранција, инкасо)			Активности ученика се огледају кроз: прикупљање и селекцију података, презентовање података, познавање могућих извора података, учешће са наставником у утврђивању критеријума за оцену презентације, оцењивање презентације других група.		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Јавне финансије	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	72
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Јавне финансије омогућава ученицима да стекну основна знања о јавним финансијама као самосталној научној дисциплини. Циљ програма је да допринесе остваривању општих исхода образовања и васпитања и развоју кључних и међупредметних компетенција. Програм се реализује као теоријска настава са целим одељењем у учионици. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања. активност ученика усмери и на упознавање са изворима информација и одабир релевантних података на основу конкретног задатка				

Циљеви и задаци:

- ❖ Оспособљавање ученика за разумевање значаја улоге државе у алокацији дохотка;
- ❖ Оспособљавање ученика за стицање знања о предмету и значају јавних финансија; природи и карактеру јавних расхода и јавних прихода;
- ❖ Упознавање ученика са карактеристикама и суштином буџета;
- ❖ Подстицање формирања ставова и система вредности које допринесе развоју реалног односа према новцу и формирању буџета;
- ❖ Развијање способност за идентификовање ефеката опорезивања и деловања пореских инструмената;
- ❖ Развијање компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основи јавних финансија			Време:септембар- јануар			
Циљеви	Стицање знања о појму, предмету и значају јавних финансија Разумевање разумевање значаја улоге државе у алокацији дохотка					
Исходи	● дефинише појам јавних финансија ● објасни настанак јавних финансија као самосталне научне дисциплине ● направи преглед научних дисциплина са којима су повезане јавне финансије ● наведе предмет анализе јавних финансија у савременој држави ● разликује специфичне институције јавних финансија ● користи различите врсте података о јавним финансијама ● дефинише порезе ● објасни како порези утичу на тржишне исходе ● дефинише пореско оптерећење ● наведе разлоге државне интервенције и присуства јавног сектора ● објасни карактеристике јавних добара ● идентификује екстерне ефекте и начине на који држава може да их коригује ● објасни основне неуспехе тржишта и начине на које држава може да их коригује					
	Наставне јединице			Начин реализације		
	● Појам јавних финансија као самосталне научне дисциплине ● Предмет јавних финансија ● Јавне финансије и друге научне дисциплине ● Јавне финансије и друге економске дисциплине ● Савремене јавне финансије и активности државе ● Институције јавних финансија ● Истраживања у области јавних финансија ● Порези и тржишни исходи ● Пореско оптерећење ● Разлози за државну интервенцију (јавна добра, екстерни ефекти, неуспеси тржишта – информациона асиметрија, негативна селекција, морални хазард)			Упознају са неким од кључних појмова који су предмет анализе јавних финансија.		
	Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
	Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
	Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
		ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Јавни расходи			Време: јануар-јун		
Циљеви	Стицање основних стицање знања о природи и карактеру јавних расхода и јавних прихода				
Исходи	● дефинише јавне расходе ● наведе структуру јавних расхода ● наведе учинке јавних расхода ● класификује јавне расходе				
	● разликује облике државне интервенције преко јавних расхода ● утврди разлоге и учинке јавних расхода у области образовања				
	● размотри разлоге и учинке јавних расхода у области здравства ● одреди разлоге и учинке јавних расхода у области социјалне заштите				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам јавних расхода ● Структура јавних расхода ● Ефекти (учинци) јавних расхода ● Теоријске класификације јавних расхода ● Класификација јавних расхода – GFS класификација према методологији ММФ-а ● Функционална и економска класификација јавних расхода ● Облици државне интервенције преко јавних расхода ● Јавни расходи за образовање ● Билансни значај јавних расхода за образовање ● Разлози за државну интервенцију у образовању ● Облици државне интервенције у образовању ● Издаци за образовање у Републици Србији ● Јавни расходи за здравствену заштиту – билансни значај и специфичности ● Разлози раста трошкова (расхода) здравствене заштите ● Основе система јавне здравствене заштите у Републици Србији ● Јавно пензијско осигурање – билансна релевантност, стање и тенденције ● Системи финансирања пензија ● Пензијски систем у Републици Србији ● Јавни расходи за социјалну заштиту у Републици Србији – билансни значај и специфичности			одабране примере из свакодневног живота који ће ученицима помоћи да открију место и улогу јавних расхода у економији. Свакако, нужна је и теоријска анализа јавних расхода.		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Финансијско-рачуноводствена обука	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	108+30
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. За реализацију наставних садржаја може се користити Приручник за рад у виртуелним предузећима. Модули се реализује кроз часове вежби у континуитету, приликом којих се одељење дели у две групе.. Настава се изводи у кабинетима са рачунарима, односно у бироима за финансијско-рачуноводствену обуку. Оснивање и почетак пословања привредног друштва -108 Пословање у реалном привредном друштву -30				

Циљеви и задаци:

- ❖ Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтонa
- ❖ Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа
- ❖ Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе
- ❖ Оспособљавање ученика за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника
- ❖ Оспособљавање ученика за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције
- ❖ Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације
- ❖ Оспособљавање ученика за обављање послова платног промета и благајничког пословања
- ❖ Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду
- ❖ Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова
- ❖ Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва
- ❖ Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење књиговодственог софтвера
- ❖ Развијање основних радних навика и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Оснивање и почетак пословања привредног друштва		Време: септембар- јун
Циљеви	Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтона *Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа *Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе *Оспособљавање ученика за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника *Оспособљавање ученика за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције *Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације *Оспособљавање ученика за обављање послова платног промета и благајничког пословања *Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду *Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова *Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва *Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања *Оспособљавање ученика за коришћење књиговодственог софтвера *Развијање основних радних навика и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама	
Исходи	● изради кодекс пословног понашања ● презентује пословну идеју ● спроведе поступак оснивања привредног друштва (за пружање књиговодствених услуга) ● спроведе поступак отварања текућег рачуна ● спроведе поступак запошљавања радника ● спроведе поступак инвентарисања ● састави инвентар ● састави оснивачки биланс стања ● отвори пословне књиге ● пошаље понуду потенцијалним клијентима за пружање књиговодствених услуга ● одабере клијента ● допуни типски уговор са клијентом ● састави упит ради набавке канцеларијског материјала ● састави поруџбеницу за набавку канцеларијског материјала ● евидентира примљену и излазну пошту ● формира базу добављача ради праћења доспелости обавеза ● креира обрасце и документацију за пословање ● попуни налог за пренос за доспеле обавезе ● спроведе евиденцију извода пословне банке ● обави благајничке послове ● попуни налог за службено путовање, налог за исплату, налог за уплату ● попуни благајничку документ. и благајнички дневник ● спроведе књижења благајничких послова у финансијском књиговодству ● књижи потраживање од запослених за учињену штету ● спроведе евиденцију расхода ● обрачуна зараду (редован рад, накнаде зараде) ● припреми ППППД образац ● исплати зараду ● прокњижи обрачун и исплату зараде ● обрачуна, прокњижи и исплати накнаду трошкова за долазак и одлазак са рада, дневницу за службени пут у земљи, накнаду за коришћење сопственог аутомобила у службене сврхе ● обрачуна, прокњижи и исплати отпремнину приликом одласка у пензију, стипендије и кредите ученицима и студентима ● обрачуна, прокњижи и исплати приход од давања у закуп покретних ствари ● обрачуна, прокњижи и исплати обавезе по Уговору о делу, Уговору о допунском раду, накнаду за привремене и повремене послове, приход од ауторских права, накнаду за рад члановима управног и надзорног одбора ● прокњижи куповину основног средства и продају основног средства ● књижи расходовање основних средстава ● фактурише књиговодствене и остале услуге клијенту ● изврши контролу докумената ● организује радно место ● планира редослед обављања активности ● прати реализацију планираних активности ● ради у тиму ● систематизује податке у рачунару ● одложи и чува документацију у регистраторима ● састави дневне и периодичне извештаје о обављеном раду ● користи информатичку технологију и савремена средства комуникације за обављање послова	

Наставне јединице		Начин реализације		
● Пословно понашање ● Пословна идеја ● Поступак оснивања привредног друштва ● Отварање текућег рачуна ● Оглас и пријава за посао ● Процедура избора кандидата ● Уговор о раду, М и М-А образац ● Персонални досије запосленог ● Процедура инвентарисања ● Оснивачки биланс стања ● Отварање пословних књига ● Исплата доспелих обавеза ● Контрола и чување докумената у папирној и електронској форми(рачун) ● Евиденција исплате обавеза и наплате потраживања ● Благајничко пословање ● Књижење куповине, продаје и расходовања основног средства ● Књиговодствена евиденција расхода ● Обрачун и евиденција зараде и накнада зарада ● Обрачун пореза и доприноса на примања физичких лица које ангажује правно лице		Задатак наставника је да симулира рад реалног привредног друштва за пружање књиговодствених послова. То постиже давањем ткз. импулса, односно покретањем послова који се обављају у реалном привредном друштву. Са првим импулсом ученици се постављају око назива ВПД чија је правна форма друштво са ограниченом одговорношћу и не опредељује се за улазак у систем пореза на додату вредност. У следећем кораку оснивају привредно друштво. Препорука је да се користе услуге Сервисног центра виртуелних предузећа Србије и Централне виртуелне банке ЦВБ ради регистрације ВПД и отварања текућег рачуна. Такође се препоручује да свака група оснује своје ВПД. Процес запошљавања започети стављањем огласа на огласну таблу ВПД за радна места која одговарају горе наведенимсадржајима. Прикупити пријаве за посао и кроз игру улога урадити интервју са кандидатима. Писменим или усменим путем обавестити кандидате о исходу разговора. Претраживањем интернета изабрати Уговор о раду, М и М-А образац и попунити их. Упутити ученике и на сајт Централног регистра за обавезно социјално осигурање (Сгосо) ради упознавања ученика са електронским подношењем М и М-А обрасца. Са ученицима спровести поступак инвентарисања и састављања Оснивачког биланса стања. У овој фази препоручени облик рада је рад у пару. Препоручује се да се клијент бави трговином на велико, залихе води по продајној цени без ПДВ-а и да је обвезник пореза на додату вредност. Наставник симулира понашање клијента у виду давања одговарајућих докумената. Ученици одрађују послове од испуњавања налога за службени пут до попуњавања благајничког дневника и књижења у пословним књигама. послове обрачуна зараде, обрачуна пореза и доприноса на примања физичких лица, Наставник прати прописе и води рачуна да се сви садржаји реализују у складу са важећим прописима. За обрачуне се користе оригинални обрасци који су доступни за преузимање са интернета. Код књижења куповине, продаје и расходовања основних средстава симулирати примере који су карактеристични за трговинска иуслужна привредна друштва . Обављају и завођење фактура у књигу улазне и излазне поште		
Методe рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија			
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару			
Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима			

II - ТЕМА/МОДУЛ: Пословање у реалном привредном друштву – Блок настава			Време: јануар-јун			
Циљеви	- Повезивање знања и вештина стечених у виртуелном привредном друштву са пословима у привредном субјекту					
Исходи	● презентује историјат, делатност и пословање привредног друштва у којем је обавио блок наставу ● представи организациону структуру привредног друштва ● објасни функционисање привредног друштва ● обавља књиговодствене послове ● спроводи послове платног промета и благајничког пословања ● обавља пословну кореспонденцију ● објасни токове кретања документације у привредном друштву ● анализира пословне активности привредног друштва са другим пословним субјектима ● упоређи начин пословања виртуелног привредног друштва и привредног субјекта					
	Наставне јединице			Начин реализације		
	● Упознавање са реалним привредним субјектом ● Платни промет и благајничко пословање ● Кореспонденција унутар и ван привредног друштва ● Расходи и приходи ● Обрачун зарада и пратећа документација ● Контрола и архивирање документације			После пролећног распуста ученици се упућују на извођење блок наставе у неко реално привредно друштво. Спровођење је могуће извести и у виртуелном привредном друштву, односно у бироу. Трајање је пет радних дана по шест школских часова. Ученици самостално израђују добијене задатке у оквиру реализације блок наставе. По повратку са блок наставе, предају наставнику Дневник практичне наставе о извршеним активностима.		
	Методе рада	монологско дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
	Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
	Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
ОС по нивоима						

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Грађанско васпитање	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	36
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава из предмета Грађанско васпитање се изводи у виду едукативних радионица. Ове радионице се базирају на принципима активног учешћа и равноправности свих учесника, искуственом учењу и интерактивним и кооперативним стратегијама подучавања. Наставник је посредник и водитељ као и извор сазнања који ствара услове и подстиче ученике да кроз међусобне размене и интеракцију са наставником стичу знања, изграђују позитивне ставове и развијају вештине и способности. - Најчешће коришћени облици рада су: симултана индивидуална активност, рад у паровима или малим групама, размена или разговор у кругу, групна дискусија и излагање пред целом групом. - У зависности од теме и постављених задатака, примењују се бројне технике активног учења: избацивање идеја, класификовање и рангирање, одигравање улога и игре симулације, решавање проблема уз коришћење различитих средстава изражавања и комуникације (вербално, цртежом, покретом и употребом медија). описно оценама успешан или веома успешан, при том се процењује ангажовање и заинтересованост ученика као и редовност похађања наставе. - Простор у коме се изводи настава је учионица опште намене с тим што треба да постоји могућност за седење у кругу и рад у одвојеним мањим групама				

Циљеви и задаци:

- ❖ да ученици разумеју природу и начин успостављања друштвених, етичких и правних норми и правила и њихову важност за заједнички живот;
- ❖ да се ученици уведу у разумевање појма права и упознају са Конвенцијом о правима детета и другим међународним документима која се баве људским правима
- ❖ да ученици науче врсте права и разумеју односе међу правима и узајамност права и одговорности;
- ❖ да се код ученика развије осетљивост за кршење права, спремност за заштиту сопствених и права других и науче технике залагања за остваривање права детета;
- ❖ да се ученици подстакну и оспособе за активну партиципацију у животу школе;
- ❖ да се ученици обуче техникама групног рада и групног одлучивања;
- ❖ да код ученика развија способност критичког расуђивања и одговорног одлучивања и делања;
- ❖ да се ученици обуче ефикасном планирању заједничких акција и пројеката.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Права и одговорности		Време: септ, окт, нов, децембар, јануар, фебруар	
Циљеви	Упознавање ученика са врстама права и природом (универзалност, целовитост, недељивост)– Упознавање ученика са начинима и механизмима заштите права– Сагледавање значаја личног ангажовања у заштити сопствених права и права других људи		
Исходи	– Објасни значење и смисао људских права – Разликује врсте људских права (лична, политичка, социјалноекономска, културна, здравствена права) – Анализира и објашњава однос права и одговорности – Објасни целовитост и узајамну повезаност људских права – Објасни универзалност иразвојност људских права – Објашњава потребу посебне заштите права детета– Проналази примере и показатеље остваривања и кршења људских права – Процени положај појединца и друштвених група са аспекта људских права – Објасни механизме и начине за заштиту људских права – Анализира и тумачи основна међународна и домаћа документа из области људских права – Објасни улогу најзначајнијих институција и процедуре заштите људских права – Објасни улогу појединца и група у заштити људских права		
Наставне јединице		Начин реализације	
Права и правила – Права и закони – Међународна документа о заштити права – Права и вредности – Врсте права – Односи међу правима – Сукоб права – Дечја и људска – Потребе и права – Права и правила – Права и закони – Међународна документа о заштити права – Права и вредности – Врсте права – Односи међу правима – Сукоб права – Дечја и људска		Упознавање ученика са садржајем и циљевима предмета. Кроз радионице се са ученицима симулирају ситуације у којима они процењују степен демократичности у доношењу одлука на различите начине. Ова тематска целина уводи ученике у познавање и разумевање проблематике права и одговорности и развија способности, ставове и поступке који воде заштити и остваривању права	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Планирање и извођење			Време:март, април, мај, јун		
Циљеви	– Подстицање ученика на активну партиципацију у животу школе – Развијање вештина планирања акција				
Исходи	– Идентификује проблеме у својој локалној заједници/школи – Анализира изабране проблеме, изучава их – Предлаже активности и дискутује о њима са осталим члановима тима – Сарађује са члановима тима и учествује у доношењу одлука – Формулише циљеве и кораке акције – Иницира активности, прати их и оцењује их – Представи путем јавне презентацију нацрт акције и резултате акције				
Наставне јединице			Начин реализације		
– Избор проблема – Идентификација могућих решења – Припрема нацрта акције – Реализација акције (ван редовних часова и учионице) – Анализа реализоване акције – Представљање резултата акције			Ова тематска целина припрема и подстиче ученике на активно учешће у животу школе и заједнице и омогућава систематизацију и практичну примену наученог у овом предмету. Ученици идентификују проблеме везане за дечја права у школи и средини, израђују план акције којом би те проблеме могли да решавају и изводе акцију у школи или локалној средини.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	2
Предмет:	Православни катихизис	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	36
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Катихизација као литургијска делатност – заједничко је дело катихете (вероучитеља) и његових ученика. Катихеза не постоји ради гомилања информација („знања о вери“), већ као настојање да се учење и искуство Цркве лично усвоје и спроведу у живот кроз слободно учешће у богослужбеном животу Цркве. Катихета (вероучитељ) би требало да стално има на уму да је катихеза сведочење Истине, проповед Истине и увођење у Истину кроз Цркву као заједницу љубави. На почетку сваке наставне теме ученике би требало упознати са циљевима и исходима наставе, садржајима по темама, начином остваривања програма рада, као и са начином вредновања њиховог рада. Теоријска настава се реализује у специјализованој учионици за верску наставу, док се практична реализије у Цркви. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним предметима (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура, музичка култура, екологија, психологија, социологија, философија, грађанско васпитање).				

Циљ

- да се код ученика развија теистички поглед на свет;
- да се код ученика развије вера у Бога и зрела религиозност;
- да се упознају са садржајима вере и духовним искуством;
- да се оспособе за верски живот, који значи упражњавање и учествовање у верским обредима
- да се, дакле, пређе пут од знања преко веровања до акције која је примерена узрасту ученика и његовим индивидуалним карактеристикама.

Задаци

- ✓ развија отвореност и однос према Богу, другачијем и савршенијем од нас, као и отвореност и однос према другим личностима, према људима као ближњима, чиме се буди и развија свест о заједници с Богом и са људима, и, посебно, сузбија екстремни индивидуализам и егоцентризам;
- ✓ о односу са природом која нас окружује, као и о сопственој одговорности за друге, за свет као творевину Божју, и за себе.
- ✓ Верска настава треба да развија и негује у људима тежњу ка одговорном обликовању заједничког живота са другим људима из сопственог народа и сопствене Цркве, као и са људима, народима, верским заједницама и културама другачијим од сопствене; ка успостављању равнотеже између заједнице и властите личности и ка остваривању сусрета са светом, са природом и, пре и после свега, са Богом.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод		Време: Септембар	
Циљеви	• Упознавање ученика са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе Православног катихизиса; • Установити каква су знања стекли и какве ставове усвојили ученици у претходном школовању.		
Исходи	- моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног катихизиса у току 1. године средњошколског образовања; - моћи да уочи какво предзнање има из градива Православног катихизиса обрађеног у претходном циклусу школовања; - бити мотивисан да похађа часове православног катихизиса.		
Наставне јединице		Начин реализације	
Уводни час; Понављање кључних појмова и садржаја		Упознавање са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе; Међусобно упознавање ученика; Рекапитулација обрађених садржаја о личном Богу, човеку, Цркви, Литургији	
II - ТЕМА/МОДУЛ: СТВАРАЊЕ СВЕТА И ЧОВЕКА		Време: Септембар, октобар	
Циљеви	• Пружити ученицима основ за разумевање да је творевина дело љубави Божје, да носи стваралачки печат Божји, да није случајно настала, нити је самобитна; • Пружити ученицима основ за разумевање да је Бог Личност; • Упознати ученике да је човек богочежњиво биће и да се Бог открива човеку ради заједнице са њим • Омогућити ученицима да стекну основ за разумевање поступности Откривења Божјег, као и то да се Његово Откривење и данас дешава, уочава, препознаје и доживљава у Цркви.		
Исходи	• моћи да наведе неке од примера стварања у Библији; • моћи да разуме и тумачи значење израза homo religiosus; • моћи да препозна изразе о стварању у богослужбеним текстовима; • моћи да препозна изразе вере у Бога као Творца у богослужбеним текстовима; • моћи да разуме да се Бог из љубави открива човеку, позивајући га узаједницу; • бити подстакнут да непосредније учествује у богослужењу Цркве; • моћи да промишља о личној одговорности у односу према Богу и ближњима; • моћи да разуме да се Божје Откривење дешава и данас у Цркви и свету;		
Наставне јединице		Начин реализације	
Стварање света, Стварање човека по икони и подобију Божјем, Творевина и човеково место у њој, Свет је створен са циљем да постане Црква, Представе стварања света и човека у православној иконографији		Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, знање на сазнајно и информативно. Настава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: ПРАРОДИТЕЉСКИ ГРЕХ			Време: новембар,децембар		
Циљеви	• Оспособити ученика за разликовање знања које се односи на предмете и познања личности; • Указати ученицима да су вера и поверење предуслови сваког знања; • Упознати ученике са примерима вере и поверења у Бога библијских личности; • Оспособити ученике за разумевање да је јединство са Богом једини начин превазилажења смрти • Пружити ученицима основ за разумевање да се богопознање као лични доживљај Христа у Цркви разликује од „знања о Богу“.				
Исходи	•моћи да увиди разлику између знања које се односи на ствари и познања које се односи на личности; •моћи да препозна да је човек је сам заслужан за глобалне проблеме друштва, •моћи да објасни да је богопознање у православном искуству плод личне, слободне заједнице човека с Богом; •моћи да објасни да се вером живи кроз Литургију и подвиг.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Библијска повест о прародитељски греху, Прародитељски грех као промашај циља стварања, Светоотачко тумачење прародитељског греха, Јединство човека са Богом – једини начин да се превазиђе смрт, Човекова злоупотреба творевине, Прародитељски грех у светлости богослужбених текстова			Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, знање на сазнајно и информативно.Настава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: свештена историја спасења (од Адама до Израиља)			Време: јануар, фебруар		
Циљеви	• Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује кроз разумевање једни других; • Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних која се остварује у светој Литургији • Пружити ученицима основ за разумевање да је жртва предуслов љубави.				
Исходи	• моћи да увиди да хришћанин постоји превасходно као члан конкретне литургијске заједнице; • моћи да опише живот патријарха Авраама и првих људи; • моћи у основним цртама да објасни потоп и разлоге који су довели до тога, • моћи да схвати да хришћанство подстиче човека на одговоран живот у заједници.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Каин и Авељ, Ноје и барка, као праслике Христа и Цркве, Црква и Вавилонска кула, Авраамов завет са Богом и наговештај Цркве Христове, Жртвовање Исака као праслика жртве Христове, Јаков постаје Израилљ			о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује; Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних се остварује у светој Литургији; Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве;Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: СВЕШТЕНА ИСТОРИЈА СПАСЕЊА (ОД МОЈСИЈА ДО ХРИСТА)			Време: март,април		
Циљеви	• Упознати ученике са петокњијем; • Предочити ученицима да је Свето Писмо богонаднута књига; • Упознати ученике да је Свето Писмо књига богослужбене заједнице (Старог и Новог Израиља); • Омогућити ученицима да појме континуитет Божјег Откривења у Старом и Новом Завету; • Указати ученицима да су Јевреји ишчекивали Христа.				
Исходи	• моћи да именује различите књиге Светог Писма; неке ауторе књига Светог Писма;• моћи да истражује Свето Писмо користећи скраћенице, поделе на главе и стихове; • знати да се посебност Светог Писма садржи у богонадахнутости; • моћи да препозна старозаветна пророштва; • да наведе неке примере повезаности Старог и Новог Завета; • да је Свето Писмо књига Цркве,не појединца.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Откривење Бога Мојсију (ЈХВХ, ó ðν), Пасха, Месија циљ старозаветних ишчекивања,Давид и Соломон, Испуњење старозаветних пророштава у Исусу Христу, Праслике Свете Тројице, Исуса Христа и Цркве у Старом Завету, (систематизација теме)			Упознати ученике са настанком и поделом Светог Писма;Предочити ученицима да је Свето Писмо богонаднута књига;Упознати ученике да је Свето Писмо књига богослужбене заједнице (Старог и Новог Израиља);Омогућити ученицима да појме континуитет Божјег Откривења у Старом и Новом Завету;Указати ученицима да је за правилно тумачење Светог Писма неопходна укорењеност у животу Цркве.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: СТАРОЗАВЕТНА РИЗНИЦА			Време:Мај,јун		
Циљеви	• Оспособити ученика за разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; •Развијање свести ученика о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма; •Упознати ученике да је светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости; Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла;				
Исходи	• моћи да се, подстакнут примерима, смелије суочи са грехом самооправдавања и сваким грехом, уопште; • моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса 2. разреда средње школе.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Мудросна књижевност – одабрани одељци, Одабрани одељци из Псалама Давидових, Старозаветни списи у богослужењу Цркве			Пружити знање ученицима да је подвиг неопходно средство за остварење личне заједнице с Богом у Христу, у којој ће Бог бити извор нашег вечног постојања и личног идентитета; разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма; светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла;Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Подручје рада: Економија, право и администрација

Финансијско – рачуноводствени техничар III разред

Образовни профил:	Финансијско – рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Српски језик и књижевност	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	105
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви:

- ❖ Проширивање и продубљивање знања о српском књижевном језику;
- ❖ Развијање и неговање језичке културе, поштовање правила књижевног (стандардног) језика у усменом и писаном изражавању;
- ❖ Подстицање ученика на усавршавање говорења, писања и читања, као и неговање културе дијалога;
- ❖ Оспособљавање за ефикасно комуницирање;
- ❖ Оспособљавање ученика да користе стручну литературу и језичке приручнике;
- ❖ Продубљивање и проширивање знања о српској и светској књижевности;
- ❖ Оспособљавање за интерпретацију књижевних текстова;
- ❖ Унапређивање књижевних знања и читалачких вештина;
- ❖ Упознавање и проучавање репрезентативних дела српске и опште књижевности, књижевних жанрова, књижевноисторијских појава и процеса у књижевности;
- ❖ Унапређивање знања о сопственој култури и културама других народа;
- ❖ Развијање хуманистичког и књижевног образовања и васпитања на најбољим делима српске и светске културне баштине;
- ❖ Упућивање ученика на истраживачки и критички однос према књижевности;
- ❖ Обезбеђивање функционалних знања из теорије и историје књижевности;
- ❖ Развијање трајног интересовања за нова сазнања.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Модерна књижевност			Време: септембар - јануар	
Циљеви	Упознавање са основним одликама правца, представницима и њиховим делима			
Исходи	• наведе одлике правца, представнике и њихова дела • уочи и тумачи модерне елементе у изразу и форми књижевног дела • анализира одабрана дела, износи запажања и ставове			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Модерна у европској и српској књижевности. Одлике симболизма и импресионизма • Шарл Бодлер: „Албатрос” • А. П. Чехов: „Ујка Вања” • Богдан Поповић: „Предговор Антологији новије српске лирике” • Алекса Шантић: „Претпразничко вече”, „Вече на шкољу” • Јован Дучић: „Благо цара Радована” (избор), „Јабланови” • Милан Ракић: „Долап”, „Искрена песма” • В. П. Дис: „Тамница”, „Можда спава” • Сима Пандуровић: „Светковина” • Бора Станковић: „Нечиста крв”, „Коштана” или „Божји људи” (приповетка по избору) • Јован Скерлић: „О Коштани” или „Божји људи” • Петар Кочић: „Мрачајски прото” или приповетка по избору			Ученици се упознаје са планом и програмом, уџбеницима, начином рада, оцењивањем, потребним прибором. По обнављању књижевних праваца обрађених у претходним разредима, ученици се упознају са карактеристикама модерне, новинама које је тај покрет донео и репрезентативних делима овог књижевног правца . На часу се читају одломци из књижевних дела или дела у целости, а њихова интерпретација се врши на основу истраживачких задатака.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СЈК.1.3.1; 2.СЈК.1.3.2; 2.СЈК.1.3.3; 2СЈК.1.3.4; 2.СЈК.1.3.5; 2.СЈК.1.3.6; 2.СЈК.1.3.7; 2.СЈК.1.3.8.	2.СЈК.2.3.1; 2.СЈК.2.3.2; 2.СЈК.2.3.3; 2.СЈК.2.3.4; 2.СЈК.2.3.5.	2.СЈК.3.3.1; 2.СЈК.3.3.2; 2.СЈК.3.3.3;2.СЈК.3.3.4; 2.СЈК.3.3.5; 2.СЈК.3.3.6; 2.СЈК.3.3.7.

II - ТЕМА/МОДУЛ: Књижевност између два рата			Време: фебруар - мај	
Циљеви	Упознавање ученика са одликама међуратне књижевности, представницима и делима			
Исходи	• наведе одлике праваца, представнике и њихова дела • наведе манифесте, књижевне покрете и струје у књижевности између два светска рата • успостави узајамни однос књижевних дела и времена у коме су настала • анализира одабрана дела, износи запажања и ставове			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Европска књижевност између два рата • Одлике експресионизма, футуризма,надреализма • В. Мајаковски: „Облак у панталонама” • Ф. Кафка: „Преображај” или Х. Хесе:роман по избору или Е. Хемингвеј:„Старац и море” • Р. Тагора: „Градинар” (избор) • Српска међуратна књижевност • М. Бојић: „Плава гробница” • Д. Васиљев: „Човек пева после рата” • М. Црњански: „Суматра” • М. Црњански: „Сеобе I” • И. Андрић: „Ех Ponto” • И. Андрић: „Мост на Жепи” • И. Андрић: „На Дрини ћуприја” • М. Настасијевић: „Туга у камену” или Т. Ујевић: „Свакидашња јадиковка” • Р. Петровић: „Људи говоре” (избор) • И. Секулић: „Госпа Нола”			У оквиру ове наставне теме ученици се упознају са основним одликама међуратне и ратне књижевности и репрезентативних делима овог књижевног правца. Читајући и тумачећи дела, у доживљајној и истраживачкој улози, овладавају техником истраживања књижевног дела, а решавајући истраживаачке задатке уочавају структурне елементе књижевног дела (грађа, тема и мотиви, јунак, идеја, начини уметничког казивања и наратор у делу, композиција).	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2. CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.	2.CJK.2.3.1; 2.CJK.2.3.2; 2.CJK.2.3.3; 2.CJK.2.3.4; 2.CJK.2.3.5.	2.CJK.3.3.1; 2.CJK.3.3.2; 2.CJK.3.3.3;2.CJK.3.3.4; 2.CJK.3.3.5; 2.CJK.3.3.6; 2.CJK.3.3.7.

III - ТЕМА/МОДУЛ: Творба речи и лексикологија			Време: септембар - јун	
Циљеви	Систематизовања знања о основним правилима грађења речи * Упознавање ученика са основима лексикологије			
Исходи	Ученик препознаје основне, изведене и сложене речи -Примељује основне принципе грађења речи			
	Ученик уме да препозна вредност лексема -Уме да с еслужи речницима -Наводи антониме, синониме, хомониме, жаргонизме			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Просте, изведене и сложене речи • Основни појмови о извођењу речи • Важнији модели за извођење именица, придева и глагола • Основни појмови о творби сложеница и полусложеница • Основни појмови из лексикологије (лексема, њено значење) • Полисемија и хомонимија • Синонимија и антонимија • Састав лексике српског књижевног (стандардног) језика • Дијалектизми, архаизми и историзми, неологизми, жаргонизми, вулгаризми • Фразеологизми • Термини • Речници и служење њима			Са ученицима се на часу обнавља и проширује знање из језика. Ученици усвајају вештине и способности коришћења стандардног српског језика у општењу са другима, у писменом и усменом изражавању. Посредством наставних листића, домаћих задатака, говорних и писаних вежби обнављају знање из правописа и оспособљавају се да пишу у складу са правописном нормом. Током изучавања ове наставне теме, посебно ће се настојати да се код ученика развије свест и потреба за поштовањем и неговањем матерњег језика, уз поштовање језика националних мањина, етничких заједница и других народа.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СЈК.1.3.1; 2.СЈК.1.3.2; 2.СЈК.1.3.3; 2СЈК.1.3.4; 2.СЈК.1.3.5; 2.СЈК.1.3.6; 2.СЈК.1.3.7; 2.СЈК.1.3.8.	2.СЈК.2.3.1; 2.СЈК.2.3.2; 2.СЈК.2.3.3; 2.СЈК.2.3.4; 2.СЈК.2.3.5.	2.СЈК.3.3.1; 2.СЈК.3.3.2; 2.СЈК.3.3.3;2.СЈК.3.3.4; 2.СЈК.3.3.5; 2.СЈК.3.3.6; 2.СЈК.3.3.7.

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Правопис			Време: у току целе године		
Циљеви	• Оспособљавање ученика за примењивање знања из језика и правописа у складу са језичком нормом				
Исходи	• примени правописна правила у писању сложеница, полусложеница и синтагми • скраћује речи у складу са прописаним правилима				
Наставне јединице		Начин реализације			
• Основна правила спојеног, полусложеничког и одвојеног писања • Скраћенице		По плану и програму предвиђена су четири писмена задатка(два су слободни састави, а два су из градива). Теме за писмене задатке прилагођавају се интелектуалним способностима ученика. Током целе године развија се култура писменог и усменог изражавања кроз наставу књижевности и језика, преко домаћих задатака и усмених одговора.			
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Култура изражавања			Време: у току целе године		
Циљеви	Оспособљавање ученика да теоријска знања из граматике и правописа примењују у усменом и писаном изражавању				
Исходи	• износи став, користи аргументе и процењује опште и сопствене вредности у усменом и писаном изражавању				
Наставне јединице		Начин реализације			
• Лексичке вежбе • Стилске вежбе • Домаћи задаци • Говорне вежбе • Школски писмени задаци 4 x 2 + 2		По плану и програму предвиђена су четири писмена задатка (два су слободни састави, а два су из градива). Теме за писмене задатке прилагођавају се интелектуалним способностима ученика. Током целе године развија се култура писменог и усменог изражавања кроз наставу књижевности и језика, преко домаћих задатака и усмених одговора.			
Методе рада	монологска, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2.CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2.CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.	2.CJK.2.3.1; 2.CJK.2.3.2; 2.CJK.2.3.3; 2.CJK.2.3.4; 2.CJK.2.3.5.	2.CJK.3.3.1; 2.CJK.3.3.2; 2.CJK.3.3.3;2.CJK.3.3.4; 2.CJK.3.3.5; 2.CJK.3.3.6; 2.CJK.3.3.7.	
Допунска Настава:	Допунска настава организује се за оне ученике који имају потешкоће да савладају задате садржаје из наставе језика и књижевности. Одржава се један час у току недеље. На тим часовима нарочито се обраћа пажња на садржаје које би ученици требало да унапреде.				
Додатна Настава:	За ученике који имају афинитета ка књижевности и читању књига организује се додатна настава тако што се сваке недеље одржава по један час. Ученици се упућују на креативност, развија се њихова читалачка свест, шире се знања из области језика, усмеравају се у зависности од склоности за рад по различитим секцијама (литерарна, драмска, рецитаторска)				
Припремна Настава:	На крају школске године организује се припремна настава за оне ученике који нису успели да задовоље одређене критеријуме тј. да добију позитивну оцену из српског језика и књижевности. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног броја часова из предмета.				

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Енглески језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава: текстуалних, помоћно-техничких и аудио-визуелних. У току школске године врши се корелација са осталим наставним садржајима, односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на енглеском језику. Праћење напредовања ученика и оцењивање практикује се током целе школске године, и то на основу усмених одговора, писаних радова, контролних вежби, писмених задатака и пројеката. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полутођу.				

Циљеви и Задаци:

- ❖ Развијање сазнајних и интелектуалних способности и стицање позитивног односа према другим културама уз уважавање различитости и усвајање знања и умења потребних у комуникацији на страном језику у усменом и писаном облику.
- ❖ СЛУШАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање усменог говора
- ❖ ЧИТАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова
- ❖ ГОВОР Оспособљавање ученика за кратко монолошко излагање и за учешће у дијалогу на страном језику
- ❖ ПИСАЊЕ Оспособљавање ученика за писање краћих текстова различитог садржаја
- ❖ ИНТЕРАКЦИЈА Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику и размену краћих писаних порука
- ❖ МЕДИЈАЦИЈА Оспособљавање ученика да преводи, сажима и препричава садржај краћих усмених и писаних текстова
- ❖ МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ Оспособљавање ученика да користе медије као изворе информација и развијају критичко мишљење у вези са њима
- ❖ СЛУШАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање усменог говора

I - ТЕМА/МОДУЛ: Национални паркови			Време: септембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза • читање ради добијања општих и детаљних информација • слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста				
Исходи	Ученици ће бити упознати са планом рада и предстојећим активностима. Ученици ће бити у стању да у писаном тексту препознају правилно употребљена садашња времена. Након израде иницијалног теста, наставник ће моћи да уради анализу предзнања ученика. Ученици ће бити у могућности да говоре о Националним парковима, њиховој локацији, броју и врсти живог света, интересантним чињеницама, да ураде презентацију у којој ће презентовати своја сазнања о неком Националном парку.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Introduction - Placement Test - National parks/Yosemite National Park -Rock art -Grammar/The plural of nouns +Listening/Della Peterson talks about her visit to Yosemite park -Word formation -Self-assessment test 1			Ученици се упознају са наставним планом и програмом. Циљ јесте да се ученици детаљније упознају са Националним парковима како у нашој земљи тако и у свету. Обнављају се именице и множина именица.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Мода			Време: октобар		
Циљеви	• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста • оспособљавање ученика за функционално читање и разумевање различитих узрасно и садржајно примерених текстова ради информисања • увођење и увежбавање нових речи и израза				
Исходи	Ученици ће бити у стању да говоре о моди и стилизовима облачења у различитим периодима. Посебна пажња се поклања на манекенство и које су то добре и лоше стране ове професије. Ученици могу да постављају питања и одговарају на иста користећи нове речи. Ученици ће моћи у наведеном тексту да препознају правилно употребљена прошла времена, као и префиксе. Урадивши презентацију о моди кроз векове, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему.				
Наставне јединице			Начин реализације		
The mini revolution -Grammar/Past participle, Past simple, Past perfect -Correlative conjunctions, Comparative constructions -Listening/On the catwalk -Is fashion important? reading and speaking -Word formation/Prefixes over, under, dis, mis, re -Communication/Complimenting people on clothes -Self-assessment test 2			Циљ ове теме мода		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Уметност и уметници			Време: новембар - децембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза • разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста • Увежбавање граматичких партија • Увежбавање вокабулара				
Исходи	да равијају језичке вештине на тему уметности . тексту препознају правилно употребљен Пасив и да употребе прошла времена у својим реченицама. разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. о модерној уметности и њеним представницима, да раде истраживачки рад на тему из области музике, примењене уметности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Art and artists/The painter of light -Grammar: The past perfect tense,The Passive Voice -The use of articles -A pop art icon-reading and speaking -Communications/saying no nicely -Listening/Salvador Dali -Preparation for the First Written Paper -The First Written Paper -Correction of the First Written Paper -Myths and legends/The gift of eloquence			овој теми ученици се упознају са животом и радом уметника широм света, говоре на тему успеха у овој области и како је носити се са успехом. прате одређени и неодређени члан. Интезивно се ради на пасиву.Посебна пажња се посвећује структурама које изражавају неку врсту негирања.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Познате личности			Време: јануар - фебруар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста• ученик треба да користи језик за комуникацију у учионици радећи у пару или групи				
Исходи	разумеју стручни текст на основу познатих речи да одговарају на питања у вези са датом темом. провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке. Моћи ће да користе индиректни говор када препричавају догађаје из прошлости. напишу есеј о некој познатој личности. презентацију на крају модула о добром и лошем утицају познатих личности на младе људе,користећи нове речи и изразе				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Grammar/Relative clauses -The perfect infinitive and Modal verbs -Vocabulary: Phrasal verbs with MAKE -Indirect Speech - Listening: Rtanj mountin,Fame has its disadvantage -The green children of Woolpit -Celebrities as role models -A woman of many talents -Writing/expressing wishes and regrets - Communication: Choosing a career Revision of the previous lessons -Self-assessment test			Ученици се упознају са различитим познатим личностима из области музике и филма. Ученици раде пројекат у групама. Обнавља се употреба и грађење индиректног говора и допуњује се грађењем индиректног говора упитних реченица. У овој теми посебан акценат се ставља на препознавању добрих узора на које млади људи треба да се угледај		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

V - ТЕМА/МОДУЛ: Наша планета у будућности			Време: март - април		
Циљеви	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста • развијање код ученика свести о значају заштите животне средине • развијање способности слушања и разумевања непознатог текста				
Исходи	о различитим начинима очувања животне средине. о глобалном загревању и мерама које се могу предузети да се то спречи. ураде у групама презентацију у којој ће демонстрирати свој истраживачки рад о загађењу воде,ваздуха и земљишта. у могућности да користе Фразалне глаголе у својим примерима. сложене глаголе и именице, као и будуће време. Ученици ће бити у могућности да учествовањем у дебати говоре о позитивним и негативним утицајима човека на природу.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Listening/An exhibition about Sherlock Holmes -Vocabulary practice on crime -Grammar/The Passive construction -Reporting verbs -Crime and fiction/Fictional detectives -The power of deduction -Written test -Compound adjectives and nouns -Word formation/Phrasal verbs with RUN -Predicting the future/The impact of climate change -Ways of talking about the future -Giving a speech on global warming -Is there life out there? -Self-assessment test			о различитим начинима загађења наше планете . како да описују поједине проблеме и како да користе придеве да би описали карактеристике тих проблема. обележавање Дана планете Земље упознају са новим вокабуларом на тему криминалистике, што користе у својим реченицама када говоре о негативним појавама у друштву. панел дискусији говорећи о новим технологијама и њиховом утицају на квалитет живота.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Путовање и превозна средства			Време: мај - јун		
Циљеви	• разумевање прочитаног текста и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста или синонима • развијање способности за отвореност у комуникацији: изражавање мишљења и аргументовање ставова				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају прилоге, Урадивши презентацију о путовањима, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему. Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају значење датих идиома.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Transport and travel -The first woman to cycle the Globe -Trains that fly -Preparation for the Second Written Paper -The Second Written Paper -Correction of the Second Written Pape. Vocabulary practice/ Phrasal verbs with COME -Communication activities/ useful expressions -Extra reading -Self-assessment test -Revision and evaluation			упознају са значењем терапеутског дејства путовања, посебно превозом необичним транспортним средствима. панел дискусију на тему железнице и возова код нас и у свету.		
Методе рада	дијалогска, монологска, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.		2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.		
	2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови			Време: током целе године		
Циљеви	- Упознавање ученика са стручном терминологијом везаном за област електротехнике - Употреба нових речи у одговорима на питања из лекција и приликом препричавања - Анализа стручних текстова				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом Ученици ће бити у могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили Ученици ће бити у могућности да читају текст са разумевањем, да одговарају на питања и да препричају текст				
Наставне јединице			Начин реализације		
Стручни текстови 1-8			Ученици се упознају са лакшим текстовима из области струке.		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.		2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.		
	2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		
Допунска Настава:	Допунска настава намењена је ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Тој групи припадају ученици који, на пример, имају мањкаво предзнање, они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад. За допунски рад не постоји програм и овај рад се не оцењује. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	Додатна настава организује се за ученике који на редовној настави показују изузетно занимање за предмет, и показују могућности које се могу додатно развити интензивним радом. За додатну наставу не постоји прописани програм, нити се он оцењује. Реализује се у трајању од једног сата једанпут недељно, у термину који највише одговара ученицима, током целе школске године или у договору са професором. Ученици се на овим часовима припремају и за такмичења, мада ово није основни циљ додатне наставе				
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Руски језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава, а то су уџбеник, табла и креда. У току школске године, колико год је могуће, врши се корелација са осталим наставним садржајима односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на руском језику. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова и писмених задатака. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљ:

- стицање, проширивање и продубљивање знања и умења у свим језичким активностима,
- упознавање културног наслеђа створеног на датом страном језику и оспособљавање за даље образовање и самообразовање.

Задаци:

- ✓ усвоје говорни језик у оквиру нових 1000 речи и израза укључујући и терминологију значајну за дату струку, што у току осам година учења језика чини укупан фонд од око 2400 речи и израза продуктивно, а рецептивно и више;
- ✓ негују правилан изговор и интонацију уз обраћање посебне пажње на оне ритмичке и прозодијске схеме које су битне у усменом изражавању;
- ✓ разумеју говор (непосредно и путем медија) и спонтано се изражавају у оквиру теме из свакодневног живота и општих тема струке, уз исказивање личног става и расположења;
- ✓ овладају техником информативног читања, разумеју сложеније језичке структуре у тексту и упознају особености језика струке читањем текстова везаних за теме из области дате струке;
- ✓ даље савлађују основе ортографије ради коректног писменог изражавања у оквиру усвојене лексике и језичких;
- ✓ развијају разумевање писаног стручног текста, писање резимеа, налаза, извештаја и оспособљавају се за њихову усмену интерпретацију; стичу нова сазнања о карактеристикама земаља и народа чији језик уче, њиховог начина живота и обичаја;
- ✓ оспособљавају се за вођење разговора о нашој земљи, њеним природним лепотама, културним и историјским тековинама;
- ✓ шире своју општу културу, развијају међукултурну сарадњу и толеранцију и своје интелектуалне способности;
- ✓ оспособљавају се за даље образовање и самообразовање у области језика и струке коришћењем речника, лексикона и друге приручне литературе.

I - ТЕМА: Будите в форме, будите в тонусе!			Време: септембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза• читање ради добијања општих и детаљних информација • слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста				
Исходи	Упознати са планом рада и предстојећим активностима. да у писаном тексту препознају правилно употребљена садашња времена, употребу именица у номинативу и инструменталу. Ученици ће бити у могућности да говоре о почетку школске године, о дружењу, најбољем другу, другарици.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Верховая езда• Промена прзимена •Число имён существительных • Вид глагола •Любовь и моторы • Стручни текст Информационе технологије *Русский мир			У упознају са наставним планом и програмом за ову школску годину и раде иницијални тест. деле искуства која имају са испитивањем на часовима. ствара осећај за важност презимена у националној и руској култури. нова знања о номинативу и инструменталу, као и конструкцијама које се могу правити са номинтивом. Ученици, такође, уче реченице са именским прикативом, а кроз стручни текст се упознају са новим речима.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Моя семья- моё богатство				Време: октобар	
Циљеви	• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста • оспособљавање за функционално читање и разумевање различитих узрасно и садржајно примерених текстова ради информисања • увођење и увежбавање нових речи и израза				
Исходи	Уеници ће бити у стању да опишу једно своје путовање, екскурзију, које се сећају, да правилно употребе глаголе кретања, временске конструкције.Ученици могу да постављају питања и одговарају на иста користећи нове речи. Ученици ће моћи у наведеном тексту да препознају правилно употребљена прошла времена,као и префиксе.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• О трудностях и радостях жизни в семье Количественные числительные •Сравнительная степень • Глаголы • Скоро подорожает•Выбираем одежду и обувь*Традиция			У октобру месецу дат је акценат на породицу. Ученицима ће бити дата могућност да поделе искуства са својих путовања, али и да науче нешто ново о занимљивим местима које треба посетити. У другом делу месеца ће акценат бити стављен на значај породице , куповину и дијалоге. У области граматике, биће обрађени децимални бројеви, глаголи кретања и изражавање односа.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.	
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.	
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.	
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.	
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Земља-наша маћ			Време: новембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста• Увежбавање граматичких партија• Увежбавање вокабулара				
Исходи	равијају језичке вештине на тему уметности . У тексту препознају правилно употребљен Пасив и да употребе прошла времена у својим реченицама.разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. говоре о модерној уметности и њеним представницима, да раде истраживачки рад на тему из области				
Наставне јединице			Начин реализације		
*Ночная фиалка,*Нет тихого места *Существительные*Порядковые числительные *Обозначение часового времени , дати			Ова област је посвећена природи,значају и важности природе. У области граматике, ученици ће научити облике глаголског прилога прошлог, изражавање односа и трпне конструкције.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Култура-общее благо			Време: децембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста• Увежбавање граматичких партија• Увежбавање вокабулара				
Исходи	језичке вештине на тему науке . У тексту препознају правилно употребљено поређење и да употребе прошла времена у својим реченицама.разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу на основу контекста. Моћи ће да говоре о значајним научницима 20 века који су пореклом из Србије и да наведу који су њихови најзначајнији изуми.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Воздвигнутые из пепла • Прилози • Поређење прилога • Местоимения • Сложние предложения *Стереотипы про русских в американских фильмах			Обновити прилоге и поређење прилогаи научити о прилозима за време, место, меру, количину и узрок. Разговор о музејима. У тексту се учи како се изражава пажња и љубав и рестаурација дворца, текстом ће пажња бити усмерена на јачање осећаја за важност очувања природе и животне средине и старих зграда.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.	
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.	
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.	
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.	
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..		

V - ТЕМА/МОДУЛ:Загадка звуков			Време: јануар/фебруар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста• ученик треба да користи језик за комуникацију у учионици радећи у пару или групи				
Исходи	разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом.провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили. користе индиректни говор када препричавају догађаје из прошлости. Ученици ће бити у могућности да употребом разних ресурса напишу есеј о томе шта би волели да им се остври у будућности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Рок-група»Кино •Отрицательные местоимения			Ученици ће моћи да поделе искуства гледања филмова и представа и научити колико је важно култивисати посећивањем биоскопа и позоришта		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Загадка звуков			Време:март		
Циљеви	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста• усвајање нових речи и израза• развијање код ученика свести о значају заштите животне средине• утврђивање и проширење употребе Пасива и Фразалних глагола • развијање способности слушања и разумевања непознатог текста				
Исходи	говоре о различитим начинима очувања животне средине.говоре о глобалном загревању и мерама које се могу предузети да се то спречи.Моћи ће да ураде у групама презентацију у којој ће демонстрирати свој истраживачки рад о загађењу воде,ваздуха и земљишта.. да користе Фразалне глаголе у својим примерима. сложене глаголе и именице, као и будуће време. Ученици ће бити у могућности да учествовањем у дебати говоре о позитивним и негативним утицајима човека на природу.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Незабываемая встреча Радни глаголски придев садашњи Народные музыкальные инструменты			развијају осећај за важност заштите животне средине. занимљивости о Бајкалу, најдубљем језеуру на свету, музици, сликарству...		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.		2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.		2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.		2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.		2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.		2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

VII - ТЕМА/МОДУЛ:В поисках мира			Време: април	
Циљеви	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста• усвајање нових речи и израза• развијање код ученика свести о значају заштите животне средине• утврђивање и проширење употребе Пасива и Фразалних глагола			
	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста			
Исходи	развијају језичке вештине на тему уметности, књижевности . У тексту препознају правилно употребљен радни глаголски придев прошли и да употребе прошла времена у својим реченицама.разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. Моћи ће да говоре о модерној уметности и њеним представницима, да раде истраживачки рад на тему из области музике,сликарства и примењене уметности.			
Наставне јединице		Начин реализације		
В поиска хлеба и мира Выражение отрицания • Радни глаголски придев прошли • Пассивные конструкции* Наши русские		Одломак из романа“Ковчег деце“Владимира Липовецког, који говори о путовању око света,која је приморана да уради група пертоградске деце за време грађанског рата у Русији.Други текст је о руским емигрантима.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Будь здоров!			Време: мај	
Циљеви	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста • усвајање нових речи и израза • развијање код ученика свести о значају заштите животне средине • утврђивање и проширење употребе Пасива и Фразалних глагола			
	• развијање способности слушања и разумевања непознатог текста			
Исходи	стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом.могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили. Моћи ће да користе индиректни говор када препричавају догађаје из прошлости.Ученици ће бити у могућности да употребом разних ресурса напишу есеј о некој познатој личности.			
Наставне јединице		Начин реализације		
•Он создавал красоту• Обыкновенная принцесса • Из истории медицины • Наречия Существительные		Ученици ће научити део из руске историје, Октобарску револуцију.Краљевство СХС и познате руске емигранте.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.	2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.	2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.	2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.	2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.	2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..	

IX - ТЕМА/МОДУЛ: Будь здоров!				Време: јун	
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста• Увежбавање граматичких партија• Увежбавање вокабулара				
Исходи	да равијају језичке вештине на тему уметности . у тексту препознају правилно употребљен Пасив и да употребе прошла времена у својим реченицама.разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. о модерној уметности и њеним представницима				
Наставне јединице			Начин реализације		
• До открытия пеницилина • Очки • Безличные предложения • Причастия			Ученици ће знати да се обратe лекару,научиће погодне дијалоге,знаће које сауне постоје...		
X - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови				Време: током целе године	
Циљеви	• Оспособљавање за коришћење стручних речи				
Исходи	• Уче нове речи везане за професију• Разумеју једноставне текстове везане за струку				
Наставне јединице			Начин реализације		
Стручни текстови везани за саобраћајну струку.			Ученици из једноставних текстова уче нове речи везане за струку.		
Методe рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С.Т.1.1.1. 2.С.Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т:2.1.4.	2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.	
		2.С.Т.1.2.1. 2.С.Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.	2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.	
		2.С.Т.1.3.1. 2.С.Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.	2.С:Т:3.3.1. 2.С.Т.3.3.5.	
2.С.Т.1.4.1. 2.С.Т.1.4.5.		2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.	2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.		
	2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.	2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.	2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..		
Допунска Настава:	ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	Додатна настава се организује за ученике који поред стеченог знања желе да знају више				
Припремна Настава:	Припремна настава организуке се за оне ученике, који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава реализује се након завршетка редовне наставе, на крају школске године.				

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Физичко васпитање	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Приликом извођења уводног и припремног дела часа физичког васпитања одељење не делимо по групама, већ сви обављају исти задатак. У главном делу часа одељење делимо по групама. Број група зависи од наставне теме. Праћење напретка ученика у физичком васпитању се обавља сукцесивно у току читаве школске године, на основу методологије праћења, мерења и вредновања ефеката у физичкимом васпитању – стандарди за оцењивање физичких способности ученика и постигнућа у спортским играма Стална школска такмичења су једна од могућности праћења и вредновање постигнутих резултата. Насатвна средства која користимо и поседујемо су: кошаркашке, рукометне, одбојкашке и фудбалске лопте, струњаче, рипстоли, кугле за бацање, штафетне палице, мрежа за одбојку, мрежа за тенис и одлична школска спортска сала.				

Циљ:

- разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно – образовним подручјима,
- допринесе интегралном развоју личности ученика (когнитивном, афективном, моторичком),
- развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења,
- навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Посебни циљеви:

- ✓ подстицање раста и развоја и утицање на правилно држање тела (превенција постуралних поремећаја);
- ✓ развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних самостални рад на њима;
- ✓ стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за њихово усвајање;
- ✓ проширење и продубљавање интересовања које су ученици стекли у основној школи и потпуније сагледавање спортске гране, за коју показују посебан интерес;
- ✓ усвајање знања ради разумевања значаја и суштине физичког васпитања дефинисаних општим циљем овог предмета (васпитно-образовног подручја);
- ✓ мотивација ученика за бављење физичким активностима и формирање позитивних психо-социјалних образаца понашања;
- ✓ оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Здравствена култура и физичка активаност				Време: Септембар, током целе школске године	
Циљеви	Унапређење и очување здравља, Утицај правилног држања тела (превенције постуралних поремећаја).				
Исходи	Препозна везу између физичке активности и здравља. Објасни значај физичког васпитања и њеног деловања на организам. Повећана мотивација за физичком вежбом.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Вежбе обликовања (јачања, лабављењеси растезање); • Вежбе из корективне гимнастике; • Провера стања моторичких и функционалних способности;			Ученике у учионицу упознамо са наставним програмом и значајем физичког васпитања. Наставне јединице из ове теме углавном реализуемо у учионици, такође када временски услови дозволе и није много хладно час реализујемо у школској сали.		
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, спортски терен , кугле, сегмент за бацање, штафетне палице, метар, креда , штоперица				
Праћење	Инструменти	Усмена провера			
	Начин праћења	Питања ученика и активност у разговору			
	ОС по нивоима				
II - ТЕМА/МОДУЛ: Развој моторичких и функционалних способности				Време: Јун	
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теориских знања неопходна за самостални рад са њима.				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати, као и основна средства и методе за њихов развој. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Вежбе снаге без и са малим теговима(до 4 kg); • Трчање на 800 m ученице и 1 000 тученици ;• Трчање на 60 m и 100 m; • Вежбе растезања (број понављања ииздржај у крајњем положају); • Полигони спретности и окретности испортске игре;			Правимо више група које се тестирају. Мерења вршимо на крају школске године и њихове резултате уписујемо у картон ученика ради праћења и анализирамо напредовање ученика од првог разреда.		
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, струњаче				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - АТЛЕТИКА			Време: Септембар, октобар		
Циљеви	Унапређење и очување здравља, Утицај правилног држања тела (превенције постуралних поремећаја).				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике правила атлетике (по дисциплинама). Демонстрира технику дисциплина из атлетике. Одабера и изведи вежбе обликовања за различите регије мишића. Ужива у извођењу покрета и кретања. Изводи вежба без развој и усавршавање моторичких способности из: вежби обликовања и атлетике за развој: брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Трчање на 100 m – ученици и ученице, на 1 000 m – ученици, на 800 m – ученице, Штафета 4 x 100 m ученици и ученице. Скок удаљ – одабраном техником; Скок увис – одабраном техником. Бацање кугле рационалном техником (ученици 6 kg и ученице 4 kg).			Програм физичког васпитања је наставак програма физичког васпитања у основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Атлетику реализујемо у школској спорској сали и спортском терену . Ученици се усавршавају у већ познатим насатвним темама, тежити ка томе да покрет буде аутоматизован.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - ГИМНАСТИКА			Време: Март, април		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за гимнастику. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за гимнастику. Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати гимнастиком. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности из гимнастике. Повећање гипкости код ученика.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Колут напред. Колут назад до упора разножно. Колут напред и назад. Став о шакама. Колут напред кроз став о шакама. Летећи колут.			План и програм гимнастике је предвиђен само за партер, јер услова за друго немамо. Партер правимо од струњача које имамо и програм је усклађен са могућностима школе. Од више техничких елемената правимо композицију коју увежбавамо.		
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, струњаче				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - КОШАРКА			Време: Октобар, новембар, децембар, јануар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности. Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Кретање и кошаркашки став. Вођење лопте. Вођење лопте са променом правца кретања. Хватање и додавање лопте у месту и кретању. Техника шутирања. Финтирање са и без лопте. Двокорак са шутирањем лопте на кош. Двокорак са полагањем лопте у кош. Правила игре у кошарци.			Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Ученици у паровима или колонама, зависно од броја лопте колоко располажемо увежбавају одређену технику. Ситуациона игра уз кометар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа. Крај часа је намењен за анализу грешака		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - РУКОМЕТ			Време: Фебруар, март		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности. Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Хватање и додавање лопте у месту. Хватање и додавање лопте у кретању. Мађарац шут. Чеони шут. Скок шут. Техника рукомета. Финтирање.			Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Ученици у паровима или колонама, зависно од броја лопте колоко располажемо увежбавају одређену технику. Ситуациона игра уз кометар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа. Крај часа је намењен за анализу грешака		
Методе рада	Метод непосредне демонстарције				
Облици рада	индивудуални				
Ресурси	Школска спортска сала, кошаркашке лопте, рукометне лопте				
Праћење	Инструменти	Практични приказ			
	Начин праћења	Мерење резултата			
	ОС по нивоима				

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - СТОНИ ТЕНИС			Време: мај		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила рукомета. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности . Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности: вежби обликовања, снаге, брзине, издржљивости, гипкости, спретности и окретности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Сервис са ротацијом. Враћање сервиса са ротацијом. Форхенд спин. Бекхенд спин.			Ученици у паровима (дубл) и индивидуално усавршавају технику предвиђену планом. Једна група је активна уз сто, док остатак су задацима распоређени по сали. Мењање станица на половини главног дела часа Крај часа је намењен за анализу грешака.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Народна кола			Време: јануар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Демонстрира плес у целини. Доводи у везу плес-покерт и свакодневни живот . Одабере и изведе вежбе обликовања.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Моравац коло. Лесковачка четворка. Чачак коло. Са-са коло. Народна кола – утврђивање			У школској спортској сали уз озвучење које смо поставили реализовати народна кола у зимским условима. Традиционална народна кола са ових простора пренети ученицима		
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, сто за стони тенис, мрежица, рекети, лоптице. озвучење у сали или касетофон				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				
Допунска Настава:	за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или са ученицима који желе да унапреде постигнућа у одрђеној наставној области. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад .организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	организује се по спортовима. Ученицима који показују висок ниво способности, координације и вештине за одређени спорт. направити селекцију која ће наступати на школским спортским такмичењима у оквири Савеза за школски спорт Србије.				
Припремна Настава:	из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:	финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Математика	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	105
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Комбинована примена савремених наставних метода и разноврсност облика рада са ученицима, уз смишљено одабирање и припремање примера и задатака и употребу одговарајућих наставних средстава, учила за наставу математике и рачунара, подиже ниво наставе и актуелизује је, ствара услове у којима ће ученици сопственим напорима усвајати трајна и активна математичка знања и оспособљвати се за примену тих знања и стицање нових знања У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака. На часовима са групним облицима рада развијају се компетенције за сарадњу. У оквиру наставе се такође ради на развоју осталих међупредметних компетенција, нарочито на компетенцијама за целоживотно учење, комуникацији, раду са подацима и информацијама, дигиталним компетенцијама, решавању проблема.				

Циљ Задаци:

- ❖ Развијање логичког и апстрактног мишљења;
- ❖ Развијање способности јасног и прецизног изражавања и коришћења основног математичко-логичког језика;
- ❖ Развијање способности одређивања и процене квантитативних величина и њиховог односа;
- ❖ Развијање осећаја за простор, разликовање геометријских објеката и њихови узајамни односи и трансформације;
- ❖ Развијање систематичности, уредности, прецизности, темељности, истрајности, критичности у раду;
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања како у математици тако и у осталим предметима;
- ❖ Формирање основа за наставак образовања;
- ❖ Формирање математичке културе која подразумева свест о универзалности и примени математике и математичког начина мишљења.

Допунска Настава:	Допунска настава се реализује према потреби по један час недељно, после сваке обрађене наставне целине, за ученике који заостају у праћењу наставе. Такође и за ученике који из оправданих разлога нису могли да присуствују настави при обради одређених наставних садржаја, којима је помоћ потребна.
Додатна Настава:	Додатна настава се реализује, ако има заинтересованих ученика, по један час недељно док траје настава у току школске године.
Припремна Настава:	Припремна настава се реализује за ученике који на крају другог полугодишта имају недовољне оцене. Број часова припремне наставе је 10% од броја часова редовне наставе у току школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: финансијско-рачуноводствени техничар			Време: Септембар	
Циљеви	• Разликовање врста распоређивања елемената скупа • Разумевање и примена биномног обрасца			
Исходи	• примени правило збира и производа • напише пермутације (варијације, комбинације) датог скупа од највише четири члана • одреди број пермутација датогскупа • одреди број варијација датог реда неког коначног скупа • одреди број комбинација датог реда неког коначног скупа • примени биномни образац • одреди k-ти биномни коефицијент у развоју бинома на n-ти степен • примени знање из комбинаторике при израчунавању вероватноће догађаја			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Правило производа и правило збира • Пермутације • Варијације • Комбинације • Биномни образац • Класична дефиниција вероватноће		при решавању задатака пребројавања разматрати варијације, пермутације и комбинације комбинаторним проблемима у којима нема понављања. Задатке повезивати са свакодневним животом.		
ОС по нивоима	2МА.1.4.1, 2МА.1.4.3	2МА.2.4.1.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: НИЗОВИ			Време: Октобар	
Циљеви	• Упознавање са појмомниз ио математичком индукцијом • Разумевање појмова аритметички и геометријски низ и примена на конкретне Проблеме • Упознавање са појмовима гранична вредност низа и конвергентни низ			
Исходи	• објасни принцип математичке индукције • примени математичку индукцију у једноставним доказима • препозна аритметички низ, објасни шта су n и d и израчуна тражени члан низа • израчуна збир првих n чланова аритметичког низа • објасни шта су n и q и израчуна тражени члан низа • израчуна збир првих n чланова геометријског низа • примени образац за суму првих n чланова низа на конкретним примерима из струке • одреди једноставније граничне вредности низова			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Математичка индукција • Неке важније једнакости • Бројни низови. Особине • Аритметички низ. Збир првих n чланова аритметичког низа • Геометријски низ. Збир првих n чланова геометријског низа • Гранична вредност низа • Особине конвергентних низова		збир првих n природних бројева и Бернулијеву неједнакост доказати математичком индукцијом. Обрадити појам реалног низа пажњу треба усмерити на аритметички и геометријски низ.Низове задавати формулом, навођењем чланова и рекурентно. Примере низова узимати из разних области математике, као и из свакодневног живота (нпр. неки изабрани проблем сложеног интересног рачуна, као увод у следећу наставну тему).		
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемска			
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни			
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2МА.1.3.1.	2МА.2.3.1., 2МА.2.3.2.,	2МА.2.3.1., 2МА.2.3.2.,

III - ТЕМА/МОДУЛ: Аналитичка геометрија у равни			Време: Новембар- Јануар		
Циљеви	Упознавање са појмом детерминанти и њиховим особинама.Примена Гаусовог алгоритма и Крамерове теореме на решавање система линеарних је-а.				
Исходи	- израчуна вредност детерминанте реда 2 и 3. - примени особине детерминанте при израчунавању вредности детерминанте - реши ситем једначина применом Гаусовог алгоритма - реши систем једначина Крамеровом методом - реши једноставније системе једначина са параметром и дискутује решење система.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Детерминанте реда два и три. Особине детерминанти Системи линеарних једначина, Гаусов алгоритам Крамерова теорема за решавање система линеарних једначина Решавање система линеарних једначина са реалним параметром			истаћи да је аналитичка геометрија на одређени начин спој алгебре и геометрије и повезати примену аналитичког апарата са решавањем одређених задатака из геометрије. Указати на везе између различитих облика једначине праве. Једначину кружнице обрадити у општем и канонском облику		
ОС по нивоима		2МА.1.2.5	2МА.2.2.3.		2МА.3.2.3
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Функције			Време: Фебруар- Јун		
Циљеви	• Проширивање знања о особинама функцијама • Разумевање појмова инверзна и сложена функција • Упознавање са појмом гранична вредност функције • Разумевање појма извода функције • Оспособљавање за примену извода на испитивање својстава функције • Примена знања о функцијама на решавање проблема из области економских функција				
Исходи	• дефинише функцију и врсте функција (1-1, НА и бијекција) • користи експлицитни и имплицитни облик функције • објасни монотоност функције, ограниченост, парност, периодичност и нулу функције и уме сваку да одреди (ако је дата функција има)• одреди инверзну функцију дате, једноставне функције • одреди сложену функцију од две задате функције • нацрта и анализира елементарне функције • одреди једноставније граничне вредности функција • одреди асимптоте дате функције • објасни проблем тангенте у датој тачки и проблем брзине • дефинише појам извода • примењује правила диференцирања • одреди извод сложене и извод инверзне функције • примени таблицу елементарних извода • одреди екстремне вредности применом извода • испита монотоност функције применом извода • испита функцију и нацрта њен график (једноставнији примери) • чита и анализира, односно нацрта дијаграм из подручја рада • примени извод функције и примитивну функцију код економских функција				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Функције. Основне особине реалних функција реалне променљиве• Сложена функција • Инверзна функција • Преглед елементарних функција (линеарна, степена, експоненцијална, логаритамска, тригонометријска) • Гранична вредност функције. Особине • Број е. Важни лимеси • Непрекидност ф-је• Асимптоте ф-ја. • Проблем тангенте и брзине • Дефиниција извода ф-је• Правила диференцирања • Извод сложене ф-је • Таблица извода неких елементар. ф-ја• Испитивање екстремних вредности и монотоности ф-ја помоћу извода • Испитивање ф-ја и цртање њихових графика • Примитивна ф-ја и појам интеграла • Економске функције (тражња, понуда, приходи, трошкови)				појам извода као граничне вредности (брзина покретног тела, коефицијент правца тангенте) и практично рачунање уз коришћење формула.Појам прираштаја представити и графички. Потребно је јасно истаћи да је код диференцирања дата функција и треба наћи њен извод, а у случају интеграције дат је извод и треба наћи ф-ју.	
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2МА.1.3.2,2МА.1.3.3	2МА.2.3.4. 2МА.2.3.5.		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Ликовна култура	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	35
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	-Настава из предмета Ликовна култура се изводи тако што се на почетку ученици упознају са циљевима и исходима учења,планом рада и начином оцењивања.По завршетку теме излагати радове свих ученика ради процене и самопроцене и разговарати о начину на који су учили, као и о могућој примени наученог. -Предложени садржји су полазна тачка при чему треба имати у виду да садржаји и начин учења садржаја треба да буду везани за активност ученика који воде ка развијању креативности.Садржаје треба повезати са другим наставним предметима и са свакодневним животним ситуацијама и са будућим занимањем. -Наставник припрема визуелне примере и презентације.Ученици могу да праве презентације у апликативном програму или на други начин, самостално,у пару или тиму. - Исходи су дефинисани тако да сваки ученик може да их оствари у мањој или већој мери .Вредновање исхода врши се кроз : праћење остварености исхода,процену и самопроцену радова,разговор и презентацију.				

Циљеви и задаци:

- Развијање визуелног опжања,стваралачког и креативног мишљења естетских критеријума, индивидуалности, самопоуздања, радозналости, предузимљивости, симпатије и толеранције
- Оспособљавање за изражавање идеја ,ставова и емоција традиционалним или савременим визуелним медијима , за коришћење различитих информација као подстицај за стваралачки рад за сарадњу и тимски рад
- Упознавање са значајем и улогом визуелне уметности у друштву, свакодневном животу и радау и са најзначајнијим националним и светским уметничким делима ,уметницима и споменицима културе
- Формирање позитивног става према очувању визуелниг националног идентитета, наионалне и светске културне баштине
- Мотивисање ученика да доприносе естетском и одговорном начину живљења, да се континуирано усавршавају и да прате дешавања у уметности и култури

I - ТЕМА/МОДУЛ: Композиција			Време:септембар-октобар		
Циљеви	-Упознавање са улогом визуелне уметности у друштву, -Унапређивање визуелног опажања ,естетских критеријума и визуелне комуникације, -Формирање толерантног става према разликама у индивидуалном опжању, туначењу и доживљају опаженог				
Исходи	-Разматра повезаност визуелне уметности и друштва кроз историју, -Опише однос елемената композиције коју уочава, -Разматра теме и идеје у делима визуелне уметности и визуелне поруке са којима се среће, -Изрази своју замисао у одабраној традиционалној техници, -Укаже на естетичке вредности које уочава у радовима уметника.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Улога визуелне уметности кроз периоде и епохе. Визуелна уметност у савременом друштву; • Материјали, технике и средства. Утицај савремене технологије на визуелну уметност; • Елементи и принципи компоновања, тематика, мотиви, поруке; • Уметничка дела и неуметнички радови. Разлике у индивидуалном доживљају уметничког дела.			Упознавање са садржајем и циљевима предмета. Кроз наставу се са ученицима обрађују уметничка дела у којима они процењују и анализирају композицију на различите начине. Ова тематска целина уводи ученике у познавање и разумевање проблематике композиције и развија естетске способности, ставове и поступке који воде развоју визуелног опажања		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Култура и уметничко наслеђе			Време:новембар,децембар		
Циљеви	-Упознавање са значајем визуелне уметности са савременом и најзначајнијем националним и светским уметничким делима и споменицима културе -Развијање опажања ,естетских критеријума ,критичког мишљења и радозналости - Мотивисање ученика да прате дешавања у култури и уметности				
Исходи	-Разматра знаћај визуелне уметности и културе у савременом друштву -Прави ,самостално или у сарадњи са другима ,презентацијео одабраним уметничким делима, уметницима или споменицима културе -Користи уметничка дела као подстицај за стваралачки рад -Предложи посету актуелном догађају културе или виртуелним музеју/галерији/локалитету				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Значај културе и уметности за лични развој, комуникацију, будуће занимање, национални идентитет, развој туризма, привреду, очување животне средине, рециклажу и за смањење сиромаштва; • Најзначајнија дела светске и националне уметничке баштине; • Начин информисања о дешавањима у култури и уметности			Упознавање ученика са садржајем и циљевима наставне теме. Кроз наставу се са ученицима обрађују уметничка дела у којима они процењују и анализирајузначај визуелне културе за лични развој,будуће занимање. Ова тематска целина уводи ученике у познавање и разумевање најзначајнијих дела светске и националне уметничке баштине и развија естетске критеријуме критичког мишљења и радозналости		
Методе рада	комбинована,монолошка-дијалoшка са демонстрацијама				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	коришћење писаних садржаја:ликовна култура за средње стручне школе, интернета.сајтова,репродукција уметничких дела				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Дизајн			Време: фебруар ,март април		
Циљеви	-Стицање основних знања о развоју дизајна,уметничким занимањима и занимањима која су непосредно повезана са дизајном -Оспособљавање за коришћење различитих информација као подстицај за стваралачки рад -Развијање креативности				
Исходи	-Пореди врсте дизајна и радове дизајнера на основу одабрано или договореног критеријума -Решити задати проблем комбинујући свесно или случајно одабране елементе/мотиве -Изрази своју идеју у одабрано,задатом или доступном медију,материјалу или техници -Користи различите информације као подстицај за стваралачки рад				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Производи уметничких заната од првих цивилизација до појаве индустријског дизајна. Развој дизајна, врсте дизајна. Уметничка занимања и занимања која су непосредно повезана са дизајном; • Дизајн у XXI веку; • Извори (окружење, природа, уметничка дела, музика, филмови, литература...) и начини долажења до креативних идеја и решења			Кроз наставу се са ученицима обрађују уметничка дела у којима они процењују и анализирају све аспекте и елементе дизајна и производе уметничких заната. Ова тематска целина уводи ученике у упознавање и разумевање занатских дела, пореди врсте дизајна и помаже им да изразе своју идеју у одабраној техници		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Простор			Време:мај,јун		
Циљеви	-Упознавање са врстама простора,елемената,амбијента и значаја обликоваањ простора -Развијање опажања,креативности,радозналости и естетских критеријума -Формирање позитивног става према естетичким вредностима у ужем и ширем окружењу				
Исходи	-Пореди амбијент простора различитих намена -Разматра и значај објектовања простора за будуће занимање -Решити проблем комбинујући задате и одабране елементе ,материјале и /или информације -Изразити своју замисао у одабрано медију,материјалу и техници				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Реалан простор (дизајн екстеријера и ентеријера). Амбијент (елементи који чине амбијент простора). Кретање облика у простору; • Простор приказан на дводимензионалној подлози и илузија простора (на пример, илузија дубине простора на сцени постигнута помоћу кулиса, слике, огледала, светла...). Перспектива. Дигитална фотографија; • Виртуелни простор (екран, 3Д филмови, холограми...).			Упознавање ученика са садржајем и циљевима ове теметске целине. Кроз овај модул се ученици упознају са уметничким делима у којима они процењују и врше анализу простора и његове елементе. Ова тематска целина уводи ученике у познавање и разумевање проблематике простора и развија естетске способности, ставове и поступке који воде развоју визуелног опажања		
Методе рада	комбинована,монолошка-дијалошка са демонстрацијама				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	коришћење писаних садржаја:ликовна култура за средње стручне школе, интернета.сајтова,репродукција уметничких дела				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, производи рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Пословна економија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. Приликом реализације наставе поред прописаног уџбеника, препоручити додатну економску литературу у складу са темом, креирати радне листове као материјал за вежбу, шеме и упућивати ученике да у сврху наставе и учења користе средства информационо комуникационе технологије. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова 1. Основи менаџмента /32/ 2. Менаџмент пословних функција предузећа /38/				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање ученика са суштином предузећа, законитостима његовог функционисања и односа са окружењем
- ❖ Оспособљавање ученика за планирање, организовање и контролу пословних активности
- ❖ Оспособљавање за примена принципа пословне економије у изградњи организационе структуре и организације рада предузећа
- ❖ Оспособљавање за примену техника пословне економије у анализи резултата пословања и анализи положаја предузећа на тржишту
- ❖ Развијање знања и вештина за управљање активностима предузећа да би се ефикасно остварили циљеви предузећа
- ❖ Изградња системског приступа решавању проблема предузећа
- ❖ Развијање знања и вештине за оцену успешности предузећа и доношења стратегијских, тактичких и оперативних одлука
- ❖ Подстицање адекватног понашања у оквиру организације и коегзистирања у оквиру мултикултуралних организација
- ❖ Подстицање на тимски рад и рад у групи и решавање конфликтних ситуација

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основи менаџмента		Време: септембар- децембар	
Циљеви	Упознавање са основама менаџмента. Стицање основних знања о менаџменту предузећа Развијање знања и вештина планирања, организовања и контроле пословних активности		
Исходи	● дефинише менаџмент и фазе менаџмента● разликује теорије (школе) о менаџменту ● дефинише планирање као примарну фазу процеса менаџмента ● дефинише мисију, визију и циљеве предузећа ● објасни примарне и секундарне планске одлуке, стратегијско, тактичко и оперативно планирање ● објасни бизнис план као резултат оперативног планирања ● објасни организовање као фазу процеса менаџмента ● разликује организационе моделе ● дефинише лидерство или вођење ● наведе карактеристике лидера ● објасни функције и стилове вођења ● доведе у везу важност подстицаја за унапређење лидерства ● разликује теорије мотивације по њиховим ауторима и тезама ● образложи финансијско награђивање запослених по структури и циљевима ● дефинише контролу као фазу процеса менаџмента, њене врсте и фазе, принципе и кључна подручја● објасни буџетску контролу ● повеже фазе процеса менаџмента на основу задатих параметара на конкретном примеру		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Појам менаџмента ● Процес менаџмента – фазе процеса менаџмента ● Развој теорија (школа) о менаџменту ● Планирање – фаза процеса менаџмента ● Организовање – фаза процеса менаџмента ● Лидерство или вођење – фаза процеса менаџмента ● Контрола – фаза процеса менаџмента		да сагледају и разумеју све фазе процеса менаџмента: планирање, организовање, вођење и контрола. На основу теоријских знања о основама менаџмента код ученика развијати вештине планирања, организовања и контроле пословних активности. На тај начин ученици упознају начине и могућности примене основних теоријских знања у пракси. Изучавање основа менаџмента даје могућност да се код ученика развија свест о мотивацији као покретачкој снази остваривања циљева и способност самосталног и аргументованог доношења одлука. Ово је значајно за њихов будући професионални и свакодневни живот. У реализацији наставе користити примере из праксе.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор, презентација, интернет, уџбеник, табла, креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Менаџмент пословних функција предузећа		Време: децембар- јун	
Циљеви	Разумевање значаја стратегијског менаџмента и менаџмента пословних функција предузећа- Стицање основних знања о управљању пословним функцијама предузећа-Стицање знања производном менаџменту,маркетинг, финансијском менаџменту,трговинском менаџменту,оројектном менаџменту-Развијање способности оцењивања туђег и сопственог рада и решавања конфликтних ситуација-Стицање основних знања о менаџменту људских ресурса, организационој култури и мултикултурализму-Развијање способности за рад у групи и тимски рад		
Исходи	● дефинише управљање и нивое управљања● објасни појам и карактеристике менаџера● упоређи карактеристике менаџера и лидера ● наведе предуслове ефективног одлучивања и фазе процеса одлучивања● наведе врсте менаџмента према степену надлежности у процесу одлучивања● дефинише стратегијски менаџмент● разликује нивое стратегије и стратегијске опције на нивоу предузећа● објасни начине стицања и одржавања конкурентске предности● објасни улогу и значај оперативног менаџмента● повеже активности оперативног менаџмента са извршним пословима● одреди стратегију на нивоу предузећа, на нивоу посла и на нивоу пословне функције конкретног предузећа ● наведе пословна подручја која су предмет посебног управљања● објасни производни менаџмент, његове задатке и садржину ● објасни маркетинг менаџмент● објасни финансијски менаџмент и значај финансијског менаџмента за остваривање пословног успеха предузећа ● разликује одлуке финансијског менаџмента у односу на финансирање и у односу на инвестирање● објасни кључне инструменте финансијског менаџмента, њихову примену и интерпретацију● дефинише финансијску контролу, врсте и инструменте финансијске контроле ● објасни суштину финансијске контроле на основу финансијских извештају и праћења реализације буџета● објасни појам, задатке, садржину, инструменте и контролу трговинског менаџмента● наведе појам, карактеристике и врсте пројекта и фазе пројектног менаџмента ● дефинише појам, задатке и активности управљања информационом системом● објасни појам, значај и активности менаџмента људских ресурса и моделе мотивације запослених● утврди улогу формалног и неформалног вође● објасни појам, нивое, типове и изворе организационе културе и мултикултурализам● дефинише пословну етику и појам друштвене одговорности● разликује врсте групе и тимова ● утврди изворе (узроке) конфликта у организацији● изабере одговарајућу методу решавања конфликта у задатим (конфликтним) ситуацијама		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Појам управљања● Носиоци управљања у предузећу -менаџери ● Типови менаџера и менаџерско одлучивање● Стратегијски менаџмент ● Оперативни менаџмент● Менаџмент пословних подручја ● Производни менаџмент● Маркетинг менаџмент ● Финансијски менаџмент ● Трговински менаџмент● Пројектни менаџмент ● Управљања информационом системом ● Менаџмент људских ресурса● Организациона култура ● Мултикултурализам и менаџменту условима културнихразличитости ● Пословна етика● Друштвена одговорност предузећа ● Групе-појам и врсте● Тимови и тимски рад● Конфликти у организацији		У динамичном и неизвесном пословном амбијенту степен успеха предузећа условљен је његовом способношћу да благовремено реагује на предности и претње окружења. у погледу надлежности у процесу одлучивања и одговорности за остваривање циљева предузећа разликују активности стратегијског и оперативног менаџмент и менаџмента пословних подручја. значајем концепта стратегијског и тактичког управљања предузећима заснованог на савременим принципима менаџмента. способности уочавања конкретних пословних проблема у предузећима различитих пословних подручја. У оквиру овог модула упознати ученике са елементима организационе културе, узроцима и последицама конфликта у савременом менаџменту, као и могућим начинима њиховог решавања.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, демонстративна		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	пројектор,презентација,интернет,уџбеник,табла,креда, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика, Семинарски рад	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско- рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Рачуноводство	Недељни фонд часова:	2+2	Годишњи фонд часова:	70+70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Рачуноводство је предмет који се изучава четири године, теоријска настава се реализује у учионици, а вежбе у специјализованој учионици (кабинету). Приликом остваривања програма вежби одељење се дели на 2 групе до 15 ученика Програм предмета Рачуноводство омогућава ученицима да разумеју значај рачуноводства у доношењу пословних одлука, да се упознају са циљевима рачуноводства и њиховој усклађености са циљевима пословања пословног субјекта. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова				

Циљ и Задачи:

- ❖ Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података
- ❖ Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена
- ❖ Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан
- ❖ Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунски период
- ❖ Оспособљавање за припремање, израду и презентовање рачуноводствених извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања
- ❖ Оспособљавање за пружање благовремених, релевантних и веродостојних информација интерним и екстерним корисницима
- ❖ Развијање способности комуникације и тимског рада
- ❖ Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера
- ❖ Развијање личних професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција промета робе на домаћем тржишту		Време: септембар - фебруар
Циљеви	Оспособљавање ученика за евиденцију робног промета	
Исходи	● објасни робни промет и његове фазе● повеже набавку робе са одговарајућом документацијом● разликује облике разлике у цени ● састави калкулацију набавне вредности и цене робе● евидентира обрачунате зависне трошкове набавке робе● евидентира набавку робе у робном и финансијском књиговодству● евидентира нефактурисану робу; робу у обради, доради и манипулацији; робу у транзиту; робу на путу ● евидентира интерно кретање у финансијском и робном књиговодству на основу интерне документације● састави нивелацију цена (листу повећања и снижења)● евидентира промене цена у робном и финансијском књиговодству● процени утицај промене цене на укалкулисану разлику у цени ● евидентира вишкове и мањкове робе у робном и финансијском књиговодству● повеже продају робе са одговарајућом документацијом ● евидентира продају робе у финансијском и робном књиговодству● евидентира продају робе са одобреним рабатов● евидентира обрачунату остварену разлику у цени● утврди набавну вредност продате робе● усаглашава аналитичку и синтетичку евиденцију робе● евидентира робу у комисиону и робу у консигнацији● разликује компензацију, цесију и асигнацију● евидентира плаћања путем компензације● евидентира плаћања меницом● евидентира обезвређење потраживања● евидентира директно и индиректно отписивање потраживања и наплату отписаних потраживања ● разликује трошкове (набавке) робе и трошкове пословања трговине● евидентира трошкове пословања трговине● састави закључни лист трговинског привредног друштва● евидентира утврђивање резултата пословања трговинског привредног друштва● тумачи податке са конта главне књиге трговинског привредног друштва	
Наставне јединице		Начин реализације
● Појам и фазе робног промета● Документација која прати набавку робе ● Калкулација цена трговинске робе –набавна и продајне цене ● Евиденција обрачунатих зависних трошкова набавке робе ● Разлика у цени – појам, облици, врсте ● Евиденција залиха робе по набавној и по продајним ценама (без пореза на додату вредност и са порезом на додату вредност) у финансијском и робном књиговодству● Евиденција нефактурисане робе ● Роба у обради, доради и манипулацији ● Роба у транзиту● Роба на путу ● Интерно кретање робе● Повећање и снижење продајне цене робе ● Документација која прати продају робе ● Евиденција продаје робе у финансијском и робном књиговодству ● Трговачки попуст (рабат)● Обрачун остварене разлике у цени ● Усаглашавање аналитичке и синтетичке евиденције робе ● Роба у комисиону● Роба у консигнацији ● Остали облици плаћања- компензација, цесија и асигнација ● Евиденција плаћања путем компензације● Плаћање меницом ● Обезвређење потраживања ● Отпис потраживања и наплата отписаних потраживања ● Трошкови пословања трговинског предузећа ● Резултат пословања трговинског привредног друштва		Свеобухватна евиденција пословања тргов. привредног друштва, од набавке робе, продаје робе до обрачуна резултата пословања. демонстрирати евиденцију: робе у магацину, робе у промету на велико, робе у комисиону, робе у консигнацији, робе у промету на мало, робе у обради и доради, робе у транзиту и робе на путу. Све ситуације које се и књиговодствено прате, обухватити кроз примере привредних друштава. У том смислу евидентирати нивелације цена робе, утврђене вишкове и мањкове робе, интерно кретање робе, обрачунате зависне трошкове робе, нефактурисане обавезе за примљену робу, временска разграничења прихода. улогу и значај разлике у цени за трговинска привредна друштва, да разликују фазу робног промета у којој се разлика у цени урачунава и фазу робног промета у којој се обрачунава остварена разлика у цени. Поред уобичајених начина плаћања, кроз примере евидентирати и менична плаћања, као и компензацију, а упознати ученике са учесницима у асигнацији и цесији. Немогућност наплате дуга купца евидентирати директним и индиректним отписивањем потраживања. У обрачуну резултата пословања врло је важно да ученици утврде тачну величину набавне вредности продате робе. Састављањем биланса стања ученици треба да покажу да разумеју утицај разлике у ценина вредност залиха робе.

II - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција увоза и извоза робе			Време: Фебруар - јун		
Циљеви	Оспособљавање ученика за евиденцију увоза и извоза				
Исходи	● објасни значај и карактеристике увоза и извоза робе● објасни функцију девизног рачуна у склопу девизног пословања				
	● функционално разликује инструменте међународног платног промета				
	● разликује врсте међународног документарног акредитива и њихову функцију				
	● одреди врсте докумената која се користе при увозу и извозу по различитим категоријама				
	● објасни форму и садржину књиговодствених докумената у вези са увозом и извозом робе ● састави калкулацију увоза робе				
	● евидентира увоз робе ● евидентира плаћања обавеза према иностраном добављачу за увоз робе на основу девизног извода				
	● састави обрачун извозног посла ● евидентира извоз робе				
	● евидентира наплате од иностраног купца по основу извоза робе на основу девизног извода				
	● евидентира плаћања путем међународног документарног акредитива ● обрачуна и евидентира курсне разлике				
	● евидентира реекспорт ● обрачуна резултат пословања спољнотрговинског привредног друштва				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Увоз и извоз као основне компоненте спољнотрговинског промета робе ● Девизни рачун и девизно пословање ● Инструменти међународног платног промета ● Међународни документарни акредитив-појам и врсте ● Документација у вези са увозом и извозом робе ● Књиговодствена документација у вези са увозом и извозом робе ● Калкулација увоза робе ● Евиденција увоза робе ● Плаћања обавеза према иностраном добављачу преко девизног рачуна ● Обрачун извозног посла ● Евиденција извоза робе ● Наплата потраживања од иностраног купца преко девизног рачуна ● Обрачун и евиденција курсних разлика ● Реекспорт-појам и евиденција ● Резултат пословања спољнотрговинског привредног друштва			У оквиру модула прати се евиденција пословања спољнотрговинског привредног друштва, од увоза робе, извоза робе до обрачуна резултата пословања. У пословању привредних друштава са иностранством постоји обимна документација. Ученици треба да разликују документа у вези са закључивањем посла, робна документа, транспортна документа, шпедитерска документа, царинска документа, документа о осигурању робе и документа у вези са плаћањем. На основу документације ученици треба да саставе увозну калкулацију, обрачун извозног посла и да изврше евиденцију увоза, односно извоза робе. Ученици на основу познавања девизног курса обрачунавају и евидентирају плаћања према иностранству и курсне разлике. Код обрачуна резултата пословања ученици треба да сагледају да одређени трошкови набавке робе у пословању на домаћем тржишту код извозних послова представљају расход текућег периода.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Право	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава се реализује кроз часове теорије у учионици. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Програм предмета Право усмерава наставника да наставни процес конципира у складу са дефинисаним исходима. Наставник планира сопствене активности и активности ученика које за циљ имају да ученици остваре прописане исходе.				

Циљ и Задаци:

- ❖ Упознавање ученика са везом државе и права;
- ❖ Упознавање са врстама, положају, настанку и престанку рада привредних субјеката
- ❖ Развијање вештина за попуњавање формулара, образаца за надлежне службе и установе у корист и за потребе привредних субјеката
- ❖ Оспособљавање ученика за познавање права, обавезе и одговорности запослених и послодавца из радног односа
- ❖ Развијање вештина израде формулара, образаца и акта за остваривање права и обавеза из радног односа
- ❖ Оспособљавање за разликовање врсте уговора у привреди и попуњавање различитих врста уговора
- ❖ Оспособљавање ученика за комуникацију са државним органима

I- ТЕМА/МОДУЛ: Права и обавезе у вези са пословањем		Време:септембар-јануар	
Циљеви	-Упознавање са појмом и особинама облигација-Стицање основних знања о закључивању уговора -Разликовање врста уговора-Уочавање права и обавеза уговорних страна		
Исходи	● објасни појам и особине облигација● објасни појам, дејства и врсте уговора ● разликује уговора облигационог и уговора привредног права ● објасни значај рокова и начин њиховог рачунања ● наведе правне последице доцње ● објасни значај средстава обезбеђења уговорних облигација ● разликује начине престанка уговора ● објасни појам, својства и елементе уговора о продаји ● анализира права и обавезе уговорних страна из уговора о продаји ● разликује посебне врсте уговора о продаји ● специфицира транспортне клаузуле према њиховим обележјима ● састави уговор о продаји на основу задатих елемената ● наведе права и обавезе уговорних страна уговора у привреди ● попуни образац уговора на задате елементе		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Појам облигација, особине, извори облигација и подела облигација ● Уговор: појам, закључивање уговора ● Правна дејства уговора ● Врсте уговора ● Уговори облигационог и уговори привредног права ● Услов и рок у уговору ● Појам и врсте доцње ● Обезбеђење уговорних облигација ● Престанак уговора (раскид, ништави и рушљиви уговори) ● Уговор о продаји ● Обавезе продавца и купца ● Посебне врсте уговора о продаји ● Транспортне клаузуле (Е, Ф, Ц и Д) ● Уговори у привреди: уговор о заступању; комисиону; ускладиштењу; шпедицији; превозу; осигурању; цесији; асигнацији; компензацији; закупу; лизингу; кредиту, изградњи; факторингу		Права и обавезе у вези са пословањем остварити уз помоћ Закона о облигационим односима, као и Инкотермс клаузуле. Користити обрасце уговора из садржаја. Кроз примере објаснити све исходе. Задати задатке да самостално израде или попуне формулар уговора.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, визуелна, проблемска		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, Пројектор, Табла, Креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Комуникација са државним органима			Време: фебруар-јун		
Циљеви	-Стицање основних знања о управном поступку као базичном правном поступку -Разумевање фаза управног поступка -Тумачење решења - Оспособљавање ученика за комуникацију са државним органима				
Исходи	● објасни појам и врсте управног поступка и надлежност органа ● објасни учеснике у управном поступку ● разликује радње општења државних органа и странака ● састави поднесак на основу задатих елемената ● разликује фазе управног поступка ● објасни елементе и врсте решења ● састави жалбу на основу задатих елемената ● размотри обавезу плаћања пореза ● разликује права и обавезе пореских обвезника ● наведе начела пореског поступка ● попуни пореску пријаву на основу задатих елемената ● објасни начине утврђивања пореза ● разликује врсте и елементе пореских аката ● доведе у везу неблаговремено и нетачно утврђивање пореза саодговарајућим санкцијама ● разуме сврху и начине спровођења пореске контроле ● састави жалбу на решење пореског органа ● наведе пореска кривична дела и пореске прекршаје ● разликује пореска кривична дела и пореске прекршаје ● објасни поступак ревизије ● објасни појам јавних набавки ● разликује врсте јавних набавки ● припреми и разврста документацију у процедури јавних набавки ● објасни значај заштите слободне конкуренције				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Управни поступак: појам и врсте; основна начела и надлежни орган ● Учесници у управном поступку ● Општење државног органа и странака (поднесци, позивање и достављање) ● Фазе управног поступка (покретање поступка, доношење решења, поступак по жалби, административно извршење решења ● Пореска обавеза ● Права и обавезе пореских обвезника ● Начела пореског поступка● Пореска пријава ● Утврђивање пореза ● Порески акти: решење о утврђивању пореске обавезе, решење о наплати пореза, закљу. и записник ● Санкције за неблаговремено и нетачно утврђивање пореза ● Пореска контрола ● Пореска кривична дела и порески прекршаји● Појам и поступак ревизије ● Појам и врсте јавних набавки● Процедуре јавних набавки ● Заштита слободне конкуренције			Комуникација са државним органима реализовати користећи Закон о општем управном поступку, Закон о порезу на доходак грађана, Закон о порезу на добит правних лица, Закон о ревизији. Управни поступак објаснити из примера у школи, како би ученицима било лакше за савладати. Порезе и ревизију објаснити на случају користећи акта из истог.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Рачунар, Пројектор, Табла, Креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Јавне финансије	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Јавне финансије омогућава ученицима да стекну основна знања о јавним финансијама као самосталној научној дисциплини. Циљ програма је да допринесе остваривању општих исхода образовања и васпитања и развоју кључних и међупредметних компетенција. Програм се реализује као теоријска настава са целим одељењем у учионици. На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања. активност ученика усмери и на упознавање са изворима информација и одабир релевантних података на основу конкретног задатка				

Циљеви и задаци:

- ❖ Оспособљавање ученика за разумевање значаја улоге државе у алокацији дохотка;
- ❖ Оспособљавање ученика за стицање знања о предмету и значају јавних финансија; природи и карактеру јавних расхода и јавних прихода;
- ❖ Упознавање ученика са карактеристикама и суштином буџета;
- ❖ Подстицање формирања ставова и система вредности које допринесе развоју реалног односа према новцу и формирању буџета;
- ❖ Развијање способност за идентификовање ефеката опорезивања и деловања пореских инструмената;
- ❖ Развијање компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Јавни приходи			Време:септембар- март		
Циљеви	Оспособљавање ученика за стицање нања о природи и карактеру јавних прихода - Развијање способност за идентификовање ефеката опорезивања и деловања пореских инструмената -Упознавање са пореским системом у нашој земљи -Развијање компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој				
	● дефинише јавне приходе● класификује јавне приходе● утврди значај опорезивања● наведе карактеристике пореза ● објасни расподелу пореског терета● наведе критеријуме за оцењивање пореских система – ефикасност и правичност● разликује елементе пореза – пореску терминологију● наведе циљеве опорезивања● разликује врсте пореза● наведе основне облике пореза на доходак грађана и карактеристике пореза на доходак грађана у Републици Србији ● дефинише предмете опорезивања● обрачуна порез на доходак грађана – порез на зараде● наведе разлоге за опорезивање добити предузећа● опише карактеристике пореза на добит у Републици Србији● разликује елементе пореза на добит ● утврди значај пореског биланса● обрачуна висину пореске обавезе на основу пореског биланса● разликује порез на потрошњу и порез на доходак● наведе основне облике пореза на потрошњу● дефинише појам и врсте порез на додату вредност ● објасни значај пореза на додату вредност као најиздашнијег пореског прихода у Републици Србији● разликује елементе пореза на додату вредност ● класификује пореске обвезнике према роковима плаћања пореза на додату вредност ● објасни теоријске аспекте пореза на имовину● наведе карактеристике пореза на имовину у Р. Србији ● разликује различите врсте пореза на имовину и елементе пореза на имовину ● обрачуна порез на имовину за различите пореске обвезнике● наведе остале облике јавних прихода				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам и суштина јавних прихода● Класификације јавних прихода● Значај опорезивања ● Карактеристике пореза ● Законска и економска расподела пореског терета ● Ефикасно и правично опорезивање ● Елементи пореза – пореска терминологија ● Циљеви опорезивања● Врсте пореза● Опорезивање дохотка ● Порез на доходак грађана● Основни облици пореза на доходак грађана● Порез на доходак грађана у Р. Србији ● Елементи опорезивих прихода● Приходи који су предмет опорезивања порезом на доходак грађана ● Порески обвезници пореза на доходак грађана;● Пореске стопе● Порез на добит предузећа ● Разлози за опорезивање добити предузећа● Порез на добит предузећа у Републици Србији ● Елементи пореза на добит● Порески обвезници пореза на добит● Пореска основица – порески биланс ● Пореска стопа● Пореске олакшице● Порези на потрошњу● Порези на потрошњу и порези на доходак ● Основни облици пореза на потрошњу● Општи порези на потрошњу● Селективни порез на промет у малопродаји (акцизе)● Порез на додату вредност (ПДВ) појам и врсте● ПДВ у Србији● Елементи ПДВ● Обрачунски период, рокови плаћања и повраћај ПДВ● Акцизе у Републици у Србији● Порез на имовину● Порез на имовину – теоријски аспекти● Порез на имовину у Републици Србији● Елементи пореза на имовину ● Остали облици јавних прихода● Царине, таксе, накнаде и доприноси			Шта су јавни приходи? У чему се огледа значај опорезивања? Које врсте пореза постоје? За шта се све плаћају порези? Који су други облици јавних прихода?.		
Методе рада	монолошко дијалогска, дијалогска, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Буџет			Време: април-јун		
Циљеви	Стицање знања о јавним финансијама и буџетском систему -Упознавање ученика са карактеристикама и суштином буџета				
	Упознавање са буџетским системом наше земље				
	Подстицање формирања ставова и система вредности које допринесе развоју реалног односа према новцу и формирању буџета				
	Развијање компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој				
Исходи	● дефинише буџет као институцију јавних финансија ● утврди функције буџета ● наведе буџетска начела				
	● наведе законски оквир за буџетски систем у Републици Србији ● разликује функције трезора				
	● опише поступак доношења и извршења буџета у Републици Србији ● наведе структуру државног буџета Републике Србије				
	● дефинише буџетски дефицит ● дефинише јавни дуг ● анализира податке у вези са буџетским дефицитом и суфицитом и јавним дугом				
	● дефинише фискални федерализам ● разликује различите нивое државе ● наведе расходе различитих нивоа власти				
	● утврди припадност јавних прихода одређеном нивоу власти ● повеже буџет централног нивоа власти и буџете нижих нивоа власти				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам буџета као институције јавних финансија ● Функција буџета ● Буџетска начела ● Буџетски систем у Републици Србији ● Законски оквир ● Трезор – појам и функције ● Поступак доношења и извршења буџета ● Буџетска контрола ● Структура државног буџета ● Буџетски дефицит ● Јавни дуг ● Фискални федерализам ● Различити нивои државе (централни, покрајински, локални...) ● Расподела расхода на различитим нивоима власти ● Обезбеђивање јавних прихода по појединим нивоима власти ● Буџет централног нивоа власти и буџети нижих нивоа власти			Проучавање јавних финансија у оквиру овог програма се завршава анализом буџета и других повезаних садржаја. Шта је буџет? Како се доноси и извршава буџет? На који начин држава може да финансира буџетски дефицит?		
Методe рада	монологичко дијалогичко, дијалогичко, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Пословне финансије	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета се реализује кроз теоријску наставу у учионици. Предмет Пословне финансије омогућава ученицима да схвате улогу и значај пословних финансија као једне од дисциплина финансија. Циљ програма је стицање основних знања, формирање ставова и овладавање вештинама које доприносе развоју економског начина размишљања у свету финансија привредних друштава, исправном односу према управљању имовином, приходима, расходима, новцем и подршка стицању компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој. Интерактивним методама треба подстицати ученике на разумевање основних идеја и концепата избора, организовања активности у области финансија привредних друштава.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање са основима пословних финансија, пословима финансијске функције предузећа
- ❖ Оспособљавање за уочавање предности и недостатака облика финансирања и инвестирања у датим примерима
- ❖ Развијање самосталности у процени финансијске ситуације предузећа
- ❖ Упознавање ученика са правилима и принципима финансирања
- ❖ Развијање самосталности за праћење финансијске успешности пословања предузећа помоћу показатеља из биланса
- ❖ Развијање самосталности за утврђивање утицаја пословних промена на имовину, обавезе и успех
- ❖ Подстицање свести о важности дугорочне финансијске равнотеже предузећа
- ❖ Оспособљавање за коришћење различитих извора података, биланса стања и биланса успеха
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење методе симулације проблема

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Пословне финансије			Време:септембар- децембар			
Циљеви	Схватање појма и значаја пословних финансија -Упознавање ученика са правилима и принципима финансирања					
Исходи	● издвоји функције пословних финансија ● наведе принципе пословних финансија ● идентификује циљеве финансијског управљања ● укаже на значај примене финансијске политике ● наведе правну регулативу финансијских послова предузећа ● наброји кодексе пословно финансијских начела и стандарда ● објасни послове прибављања и коришћења финансијских средстава ● опише послове платног промета; депоновање средстава; банкарскеуслуге ● разликује активности управљања и информисања (планирање,организација, контрола) ● објасни финансијску евиденцију и финансијско извештавање ● разликује врсте кредита ● опише кредитне услове ● наведе документацију за добијање кредита ● разликује финансијске трансакције на тржиштима новца и капитала ● објасни евиденцију благајне ● образложи евиденцију пословних рачуна -пословне књиге ● опише благајничко пословање					
	Наставне јединице		Начин реализације			
	● Функције пословних финансија ● Принципи пословних финансија ● Циљеви финансијског управљања ● Финансијска политика ● Правно регулисање финансијских послова ● Кодекси пословно финансијских и рачуноводствених начела истандарда ● Послови прибављања новца и капитала ● Послови платног промета ● Управљање и информисање у финансијској функцији ● Финансијска евиденције ● Финансијско извештавање ● Кредитни послови ● Финансијске трансакције ● Послови благајне		Усвајање стручних знања и вештина, оспособљавати их за тимски и истраживачки рад, подстицати лични развој ученика у складу са њиховим интересовањима и способностима. Упућивати ученике да користе уџбеник и друге изворе знања, како би усвојена знања била трајнија и шира, а ученици оспособљени за примену усвојених знања и вештина. Подстицати ученике на коришћење савремених информационих технологија.			
	Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
	Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
	Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
		ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Облици, правила и принципи финансирања			Време: ануар-јун		
Циљеви	-Стицање знања о организацији и значају обављања финансијских послова -Развијање самосталности у процени финансијске ситуације предузећа и праћење финансијске успешности пословања предузећа				
Исходи	● идентификује значај финансирања предузећа ● објасни сопствене изворе финансирања (акумулирана добит, емитовање акција, удели ● објасни позајмљене изворе финансирања (кредити и зајмови; хартије од вредности; путем аванса, претплате и учешћа; лизинг) ● разликује специфичне облике финансирања ● објасни значај улагања за предузеће ● објасни облике улагања у хартије од вредности, права, материјалнересурсе, финансијске улоге ● дефинише принципе финансирања ● наведе принципе финансирања ● разликује ликвидност и профитабилност ● објасни однос принципа ликвидности са осталим принципима финансирања ● идентификује мотиве предузећа за поштовањем принципа независности и флексибилности ● издвоји разлоге због којих поверилац тражи поштовање принципа сигурности ● објасни вертикална и хоризонтална правила финансирања ● анализира примену правила финансирања у конкретној ситуацији				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Значај финансирања и инвестирања ● Сопствени извори финансирања ● Позајмљени извори финансирања ● Специфични избори финансирања. ● Облици инвестирања ● Принципи финансирања ● Правила финансирања			могу се радити презентације рада тимова ученика. Предлог за задатак о избору облика финансирања или инвестирања:1. Задати исту ситуацију свим групама (тимовима); 2. Задатак група је да предложе решење на основу следећих услова: – предложити најповољнији облик финансирања набавке опреме или материјала на основу предности изабраног облика финансирања у односу на друге облике финансирања; да ли изабрани предлог облика финансирања задовољава правила и принципе финансирања;како утиче на финансијску структуру и финансијску ситуацију предузећа предложити намену инвестирања на основу постојећег или могућег капитала; приказати какве ће последице намена инвестирањаимати на имовину.		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Статистика	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Статистика омогућава ученицима да стекну основна знања о статистици и основним статистичким појмовима. Циљ програма је оспособљавање ученика и развијање вештина да анализирају и примењују одговарајуће статистичке алате. Статистика је предмет који се изучава две године, у трећем и четвртном разреду, 2 часа вежби недељно. Сваки модул се реализује кроз часове вежби, при чему се одељење дели на две групе. Настава се реализује у кабинету са рачунарима и одговарајућом опремом.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање ученика са основним статистичким појмовима;
- ❖ Оспособљавање ученика да прикупљају, сређују, обрађују и приказују податке;
- ❖ Оспособљавање ученика да примењују и анализирају мере централне тенденције и мере дисперзије;
- ❖ Оспособљавање ученика за стицање основних знања о простој линеарној регресији и корелацији;
- ❖ Развијање вештина за употребу простог линеарног регресивног модела;
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење индексних бројева и анализе временских серија на конкретним емпиријским примерима;
- ❖ Упознавање ученика са основним појмовима о пословној статистици као области примењене статистике;
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење одговарајућих података за потребе предузећа на конкретним емпиријским примерима;
- ❖ Подстицање на повезивање знања и вештина са осталим стручним предметима.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основни статистички појмови			Време:септембар- октобар		
Циљеви	Стицање основних знања о статистици и основним статистичким појмовима				
Исходи	● дефинише појам „статистика” ● разликује фазе статистичког истраживања ● наведе предмет статистичког истраживања ● препозна области статистике ● дефинише основни скуп и узорак ● утврди значење јединице посматрања, појма „променљива” и појма„податак” ● разликује структурне и временске серије ● направи преглед различитих извора података ● креира и користи податке из различитих извора				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Статистика – појам ● Фазе статистичког истраживања ● Предмет статистичког истраживања ● Области статистике: дескриптивна статистика и статистичкозакључивање ● Основни скуп и узорак ● Основни појмови у статистици: јединица посматрања, променљиваи податак ● Структурне и временске серије ● Извори података			упознају са неким од основних појмова који су предмет анализе статистике. То знање кључних појмова, ученицима ће бити важно у наставку приликом даљег изучавања програма предмета		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Дескриптивна статистика		Време: октобар-март	
Циљеви	● Оспособљавање ученика зарад са подацима● да примењују и анализирају мерецентралне тенденције и мередисперзије		
Исходи	● повеже прикупљање, сређивање и обраду података● дефинише циљ истраживања● наведе врсте мерних скала		
	● опише методе прикупљања података● објасни различите методе прикупљања података● разликује серије структуре и временске серије		
	● изради одговарајуће статистичке табеле у функцији статистичког истраживања		
	● илуструје графички посматрану појаву у правоугаоном координатном систему коришћењем софтвера		
	● илуструје графички посматрану појаву у поларном координатном систему коришћењем софтвера		
	● илуструје графички посматрану појаву у ван координатном систему коришћењем софтвера		
	● одреди адекватну врсту графичког приказа за презентацију различитих резултата статистичког истраживања		
	● наведе мере централне тенденције негруписаних података● дефинише аритметичку средину негруписаних података		
	● дефинише медијану и модус као мере централне тенденције● доведе у везу однос између аритметичке средине, медијане и модуса		
	● наведе мере дисперзије негруписаних података ● дефинише интервал варијације, варијансу и стандардну девијацију		
● објасни аритметичку средину, варијансу и стандардну девијацију груписаних података			
● дефинише геометријску средину и хармонијску средину			
● направи избор одговарајуће средње вредности за опис посматраног скупа података			
● израчуна мере централне тенденције коришћењем софтвера● израчуна мере дисперзије коришћењем софтвера			
● анализира на конкретним примерима израчунате мере централнетенденције и мере дисперзије			
Наставне јединице		Начин реализације	
● Прикупљање, сређивање и обрада података● Циљ истраживања ● Мерне скале		оспособљавају да прикупљају, сређују, обрађују и приказују податке као и да примењују и анализирају мере централне тенденције и мере дисперзије. У реализацији модула предлаже се наставнику да користи одабране примере из свакодневног живота.	
● Методи прикупљања података (попис, извештај, узорак, сређивање и обрада)			
● Приказивање података (серије структуре и временске серије)			
● Табеларно приказивање података ● Графичко приказивање података			
(у правоугаоном, у поларном координатном систему, у ван координатном систему)			
● Дескриптивне мере ● Мере централне тенденције негруписаних података			
● Аритметичка средина ● Медијана ● Модус● Односи између аритметичке средине, медијане и модуса			
● Мере дисперзије негруписаних података ● Интервал варијације ● Варијанса ● Стандардна девијација			
● Аритметичке средина, варијанса и стандардна девијација груписаних података			
● Геометријска средина ● Хармонијска средина			
● Избор одговарајуће средње вредности за опис посматраног скупа података			
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Проста линеарна регресија и корелација			Време: април-јун		
Циљеви	Стицање основних знања о простој линеарној регресији и корелацији Развијање вештина за употребу простог линеарног регресионог модела				
Исходи	- дефинише квантитативне везе - разликује врсте квантитативне везе - наведе циљеве регресионе и корелационе анализе - дефинише појам регресије, односно линеарног регресионог модела - дефинише дијаграм распршености (растурања) - објасни метод најмањих квадрата - наведе могућности примене просте линеарне регресије - дефинише стандардну грешку регресије и коефицијент детерминације; - дефинише линеарну корелацију и коефицијент просте линеарне корелације - анализира на конкретном примеру употребу простог линеарног регресионог модела коришћењем софтвера				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Квантитативне везе – појам и врсте - Циљеви регресионе и корелационе анализе - Проста линеарна регресија - Дијаграм распршености (растурања) - Оцењивање: Метод најмањих квадрата - Примена просте линеарне регресије - Стандардна грешка регресије - Коефицијент детерминације - Проста линеарна корелација - Коефицијент просте линеарне корелације - Употреба простог линеарног регресионог модела			Шта су квантитативне везе? Зашто су важне у статистичким истраживањима? На који начин се примењују проста линеарна регресија и проста линеарна корелација?		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Финансијско-рачуноводствена обука	Недељни фонд часова:	4	Годишњи фонд часова:	140+60
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. За реализацију наставних садржаја може се користити Приручник за рад у виртуелним предузећима. Модули се реализује кроз часове вежби у континуитету, приликом којих се одељење дели у две групе.. Настава се изводи у кабинетима са рачунарима, односно у бироима за финансијско-рачуноводствену обуку. 1. Књижење процеса набавке и продаје робе и обрачуна пореза на додату вредност (52) 2. Рачуновод. послови трговинског и услужног привредног друштва (44) 3. Финансијски послови у тргови. и услужном привр. друштву (44) 4. Пословање у реалном трговинском привредном друштву (60)				

Циљеви и задаци:

- ❖ Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтона
- ❖ Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа
- ❖ Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе
- ❖ Оспособљавање ученика за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника
- ❖ Оспособљавање ученика за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције
- ❖ Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације
- ❖ Оспособљавање ученика за обављање послова платног промета и благајничког пословања
- ❖ Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду
- ❖ Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова
- ❖ Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва
- ❖ Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење књиговодственог софтвера
- ❖ Развијање основних радних навика и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Књижење процеса набавке и продаје робе и обрачуна пореза на додату вредност		Време:септембар- децембар	
Циљеви	-Упознавање ученика са синтетичком и аналитичком евиденцијом набавке робе -Спознаја о значају синтетичке и аналитичке евиденције продаје робе -Оспособљавање ученика за обрачун законске затезне камате -Упознавање са компензацијом и књижењем, уговором о цесији и асигнацији и књижење		
Исходи	● евидентира приспеле рачуне у књигу примљених рачуна ● формира базу добављача за клијента ради праћења доспелости обавеза ● креира обрасце и документацију за пословање● састави калкулацију продајне цене робе ● спроведе евиденцију набавке робе у робном књиговодству● спроведе евиденцију набавке робе у финансијском књиговодству ● креира лагер листу● попуни налог за пренос за доспеле обавезе и преда их клијенту● састави и пошаље рачун ● евидентира продајне рачуне у књигу издатих рачуна● формира базу купаца ради праћења наплате потраживања ● спроведе евиденцију продаје робе у аналитичким евиденцијама робе и купаца● спроведе евиденцију продаје робе у финансијском књиговодству ● ажурира лагер листу● састави ургенцију за неплаћене рачуне● састави извештаје клијенту о стању обавеза и потраживања● обрачуна законску затезну камату по основу кашњења у плаћању купца● утврди обавезе и потраживања за свог клијента● попуни образац уговора о компензацији ● прокњижи компензацију ● допуни типски уговор о цесији● прокњижи уговор о цесији у зависности од улоге у уговору о цесији ● допуни типски уговор о асигнацији● прокњижи уговор о асигнацији у зависности од улоге у уговору о асигнацији ● допуни типски уговор о преузимању дуга● прокњижи уговор о преузимању дуга у зависности од улоге у уговору о преузимању дуга ● попуни меницу и преда је добављачу● изврши књижења по предаји и доспећу менице ● спроведе књижења по примљеној меници и по наплати менице ● обради ПППДВ и ПОПДВ образац ● прокњижи обавезу или потраживање за ПДВ на основу обрачуна		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Синтетичка и аналитичка евиденција набавке робе ● Синтетичка и аналитичка евиденција продаје робе ● Обрачун законске затезне камате ● Компензација и књижење ● Уговор о цесији и књижење ● Уговор о асигнацији и књижење ● Уговор о преузимању дуга и књижење ● Функција менице и евиденције ● Обрасци за обрачун и књижење пореза на додату вредност		настављају са пословањем свог ВПД обављајући књижење процеса набавке и продаје робе кроз фазу јединственог рада. Први импулс наставника је рачун за робу који се заводи у КИР и на основу којег се саставља калкулација продајне цене робе. Формира се база добављача са његовим подацима, утврђује и евидентира рок плаћања. По доспелости исписује се налог за пренос. Набавка се евидентира кроз налог за књижење, дневник, главну књигу, аналитичку евиденцију робе и добављача. Комбинују се примери и са зависним трошковима набавке. На крају се креира лагер листа. Импулс за продају робе је поруџбеница на основу које се саставља рачун, заводи у КИР, формира база купаца ради евидентирања рока плаћања пре свега, а затим се књижи кроз робно књиговодство, финансијско књиговодство и раније наведене пословне књиге. На крају се опет формира лагер листа. Кроз импулс припремљеног извода књижи се исплата обавеза и наплата потраживања. Учестало се клијент обавештава о стању обавеза и потраживања. У случају кашњења у плаћању обрачунава се законска затезна камата. Ученике упутити на сајт НБС по овом питању.	
Методе рада	монолошко дијалогска, дијалогска, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Рачуноводствени послови трговинског и услужног привредног друштва		Време: јануар-март	
Циљеви	Оспособљавање ученика да разуме и доведе у везу контролу, сортирање и архивирање документације Оспособљавање за разумевање и вођење књиговодствене евиденције основних средстава, амортизације, као и виденцију залиха у veleпродаји - Упознавање са њиговодственом - Оспособљавање ученика за вођење евиденције платног промета и благајничког пословања, евиденције пореза на додату вредност- Спознаја о значају књиговодствене евиденције расхода и прихода и усаглашавању аналитичке и синтетичке евиденције		
Исходи	● планира активности користећи софтвере и друга средства за планирање● спроведе поступак контроле, сортирања и архивирања књиговодствених докумената● примени важећи контни оквир● примени важеће законске прописе из области рачуноводства ● примени рачуноводствена начела и књиговодствене принципе● састави налоге за књижење● књижи у аналитичкој и синтетичкој евиденцији● евидентира куповину и продају основних средстава● књижи рачуноводствену амортизацију ● евидентира набавку канцеларијског материјала● евидентира набавку и продају робе у робном и финансијском књиговодству ● ажурира лагер листу ● усагласи аналитичку и синтетичку евиденцију робе, купаца и добављача ● утврди и прокњижи вишкове и мањкове робе по попису● књижи нивелације цена● састави и пошаље изводе отворених ставки ● израчуна и прокњижи остварену разлику у цени● књижи изводе банке● књижи дневне промене на благајни ● књижи измирења обавеза и потраживања на основу обрачунских плаћања ● књижи настале промене по основу пријема, издавања, наплате и исплате менице● књижи обрачун пореза на додату вредност ● књижи обрачун и исплату зарада● књижи порезе и доприносе на примања физичких лица и њихове нето износе (превоз на посао, дневнице, уговор оделу, уговор о повременим и привременим пословима, ауторски хонорари, допунски рад и сл.) ● књижи расходе и приходе ● провери исправност књижења● изврши предзакључна књижења● састави закључни лист ● одложи и чува документацију● састави и презентује извештај о свом раду● изврши периодичну електронску заштиту података		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Контрола, сортирање и архивирање документације ● Књиговодствена евиденција основних средстава и амортизације ● Књиговодствена евиденција залиха у veleпродаји ● Књиговодствена евиденција комитената ● Књиговодствена евиденција платног промета и благајничког пословања ● Књиговодствена евиденција пореза на додату вредност ● Књиговодствена евиденција расхода и прихода ● Усаглашавање аналитичке и синтетичке евиденције ● Закључни лист		Ученици једне групе у одељењу деле се у две групе. Једна група обавља рачуноводствене послове, а друга, финансијске. Рад у обе групе се остварује истовремено, а сваки ученик проводи једнак број часова у оквиру сваке групе послова, у овом случају по 44 часа. Пословање се проширује, тако што се пружање књиговодствених услуга врши најмање једном привредном друштву које се бави трговином на велико и једном које се бави транспортом. Клијенти су обвезници пореза на додату вредност. По процени наставника могуће је додатно обављати и услугу обрачуна зарада за још неколико привредних друштава.	
Методе рада	монолошко дијалогска, дијалогска, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Финансијски послови у трговинском и услужном привредном друштву		Време: април-јун	
Циљеви	Оспособљавање ученика за самостално формирање персоналног досијеа -Упознавање за пословном кореспонденцијом и књигама примљених и издатих рачуна - за креирање базе података о добављачима и купцима -Развијање способности израде калкулација		
Исходи	• планира активности користећи софтвере и друга средства за планирање • спроведе поступак контроле, сортирања и архивирања документације • примењује важеће законске прописе у оквиру свог посла • састави понуду за пружање књиговодствених услуга • допуни типски уговор са клијентима • ажурира персонална досијеа • евидентира промене код запослених на М и М-А обрасцу • допуни типски уговор о раду • заведе примљена документа у књигу улазне поште • заведе примљене фактуре у књигу примљених рачуна – КИР • усагласи КИР са претходним порезом на додату вредност у финансијском књиговодству • креира базу добављача за клијента ради праћења доспелостиобавеза • креира и попуни документацију у процесу набавке и продаје робе и извршења услуга (калкулација, рачун, рачун за извршене услуге,књижна писма, нивелација цена, ургенција) • заведе продајне фактуре у књигу издатих рачуна – КИР • креира базу купаца за клијента ради праћења наплате потраживања • састави опомене купцима за кашњења у плаћањима • усагласи КИР са порезом на додату вредност на издатим рачунима и контом прихода од продаје у финансијском књиговодству • изради месечну евиденцију присутности на раду • обрачуна зараде запослених • састави обрачунски лист зараде • састави рекапитулацију обрачуна зараде и преда је на књижење • обради пореску пријаву ППП-ПД • попуни инструменте платног промета • обрачуна порезе и доприносе на примања физичких лица и њихове нето износе (превоз на посао, дневнице, уговор оделу, уговор о повременим и привременим пословима, ауторски хонорари, допунски рад, стипендије, отпремнина и др.) • обради пореску пријаву ППП-ПД за обрачуната примања физичких лица • попуни благајничку документацију и преда на књижење • спроведе обрачуна плаћања и проследи уговоре ради књижења • попуни меницу • изврши регистрацију или брисање менице • обрачуна порез на додату вредност • обради пореске пријаве ПППДВ и ПОПДВ • обрачуна рачуноводствену амортизацију по временској и функционалној методи на месечном нивоу • прати реализацију планираних активности • састави дневне и периодичне извештаје о свом раду • презентује рад службе • систематизује документацију • изврши периодичну електронску заштиту података службе		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Персонални досије • Пословна кореспонденција • Књига примљених рачуна (КИР) и књига издатих рачуна (КИР) • База података о добављачима и купцима • Калкулација продајне цене робе • Фактурисање • Књижна писма • Нивелација • Обрачун зараде и пратећи обрасци • Обрачун пореза на додату вредност и пратећи обрасци • Инструменти платног промета и обрачуна плаћања • Меница • Контрола, сортирање и архивирање документације		Ученици једне групе у одељењу деле се у две групе. Једна група обавља рачуноводствене послове, а друга, финансијске. Рад у обе групе се остварује истовремено, а сваки ученик проводи једнак број часова у оквиру сваке групе послова, у овом случају по 44 часа. Пословање се проширује, тако што се пружање књиговодствених услуга врши најмање једном привредном друштву које се бави трговином на велико и једном које се бави транспортом. Клијенти су обвезници пореза на додату вредност. По процени наставника могуће је додатно обављати и услугу обрачуна зарада за још неколико привредних друштава.	
Методе рада	монолошко дијалогска, дијалогска, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Пословање у реалном трговинском привредном друштву - блок				Време: Мај	
Циљеви	Развијање способности ученика да препозна и повеже делатности привредног друштва				
	Развијање способности за формулисање и процену општих послови везаних за запошљавање				
	Развијање вештина ученика за обрачун пореза и доприноса, препознавање и књижење расхода иприхода				
	Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва				
	Оспособљавање ученика за послове рачуноводства и финансија,				
	Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављањепослова у ПД симулацијом реалних радних процеса и токова				
Исходи	● представи основне податке о привредном друштву● анализира пословање привредног друштва				
	● опише радње везане за радне односе у привредном друштву				
	● упореди послове у вези запошљавања које је радио у ВПД сапословима који се обављају у реалном ПД				
	● препозна документа реалног ПД у вези набавке и продаје робе ● састави пословна писма				
	● сагледа рачуноводствено-финансијске послове				
	● спроведе готовинска и безготовинска плаћања ● објасни обрачунска плаћања				
	● упореди послове у вези обрачуна које је радио у ВПД са пословимакоји се обављају у реалном ПД				
	● опише расходе и приходе привредног друштва				
	● упореди рад у реалној пословној ситуацији са радом у виртуелномпривредном друштву				
	● процени свој напредак у односу на претходну школску годину				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Делатност привредног друштва ● Општи послови везани за запошљавање ● Обрачун пореза и доприноса ● Расходи и приходи ● Послови рачуноводства ● Послови финансија			После пролећног распуста ученици се упућују на извођење блок наставе у неко реално привредно друштво. Спровођење је могуће извести и у виртуелном привредном друштву, односно у бироу. Трајање је десет радних дана по шест школских часова. По повратку са блок наставе, предају наставнику		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3/4
Предмет:	Музичка култура (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70/62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Теоријска обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига .У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова или презентација у ППС-у.				

Циљеви и задаци:

- ❖ развијање свести о значају и улози музичке уметности у развоју цивилизације и друштва;
- ❖ стицање знања о основним музичко-теоријским појмовима,
- ❖ формирање музичког укуса и развијање навике слушања вредних музичких остварења.
- ❖ Оспособљавање ученика за разликовање обележја стилова различитих музичких жанрова;
- ❖ Развијање свести о значају и улози музичке уметности кроз развој цивилизације и друштва;
- ❖ Оспособљавање ученика за уочавање разлика и сличности између наше и других традиција и култура у домену музике;
- ❖ Унапређивање естетских критеријума код ученика;
- ❖ Развијање навика код ученика за праћење културно-уметничких манифестација у локалној средини и путем електронских медија (концерти, телевизија, филм, интернет);
- ❖ Оспособљавање ученика за самостално истраживање стручне литературе, архиве, медијатеке, интернета;
- ❖ Подстицање уметничког развоја и усавршавања у складу са индивидуалним интересовањима и способно

V - ТЕМА/МОДУЛ: Хорско певање				Време:	
Циљеви	• Оспособљавање ученика за заједничко извођење				
Исходи	• Препознаје и реализује елементе заједничког музицирања				
Наставне јединице			Начин реализације		
• слободан избор композиција према могућ-ностима извођача			Вокално извођење према могућностима извођача		
Методе рада	Вокална, монолошка, дијалошка				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет, одабрана литература,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

I - ТЕМА/МОДУЛ: Класична музика (општа музичка анализа и теорија кроз слушање музике)			Време:
Циљеви	- Оспособљавање уче-ника за разликовање музичких стилова од првобитне заједнице до 21 века - Развијање навика за слушање уметничке музике - Оспособљавање уочавања разлика ка-рактера композиција - Формирање музичког укуса и адекватног музичког експре-сивног доживљаја музичког дела прили-ком слушања(аудио апаратима и уживо на концертима)		
Исходи	- Препознаје и разликује одлике стилова у музичком изражавању од првобитне заједнице до данас - Испољава потребу за свакодневним слушањем музике и на основу тога формира трајно интересовање према музици уопште - Препознаје одслушане композиција уз познавање њихових аутора као ивreme настанка - Експресивно,аутономно доживљава карактер одслушане композиције - Поседује адекватан музички укус - Самоиницијативно посећује концерте и друге музичке манифестације у локалној заједници		
Наставне јединице			Начин реализације
Значај музике у животу и друштву: првобитна заједница, стари век и развој музике у средњем веку (духовнаи световна музика)– Грегоријански корал, Византијскопевање, Кир Стефан Србин: Ниња сили. Ренесанса и барок: Палестрина Л.: Огни белта,Вивалди А.:4 годишња доба, Хендл Г. Ф.: Месија (Алелуја), Бах Ј. С.: Токата и фугаd – mol , Брандебуршки концерт бр. 3G – dur Класицизам: Хајдн Ј.: Симфонија изненађења бр. 94.G – dur,Моцарт В.А.:Симфонија бр. 40.G-dur, Реквијем, Мала ноћна музика, Турски марш, Бетовен Л. В.: 5. и 9. симфонија,За Елизу,Месечева соната, Романтизам: Менделсон Ф.: Свadbени марш, Шопен Ф.: Валцер des-dur, Брамс Ј.: Мађарске игре по избору, Сметана Б.: Влтава,Дворжак А.: Симфонија из новог света Импесионизам Дебиси К.: Прелид за поподне једног пауна, Равел М.: Болеро Музика XX века Шостакович: Камерна симфонија, Прокофјев С.: Ромео и Јулија, Шенберг, Стравински, Веберн			основне појмове о музици, звуку, тону и историском развоју човека и људсе заједнице. Кроз разговор размењују се искуства и интересовања за музику. колики је значај музике за човека, употреба музике од првобитног друштва и покушај репродукције звукова из природе, па све до музике у сврху магиских обреда кроз певање и плес Упознавање са историјским изворима сазнања о развоју музике у том периоду
II - ТЕМА/МОДУЛ: Опера и балет - Оперета и мјузикл			Време:
Циљеви	Оспособљавање ученика за препознавање и разликовање разних видова опере кроз историју		
Исходи	- Разуме међусобну повезаност текста, музике и покрета - Разликује музичко сценска дела према периоду настанка - Препознаје историјско културни ам-бијент у коме су настала поједина дела		
Наставне јединице			Начин реализације
- опере: Бизе Ж : Кармен,Верди Ђ :Трубадур,Росини Ђ :Севилски берберин,Пучини: Тоска,Боеми, - балети: Чајковски П И :Лабудово језеро,Успавана лепотица, Прокофјев С :Ромео и Јулија - оперете: Штраус Ј :Слепи миш• Мјузикли:Цигани лете у небо,Коса,Мама Миа,Чикаго			са карактеристикама музике романтизма. музичким облицима романтизма (соло-песме,клавирске минијатуре, програмске и апсолутне музике) као и композиторе тога времена. са карактеристикама програмске музике романтизма. Упознавање ученика са опером, оперетом и балетом и њихове карактеристике
Методe рада	Монолошка, дијалошка		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	интернет,одабрана литература,		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Традиционална музика (наро-дне песме, игре, плесови)				Време:	
Циљеви	• Оспособљавање ученика за препознавање и разликовање културе и традиције како свог тако и других народа • Развијање естетских критеријума код ученика• Развијање способности уочавања утицаја народног стваралашт-тва на уметничко стваралаштво				
Исходи	• Препознаје естетске вредности у култури свог и народа других земаља уочавањем карактеристичних обележја музике светске народне баштине• Сагледава и вреднује утицај народног стваралаштва на уметничко ствара-лаштва				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Изворно певање традиционалних компози-ција са нашег и суседних подручја Кола и народне игре Србије и суседних земаља Мокрањац Ст Ст : Руковети, Тајчевић М : Охридска легенда • Народна музика интегрисана у забавну,електронску,џез и разне алтерна-тивне правце • извођачи: Б. Крстић,састав Балканика,,Слободан Тркуља,Василиса,Кирил Џајковски			Упознавање ученика са карактеристикама ствалаштва српских композитора XIX и XX века. Станковићево дело има свој највећи значај у томе што је забележио и тиме сачувао од заборава народне творевине свога доба, дакле благо старо више од једног столећа. Упознавање ученика са карактеристикама забавне, рок, поп и забавне музике.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Џез и блуз музикаФилм и филмска музика				Време:	
Циљеви	• Способност препозна-вања критеријума који се односе на ритмичку строгост и импровизо-вање мелодије као ка-рактеристика одређене врсте музике(џез,блуз) • Способности разлико-вања боје звука разли-читих инструмената као и њихових састава				
Исходи	• Препознаје критеријуме који се од-носе на начине настајања мелодијско ритмичких образаца раличитих музич-ких жанрова • Разликује боју звука различитих инструмената,као и њихов визуелни изглед Разликује саставе извођача(Соло глас-хор,Соло инструмент-камерни састав-оркестар)				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Џез и блуз: Луис Армстронг, Мајлс Дејвис; Били Холидеј; Џон Колтрејн,Чарли Паркер, Јован Маљоковић, Шабан Бајрамовић • Филм: Моцарт • филмска музика:Е Мориконе: музика из филмова:АмелијаПулен, Титаник, Ватрене улице, Клавир			Упознавање и развој џез музике,основне музичке карактеристике		
Методе рада	Монолошка, дијалошка				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет,одабрана литература,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3/4
Предмет:	Физика (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70/62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви и задаци:

1. Развијање функционалне писмености – природно-научне и техничке;
2. Проширивање и продубљивање знања о основним физичким појавама значајним за струку и разумевање основних физичких закона;
3. Развијање логичког и апстрактног мишљења и критичког става у мишљењу;
4. Развијање свести о значају експеримента при упознавању, разумевању и проверавању физичких законитости;
5. Стицање способности за уочавање, формулисање и решавање једноставнијих проблема у струци;
6. Схватање значаја физике за технику и природне науке;
7. Развијање способности и вештина за примену знања из физике у струци;
8. Стицање знања о природним ресурсима, њиховој ограничености и одрживом коришћењу;
9. Развијање правилног односа ученика према заштити, обнови и унапређењу животне средине;
10. Стицање основних сазнања о процесима и производима различитих технологија;
11. Развијање радних навика и одговорности.

Допунска Настава:	према потреби с обзиром на то да је ово изборни предмет, не очекује се да има недовољних оцена, после сваке обрађене наставне целине, за ученике који заостају у праћењу наставе. Такође и за ученике који из оправданих разлога нису могли да присуствују настави при обради одређених наставних садржаја и којима је помоћ потребна.
Додатна Настава:	Додатна настава се организује у зависности од интересовања ученика. Наставне теме се бирају према интересовању ученика.
Припремна Настава:	Припремна настава се реализује према потреби.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод у физику			Време:		
Циљеви	• Схватање значаја физике као науке и њене повезаности са другим наукама • Проширивање знања о физичким величина• Стицање основних знања о векторима				
Исходи	• уочи значај физике као фундаменталне науке (посебно за медицину) и њену везу са другим природним и техничким наукама • наведе основне физичке величине и њихове мерне јединице и објасни како се добијају јединице изведених физичких величина • разликује скаларне и векторске величине и врши основне операције са њима				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Физика – фундаментална природна наука • Физичке величине и њихове јединице • Вектори и основне операције са њима			користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу• раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Кинематика			Време:		
Циљеви	Разумевање основних кинематичких величина и закона				
Исходи	• дефинише појмове референтни систем, путања, пређени пут, материјална тачка, померај • користи појмове брзине и убрзања • разликује равномерно и равномерно убрзано праволинијско кретање и примењује законе кретања у једноставнијим примерима • изведе лабораторијску вежбу, правилно и безбедно рукује наставним средствима, изврши потребне прорачуне и израчуна грешке при мерењу				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Референтни систем, вектор положаја и померај • Подела кретања. Средња и тренутна брзина • Равномерно праволинијско кретање • Средње и тренутно убрзање. Равномерно промјљиво праволинијско кретање (и вертикални хитац) • Класичан закон сабирања брзина • Демонстрациони оглед: – Провера кинематичких закона праволинијског кретања помоћу колица, динамометра и тегова • Лабораторијска вежба:– Провера закона равномерног и равномерно убрзаног кретања помоћу Атвудове машине			користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу• раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Динамика			Време:		
Циљеви	Разумевање основних динамичких величина и Њутнових закона				
Исходи	• објасни и користи појмове масе, силе и импулса • формулише и примењује Њутнове законе • решава проблеме везане за системе различито повезаних тела (рачунски или експериментално) • објасни улогу силе трења • опише појмове рада, енергије и снаге и њихову међусобну везу • схвати закон одржања механичке енергије и примењује га у пракси • примењује законе динамике у струци • изведе лабораторијску вежбу, правилно и безбедно рукује наставним средствима, изврши потребне прорачуне и израчуна грешке при мерењу				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Основне динамичке величине: маса, сила и импулс • Први Њутнов закон – закон инерције • Други Њутнов закон – основни закон динамике• Трећи Њутнов закон – закон акције и реакције • Инерцијални и неинерцијални системи референције • Примери сила у механици • Сила трења • Рад, снага, механичка енергија • Закон одржања механичке енергије • Демонстрациони огледи:– Мерење силе помоћу динамометра – Провера другог Њутновог закона помоћу колица, динамометра и тега – Демонстрација закона одржања механичке енергије помоћу Максвеловог точка, клатна... • Лаб.вежба: – Провера другог Њутновог и закона одржања енергије помоћу колица са тегом			користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу• раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Кружно и ротационо кретање			Време:		
Циљеви	• Упознавање величина везаних за кинематику и динамику кружног и ротационог кретања				
Исходи	• схвати промену брзине и појаву убрзања код равномерно кружног кретања • познаје појмове период и фреквенција, угаона брзина и угаоно убрзање и одређује их рачунски и експериментално • уочи аналогију величина и једначина трансляторног и ротационог кретања • схвати центрипеталну и центрифугалну силу, момент силе, момент инерције и момент импулса и наведе примере њихове примене				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Кинематика кружног и ротационогкретања • Центрипетално убрзање • Угаона брзина и угаоно убрзање • Динамика кружног и ротационог кретања • Центрипетална и центрифугална сила • Момент силе, момент импулса и момент инерције • Други Њутнов закон за ротационо кретање • Демонстрациони огледи: – Демонстрација ротационог кретања помоћу Обербековог точка – Демонстрација центрифугалне силе			користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу• раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Статика			Време:		
Циљеви	• Утврђивање и проширивање знања о равнотежи тела				
Исходи	• објасни услове равнотеже • разликује стабилну, лабилну и индиферентну равнотежу и умеће да их препозна у конкретним примерима из праксе • опише принцип рада полуге и знаће да га примени у пракси				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Услови и стабилност равнотеже • Равнотежа полуге. Кости као полуге • Демонстрациони огледи: – Демострација различитих врста равнотеже – Полуга			користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу• раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Топлотне појаве			Време:		
Циљеви	• Проширивање знања о топлотним појавама				
Исходи	• опише појмове унутрашња енергија, количина топлоте, топлотни капацитет и разликује појмове температуре и топлоте • објасни I принцип термодинамике • анализира процесе преношења топлоте и транспорт топлоте кроз људски организам				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Температура, унутрашња енергија и топлота • Топлотни капацитет • I принцип термодинамике • Начини преношења топлоте • Транспорт топлоте кроз људски организам • Демонстрациони оглед: – Демонстрација различитих механизма преноса топлоте			користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу• раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Флуиди		Време:	
Циљеви	• Обнављање знања из статике флуида и његова примена у струци • Упознавање основних појмова и једначина динамике флуида		
Исходи	• објасни појам притиска у флуидима и силу потиска • тумачи основне једначине динамике флуида и примењује их у пракси • објашњава појам вискозности и разликује ламинарно и турбулентно струјање • изведе лабораторијску вежбу, правилно и безбедно рукује наставним средствима, изврши потребне прорачуне и израчуна грешке при мерењу		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Притисак у течностима. Паскалов закон • Сила потиска • Основни појмови динамике флуида • Једначина континуитета и Бернулијева једначина • Вискозност • Ламинарно и турбулентно струјање, Рејнолдсов број, мерење крвног притиска • Демонстрациони огледи: – Демонстрација Паскаловог закона – Демонстрација ламинарног и турбулентног струјања • Лабораторијска вежба: – Провера Бернулијево једначине		користити сва доступна наставна средства • користити мултимедијалне презентације • интернет и стручну литературу • раде рачунске задатке • примењивати рад у паровима и рад у мањим групама • мотивисати ученике да самостално решавају проблеме користећи истраживачки приступ научном образовању • континуирано упућивати на примену физике у будућем позиву и свакодневном животу кроз примере из праксе	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3/4
Предмет:	Хемија (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70/62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви и задаци:

- Разумевање односа између структуре супстанци, њихових својстава као и могућности њихове примене;
- Разумевање природних појава и процеса и хемијског приступа у њиховом изучавању;
- Развој хемијске функционалне писмености;
- Препознавање, разумевање и примена хемијских знања у свакодневном животу и професионалном раду;
- Разумевање корисности од хемијске производње и за одабрану струку;
- Развој способности за сагледавање потенцијалних ризика, могућности превенције и мера заштите при хемијским незгодама у свакодневном животу и професионалном раду;
- Развој одговорног става према коришћењу супстанци у свакодневном животу и у професионалном раду;
- Развој комуникативности и спремности за сарадњу и тимски рад;
- Развој одговорности, систематичности, прецизности и позитивног става према учењу;
- Развој свести о сопственим знањима и потреби за даљим професионалним напредовањем.

Допунска Настава:	према потреби с обзиром на то да је ово изборни предмет, не очекује се да има недовољних оцена, после сваке обрађене наставне целине, за ученике који заостају у праћењу наставе. Такође и за ученике који из оправданих разлога нису могли да присуствују настави при обради одређених наставних садржаја и којима је помоћ потребна.
Додатна Настава:	Додатна настава се организује у зависности од интересовања ученика. Наставне теме се бирају према интересовању ученика.
Припремна Настава:	Припремна настава се реализује према потреби.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Структура супстанци		Време:
Циљеви	- Разумевање концепта о корпускуларној грађи супстанци - Разумевање односа између структуре супстанци и њихових својстава - Разумевање утицаја међумолекулских сила на физичка својства супстанци	
Исходи	- објасни електронеутралност атома - објасни појам изотопа и примену изотопа - разликује атом од јона - напише симболе елемената и формуле једињења - објасни да су електрони у електронском омотачу распоређени према принципу минимума енергије - одреди број валентних електрона - објасни узрок хемијског везивања атома и типове хемијских веза - разликује јонску везу од ковалентне везе - разликује неполярну од поларне ковалентне везе - објасни да својства хемијских једињења зависе од типа хемијске везе - дефинише појам релативне атомске масе и појам релативне молекулске масе - објасни појам количине супстанце и повезаност количине супстанце са масом супстанце - објасни квантитативно значење симбола и формула	
Наставне јединице		Начин реализације
- Грађа атома, атомски и масени број - Хемијски симболи и формуле - Структура електронског омотача - Релативна атомска и молекулска маса - Јонска веза - Ковалентна веза - Метална веза - Кристали: атомски, јонски и молекулски - Количина супстанце и мочарна маса Демонстрациони огледи: - реактивност елемената 1. групе ПСЕ - бојење пламена - упоређивање реактивности елемената 17. групе ПСЕ - сублимација јода		- ново градиво обрадити увођењем што више примера из реалног живота и подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање - у настави се изводе сви предвиђени демонстрациони огледи, како би ученици разумели значај хемијског експеримента као примарног извора знања и основног метода сазнавања у хемији
II - ТЕМА/МОДУЛ: Дисперзни системи		Време:
Циљеви	- Развој концепта о корпускуларној грађи супстанце на основу разумевања односа компоненти у дисперзном систему - Разумевање односа између квалитативног састава дисперзног система и његових својстава - Разумевање односа између квантитативног састава дисперзног система и његових својстава - Сагледавање значаја примене дисперзних система у свакодневном животу и професионалном раду	
Исходи	- објасни да су дисперзни системи смеше више чистих супстанци - разликује дисперзну фазу и дисперзно средство - објасни појам хомогене смеше - објасни појам и наведе примену аеросола, суспензија, емулзија и колоида - објасни утицај температуре на растворљивост супстанци - израчуна масени процентни садржај раствора - објасни појам количинске концентрације раствора	
Наставне јединице		Начин реализације
- Дисперзни системи - Растворљивост - Масени процентни садржај раствора - Количинска концентрација раствора Демонстрациони огледи: - припремање раствора познате количинске концентрације - припремање раствора познатог масеног процентног садржаја - размена енергије између система и околине (растварање амонијум-хлорида и растварање натријум-хидроксида у води)		- ново градиво обрадити увођењем што више примера из реалног живота и подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање - у настави се изводе сви предвиђени демонстрациони огледи, како би ученици разумели значај хемијског експеримента као примарног извора знања и основног метода сазнавања у хемији

III - ТЕМА/МОДУЛ: Хемијске реакције			Време:	
Циљеви	- Разумевање концепта одржања материје кроз принципе одржања масе и енергије - Развој концепта о корпускуларној грађи супстанце на основу разумевања хемијских реакција			
Исходи	- објасни да хемијска промена значи настајање нових супстанци, раскидањем старих и стварањем нових хемијских веза - разликује реакције синтезе и Анализе - напише једначине хемијских реакција • примени знања из стехиометријског израчунавања на хемијским једначинама - објасни да су неке реакције егзотермне а неке ендотермне у размени енергије са околином - наведе факторе који утичу на брзину хемијске реакције • објасни појам хемијске равнотеже - разликује коначне и равнотежне хемијске реакције - илуструје примерима значај хемијске равнотеже за процесе из свакодневног живота - прикаже електролитичку дисоцијацију киселина, база и соли хемијским једначинама - разликује киселу, базну и неутралну средину на основу рН вредности раствора • објасни појам електролита - објасни појам јаких и слабих електролита • објасни напонски низ елемената - објасни процесе оксидације и редукције као отпуштања и примања електрона - објасни да је у оксидо- редукционим реакцијама број отпуштених електрона једнак броју примљених електрона - објасни шта је оксидациони број и како се одређује оксидациони број атома у молекулу - објасни да се при оксидацији оксидациони број повећава, а при редукцији оксидациони број смањује - одреди оксидационо и редукционо средство на основу хемијске једначине • објасни појам електролизе - објасни појам корозије • наведе поступке заштите од корозије			
Наставне јединице			Начин реализације	
- Хемијске реакције • Хемијске једначине • Реакције синтезе и анализе - Стехиометријска израчунавања на основу хемијских једначина - Топлотни ефекат при хемијским реакцијама • Брзина хемијске реакције - Фактори који утичу на брзину хемијске реакције • Хемијска равнотежа - Електролити • Електролитичка дисоцијација киселина, база и соли • рН вредност - Оксидо-редукциони процеси • Електролиза • Корозија Демонстрациони огледи: кретање честица као услов за хемијску реакцију (реакција између гасовитог амонијака и гасовитог хлороводоника)			ново градиво обрадити увођењем што више примера из реалног живота и подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање • у настави се изводе сви предвиђени демонстрациони огледи, како би ученици разумели значај хемијског експеримента као примарног извора знања и основног метода сазнавања у хемији	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.XE.1.1.1. 2.XE.1.1.3. 2.XE.1.1.5. 2.XE.1.1.6. 2.XE.1.1.7 2.XE.1.1.8.2.XE.1.1.9 2.XE.1.2.1.	2.XE.2.1.5.2.XE.2.1.6. 2.XE.2.1.7. 2.XE.2.1.8. 2.XE.2.1.9. 2.XE.2.2.3	2.XE.3.1.1. 2.XE.3.1.9 2.XE.3.1.10. 2.XE.3.1.11.

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Хемија елемената и једињења			Време:	
Циљеви	• Разумевање односа структуре супстанци и њихових својстава • Сагледавање значаја примене елемената и једињења у професионалном раду и свакодневном животу • Разумевање значаја и примене елемената,једињења и легура у техничко-технолошким процесима			
Исходи	• објашњава периодичну промену својстава елемената у ПСЕ • разликује метале, неметале и металоиде • објасни стабилност атома племенитих гасова • описује карактеристична својства неметала: водоника, кисеоника, азота, угљеника, силицијума, фосфора, сумпора, хлора и њихових важнијих једињења, као и њихов утицај на живи свет • описује карактеристична својства метала: натријума, калијума, магнезијума, калцијума, алуминијума и олова и њихових важнијих једињења, као и њихов утицај на живи свет • наведе општа својства прелазних метала и њихових једињења и њихову примену у струци • описује својства атома угљеника у органским молекулима • познаје класификацију органских једињења (према структури и врсти хемијских веза) • објашњава како хемијска својства зависе од природе хемијске везе • објашњава хемијска својства органских једињења која имају примену у струци и свакодневном животу			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Стабилност атома племенитих гасова • Упоредни преглед и општа својства елемената 17, 16, 15, 14, 13. и 12. Групе ПСЕ • Упоредни преглед и општа својства елемената 1. и 2. групе ПСЕ • Опште карактеристике прелазних елемената и њихова практична примена • Својства атома угљеника • Класификације органских једињења • Типови органских реакција • Основне класе органских једињења • Биолошки важна органска једињења (угљени хидрати, масти, протеини) Демонстрациони огледи: • реакција магнезијума и алуминијума са сирћетном киселином • дејство сирћетне киселине на предмете од бакра • припремање пенушавих освежавајућих пића • доказивање скроба раствором јода • растварање скроба у топлој и хладној води • згрушавање протеина лимунском киселином			• ново градиво обрадити увођењем што више примера из реалног живота и подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање • у настави се изводе сви предвиђени демонстрациони огледи, како би ученици разумели значај хемијског експеримента као примарног извора знања и основног метода сазнавања у хемији	
V - ТЕМА/МОДУЛ: Хемијски аспекти загађивања животне средине			Време:	
Циљеви	• Развој одговорног става према коришћењу супстанци у свакодневном животу и професионалном раду • Разумевање и просуђивање начина одлагања и уништавања хемијских загађивача животне средине			
Исходи	• објасни штетно дејство неких супстанци на животну средину и здравље људи • наводи најчешће изворе загађивања атмосфере, воде и тла • објасни значај пречишћавања воде и ваздуха • објасни значај правилног одлагања секундарних сировина			
Наставне јединице		Начин реализације		
• Загађивање атмосфере, воде и тла • Извори загађивања • Пречишћавање воде и ваздуха • Заштита и одлагање секундарних сировина		• ново градиво обрадити увођењем што више примера из реалног живота и подстицати ученике на размишљање и самостално закључивање • у настави се изводе сви предвиђени демонстрациони огледи, како би ученици разумели значај хемијског експеримента као примарног извора знања и основног метода сазнавања у хемији		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.XE.1.2.1. 2.XE.1.2.3.2.XE.1.3.1. 2.XE.1.3.2. 2.XE.1.3.3. 2.XE.1.3.4.2.XE.1.4.1. 2.XE.1.4.2. 2.XE.1.5.2. 2.XE.1.5.3.	2.XE.2.2.3. 2.XE.2.2.5. 2.XE.2.2.6. 2.XE.2.3.1. 2.XE.2.3.2. 2.XE.2.3.4 2.XE.2.5.12.XE.2.5.2.	2.XE.3.3.5.2.XE.3.5.1.2.XE.3.5.2 .

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3/4
Предмет:	Изабрана поглавља математике(изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70/62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви и задаци:

- ❖ усвоје знања, развију вештине, формирају ставове потребне за схватање појава и законитости у природи и друштву,
- ❖ формирање научног погледа на свет, решавање разноврсних задатака из струке и свакодневног живота,
- ❖ наставак математичког образовања и самообразовања и развијање личности ученика.
- ❖ развијање логичког и апстрактног мишљења;
- ❖ развијање способности јасног и прецизног изражавања и коришћења основног математичко-логичког језика;
- ❖ оспособљавање за примену стеченог знања како у математици тако и у осталим предметима;
- ❖ формирање основа за наставак образовања;
- ❖ формирање математичке културе, која подразумева свест о универзалности и примени математике и математичког начина мишљења;
- ❖ развијање систематичности, уредности, прецизности, темељности, истрајности ;

Допунска Настава:	према потреби с обзиром на то да је ово изборни предмет, не очекује се да има недовољних оцена, после сваке обрађене наставне целине, за ученике који заостају у праћењу наставе. Такође и за ученике који из оправданих разлога нису могли да присуствују настави при обради одређених наставних садржаја и којима је помоћ потребна.
Додатна Настава:	Додатна настава се организује у зависности од интересовања ученика. Наставне теме се бирају према интересовању ученика.
Припремна Настава:	Припремна настава се реализује према потреби.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Ирационалне једначине и неједначине				Време:	
Циљеви	Стицање основних знања о ирационалним једначинама и неједначинама				
Исходи	• реши једноставније ирационалне једначине • реши једноставније ирационалне неједначине				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Ирационалне једначине (квадратни корен) • Ирационалне једначине (кубни корен) • Ирационалне неједначине			Наглашавати неопходност постављања услова за дефинисаност. Неједначине обрадити на једноставнијим примерима		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Вектори				Време:	
Циљеви	Проширивање знања о векторима				
Исходи	• представи вектор у Декартовом координатном правоуглом систему у простору • дефинише скаларни, векторски и мешовити производ вектора • израчуна интензитет вектора • одреди скаларни, векторски и мешовити производ вектора који су задати координатама • утврди да ли су два вектора узајамно ортогонална • одреди угао између два вектора задата координатама израчуна површину троугла и запремину паралелопипеда				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Вектори, особине вектора • Скаларни производ вектора. Колинеарни вектори • Векторски производ вектора • Мешовити производ три вектора • Вектори у координатном систему • Скаларни производ вектора задатих координатама Угао између два вектора • Векторски производ вектора задатих координатама Површина троугла • Мешовити производ вектора задатих координатама. • Запремина паралелопипеда			дефинисати колинеарне и компланарне векторе као и линеарну независност. Изразити векторе у координатном облику и пажњу усмерити на алгебарски приступ		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2МА.1.1.5, 2МА.1.2.6.,	2МА.2.1.6.,2МА.2.1.7. 2МА.2.2.4.	2МА.3.1.4. 2МА.3.2.4.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: Вероватноћа и статистика				Време:	
Циљеви	СТИцање основних знања из вероватноће и статистике				
Исходи	• уочи случајне догађаје • препозна који су догађаји могући, повољни, сигурни, немогући • израчуна вероватноћу догађаја (статистичка и класична дефиниција вероватноће) • одреди условну вероватноћу догађаја А у односу на догађај В • наведе пример случајне променљиве • примени биномну расподелу • израчуна нумеричке карактеристике случајних променљивих (математичко очекивање, дисперзију, медијану и мод) • препозна основне појмове статистике • формира статистичке табеле и на основу њих да графички прикаже податке • израчуна одређене карактеристике случајног узорка (аритмеричку средину узорка, медијану узорка, мод узорка и дисперзију узорка)				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Случајни догађаји. Простор елементарних догађаја • Статистичка и класична дефиниција вероватноће• Условна вероватноћа • Случајне променљиве. Дискретне случајне променљиве и биномна расподела • Нумеричке карактеристике случајних променљивих (математичко очекивање, дисперзија, медијана, мод) • Статистика. Основни појмови• Формирање статистичких табела и графичко приказивање података • Карактеристике емпиријске расподеле (аритмеричка средина, медијана, мод узорка, дисперзија узорка)				При обради новог градива користити што више конкретних примера из живота.	
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Конусни пресеци				Време:	
Циљеви	Проширивање знања о аналитичкој геометрији				
Исходи	• наброји конусне пресеке и нацрта одговарајуће слике • дефинише елипсу и наведе њену j-ну • одреди жиже, ексцентрицитет и директрисе елипсе • одреди j-ну елипсе из задатих услова • испита међусобни положај праве и елипсе • одреди једначину тангенте елипсе из задатих услова • дефинише хиперболу и наведе њену j-ну • одреди жиже, ексцентрицитет и директрисе хиперболе • одреди j-ну хиперболе из задатих услова • испита међусобни положај праве и хиперболе• дефинише параболу и наведе j-ну параболе • одреди жиже, ексцентрицитет и директрисе параболе• одреди j-ну параболе из задатих услова • испита међусобни положај праве и параболе • одреди j-ну тангенте параболе из задатих услова				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Конусна површ. Конусни пресеци • Једначина елипсе • Особине елипсе (жиже, ексцентрицитет и директрисе) • Узајамни положај праве и елипсе • Једначина хиперболе • Особине хиперболе (жиже, ексцентрицитет, полуосе и асимптоте, директрисе) • Узајамни положај праве и хиперболе • Једначина параболе • Особине параболе (жижа, параметар и директриса) • Узајамни положај праве и параболе				обновити праву и кружницу. Обрадити и примере у којима се одређују једначине заједничких тангенти кривих, угао између кривих и геометријско место тачака које испуњавају одређене услове.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Креда, табла, свеска, збирка задатака, оловка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2МА.1.4.3.,2МА.1.4.5, 2МА.1.2.4, 2МА.1.2.5.	2МА.2.2.3	2МА.3.4.2,2МА.3.4.3.,2МА.3.4.4	

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3/4
Предмет:	Историја (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70/62
	Просветни гласник:	Број	8	Година:	2018
Начин реализације:	Приликом извођења наставе из предмета Историја користе се различити облици организованих активности ученика: индивидуални рад, рад у групи, радионице или домаћи задаци као сто су: одговарање на питања постављена на крају одређене наставне јединице, семинарски радови, презентације и групни пројекти. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, контролних вежби, тестова и праћењем залагања на часу				

Циљеви и задаци:

1. Стицање хуманистичког образовања и развијање историјске свести;
2. Разумевање историјског простора и времена, историјских догађаја, појава и процеса и улоге истакнутих личности;
3. Развијање индивидуалног и националног идентитета;
4. Стицање и проширивање знања, развијање вештина и формирање ставова неопходних за разумевање савременог света (у националном, регионалном, европском и глобалном оквиру);
5. Унапређивање функционалних вештина и компетенција неопходних за живот у савременом друштву (истраживачких вештина, критичког и креативног мишљења, способности изражавања и образлагања сопствених ставова, разумевања мултикултуралности, развијање толеранције и културе аргументованог дијалога);
6. Оспособљавање за ефикасно коришћење информационо-комуникационих технологија;
7. Развијање свести о потреби сталног усавршавања и свести о важности неговања културно-историјске баштине.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Село и град некад и сад			Време:
Циљеви	• Стицање знања о миграцијама село – град као константним појавама у историји људског друштва. • Проширивање знања о животу сеоског и градског становништва у Србији у XIX и XX веку.		
Исходи	• опише начин живот у српским селима у XIX и XX веку; • уочи сличности и разлике у начину живота у српским градовима и селима у XIX и XX веку; • уочи значај и последице развоја модерних градова; • образложи најважније узроке и последице миграција село–град; • уочи разлике у начину становања између села и града кроз историју; • уочи разлике у начину становања између припадника различитих друштвених слојева кроз историју		
Наставне јединице			Начин реализације
• Живот у градовима и селима у новом веку и савременом добу (примери Париза, Лондона, Берлина, Њујорка, Москве, Санкт Петербурга...; просторно и урбано планирање; индустријске четврти, радничка насеља и предграђа; боемске четврти; појава модерне инфраструктуре – водовод, канализација, метро, проблем загађења, одношење и складиштење отпада; становање – грађев. материјали, начин градње, развој грађевинске технике, врсте објеката и организација простора; разлика у начину становања између села и града и између припадника различитих друштвених слојева, миграције; осветљење – гас и струја; грејање, употреба соларне енергије, кућни апарати; оплемињивање стамбеног простора). • Живот у српским градовима и селима у XIX и XX веку (прим. Београда, Новог Сада, Ниша, Крагујевца...; основни типови градских насеља– град, варош, варошица, „дивља” насеља; оријентални и европски утицаји; електрификација, јавни градски превоз – фијакери, трамваји, тролејбуси и аутобуси; основни типови сеоских насеља, обележја земљорадње, виноградарства и сточарства; задруга, моба, позајмица; пољопривредна оруђа, млинови, ветрењаче; миграције село – град, разлике у становању код Срба: дворци, градске куће, конаци, сеоске куће; дворови владара – Милоша, Михаила, Милана и Александра Обреновића, кнеза Александра и краљева Петра и Александра Карађорђевића, Николе Петровића, резиденције Јосипа Броза).			упознају са садржајем предмета, начином рада у току школске године, начином и методама оцењивања. Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације.
Методе рада	мини предавање, истраживање, демонстрација, текст у настави, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	интернет, одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Култура одевања и исхране некад и сад			Време:
Циљеви	• Проширивање знања о променама у начину одевања и исхрани кроз историју. • Уочавање промена у начину одевања код Срба кроз историју. • Уочавање улоге различитих културних утицаја на начин одевања и исхрану код Срба кроз историју		
Исходи	• уочи основна обележја културе одевања од антике до савременог доба; • идентификује основна обележја културе одевања код Срба кроз историју • наведе и упоређи разлике у начину одевања између села и града кроз историју; • наведе и упоређи разлике у начину одевања између припадника различитих друштвених група кроз историју; • препозна утицаје различитих култура на начин одевања код Срба кроз историју; • препозна утицаје различитих култура на начин исхране код Срба кроз историју; • наведе и упоређи карактеристике исхране у различитим историјским периодима.		
Наставне јединице			Начин реализације
• Култура одевања од антике до данас (материјали, начин обраде и бојење, разлике у одевању код припадника различитих друштвених група; појававештачких материјала, стилови у одевању, модне куће, појава модне индустрије, свакодневна и свечана одећа, цинс као карактеристика одевања младих у читавом свету; накит, фризури, шминка, парфеми...). • Одевање код Срба кроз историју(материјали и тканине – кудеља, конопља, чоја, крзно, кожа, лан, свила; разлика у одевању код Срба у Хабзбуршком и Османском царству, као и код припадника различитих друштвених група; грађанско оделои европски узор у облачењу српског грађанског сталежа; униформе државних чиновника, лекара, цариника, професора Лицеја и гимназија у обновљеној Србији; развој текстилне индустрије у Србији; народна ношња, савремени начин одевања). • Култура исхране од антике до данас(сакупљање и припремање намирница, лов и риболов, начини чувања хране, пиће, реконструкција могућег јеловника – двор, град, село; посни и мрсни циклуси; национална кухиња код Срба, утицаји других кухиња; конзумирање кафе и дувана, употреба источњачких зачина, понашање за столом, прибор за јело; кухињски апарати; ресторани „брзе хране“).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације.
Методе рада	мини предавање, истраживање, демонстрација, текст у настави, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	интернет, одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Војска, оружје и рат некад и сад			Време:		
Циљеви	• Проширивање знања о развоју војне технике и променама у начину ратовања кроз историју. • Проширивање знања о развоју војске и начину ратовања код Срба кроз историју. • Развијање критичког става према рату.				
Исходи	• уочи основна обележја ратова и војне организације и технике од антике до савременог доба; • уочи утицај научно-технолошких достигнућа на промене у начину ратовања кроз историју; • уочи карактеристике развоја оружја и војне организације; • уочи основна обележја војне организације код Срба кроз историју; • наведе и упореди карактеристике ратовања у различитим периодима; • уочи улогу појединца у рату (војсковођа, официра, регрута, цивила); • аргументовано дискутује о рату и његовим последицама на живот људи.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Војска, оружје и рат кроз историју (војничка опрема – одећа, оклопи, штитови, оружје; родови војске, опсадне справе, увежбавање ратничких вештина, витешки турнири, мегдани, појава ватреног оружја – од примитивних пушака аркебуза и мускета до разорне артиљерије; увођење стајаће војске, развој модерне војне стратегије и тактике – појава генералштаба, униформе и војна одликовања; војно образовање, живот војника у рату и миру; жене у војсци; међународне конвенције о правилима ратовања, највеће војсковође). • Војска код Срба кроз историју (српска војска у средњем веку – опрема, начин ратовања; Срби у аустријској и османској војсци; војска станичке Србије; војна организација у XIX и XX веку у српској и југословенској држави; војно образовање –оснивање војне академије; српске и југословенске војне униформе и одликовања).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Новац и банке кроз историју			Време:		
Циљеви	• Проширивање знања о улози новца и банака у економским системима кроз историју. • Усвајање знања о улози новца и банака у свакодневном животу некад и сад. • Проширивање знања о историји новца и развоју банкарства код Срба.				
Исходи	• уочи основне карактеристике и функције новца од антике до савременог доба; • изведе закључак о улози и значају банака кроз историју; • уочи основна обележја историјата српског новца и банака кроз историју; • примени стечено знање о новцу и банкама у свакодневном животу				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Нумизматика (као наука о постанку, развоју и употреби кованог новца). • Новац и банке у садашњости (новац као мера вредности, платежно средство и једно од обележја самосталности државе; банка као предузеће које тргује новцем; појмови – штедња, трезор, кредит, камата, деоница, инфлација, дефлација; фалсификовања новца, новац у савременом потрошачком друштву...). • Новац и банке у прошлости (историјат новца и банака – од старог века до данас; материјали од којих је израђиван новац, историјски феномен „кварења” новца; ликови и различити симболи на кованом и папирном новцу...). • Новац у Србији некад и сад (историјат новца од средњег века до данас; динар као званична валута модерне Србије; мотиви на новчаницама; настанак и развој Народне банке као прве финансијске институције у Србији).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације.		
Методе рада	мини предавање, истраживање, демонстрација, текст у настави, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет, одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: Верски живот и обичаји кроз историју		Време:
Циљеви	- Проширивање знања о веровањима и обичајима у прошлости и садашњости. - Уочавање прожимања веровања и културе кроз историју. - Сагледавање сличности и разлика у веровањима и обичајима некад и сад. - Проширивање знања о веровањима и обичајима код Срба кроз историју.	
Исходи	- уочи основна обележја веровања од праисторије до савременог доба; - наведе и упоређи карактеристике обичаја и веровања у различитим периодима; - идентификује сличности и разлике у обичајима различитих верских заједница; - уочи утицај веровања и обичаја на културно стваралаштво; - уочи утицај и повезаност верских институција и верског живота кроз историју; - уочи утицај и повезаност верских институција и верског живота код Срба кроз историју; - препозна и разуме основне одлик еверског живота и обичаја код Срба кроз историју.	
Наставне јединице		Начин реализације
- Веровања у старом Египту и Месопотамији (загробни живот, балсамовање, хороскопи, астрологија, обреди и ритуални предмети...). - Веровања старих Грка и Римљана (пророчишта, загробни живот, свештеници и свештенице, приношење жртве боговима...). - Религије Далеког истока. - Верски живот и обичаји у средњем веку (главне одлике хришћанства, ислама и јудаизма; обележја различитих верских конфесија – сличности и разлике у веровањима и обичајима; обележавање верских празника, страхови средњовековног човека). - Верски живот и обичаји у новом веку и савременом добу (верски идентитет, сличности и разлике између католика, протестаната, православаца, муслимана, Јевреја; атеизам).		Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика.
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Образовање и васпитање кроз историју		Време:
Циљеви	- Продубљивање знања о развоју образовања кроз историју. - Уочавање сличности и разлика у образовању и васпитању некад и сад. - Разумевање утицаја привредног развоја на квалитет образовања. - Продубљивање знања о развоју образовања код Срба кроз историју	
Исходи	- уочи основна обележја образовања и васпитања од антике до савременог доба; - опише развој система образовања и васпитања кроз историју; - опише развој система образовања и васпитања код Срба кроз историју; - упоређи карактеристике образовања и васпитања у различитим периодима; - изведе закључак о значају образовања и васпитања у животу људи; - препозна међусобну условљеност степена привредног развитка и квалитета образовања	
Наставне јединице		Начин реализације
- Образовање и васпитање у старом веку (Египат, Месопотамија, стара Грчка и Рим). - Образовање и васпитање у средњем веку (манастири као центри писмености и образовања; оснивање школа и универзитета, утицај цркве на образовање и васпитање...). - Образовање и васпитање у новом веку и савременом добу (појава штампарства и ширење писмености, улога цркве и државе – појава световног и обавезног образовања, школских уџбеника; положај ученика – награђивање и кажњавање, одевање ученика...). - Образовање и васпитање код Срба (манастири као центри писмености и образовања; значај Хиландара, просветитељски рад у устаничкој Србији, оснивање световних школа, оснивање Лицеја, Велике школе и Београдског универзитета; један дан у школи, школска слава, одевање ученика, школовање женске деце; стипендирање ученика).		Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације.

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Комуникације, путовања и туризам некад и сад		Време:
Циљеви	• Уочавање значаја комуникација и њиховог развоја у историји друштва. • Разумевање утицаја комуникација на упознавање и приближавање држава, народа и њихових култура	
Исходи	• опише развој комуникација од праисторије до савременог доба; • наведе и упореди карактеристике комуник. у различитим периодима; • изведе закључак о значају комуникације у животу људи кроз историју; • уочи последице развоја модерних комуникација; • изведе закључак о утицају развоја комуникација на интеграцију сваке нације и друштва; • користи информације са историјске карте и повеже их са стеченим знањем о комуникацијама; • уочи утицај комуникација на приближавање држава, народа и њихових култура.	
Наставне јединице		Начин реализације
Комуникације, путовања и туризам кроз историју (утицај трговине и војних похода на развој комуникација; ходочашћа – света места, мисионари; значајни сајмови, развој поштанског, телеграфског, телефонског, железничког, аутомобилског и авионског саобраћаја; ауто и авио клубови, новине и новинарство, интернет, откривање нових дестинација, гостионице и хотели, бање).		Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације.
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Друштвени и породични живот кроз историју		Време:
Циљеви	• Продубљивање знања о развоју друштвеног и породичног живота кроз историју. • Уочавање сличности и разлика у друштвеном и породичном животу некад и сад. • Проширивање знања о друштвеном и породичном животу код Срба кроз историју	
Исходи	• идентификује основна обележја друштвеног живота од антике до данас; • идентификује основна обележја породичног живота од антике до данас; • наведе основна обележја друштвеног живота код Срба кроз историју; • наведе основна обележја породичног живота код Срба кроз историју; • упореди карактеристике друштвеног и породичног живота у различитим периодима; • уочи сличности и разлике у начину обележавања празника кроз историју; • истакне одлике друштвеног и породичног живота данас у односу на раније епохе.	
Наставне јединице		Начин реализације
• Друштвени живот од антике до данас (игре, гозбе, плес уз музику, музички инструменти, позориште, маскирање, трубадури, властеоске гозбе: жонглери, путујући свирачи и забављачи; балови, позориште у доба Шекспира и Молијера, настанак опере, књижевне дружине и читалишта, концерти, биоскопи, игре на срећу, савремена популарна музика). • Друштвени живот код Срба кроз историју (основни празници и њихов значај; утицај политичких прилика на празнике и празновања, радни и нерадни дани; различити облици друштвених активности на селу и у граду...). • Породични односи од антике до данас (положај мушкарца, жене и детета, свадбени обичаји, однос према старијима, породични празници, традиционални и модерни погледи на породицу; промене у односима међу половима...). • Породични одн оси код Срба кроз сторију (положај мушкарца, жене и детета; свадбени обичаји, однос према старијима, породични празници – крсна слава...)		Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације.

IX - ТЕМА/МОДУЛ: Фотографија, филм, радио и телевизија кроз историју			Време:		
Циљеви	• Проширивање знања о развоју фотографије, филма, радија и телевизије кроз историју. • Разумевање утицаја фотографије, филма, радија и телевизије на друштвени, политички и културни живот. • Проширивање знања о развоју фотографије, филма, радија и телевизије у Србији. • Уочавање значаја фотографије, филма, радија и телевизије као историјских извора.				
	Исходи • уочи основна обележја развоја фотографије, филма, радија и телевизије кроз историју; • изведе закључак о значају фотографије, филма, радија и телевизије у животу појединца и читавог друштва; • изведе закључак о значају фотографије, филма, радија и телевизије као историјских извора; • опише развој фотографије, филма, радија и телевизије у Србији; • уочи последице развоја фотографије, филма, радија и телевизије.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Значај фотографије, филма, радија и телевизије (као техничких достигнућа, начина уметничког изражавања, средстава масовне комуникације, сазнавања и образовања, и као историјских извора). • Фотографија, филм, радио и телевизија кроз историју (развој – оптичка сочива, дагеротипија, мокра плоча, фото-апарат, филмска трака, покретне слике, биоскоп, радио таласи; прва филмска пројекција, филм као извор информација о догађајима; филм као масовна забава и индустрија; почетак ере звучног филма, појава анимираних филмова; појава колор филмова; филмски фестивали и награде; оснивање радио-станица, појава телевизије; превласт телевизије над другим медијима у другој половини XX века; примери злоупотребе фотографије, филма, радија и телевизије у XX). • Фотографија, филм, радио и телевизија у Србији некад и сад (делатност дворског фотографа Анастаса Јовановића, породични фото-албуми, прва филмска пројекција у Србији 1896, први српски филмови и биоскопи; почетак рада прве радио- станице – Радио Београда 1929, јавна демонстрација телевизије на сајму у Београду 1939, тајно праћење програма Радио Лондона за време окупације, оснивање Телевизије Београд 1958, кућни радио и ТВ апарати као показатељи животног стандарда).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски,радионичарски и истраживачки рад,коришћењемфилмова,илустрација, текстова, кроз питања која постављајунаставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика.У току реализације наставник користи сопствене припреме, одабрану литературу, филмове, као и илустрације.		
Методе рада	мини предавање, истраживање, демонстрација, текст у настави, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

X - ТЕМА/МОДУЛ: Брига о телу и здрављу кроз историју			Време:		
Циљеви	• Продубљивање знања о развоју здравствене културе кроз историју. • утицаја економског и културног развитка на степен здравствене културе. • Проширивање знања о развоју здравствене културе код Срба				
Исходи	• уочи основна обележја развоја здравствене културе од антике до данас; • уочи основна обележја развоја здравствене културе код Срба кроз историју; • наведе и упореди различите методе лечења кроз историју; • уочи повезаност степена економског и културног развитка и здравствене културе; • уочи значај хуманитарних организација и њиховог деловања.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Брига о телу и здрављу од антике до данас (болести људи, хигијенски услови, епидемије, развој медицине, медицински инструменти, лекови и лековито биље, здравствене установе – манастирске болнице, санаторијуми, стационари, домови здравља, апотеке; начини здравствене заштите и превентиве, хуманитарне организације). • Брига о телу и здрављу код Срба (утицај животних услова и хигијенских прилика на појаву болести; најчешће болести и епидемије, народна медицина и надрилекарство, манастирске болнице; прве болнице и лекари, отварање болница у Србији у време кнеза Милоша, оснивање Медицинског факултета у Београду...).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика. одабрану литературу, филмове, као и илустрације.		
XI - ТЕМА/МОДУЛ: Грбови и заставе некад и сад			Време:		
Циљеви	• о развоју грбова и застава и њиховом значају у историји. • са развојем, улогом и значајем грбова и застава у прошлости српског народа				
Исходи	• уочи основна обележја развоја грбова и застава кроз историју; • уочи основна обележја развоја грбова и застава код Срба кроз историју; • закључак о значају грбова и застава кроз историју; • наведе хералдичке симболе; • опише изглед и порекло савременог српског грба и застава.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Улога и значај грбова и застава (као симбола државе, нације, владара, војске, града, установе, предузећа, политичке организације, спортског друштва...; појава грбова у XII – породични грбови на штитовима као начин распознавања витезова на турнирима и у ратним походима; грбови на заставама, новцу, печатима, поштанским маркама, споменицима, шлемовима...; најчешћи хералдички симболи; појава првих застава – вексилум – застава римских царева, лабарум – застава Константина Великог; основни елементи застава). • Грбови и заставе у прошлости српског народа (порекло савременог српског грба и застава, значење четири оцила, најчешћи хералдички симболи на грбовима српских нововековних и средњовековних држава и династија и властелинских породица – двоглави бели орао Немањића, Лазаревића, Карађорђевића, Обреновића и П.-Његоша, лав Бранковића и Петровића-Његоша, вук Балшића, љиљани Котроманића...).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски, радионичарски и истраживачки рад, коришћењем филмова, илустрација, текстова, кроз питања која постављају наставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика., одабрану литературу, филмове, као и илустрације.		
Методе рада	мини предавање, истраживање, демонстрација, текст у настави, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет, одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

XII - ТЕМА/МОДУЛ: Спорт некад и сад			Време:		
Циљеви	• Проширивање знањао развоју спортског живота кроз историју. • Уочавање сличности и разлика у спортским играма и надметањима некад и сад. • Проширивање знања о развоју спортског живота код Срба.				
Исходи	• уочи основна обележја спорта од антике до савременог доба; • уочи улогу и значај спорта у људском друштву; • именује и опише спортске дисциплине заступљене на античким Олимпијским играма; • наведе и упоређи карактеристике спортских надметања у различитим периодима; • опише развој спортског живота код Срба.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Улога и значај спорта од антике до савременог доба (спорт као део бриге о здрављу и као забава; спорт и Олимпијске игре у античкој Грчкој као основ спортских игара савременог доба; спортска надметања кроз историју – најпопуларнији спортови, аматерски и професионални спорт, модерне Олимпијске игре). • Спорт код Срба кроз историју (народне и пастирске игре као прва спортска надметања, прва спортска друштва, оснивање Српског олимпијског клуба 1910, учешће на међународним такмичењима и велики успеси, спортска друштва и клубови; савремени спорт и спортски живот).			Наставне јединице се реализују кроз теоријски,радионичарски и истраживачки рад,коришћењемфилмова,илустрација, текстова, кроз питања која постављајунаставник и ученици, као и кроз истраживачки рад самих ученика., одабрану литературу, филмове, као и илустрације.		
Методе рада	мини предавање, истраживање, демонстрација, текст у настави, рад на тексту, асоцијације, руковођени дијалог, анализа				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	интернет,одабрана литература (речници, енциклопедије), историјска читанка				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3/4
Предмет:	Логика са етиком (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70/62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Место реализације наставе: Теоријска настава и радионице се реализују у учионици. Дијалог са ученицима, самостални рад, организовање дебате.Коришћење актуелних примера из штампе и других медија. Коришћење актуелних примера везане за струку ученика.				

Циљеви и задаци:

1. Стицање основних знања о логици и етици и схватање значаја тих знања за јасно размишљање и развој личности
2. Упознавање са елементима и законима логике и разумевање улоге коју логика има у науци и свакодневном животу
3. Разумевање појмова који се јављају у етичким расправама и развијање сензибилитета за етичка питања савременог друштва
4. Оспособљавање ученика за самостално, критичко размишљање и формирање ставова о друштвеним проблемима

Допунска Настава:	за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или пак желе да имају боље оцене од тренутних у некој од наставних целина. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад . Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину
Додатна Настава:	Додатна настава организује се за ученике који имају више афинитета према и посебна интересовања за предмет. Додатна настава омогућава да се од броја ангажованих ученика изабере неколико који су најбољи за такмишење из ове области.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод у логику			Време: Септембар		
Циљеви	Увођење ученика у предмет логики				
Исходи	-препозна да и сам већ користи логику као и граматику -разликује мишљење од маште, надања, опажања и наводи примере из свакодневног живота -искаже дефиницију логики, разуме и опише у чему се састоји формални карактер логики -разликује принципе мишљења, наведе примере за основне логичке принципе и симболички их приказује				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам и подела логики. • Логика као наука о форми мишљења • Основни логички принципи(идентитет, непротивуречност и искључење трећег)			У учионици путем дискусије, рада на тексту, презентације, домаћи задаци, изабрани електронски материјали		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Формална логика: појам, суд, закључак			Време: октобар, новембар, децембар		
Циљеви	Развој сазнања о појму и односима међу појмовима. Упознавање ученика са структуром суда, врстама судова и односима између судова. Оспособљавање ученика за логичко закључивање.				
Исходи	-разликује обим и садржај појма, увиђа однос између обима и садржаја, наводи пример за обим и садржај и дефинише обим и садржај појма препознаје и именује појмове, набраја их, -уочава разлику између појединачних и општих појмова. -препознаје односе међу појмовиима и именује их(субординација, координација, контрарност) и графички приказује односе међу појмовима. -разликује субјекат и предикат суда и увиђа значај копуле за квалитет суда. -препознаје форму сложеног суда, разликује и именује логичке везнике (негација, конјукција, дисјункција, импликација и еквиваленција) и наводи примере, разликује квантитет и квалитет суда, препознаје индуктивно, дедуктивно и закључивање по аналогiji на примерима из свакодневног живота.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Разлика између појма, ствари и представе, Врсте појмова • Обим и садржај појма • Односи међу појмовима • Дефиниција и деоба • Суд и врсте судова • Истиносна вредност сложених судова(негација, конјукција, дисјункција,импликација и еквиваленција) • Комбинована подела судова, расподељеност појма • Односи међу судовима (логички квадрат) • Врсте закључивања• Непосредно закључивање – конверзија, обверзија, логички квадрат • Посредно закључивање – индукција, аналогija и дедукција • Фигуре категоричког силогизма, модуси категоричког силогизма • Хипотетички и дисјунктивни силогизам • Доказ • Примери индуктивног и дедуктивног закључивања у наукама			У учионици путем дискусије, рада на тексту, презентације, домаћи задаци, изабрани електронски материјали.		
Методе рада	монолошка, дијалoшка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, интернет презентације, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Логичке грешке			Време: Децембар		
Циљеви	Оспособљавање ученика за уочавање грешака у аргументацији, закључивању и доказивању				
Исходи	Ученик ће моћи да: разликује случајне од намерних логичких грешака, препознаје и именује логичке грешке: увођење четвртог појма у силогизму, нерасподељен појам.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Логичке грешке. Паралогизми и софизми. Грешке у закључку. Грешке у доказу. Грешке у аргументацији.			У учионици путем дискусије, рада на тексту, презентације, домаћи задаци, изабрани електронски материјали.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Појам и значај етике			Време: Јануар		
Циљеви	Развој сазнања о појму и предмету етике, значај моралних норми за живот појединца у друштву				
Исходи	Ученик ће моћи да издваја правила која слободно прихватамо и разликује их од оних која имају спољашње порекло, и да дефинише предмет етике.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Настанак и предмет етике Појам норме и појам морала Разлика између обичајних, правних и етичких норми			учионици путем дискусије, рада на тексту, презентације, домаћи задаци, изабрани електронски материјали.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, интернет презентације, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

V - ТЕМА/МОДУЛ: ЛИЧНИ ИДЕНТИТЕТ, СЛОБОДА И ОДГОВОРНОСТ			Време: Март, Април		
Циљеви	Развој сазнања о идентитету, формирању идентитета и о флуидности идентитета преко социјалних улога, Развој способности идентификовања и разликовања појмова пол и род и утицај културе на формирање појмова пола и рода (разлике у културама), Формирање става о улози медија у креирању идентитета.				
Исходи	набраја како се све манифестује лични идентитет, разликује утицаје који формирају лични идентитет (разликује род и пол), увиђа колика је моћ визуелног иден-титета, препознаје утицај медија на креирање визуелног идентитета, уочава разлику између модних и етичких императива, супротставља медијски наметнуте животне идеале и етичке вредности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Улога визуелног идентитета у формирању личног идентитета – међусобни утицаји Појмови пола и рода Утицај медија на релативизацију етичких вредности Естетски и етички идеал Тело и интервенције на телу Сајбер идентитет, морал и слобода избора			учионици путем дискусије, рада на тексту, презентације, домаћи задаци, изабрани електронски материјали		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: ОСНОВНЕ ЕТИЧКЕ НОРМЕ И ВРЕДНОСТИ			Време: Мај		
Циљеви	Упознавање ученика са основним етичким нормама и вредностима и развијање личног вредносног система.				
Исходи	препознаје важније људске вредности, разликује слободне од самовољних и наметнутих поступака, схвата постојање слободе избора као услова моралног поступања, разуме везу између избора и одговорности, упоређује одговорне и неодговорне поступке, може да расправља о томе да ли је извор морала у нама или изван нас (аутономна и хетерономна етика), увиђа разлику између основних етичких праваца.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Пријатељство • Верност • Породица • Љубав • Морално добро • Донација органа • Сурогат мајка • Клонирање			учионици путем дискусије, рада на тексту, презентације, домаћи задаци, изабрани електронски материјали.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, интернет презентације, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско – рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Пословни Енглески језик(изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава: помоћна, текстуална, аудио-визуелна. У току школске године, колико год је могуће, врши се корелација са осталим наставним садржајима односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовим на енглеском језику. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова и писмених задатака. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљеви и Задаци:

- ❖ Развијање сазнајних и интелектуалних способности и стицање позитивног односа према другим културама уз уважавање различитости и усвајање знања и умења потребних у комуникацији на страном језику у усменом и писаном облику.
- ❖ Усвајање знања из страног језика и јачање самопоуздања код ученика да у усменој и писаној комуникацији користи језик и да се компетентно и самосвесно споразумева са људима из других земаља.
- ❖ Оспособљавање ученика да упозна језик струке у оноликој мери која му омогућава да користи страни језик ради вођења пословне комуникације, праћења новина у струци и ширењу пословних веза.
- ❖ СЛУШАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање усменог говора
- ❖ ЧИТАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова
- ❖ ГОВОР Оспособљавање ученика за кратко монолошко излагање и за учешће у дијалогу на страном језику
- ❖ ПИСАЊЕ Оспособљавање ученика за писање краћих текстова различитог садржаја
- ❖ ИНТЕРАКЦИЈА Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику и размену краћих писаних порука
- ❖ МЕДИЈАЦИЈА Оспособљавање ученика да преводи, сажима и препричава садржај краћих усмених и писаних текстова
- ❖ МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ Оспособљавање ученика да користе медије као изворе информација и развијају критичко мишљење у вези са њима
- ❖ СЛУШАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање усменог говора

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основна терминологија која се односи на послове из домена општих, правних и кадровских послова и послова набавке и продаје, трговине, малопродаје и велепродаје				Време: септембар- октобар	
Циљеви	-развијање језичких вештина -оспособљавање ученика да схвати потребу стандардизације производа -усвајање терминологије везано за малопродају и пласирање производа -обнављање граматичке грађе, погодбене реченице -увежбавање давања предлога, сугестија -увежбава давање инструкција за кретање уз употребу одговарајућих предлога -упознавање са развојем трговине – од бакалнице до on – line трговине -коришћење израза за инструкције при куповини интернетом -обнављање и утврђивање граматичких форми за изражавање будућности – Future simple, Future continuous, Future perfect tense -анализирање и писање дописа и обавештења				
Исходи	- употреби основну терминологију из домена масовне производње, стандардизације производа и малопродаје- употреби граматичку грађу у контексту -да предлог уз употребу сета задатих фраза - напише инструкције за кретање користећи одговарајуће предлоге - даје инструкције при куповини интернетом - правилно употреби граматичке форме и изразе за изражавање будућности у контексту - напише кратко обавештење и допис				
Наставне јединице			Начин реализације		
Основна терминологија која се односи на послове из домена општих, правних и кадровских послова и послова набавке и продаје, трговине, малопродаје и велепродаје Продаја на велико и на мало The Customer Retail			шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Вођење евиденције и документације у администрацији				Време: новембар	
Циљеви	- развијање језичких вештина - оспособљавање ученика да усвоје лексику везану за каријеру, напредовање, обуке и успостављање пословних веза. - обнављање употребе пасивних конструкција (have something done) - оспособљавање ученика да схвати и пореди различите културолошке аспекте других народа и примени то знање да би боље разумео саговорника -оспособљавање ученика да одржи мини-презентацију - увежбавање давања савета или блажег упозорења - увежбавање састављања краћег дописа после упознавања пословног партнера				
Исходи	- говори о каријери, напредовању, обукама, лидерству и успостављању нових пословних веза - примени граматичку јединицу у контексту - схвати различите културолошке аспекте других народа што ће му помоћи у успостављању пословних веза - одржи мини презентацију				
Наставне јединице			Начин реализације		
Вођење евиденције и документације у администрацији Праћење новина у области међународних правно – административних послова Међукултурално разумевање (разлике у културама других народа и говор тела) Career prospects			шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
Методe рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима		2.СТ.2.1.1. 2.СТ.2.2.4. 2.СТ.2.3.1. 2.СТ.2.3.2. 2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2 2.СТ.2.5.5 2.СТ 2.5.1 2.СТ.2.5.3		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Примена информационих технологија у домену струке			Време: децембар - јануар		
Циљеви	- развијање језичких вештина - стицање знања и вештина за успешну примену службене пословне кореспонденције са практичним примерима - оспособљавање ученика да разликује обавезне и необавезне елементе пословних писама - оспособљавање ученика да обликује пословна писама према задатим елементима - оспособљавање ученика да користе електронске облике комуникације				
Исходи	-разликује обавезне и необавезне елементе пословних писама, као и формални и неформални регистар - обликује писма према задатим елементима, и то: допис, упит, понуду, поруџбину, рекламацију, одговор нарекламацију и ургенцију - користи електронске облике комуникције				
Наставне јединице			Начин реализације		
Основе пословне комуникације и кореспонденције (пословна преписка и комуникација у писаној и усменој форми Примена информационих технологија у домену струке Business online Import - Export			шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Конкуренција			Време: фебруар		
Циљеви	- развијање језичких вештина - упознавање ученика са појмом конкуренције и потребом константног развоја производа - обнављање граматичке јединице – поређење - разумевање и одговарање на жалбу купца				
Исходи	- разуме и изрази свој став везан за потребу константног развоја производа - користи изразе за давање предлога и прави различита - разуме и уме да једноставнијим језиком одговори на жалбу купца				
Наставне јединице		Начин реализације			
Конкуренција Competition		шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.			
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима		2.СТ.2.1.1. 2.СТ.2.2.4. 2.СТ.2.3.1. 2.СТ.2.3.2. 2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2 2.СТ.2.5.5 2.СТ 2.5.1 2.СТ.2.5.3		

V - ТЕМА/МОДУЛ: Примене међународних стандарда и законске регулативе			Време: март	
Циљеви	- развијање језичких вештина- стицање знања о различитим врстама и применама ISO стандарда- оспособљавање ученика да поређају активности стандардизованог процеса по одговарајућем редоследу користећи одговарајуће језичке фразе- утврђивање граматичких јединица – садашња времена- стицање знања о осигурању контроле квалитета у обављању финансијско-административних послова			
Исходи	- разуме различите врсте и примену ISO стандарда - у контексту примени садашња времена - поређа активности стандардизованог процеса по одговарајућем редоследу користећи одговарајуће језичке фразе - разуме различите врсте осигурања контроле квалитета у обављању финансијско-административних послова			
Наставне јединице		Начин реализације		
Примене међународних стандарда и законске регулативе Квалитет Quality		шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Начини преговарања и новац			Време: април	
Циљеви	- развијање језичких вештина - упознавање ученика са основним финансијским појмовима - усвајање основне терминологије из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја - утврђивање граматичких јединица: индиректни говор (изјаве, питања, молбе, захтеви, наредбе) - утврђивање граматичких јединица: квантификатори - оспособљавање ученика да опишу графикон о односу између валута користећи одговарајуће фразе - оспособљавање ученика да разумеју и воде телефонске разговоре у оквиру познате лексике - оспособљавање ученика да разумеју различите технике успешне продаје и куповине - коришћење израза везаних за новац и преговарање као и језик преговарања - оспособљавање ученика за наплаћивање доспелих фактура које нису плаћене			
Исходи	-разуме и користи основне финансијске појмове - разуме и користи основну терминологију из домена платног промета, вођења књиговодства и састављања финансијских и пореских извештаја - примени граматичку јединицу: индиректни говор			
Наставне јединице		Начин реализације		
Начини преговарања и новац Money and negotiation		шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима		2.СТ.2.2.4 2.СТ.2.3.3 2.СТ.2.4.1 2.СТ.2.4.3 2.СТ.2.5.5	

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Иновације у послу			Време: мај	
Циљеви	-Развијање језичких вештина-Оспособљавање ученика да схвате како нова идеја можеда буде профитабилна - Активирање и увежбавање вокабулара у контекстувезано за одржавање и приређивање презентације - обнављање граматичке јединице – пасив - оспособљавање ученика да напишу кратак промотивниматеријал			
Исходи	- одржи кратку презентацију користећи вокабуларвезан за презентације -Разуме и правилно примени пасивне конструкције у говору и писаном саставу- Напише кратак промотивни материјал			
Наставне јединице		Начин реализације		
Иновације у послу Innovation		шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ: Истраживање тржишта			Време: јун	
Циљеви	- развијање језичких вештина - проширивање и обнављање вокабулара везано за област маркетинга - упознавање са различитим методама истраживања тржишта - упознавање ученика са елементима успешног промовисања производа на тржишту - оспособљавање ученика са саставе и спроведу анкету за истраживење тржишта - писање извештаја на основу графички приказаних резултат истраживања коришћењем наративних глаголских времена -обнављање граматичке грађе : индиректни говор, односне заменице и реченице			
Исходи	- користи фразе везане за истраживање тржишта - спроводи истраживање користећи обновљене граматичке јединице (релативне заменице и реченице, индиректна питања) - разуме различите методе истраживања тржишта - састави и спроведе анкету за истраживање тржишта - састави извештај о обављеном истраживању користећи наративна глаголска времена			
Наставне јединице		Начин реализације		
Истраживање тржишта Market research		шематски прикази, упутства о примени апарата, инструмената или пак материјала, хемикалија, рецепти, декларације, краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета, извештаји, каталози, програми сајамских активности и сл.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СТ.2.1.1.	2.СТ.2.2.4. 2.СТ.2.3.1. 2.СТ.2.3.2. 2.СТ.2.4.1. 2.СТ.2.4.2 2.СТ.2.5.5 2.СТ.2.5.1 2.СТ.2.5.3	

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Електронско пословање (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	70
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Електронско пословање је изборни предмет који се изучава са два часа недељно у трећем разреду. Настава се реализује у кабинету са рачунарима са групом ученика која се определила за овај предмет као изборни. Програм предмета обухвата три модула, Основни појмови електронског пословања, Примена електронског пословања и Е-услуге.				

Циљ и Задаци:

- ❖ Упознавање ученика са основним појмовима електронског пословања;
- ❖ Подизање свести ученика о потреби примене електронског пословања;
- ❖ Упознавање ученика са врстама Е – услуга које се пружају у Србији;
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење Е – услуга;
- ❖ Упознавање ученика са мобилним технологијама у електронском пословању;
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење мобилних технологија у електронском пословању;
- ❖ Развијање компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој;
- ❖ Развијање самосталности у раду стварањем услова за практичну активност ученика

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основни појмови електронског пословања		Време: септембар-новембар	
Циљеви	• Упознавање ученика са основним појмовима електронског пословања • Подизање свести ученика о потреби примене електронског пословања		
Исходи	• дефинише електронско пословање • разликује концепте електронског пословања • именује форме електронског пословања • утврди modele електронског пословања • анализира предности електронског пословања • детектује инфраструктуру електронског пословања • разликује компоненте ИТ инфраструктуре • доведе у везу интернет и савремено пословање • објасни референтне modele и стандарде рачунарских мрежа • утврди могућности повезивања различитих рачунарских мрежа • разликује интернет сервисе • користи интернет сервисе • примењује „рачунарство у облаку” • објасни процес управљања дигиталним идентитетима • идентификује различите контексте окружења за увођење електронског пословања • упореди виртуелне организације (Outsourcing) • разликује виртуелне канцеларије и telework • верификује користи од виртуелних организација заснованих на масовној сарадњи		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Основи електронског пословања; • Концепти електронског пословања; • Форме електронског пословања • Модели електронског пословања • Предности електронског пословања • Инфраструктура електронског пословања • Интернет и савремено пословање • Референти модели и стандарди рачунарских мрежа • Рачунарске мреже • Интернет сервиси • Рачунарство у облаку • Управљање дигиталним идентитетима • Окружење за увођење електронског пословања • Организационе структуре за електронско пословање • Виртуелне организације (Outsourcing) • Виртуелни тимови • Виртуелне канцеларије и telework • Виртуелне организације засноване на масовној сарадњи(Друштвене организације, Crowdsourcing, Модели Crowdsourcing-a, Однос outsourcing-a и crowdsourcing-a)		треба упознати са основним појмовима електронског пословања. Кључни појмови првог модула као појединачна виђења релевантних појмова за програм електронског пословања, треба да омогуће ученицима да поред упознавања са основним појмовима, имају одговарајућа знања и могућности за даље изучавање садржаја програма.	
Методe рада	монолошка, дијалoшка, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област, видео пројектор, табла, креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, производи рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Примена електронског пословања			Време: децембар -март	
Циљеви	• Упознавање ученика са мобилним технологијама у електронском пословању; • Оспособљавање ученика за коришћење мобилних технологија у електронском пословању; • Развијање компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој; • Развијање самосталности у раду стварањем услова за практичну активност ученика.			
Исходи	• дефинише електронску трговину● наведе компоненте електронске трговине • објасни процедуру B2C електронске трговине● објасни процедуру B2B електронске трговине • објасни појам Е-набавке● објасни појам Е-тржишта● повезује моделе и елементе управљања ланцима снабдевања • примењује моделе и механизме плаћања на Интернету● разликује групе мобилних плаћања● истражи различите сервисе мобилног плаћања • дефинише модел система за испостављање и плаћање рачуна● опише интернет маркетинг • процени могућности коришћења интернет маркетинга у пословању● дефинише друштвене медије • наведе карактеристике друштвених медија● препоручи врсту друштвених медија у пословању • образложи процедуре примене различитих друштвених медија у пословању • дефинише управљање односима с клијентима (Customer relationship management, CRM)● вреднује области примене CRM			
Наставне јединице			Начин реализације	
• Увод у електронску трговину● Компоненте електронске трговине • B2C електронска трговина● B2B електронска трговина • Е-набавке● Е-тржишта • Управљање ланцима снабдевања● Системи плаћана на Интернету • Модел и механизми плаћања на Интернету (платне картице,електронски кеш, електронски новчаници, P2P плаћања...) • Мобилна плаћања● Системи за испостављање и плаћања рачуна • Интернет маркетинг● Коришћење интернет маркетинга у пословању • Друштвени медији – појам , карактеристике и врсте • Примена друштвених медија у пословању • Управљање односима с клијентима (Customer relationship management, CRM) • Области примене CRM			Где се и на који начин примењује електронско пословање? Како функционише електронска трговина? Шта су Е-набавке и Е-тржишта? На који начин се могу користити системи за плаћања на Интернету? Како је могуће обавити мобилна плаћања.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област,видео пројектор, табла, креда			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима			

III - ТЕМА/МОДУЛ: Е – услуге		Време: Март- Јун	
Циљеви	Оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова, као и то да сами напишу текст, који ће представљати писмено обраћање мајци,другу, брату... Оспособљавањ ученика за размену краћих писаних порука.		
Исходи	● објасни појам Е-банкарство ● примењује сервисе Е-банкарства ● наведе компоненте архитектуре система е-банкарства ● разликује инструменте плаћања у е-банкарству ● разликује електронске системе платног промета ● дефинише берзе и берзанско пословање на Интернету ● анализира сигурност у е-банкарству ● дефинише форме и сервисе е-управе ● објасни архитектуру система е-управе ● анализира улогу портала Е-управе ● дефинише појам Е-образовање ● анализира системе електронског образовања који се користе као подршка образовном процесу ● објасни примену електронског пословања у е-здравству ● вреднује примену мобилних технологија у електронском пословању ● предложи избор мобилног оперативног система и мобилних апликација● примењује неке од облика мобилних технол. у пословању ● процени тенденције у електронском пословању● дефинише интернет интелигентних уређаја ● објасни појам свеприсутно рачунарство ● интерпретира термин Big data ● оцени трендове у мобилним технологијама		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Е-банкарство ● Сервиси Е-банкарства ● Архитектура система е-банкарства ● Инструменти плаћања у е-банкарству ● Електронски системи платног промета (Системи за плаћање на велико, SWIFT) ● Берзе и берзанско пословање на Интернету ● Сигурност у е-банкарству ● Е-управа ● Форме и сервиси е-управе ● Архитектура система е- управе ● Портал е-управе ● Е-образовање ● Системи електронског образовања ● Е-здравство ● Електронско пословање у е-здравству ● Мобилно пословање ● Мобилне технологије у електронском пословању ● Мобилни оперативни системи и мобилне апликације ● Примена мобилних технологија у пословању (мобилна трговина,мобилни маркетинг, локациони сервиси, примена NFC и QR тагова) ● Тенденције у електронском пословању ● Интернет интелигентних уређаја ● Свеприсутно рачунарство ● Big data ● Трендови у мобилним технологијама		Није непозната чињеница о свеприсутности Е-услуга у данашњем свету. треба упознати ученике са различитим Е-услугама. Значајно је да ученици буду оспособљени за одговарајуће коришћење Е-услуга. Ученике треба упознати са могућностима коришћења различитих облика Е-услуга у нашој земљи.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област,видео пројектор, табла, креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско – рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Грађанско васпитање	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	35
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава из предмета Грађанско васпитање се изводи у виду едукативних радионица. Ове радионице се базирају на принципима активног учешћа и равноправности свих учесника, искуственом учењу и интерактивним и кооперативним стратегијама подучавања. Наставник је посредник и водитељ као и извор сазнања који ствара услове и подстиче ученике да кроз међусобне размене и интеракцију са наставником стичу знања, изграђују позитивне ставове и развијају вештине и способности. - Најчешће коришћени облици рада су: симултана индивидуална активност, рад у паровима или малим групама, размена или разговор у кругу, групна дискусија и излагање пред целом групом. - У зависности од теме и постављених задатака, примењују се бројне технике активног учења: избацивање идеја, класификовање и рангирање, одигравање улога и игре симулације, решавање проблема уз коришћење различитих средстава изражавања и комуникације (вербално, цртежом, покретом и употребом медија). - Ученици се оцењују описно оценама успешан или веома успешан, при том се процењује ангажовање и заинтересованост ученика као и редовност похађања наставе. - Простор у коме се изводи настава је учионица опште намене с тим што треба да постоји могућност за седење у кругу и рад у одвојеним мањим групама				

Циљеви и задаци:

- ❖ да се ученици упознају са базичним концептима из области: демократија, грађанско друштво, политика и људска права
- ❖ да ученици стекну основна знања о институцијама демократског друштва и улози грађана у њему
- ❖ да се код ученика развија способност критичког расуђивања и одговорног одлучивања
- ❖ да ученици овладају вештинама неопходним да се стечено знање примени у свакодневном животу за покретање грађанских иницијатива и конкретних акција

I - ТЕМА/МОДУЛ: Демократија и политика			Време: Септембар		
Циљеви	Разумевање појмова демократија, политика, власт, грађански живот. Упознавање са механизмима функционисања демократије и инситуцијама демократије. Сагледавање значаја и начина контроле и ограничења власти у демократији.				
Исходи	Објасни појмове демократија, политика, власт, грађански живот. Наведите разлике између демократског и недемократског начина одлучивања. Објасни разлике између непосредне и посредне демократије. Анализира различите начине ограничавања власти. Разликује надлежности законодавне, извршне и судске власти.				
Наставне јединице			Начин реализације		
– Демократија, политика и власт – Функционисања институције демократије – Механизми и начини контроле и ограничења власти у демократском поретку			Упознавање ученика са садржајем и циљевима предмета. Кроз радионице се симулирају ситуације у којима процењују степен демократичности у доношењу одлука на различите начине. Након дефинисања појмова грађански живот, политика и власт попуњавањем табела са примерима проверава се да ли су ученици схватили разлику између ових појмова. Упознају са различитим начинима ограничења власти. Објашњавање надлежности сваке гране власти и механизма међусобног ограничавања као и игра симулације на задату тему.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Грађанин и друштво			Време: Октобар, новембар, децембар		
Циљеви	Сагледавање улоге грађанина, грађанке у демократском друштву. Упознавање са радом локалне самоуправе. Сагледавање улоге какрактеристика цивилног друштва у демократији. Сагледавање значаја и начин учествовања грађанина, грађанке у политици.				
Исходи	Разуме политичко одређење појма грађанин, грађанка; Разуме значај поштовања закона у демократској држави; Објасни улогу локалне самоуправе и послове којима се она бави; Објасни карактеристике и улогу цивилног друштва; Наведите могућности утицаја грађана на власт, правни и политички систем (различите форме грађанског удруживања, различите форме грађанских иницијатива и акција); Идентификује и анализира факторе који ометају, подстичу демократски развој друштва				
Наставне јединице			Начин реализације		
Однос државе и грађанског друштва Појам грађанина Значај и начин учествовања грађанина у политици Улога грађана у остваривању права			Тематска целина посвећена је појму, карактеристикама и вредностима грађанског друштва. На основу дефинисаних појмова ученици имају задатак да направе ЕПП поруке везане за те појмове изражене језиком вршњачке комуникације. Кроз припрему за дебату и дебату обрађују се теме поштовање закона и грађански активизам. Тема се заокружује попуњавањем радних листова са питањима везаним за грађанско друштво.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Грађанска и политичка права и право на грађанску иницијативу		Време: децембар, март	
Циљеви	Упознавање ученика са суштином грађанских права и правом на грађанску иницијативу		
	Сагледавање улоге грађана у остваривању људских права у демократском друштву		
	Сагледавање неопходности и начина активног учешћа грађана у демократском друштву		
Исходи	Објасни појам људских права;		
	Наведе врсте људских права и објасни њихов садржај;		
	Анализира прдстављање људских права у актуелним медијима;		
	Објасни појам грађанске иницијативе;		
	Наведе ндлежности општине и послове којима се она бави;		
	Разликује формалну од неформанлне иницијативе;		
	Наведе форму и садрђај форманлног предлога грађанске иницијативе;		
	Наведе структуру, функционисање, правила и процедуре рада Скупштине;		
	Изведе симулацију заседања Скупштине поштујући све процедуре у процесу доношења одлука на предлог г рађана;		
Објасни појам, карактеристике, улогу и врсте удруђивања грађана;			
Идентификује и анализира активности и акције удруђења грађана у својој локалној заједници.			
Наставне јединице		Начин реализације	
– Право на грађанску иницијативу – Партиципација грађана у процесу доношења одлука и право на самоорганизовањ грађана – Улога невладиних организација		анализом новинских чланака у којима се приказује угрожавање људских права. Детаљније се обрађује право на грађанску иницијативу како да покрену сопствену грађанску иницијативу У оквиру радионица на тему „Скупштина“ ученици се упознају са правилима и процедурама у Скупштини и кроз игру симулирају рад Скупштине. Преко завршних радионица ове теме ученици се упознају са улогом невладиних организација читањем њихових брошура.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад		
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Планирање конкретне акције			Време: април, мај, јуни		
Циљеви	Подстицање и оспособљавање ученика за планирање заједничких акција и пројеката у локалној заједници.				
Исходи	Идентификује проблеме у својој локалној заједници;				
	Анализира изабране проблеме, изучава их;				
	Предлаже активности и дискутује о њима са осталим члановима тима;				
	Сарашује са члановима тима и учствује у доношењу одлука;				
	Формулише циљеве, прати их и оцењује;				
	Представи путем јавне прзентације нацрт акције и резултате акције.				
Наставне јединице			Начин реализације		
– Избор проблема – Идентификација могућих решења – Припрема нацрта акције – Реализација акције (ван редовних часова и учионице) – Анализа реализоване акције – Представљање резултата акције			Кроз радионице поступно пролазе различите кораке у планирању локалне акције и на крају припремају јавну презентацију. Ученици ове презентације изводе у свом одељењу и коментаришу рад осталих група дајући своје сугестије и оцене свакој групи.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско – рачуноводствени техничар			Разред:	3
Предмет:	Православни катихизис	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	35
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Катихизација као литургијска делатност – заједничко је дело катихете (вероучитеља) и његових ученика. Катихеза не постоји ради гомилања информација („знања о вери“), већ као настојање да се учење и искуство Цркве лично усвоје и спроведу у живот кроз слободно учење у богослужбеном животу Цркве. Катихета (вероучитељ) би требало да стално има на уму да је катихеза сведочење Истине, проповед Истине и увођење у Истину кроз Цркву као заједницу љубави. На почетку сваке наставне теме ученике би требало упознати са циљевима и исходима наставе, садржајима по темама, начином остваривања програма рада, као и са начином вредновања њиховог рада. Теоријска настава се реализује у специјализованој учионици за верску наставу, док се практична реализије у Цркви. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним предметима (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура, музичка култура, екологија, психологија, социологија, философија, грађанско васпитање).				

Циљ

- да се код ученика развија теистички поглед на свет;
- да се код ученика развије вера у Бога и зрела религиозност;
- да се упознају са садржајима вере и духовним искуством;
- да се оспособе за верски живот, који значи упражњавање и учествовање у верским обредима
- да се, дакле, пређе пут од знања преко веровања до акције која је примерена узрасту ученика и његовим индивидуалним карактеристикама.

Задаци

- ✓ развија отвореност и однос према Богу, другачијем и савршенијем од нас, као и отвореност и однос према другим личностима, према људима као ближњима, чиме се буди и развија свест о заједници с Богом и са људима, и, посебно, сузбија екстремни индивидуализам и егоцентризам;
- ✓ о односу са природом која нас окружује, као и о сопственој одговорности за друге, за свет као творевину Божју, и за себе.
- ✓ Верска настава треба да развија и негује у људима тежњу ка одговорном обликовању заједничког живота са другим људима из сопственог народа и сопствене Цркве, као и са људима, народима, верским заједницама и културама другачијим од сопствене; ка успостављању равнотеже између заједнице и властите личности и ка остваривању сусрета са светом, са природом и, пре и после свега, са Богом.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод			Време: Септембар		
Циљеви	• Упознавање ученика са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе Православног катихизиса; • Установити каква су знања стекли и какве ставове усвојили ученици у претходном школовању.				
Исходи	- моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног Катихизиса - моћи да уочи какво предзнање има изградива Православног катихизиса обрађеног у претходном циклусу школовања; - бити мотивисан да похађа часове православног катихизиса.				
Наставне јединице		Начин реализације			
Уводни час;		Упознавање са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе; Међусобно упознавање ученика; Рекапитулација обрађених садржаја о личносном Богу, човеку, Цркви, Литургији			
II - ТЕМА/МОДУЛ: ХРИСТОС ИСТИНИТ БОГ И ИСТИНИТ ЧОВЕК			Време: Септембар, октобар		
Циљеви	- Пружити ученицима основ за разумевање да је Бог Личност;- Упознати ученике да је човек богочежњиво биће и да се Бог открива човеку ради заједнице са њим. - Омогућити ученицима да стекну основ за разумевање поступности Откривења Божјег, као и то да се Његово Откривење и данас дешава, уочава, препознаје и доживљава у Цркви				
Исходи	- моћи да разуме да се Бог из љубави открива човеку, позивајући га у заједницу; - моћи да разуме теологију иконе; - бити подстакнут да непосредније учествује у богослужењу Цркве; - моћи да промишља о личној одговорности у односу према Богу и ближњима; - моћи да разуме да се Божје Откривење дешава и данас у Цркви и свету;				
Наставне јединице		Начин реализације			
Господ Исус Христос: Нови Адам, Месија и Емануил Исус Христос – Оваплоћени Логос Божји Христос истинити Бог и истинити Човек Теологија иконе (систематизација теме)		Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе која својом динамиком подстиче ученике на истраживачки и проблемски приступ садржајима тема. У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, амање на сазнајно и информативно.Квалитет наставе се постиже када се наставни садржаји реализују у складуса савременим педагошким захтевимаНастава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.			
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: ПРИБЛИЖИЛО СЕ ЦАРСТВО БОЖЈЕ...			Време: новембар,децембар		
Циљеви	- Оспособити ученика за разликовање знања које се односи на предмете и познања личности;				
	- Указати ученицима да су вера и поверење предуслови сваког знања;				
	- Упознати ученике са примерима вере и поверења у Бога библијских личности;				
	- Оспособити ученике за разумевање да је јединство са Богом једини начин превазилажења смрти				
	- Пружити ученицима основ за разумевање да се богопознање као лични доживљај Христа у Цркви разликује од „знања о Богу“.				
Исходи	- моћи да увиди разлику између знања које се односи на ствари и познања које се односи на личности;				
	- моћи да препозна да је човек је сам заслужан за глобалне проблеме друштва,				
	- моћи да објасни да је богопознање у православном искуству плод личне,				
	- слободне заједнице човека с Богом;				
	- моћи да објасни да се вером живи кроз Литургију и подвиг.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Почетак Христове проповеди Блаженства Беседа на гори Параболе о Царству Божјем Царство Божје – циљ Христове проповеди			Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе која својом динамиком подстиче ученике на истраживачки и проблемски приступ садржајима тема. У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, амање на сазнајно и информативно. Квалитет наставе се постиже када се наставни садржаји реализују у складуса савременим педагошким захтевимаНастава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

IV - ТЕМА/МОДУЛ: ГДЕ ЈЕ ХРИСТОС ТУ ЈЕ И ЦАРСТВО БОЖЈЕ			Време: јануар, фебруар		
Циљеви	- Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује кроз разумевање једни других; - Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних која се остварује у светој Литургији - Пружити ученицима основ за разумевање да је жртва предуслов љубави.				
Исходи	- моћи да увиди да хришћанин постоји превасходно као члан конкретне литургијске заједнице;- моћи да опише живот Христа и апостола; - моћи у основним цртама да објасни страдања и разлоге који су довели до тога, као и да разуме Други Христов долазак; - моћи да схвати да хришћанство подстиче човека на одговоран живот у заједници.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Преображење Христово и објава Његовог страдања Лазарево Васкрсење и Улазак Христов у Јерусалим Тајна Вечера слика Царства Божјег Христос Нова Пасха; Вазнесење; Други Долазак Христов Свети Дух Утешитељ – Дух заједнице и Цар Небески			Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује;Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних се остварује у светој Литургији;Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве; Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом		
V - ТЕМА/МОДУЛ: МОЈ ЖИВОТ У ХРИСТУ			Време: март,април		
Циљеви	- Упознати ученике са покајањем, праштањем; - Предочити ученицима шта је формализам у вери; - Упознати ученике да је литургија пројава небеске заједнице (Старог и Новог Израиља); - Указати ученицима да су богослужења битан елемент хришћанског живота .				
Исходи	- моћи да разликује шта је формализам у вери; - моћи да наброји неке ауторе књига Светог Писма; - моћи да наведе примере повезаности у литургији из Старог и Новог Завета;- моћи да закључи да је богослужење центар хришћанског живота.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Покајање и праштање Труд и ревност Вера и формализам у вери Света Литургија – пројава Царства Небеског (систематизација теме)			Упознати ученике са настанком и поделом Светог Писма;Предочити ученицима да је Свето Писмо богонаднута књига;Упознати ученике да је Свето Писмо књига богослужбене заједнице (Старог и Новог Израиља);Омогућити ученицима да појме континуитет Божјег Откривења у Старом и Новом Завету;Указати ученицима да је за правилно тумачење Светог Писма неопходна укореењеност у животу Цркве.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

VI - ТЕМА/МОДУЛ: СВЕТОТАЈИНСКИ ЖИВОТ ЦРКВЕ			Време: Мај, Јун		
Циљеви	- Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује;				
	- Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних која се остварује у светој Литургији;				
	- Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве;				
	- Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом кроз крштење, покајање, исповест.				
Исходи	- моћи да увиди да постоји разлика између светих тајни и користи крштења и покајања;				
	- моћи да уочи да светост живота није могућа без истовременеса Богом и људима;				
	- знати да су сви људи могу да буду свети;				
	- моћи да уочи у којој мери је исповест и остале тајне битне за спасење.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Крштење и Миропомазање Покајање и исповест Брак Свештенство Света Литургија – Светајна Цркве (систематизација теме)			Пружити знање ученицима да је подвиг неопходно средство за остварење личне заједнице с Богом у Христу, у којој ће Бог бити извор нашег вечног постојања и личног идентитета; разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма; светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла;Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

VII - ТЕМА/МОДУЛ: НОВОЗАВЕТНА РИЗНИЦА			Време:Мај		
Циљеви	- Оспособити ученика за разликовање молитви у литургијама;				
	- Развијање свести ученика о неопходности одговорног живота у заједници и милосрђу;				
	- Упознати ученике да је светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;				
	- Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса.				
Исходи	- моћи да увиди да постоји разлика између личних и литургијских молитава;				
	- знати да смо у овом свету да помажемо једни другима;				
	- моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса 3.				
	- разреда средње школе.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Анафора светог Василија Великог Литургијски контекст молитве Оче наш „Ако једном од ових малих учинисте, мени учинисте...” Христов однос према потребитима Сви сте једно у Христу Систематизација			Пружити знање ученицима да је подвиг неопходно средство за остварење личне заједнице с Богом у Христу, у којој ће Бог бити извор нашег вечног постојања и личног идентитета; разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма; светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла;Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса.		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Подручје рада: Економија, право и администрација

Финансијско рачуноводствени техничар IV разред

Образовни профил:	Финансијско – рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Српски језик и књижевност	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	93
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица обавља се на класичан начин у оквиру учионица коришћењем наставних средстава: табла, креда, књига, пројектор и слично. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака.				

Циљеви:

- проширивање и продубљивање знања о српском језику; унапређивање језичке и функционалне писмености;
- проширивање и продубљивање знања о књижевности, љубави према књизи и читању, оспособљавање за интерпретацију уметничких текстова;
- упознавање репрезентативних дела српске и опште књижевности, књижевних жанрова, књижевно историјских појава и процеса у књижевности; проширивање и продубљивање књижевних знања и читалачких вештина;
- образовање и васпитање ученика као слободне, креативне и културне личности, критичког ума и оплеменењеног језика и укуса.

Задаци:

- ✓ овладају знањима о српском књижевном језику;
- ✓ стекну вештине и способности његовог коришћења у општењу са другима, у писменом и усменом изражавању, приликом учења, образовања и интелектуалног развоја;
- ✓ поштују матерњи језик, негују српски језик, традицију и културу српског народа, националних мањина, етничких заједница и других народа;
- ✓ унапређују културу језичког општења, у складу са поштовањем расне, националне, културне, језичке, верске, родне, полне и узрасне равноправности, са развијањем толеранције и уважавања различитости и са поштовањем и уважавањем других језика и других култура.
- ✓ Настава књижевности (усвајање књижевних знања, развијање читалачких вештина и афирмисање васпитних вредности путем књижевности).
- ✓ развију врлине разборитости и равнотеже и мудрости.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Савремена поезија				Време: септембар	
Циљеви	Упознавање са одликама савремене поезије, њеним представницима и делима				
Исходи	• наведе обележја савремене поезије • тумачи песничка дела износећи доживљаје, запажања и образложења о њима • изведе закључак о карактеристикама песничког језика, мотивима и форми у обрађеним песмама				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Одлике савремене поезије • Избор из светске лирике 20. века (Преврер, Ахматова, Цветајева, Бродски) • Васко Попа: „Каленић”, „Манасија”, „Кора” (избор из циклуса Списак) • Миодраг Павловић: „Научите пјесан”, „Реквијем” (или две песме по избору) • Десанка Максимовић: „Тражим помиловање” (избор) • Бранко Миљковић: „Поезију ће сви писати” • Стеван Раичковић: „Камена успаванка” (избор)			У уводном делу часа ученици се упознају са планом и програмом рада, уџбеницима и програмом лектире. Обнавља се знање о књижевним правцима, говори се о смислу и задацима проучавања књижевности. Схватање дела уз објашњење, разумевање и поимање књижевног дела. Говори се о колективном смислу за културу. Тумачи се релација писац (стваралац)- дело-читалац (прималац)		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Савремена проза				Време: септембар - мај	
Циљеви	Упознавање са књижевнотеоријским појмовима, специфичностима савремене прозе, њеним представницима и делима				
Исходи	• именује различите прозне врсте и приповедне поступке • тумачи дело у складу са његовим жанровским особеностима • интегрише лично искуство током читања и тумачења дела • вреднује дело износећи аргументе				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Структурни чиниоци прозног књижевноуметничког дела и типологија романа • Есеј. Исидора Секулић: „О култури”, • Иво Андрић: „Разговор с Гојом” или „О причи и причању” • Приповетка. Бранко Ћопић: „Башта сљезове боје” (избор) • Данило Киш: „Енциклопедија мртвих” • Борхес: „Чекање” • Роман. Албер Ками: „Странац” • Иво Андрић: „Проклета авлија” • Владан Десница: „Прољећа Ивана Галеба” (одломак по избору као пример за роман-есеј) • Меша Селимовић: „Дервиш и смрт” • Добрица Ћосић: „Корени” • Добрица Ћосић: „Време смрти” (избор одломака) • Књижевна критика. Петар Цацић: „О Проклетој авлији”			Са ученицима се на часу тражи полазиште за савремену књижевност у епохи модернизма. Говори се историјском раздобљу које се означава као раздобље после Другог светског рата. Појмом савремена светска књижевност одређују се основни оквири књижевности у времену и простору. Обрађују се домаће и светске лектире.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СЈК.1.2.1; 2.СЈК.1.2.2; 2СЈК.1.2.3; 2.СЈК.1.2.4; 2.СЈК.1.2.5; 2.СЈК.1.2.6; 2.СЈК.1.2.7; 2.СЈК.1.2.8; 2.СЈК.1.2.9.	2.СЈК.2.2.1; 2.СЈК.2.2.2; 2.СЈК.2.2.3; 2.СЈК.2.2.4; 2.СЈК.2.2.5; 2.СЈК.2.2.6; 2.СЈК.2.2.7;2.СЈК.2.2.8;2.СЈК.2.2.9.	2.СЈК.3.2.1; 2.СЈК.3.2.2; 2.СЈК.3.2.3; 2.СЈК.3.2.4; 2.СЈК.3.2.5; 2.СЈК.3.2.6; 2.СЈК.3.2.7; 2.СЈК.3.2.8; 2.СЈК.3.2.9.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: Савремена драма				Време: септембар - мај	
Циљеви	Упознавање са основним одликама савремене драме, представницима и делима				
Исходи	• увиди разлику између традиционалне и савремене драме• упореди драмски књижевни текст са другим облицима његове интерпретације • формулише личне утиске и запажања о драмском делу				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Одлике савремене драме • С. Бекет: „Чекајући Годоа” • Душан Ковачевић: „Балкански шпијун” • Драмска књижевност и други медији – Б. Пекић: „Чај у пет” или А. Поповић: „Развојни пут Боре шнајдера” или Љ. Симовић: „Путујуће позориште Шопаловић”			У оквиру ове наставне теме обрађују се методе проучавања књжевности и примењују се методолошки поступци на делима за обраду.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Класици светске књижевности				Време: септембар - мај	
Циљеви	Упознавање са писцима и делима светске књижевне баштине				
Исходи	• препозна свевременост обрађених тема • тумачи дела износећи своја запажања и утиске и образложења о њима				
Наставне јединице			Начин реализације		
• В: Шекспир: „Хамлет” • Е. А. По: „Гавран” • Ф. М: Достојевски: „Злочин и казна” • Процена остварености исхода			У оквиру ове наставне теме обрађују се методе проучавања књжевности и примењују се методолошки поступци на делима за обраду.		
Методe рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.2.1; 2.CJK.1.2.2; 2CJK.1.2.3; 2.CJK.1.2.4; 2.CJK.1.2.5; 2.CJK.1.2.6; 2.CJK.1.2.7; 2.CJK.1.2.8; 2.CJK.1.2.9.	2.CJK.2.2.1; 2.CJK.2.2.2; 2.CJK.2.2.3; 2.CJK.2.2.4; 2.CJK.2.2.5; 2.CJK.2.2.6; 2.CJK.2.2.7;2.CJK.2.2.8;2.CJK.2.2.9.	2.CJK.3.2.1; 2.CJK.3.2.2; 2.CJK.3.2.3; 2.CJK.3.2.4; 2.CJK.3.2.5; 2.CJK.3.2.6; 2.CJK.3.2.7; 2.CJK.3.2.8; 2.CJK.3.2.9.	

V - ТЕМА/МОДУЛ: Синтакса			Време: у току целе године		
Циљеви	Систематизовање знања из синтаксе				
Исходи	• одреди синтаксичке јединице и њихову функцију • одреди типове независних и зависних реченица, типове синтагми и типове напоредних конструкција • разуме појам конгруенције • познаје систем глаголских облика				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Синтаксичке јединице (комуникативна реченица, предикатска реченица, синтагма, реч) • Основне реченичне и синтагматске конструкције • Падежни систем и његова употреба. Предлошко-падежне конструкције • Конгруенција. Синтакса глаголских облика. • Систем зависних реченица, • Систем независних реченица (обавештајне, упитне, узвичне, заповедне и жељне) • Напоредне конструкције. Појам напоредног односа. Главни типови напоредних конструкција (саставне, раставне, супротне, искључне, закључне и градационе)			Са ученицима се на часу обнавља и проширује знање из језика. Ученици усвајају вештине и способности коришћења стандардног српског језика у општењу са другима, у писменом и усменом изражавању. Током изучавања ове наставне теме, посебно ће се настојати да се код ученика развије свест и потреба за поштовањем и неговањем матерњег језика, уз поштовање језика националних мањина, етничких заједница и других народа.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.1.1; 2.CJK.1.1.2; 2.CJK.1.1.3; 2.CJK.1.1.4; 2.CJK.1.1.5; 2.CJK.1.1.6.	2.CJK.2.1.1; 2.CJK.2.1.2; 2.CJK.2.1.3; 2.CJK.2.1.4; 2.CJK.2.1.5; 2.CJK.2.1.6.	2.CJK.3.1.1; 2.CJK.3.1.2; 2.CJK.3.1.3; 2.CJK.3.1.4; 2.CJK.3.1.5.	

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Правопис				Време: у току целе године	
Циљеви	• Оспособљавање ученика за примењивање знања из језика и правописа у складу са језичком нормом				
Исходи	• примени правописне знаке у складу са језичком нормом • употреби знаке интерпункције у складу са језичком нормом				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Правописни знаци • Општа правила интерпункције у реченици			Посредством наставних листића, домаћих задатака, говорних и писаних вежби обнављају знање из правописа и оспособљавају се да пишу у складу са правописном нормом.		
VII - ТЕМА/МОДУЛ: Култура изражавања				Време: у току целе године	
Циљеви	Усавршавање културе изражавања и неговање интересовања за праћење културних садржаја и критички однос према њима, као и оспособљавање за операционализацију функционалних стилова				
Исходи	• напише есеј поштујући структуру ове књижевне врсте• састави биографију, молбу, жалбу, приговор... • процењује вредност понуђених културних садржаја				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Лексичке вежбе • Стилске вежбе • Писање есеја • Говорне вежбе • Школски писмени задаци 4 x 2 + 2 • Административни функционални стил (писање молбе, жалбе, биографије)			По плану и програму предвиђена су четири писмена задатка(два су слободни састави, а два су из градива). Теме за писмене задатке прилагођавају се интелектуалним способностима ученика. Током целе године развија се култура писменог и усменог изражавања кроз наставу књижевности и језика, преко домаћих задатака и усмених одговора.		
Методe рада	монолошка, дијалoшка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.CJK.1.3.1; 2.CJK.1.3.2; 2.CJK.1.3.3; 2.CJK.1.3.4; 2.CJK.1.3.5; 2.CJK.1.3.6; 2.CJK.1.3.7; 2.CJK.1.3.8.	2.CJK.2.3.1; 2.CJK.2.3.2; 2.CJK.2.3.3; 2.CJK.2.3.4; 2.CJK.2.3.5	2.CJK.3.3.1; 2.CJK.3.3.2; 2.CJK.3.3.3;2.CJK.3.3.4; 2.CJK.3.3.5; 2.CJK.3.3.6; 2.CJK.3.3.7.	
Допунска Настава:	Допунска настава организује се за оне ученике који имају потешкоће да савладају задате садржаје из наставе језика и књижевности. Одржава се један час у току недеље. На тим часовима нарочито се обраћа пажња на садржаје које би ученици требало да унапреде.				
Додатна Настава:	За ученике који имају афинитета ка књижевности и читању књига организује се додатна настава тако што се сваке недеље одржава по један час. Ученици се упућују на креативност, развија се њихова читалачка свест, шире се знања из области језика, усмеравају се у зависности од склоности за рад по различитим секцијама (литерарна, драмска, рецитаторска				
Припремна Настава:	На крају школске године организује се припремна настава за оне ученике који нису успели да задовоље одређене критеријуме тј. да добију позитивну оцену из српског језика и књижевности. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног броја часова из предмета.				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Енглески језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава: помоћна, текстуална, аудио-визуелна. У току школске године, колико год је могуће, врши се корелација са осталим наставним садржајима односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовим на енглеском језику. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова и писмених задатака. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљеви и Задаци:

- ❖ Развијање сазнајних и интелектуалних способности и стицање позитивног односа према другим културама уз уважавање различитости и усвајање знања и умења потребних у комуникацији на страном језику у усменом и писаном облику.
- ❖ СЛУШАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање усменог говора
- ❖ ЧИТАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова
- ❖ ГОВОР Оспособљавање ученика за кратко монолошко излагање и за учешће у дијалогу на страном језику
- ❖ ПИСАЊЕ Оспособљавање ученика за писање краћих текстова различитог садржаја
- ❖ ИНТЕРАКЦИЈА Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику и размену краћих писаних порука
- ❖ МЕДИЈАЦИЈА Оспособљавање ученика да преводи, сажима и препричава садржај краћих усмених и писаних текстова
- ❖ МЕДИЈСКА ПИСМЕНОСТ Оспособљавање ученика да користе медије као изворе информација и развијају критичко мишљење у вези са њима
- ❖ СЛУШАЊЕ Оспособљавање ученика за разумевање усменог говора

I - ТЕМА/МОДУЛ: Различите културе исти језик			Време: септембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза • читање ради добијања општих и детаљних информација • слушање и разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста				
Исходи	упознати са планом рада и предстојећим активностима. да у писаном тексту препознају правилно употребљена прошла времена. Након израде иницијалног теста, наставник ће моћи да уради анализу предзнања ученика. да говоре о различитим културама, њиховој историји, садашњости, традицији, знаменитим личностима, да ураде презентацију у којој ће презентовати своја сазнања о градовима и знаменитостима које вреди посетити.				
Наставне јединице			Начин реализације		
- Introductory lesson -placement test -Emerald Island -Vocabulary practice -review of tenses -the paradise of the Pacific -phrasal verbs with stand and keep -the use of articles -Irish dance			Ученици се упознају са планом и програмом и раде иницијални тест. Циљ прве теме је да се ученици упознају са различитим културама и традицијама. Пре свега, то се односи на Ирску и америчку државу Хаваје. Што се тиче граматике, ради се обнављање времена и употреба члана.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Природни свет			Време: октобар		
Циљеви	• разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста • оспособљавање ученика за функционално читање и разумевање различитих узрасно и садржајно примерених текстова ради информисања • увођење и увежбавање нових речи и израза				
Исходи	Ученици ће бити у стању да говоре о правим вредностима живота.Посебна пажња се поклања на искреност и шта нам она може донети или одузети.Ученици могу да постављају питања и одговарају на иста користећи нове речи.Ученици ће моћи у наведеном тексту да препознају правилно употребљено просто прошло време.Урадивши презентацију о људским врлина ма и манама, ученици ће се бавити тимскимрадом, радећи истраживање на ову тему.				
Наставне јединице			Начин реализације		
-The natural world/The mighty river -Grammar/The Present perfect and continuous -Correlative conjunctions,Comparative constructions -Paradise of the Pacific -Vocabulary practice -Speaking/Natural wonders -Communication/Asking a favour -Self-assessment test 2			Ученици се упознају са наставним планом и програмом за ову школску годину и раде иницијални тест. Циљ ове теме јесте да се ученици детаљније упознају са Националним парковима како у нашој земљи тако и у свету. Обнављају се именице и множина именица. Ученицима се дају додатна објашњења како да се понашају и шта да питају кад се нађу у Националном парку.		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Свет науке,награде и књиге			Време: новембар - децембар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза • разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста • Увежбавање граматичких партија Увежбавање вокабулара				
Исходи	ченици ће бити у стању да равијају језичке вештине на тему науке и технике . Моћи ће да у писаном тексту препознају правилно употребљен Индиректни говор и да употребе исто време у својим реченицама.Ученици ће бити у могућности да разумеју писани текст на основу познатих речи и да изводе закључке о могућем значењу непознатих речи на основу контекста. Моћи ће да говоре о књигама које су прочитали, да раде истраживачки рад на тему постизања циљева у животу као ипостављања истих.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Books and prizes -The most important literary prizes -Reading/The first prize -Grammar/Reported Speech -The world of science -The 3D printing revolution -Listening/Ernest Hemingway -Preparation for the First Written Paper -The First Written Paper -Correction of the First Written Paper -Useful inventions -Baffling discoveries that science can not explain -Accidental scientific discoveries			У овој теми имамо спој две теме.У првој се ученици упознају са врстама награда које се додељују најбољим делима, као што су Пулицерова, Нобелова и Букерова награда.У другом делу ученици се упознају са новим модерним технологијама које се односе на штампаче.Посебна пажња се посвећује изумима и открићима без којих је незамисливо живети. У оквиру ове теме ученици раде припрему и писмени задатак. Након тога се ради анализа писменог задатка.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Људи,места,традиција			Време: јануар - фебруар		
Циљеви	• увођење и увежбавање нових речи и израза • разумевање текста на основу познатих речи и извођење закључка о могућем значењу непознатих на основу контекста • ученик треба да користи језик за комуникацију у учионици радећи у пару или групи				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом.Ученици ће бити у могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили. Моћи ће да користе индиректни говор када препричавају догађаје из прошлости.Ученици ће бити у могућности да употребом разних ресурса напишу есеј о некој познатој личности.Ученици ће моћи да ураде презентацију на крају модула о добром и лошем утицају познатих личности на младе људе,користећи нове речи и изразе				
Наставне јединице			Начин реализације		
Grammar/The Passive Voice -The perfect infinitive and Modal verbs -Vocabulary: Phrasal verbs with UP -Indirect Speech - Listening: People,places,tradition -Living in extreme conditions -The effect of Sun on our lives -Saving people in need -Weird traditions-reading and speaking - Communication: Expressing warnings Revision of the previous lessons -Self-assessment test			Ученици се упознају са различитим интересантним местима и по чему су та места посебна. Ученици раде пројекат у групама. Обнавља се употреба и грађење индиректног говора и допуњује се грађењем индиректног говора упитних реченица. Након четврте теме ради се друга систематизација градиваУ овој теми посебан акценат се ставља на живот људи који живе под екстремним условима.Говори се такође о веома необичним обичајима неких народа.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.		2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.		
	2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

V - ТЕМА/МОДУЛ: Равноправност полова			Време: март - април		
Циљеви	развијање способности слушања и разумевања непознатог текста • усвајање нових речи и израза • развијање код ученика свести о значају разних професија • утврђивање и проширење употребе префикса и суфикса • развијање способности слушања и разумевања непознатог текста				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да говоре о различитим професијама и занимањима.Биће у могућности да говоре о равноправности полова,подели на мушке и женске послове и њиховом значају.Моћи ће да ураде у групама презентацију у којој ће демонстрирати свој истраживачки рад на тему куповине у шопинг центрима.Ученици ће бити у могућности да користе условне реченице у својим примерима.Ученици ће знати када да користе предлоге након одређених глагола, као и будуће време. Ученици ће бити у могућности да учествовањем у дебати говоре о позитивним и негативним странама одређених професија.				
Наставне јединице			Начин реализације		
-Listening/Gender equality -Vocabulary practice/Collocations -Grammar/Expressing wish or regret -Gender differences -Word formation:Adjective suffixes -Written test -Shopping experience -Shopping,a fun pastime -Black Friday -Famous malls and department stores -Strong and base Adjecives -Listening/Do you enjoy shopping? -Is advertising necessary? -Self-assessment test			Ученици говоре о равноправности полова,подели на мушке и женске послове као и о равноправности приликом добијања посла. Ученици увежбавају како да описују поједине проблеме и како да користе придеве да би описали карактеристике тих проблема.Са ученицима се разговара на тему шопинга,о тржним центрима,као и о рекламирању производа.Ученици се упознају са новим вокабуларом на тему рекламирања, што користе у својим реченицама када говоре о препоруци неких производа. Ученици учествују на панел дискусији говорећи о новим производима и како их најбоље пласирати на тржиште.		
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
		2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.	2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.	
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.		2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.		

VI - ТЕМА/МОДУЛ: Покажи себе и докажи се			Време: мај - јун	
Циљеви	• разумевање прочитаног текста и извођење закључка о могућем значењу непознатих речи на основу контекста или синонима • увођење и увежбавање нових речи и израза. • развијање способности за отвореност у комуникацији: изражавање мишљења и аргументовање ставова			
Исходи	Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају фразалне глаголе и њихово значење Урадивши презентацију на тему учење и памћење, ученици ће се бавити тимским радом, радећи истраживање на ову тему. Ученици ће бити у могућности да у наведеном тексту препознају значење датих идиома. Ученици ће бити у могућности да ураде цв и пратеће писмо за посао.			
Наставне јединице			Начин реализације	
- Improve yourself -Multiple intelligences:reading and speaking -The uses of the verb SEEM -Preparation for the Second Written Paper -The Second Written Paper -Correction of the Second Written Pape -A child prodigy -Communication activities/ Cliches -Memory trainig methods -Self-assessment test -Revision and evaluation			Ученици се упознају са значењем и врстама интелигенције. Ученици раде панел дискусију на тему меморије и бржег учења. Ученици обнављају све теме обрађене у току школске године. Ученици раде припрему и други писмени задатак, након чега следи анализа.	
Методе рада	дијалогска, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.С.Т.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.С.Т.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.С.Т.3.1.3.
		2.С.Т.1.2.1. – 2.С.Т.1.2.5.	2.С.Т.2.2.1. – 2.С.Т.2.2.6.	2.С.Т.3.2.1. – 2.С.Т.3.2.6.
		2.С.Т.1.3.1. – 2.С.Т.1.3.7.	2.С.Т.2.3.1. – 2.С.Т.2.3.7.	2.С.Т.3.3.1. – 2.С.Т.3.3.5.
		2.С.Т.1.4.1. – 2.С.Т.1.4.5.	2.С.Т.2.4.1. – 2.С.Т.2.4.5.	2.С.Т.3.4.1. – 2.С.Т.3.4.5.
2.С.Т.1.5.1. – 2.С.Т.1.5.6.		2.С.Т.2.5.1. – 2.С.Т.2.5.5.	2.С.Т.3.5.1. – 2.С.Т.3.5.5.	

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови			Време: током целе године		
Циљеви	• Упознавање ученика са стручном терминологијом везаном за област електротехнике • Употреба нових речи у одговорима на питања из лекција и приликом препричавања • Анализа стручних текстова				
Исходи	Ученици ће бити у могућности да разумеју стручни текст на основу познатих речи из претходних лекција, да одговарају на питања у вези са датом темом Ученици ће бити у могућности да провере своја стечена знања и да усвоје и исправе грешке које су направили Ученици ће бити у могућности да читају текст са разумевањем, да одговарају на питања и да препричају текст				
Наставне јединице			Начин реализације		
Стручни текстови 1-8			Ученици се упознају са лакшим текстовима из области струке.		
Методе рада	дијалошка, монолошка, метода илустративних радова, метода демонстрације, метода писања, метода читања и рада на тексту				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, уџбеник, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.СТ.1.1.1. – 2.СТ.1.1.4.	2.СТ.2.1.1. – 2.СТ.2.1.4.	2.СТ.3.1.1. – 2.СТ.3.1.3.	
		2.СТ.1.2.1. – 2.СТ.1.2.5.	2.СТ.2.2.1. – 2.СТ.2.2.6.	2.СТ.3.2.1. – 2.СТ.3.2.6.	
		2.СТ.1.3.1. – 2.СТ.1.3.7.	2.СТ.2.3.1. – 2.СТ.2.3.7.	2.СТ.3.3.1. – 2.СТ.3.3.5.	
2.СТ.1.4.1. – 2.СТ.1.4.5.		2.СТ.2.4.1. – 2.СТ.2.4.5.	2.СТ.3.4.1. – 2.СТ.3.4.5.		
2.СТ.1.5.1. – 2.СТ.1.5.6.	2.СТ.2.5.1. – 2.СТ.2.5.5.	2.СТ.3.5.1. – 2.СТ.3.5.5.			
Допунска Настава:	Допунска настава намењена је ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Тој групи припадају ученици који, на пример, имају мањкаво предзнање, они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад. За допунски рад не постоји програм и овај рад се не оцењује. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.				
Додатна Настава:	Додатна настава организује се за ученике који на редовној настави показују изузетно занимање за предмет, и показују могућности које се могу додатно развити интензивним радом. За додатну наставу не постоји прописани програм, нити се он оцењује. Реализује се у трајању од једног сата једанпут недељно, у термину који највише одговара ученицима, током целе школске године или у договору са професором. Ученици се на овим часовима припремају и за такмичења, мада ово није основни циљ додатне наставе				
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Руски језик	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Обрада наставних јединица одвија се у учионици коришћењем уобичајених наставних средстава, а то су уџбеник, табла и креда. У току школске године, колико год је могуће, врши се корелација са осталим наставним садржајима односно предметима, а ученици се упознају и са стручним текстовима на руском језику. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова и писмених задатака. Ученици раде два писмена задатка, по један у сваком полугођу.				

Циљ:

- стицање, проширивање и продубљивање знања и умења у свим језичким активностима,
- упознавање културног наслеђа створеног на датом страном језику и оспособљавање за даље образовање и самообразовање.

Задаци:

- ✓ усвоје говорни језик у оквиру нових 1000 речи и израза укључујући и терминологију значајну за дату струку, што у току осам година учења језика чини укупан фонд од око 2400 речи и израза продуктивно, а рецептивно и више;
- ✓ негују правилан изговор и интонацију уз обраћање посебне пажње на оне ритмичке и прозодијске схеме које су битне у усменом изражавању;
- ✓ разумеју говор (непосредно и путем медија) и спонтано се изражавају у оквиру теме из свакодневног живота и општих тема струке, уз исказивање личног става и расположења;
- ✓ овладају техником информативног читања, разумеју сложеније језичке структуре у тексту и упознају особености језика струке читањем текстова везаних за теме из области дате струке;
- ✓ даље савлађују основе ортографије ради коректног писменог изражавања у оквиру усвојене лексике и језичких;
- ✓ развијају разумевање писаног стручног текста, писање резимеа, налаза, извештаја и оспособљавају се за њихову усмену интерпретацију; стичу нова сазнања о карактеристикама земаља и народа чији језик уче, њиховог начина живота и обичаја;
- ✓ оспособљавају се за вођење разговора о нашој земљи, њеним природним лепотама, културним и историјским тековинама;
- ✓ шире своју општу културу, развијају међукултурну сарадњу и толеранцију и своје интелектуалне способности;
- ✓ оспособљавају се за даље образовање и самообразовање у области језика и струке коришћењем речника, лексикона и друге приручне литературе.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Проблемы молодёжи			Време: септембар		
Циљеви	Оспособљавањеученика за учешће у дијалогу на страном језику и размену краћих писаних порука.				
Исходи	Ученик ће бити у стању да комуницира у свакодневним ситуацијама, као и да размењује информације, блиске његовим интересовањима.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Война без особых причин Письмо в женский журнал Выражения согласия и несогласия			У оквиру ове области, ученици ће моћи да поделе своја искуства и испричају нешто занимљиво о досадашњем школовању и односима са наставницима, као и да се поистовећују са ликовима из текста. Моћи ће, такође, да науче како треба правилно учити и како одвојити важне од неважних информација за учење. У граматичком делу, ученици ће обновити стечено знање о изражавању субјекатско- предикатских односа.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Путешествуйте с нами !				Време: октобар	
Циљеви	Оспособљавање ученика да у кратким цртама испричају о чему се ради у књизи коју су прочитали, о теми, о жанровима књига . Ученик може да затражи у продавници књигу коју жели да купи. Ученик ће моћи да резервише одређену књигу у библиотеци.				
Исходи	Ученик је у стању да укратко исприча или напише то што је прочитао. Ученик може у продавници да затражи књигу коју жели да купи. Ученик може да резервише у библиотеци књигу, коју жели да чита.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Туризм и его плюсы и минусы Глаголы движения Русские и советские энциклопедии Морской круиз			У оквиру ове теме, ученици треба да развију љубав према путовању, читању књига, али и да науче зашто су књиге важне и драгоцене, зашто их треба чувати и читати. Ученици ће моћи да поделе искуства читања књига, шта воле да читају и зашто. У граматичком делу, на часовима ће бити обновљена област изражавања одредбених односа-		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.	
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.	
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.	
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.	
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Театр и кино			Време: новембар		
Циљеви	Оспособљавање ученика за разумевање прочитаних текстова, као и то да сами напишу текст, који ће представљати писмено обраћање мајци,другу, брату...Оспособљавањ ученика за размену краћих писаних порука.				
Исходи	Ченик је у стању да напише писмо другу, да честита празник, Нову годину, рођендан и сл. Ученик је у стању да прочита, односно разуме текст писма које је добио од друга из Русије, земље чији језик изучава.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Интервју с режиссёром Алексеем Балабановым Существительные Глаголы движения Счастливый билет			Ова тема наставља да се бави литературим, књигама и у оквиру ње ће бити обрађени делови неких од најважнијих дела руске литературе кроз позориште,филм,интервјуима са филмским личностима.У граматичком делу ће бити обрађена нова јединица – изражавање циља.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Природные и хозяйственные богатства			Време: децембар		
Циљеви	Оспособљавање ученика да се снађу у ситуацији, када се нађу на говорном подручју језика који изучавају. Оспособљавање ученика да питају шта се где налази: биоскоп, позориште. Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику. Оспособљавање ученика да реагују учтиво на питања, захтеве, позиве и извињења саговорника.				
Исходи	Ученик је у стању да постави питање како да дође до одређеног места, да разуме одговор саговорника и да на основу знања које поседује одреди значење речи која му је непозната.Ученик је у стању да води једноставне разговоре, телефонира, реагује учтиво на питања.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Когда закончится нефть? Существительные Глаголы несовершенного вида			Ученици ће научити о познатом руском факултету РГУНГ,познате нафтне компаније...У граматичком делу,обновићемо именице...		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.	
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.	
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.	
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.	
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..		

V - ТЕМА/МОДУЛ: Природные и хозяйственные богатства			Време: јануар/фебруар		
Циљеви	Оспособљавање ученика за учешће у дијалогу на страном језику, као и размену краћих писаних порука. Оспособљавање ученика да користи медије као изворе информација, као и да примењује знање стечено на другим часовима.				
Исходи	Ученик је у стању да комуницира у свакодневним ситуацијама и рамењује информације блиске његовим интересовањима. Ученик је у стању да повеже знање стечено на часовима из других предмета и да примени на часу страног језика.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Интервью с Марией Лушковой Рассказываем о самых главных природных ресурсах России			Ученици ће моћи да поделе проблеме са којима се сусрећу и да се поистовете са ликовима у тексту. Граматички део покрива обраду нове јединице, у којој ће ученици научити како треба изразити време у простој и сложеној реченици. У оквиру писменог састава, ученици ће радити на тему другарства.		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Имена России и Србии			Време:март		
Циљеви	Стварање код ученика осећаја о важности историје и продубљивање знања из историје, као и повезивање знања стеченог на часовима историје и српског језика.Оспособљавање ученика да користе медије као извор информација, историјску грађу, књижевна дела такође.				
Исходи	Ученик је у стању да повеже знања стечена на часу историје, географије, српског језика, и да све то искаже у краћем излагању усмено или писмено на страном језику.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Имя России: Александр Невский Суфиги –ение, -ние Изражавање просторних односа приложима Зражавање просторних односа падежима Правила жизни :Новак Джокович			Ученици треба да изграде позитиван став према другарству и схвате зашто је другарство толико важно и у спорту. У граматичком делу се раде нове јединице, суфиги и изражавање простора. А у оквиру ове теме ће биће обрађен и филм А.Невски.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т:3.1.1. 2.С:Т:3.1.3.	
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т:2.2.1. 2.С:Т:2.2.6.	2.С:Т:3.2.1. 2.С:Т:3.2.6.	
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т:2.3.1. 2.С:Т:2.3.7.	2.С:Т:3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.	
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т:2.4.1. 2.С:Т:2.4.5.	2.С:Т:3.4.1. 2.С:Т:3.4.5.	
2.С:Т:1.5.1. 2.С:Т:1.5.6.		2.С:Т:2.5.1. 2.С:Т:2.5.5.	2.С:Т:3.5.1. 2.С:Т:3.5.5..		

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Современные технологии			Време: април	
Циљеви	Да се код ученика развије интересовање и љубав према уметности, у правом смислу те речи, посебно љубав према музици.			
Исходи	Ученик је у стању да повеже знања стечена на часовима музичке културе, историје, географије и да, користећи знање повеже на часу страног језика. Ученик је у стању да напише кратак текст о музици коју воли да слуша.			
Наставне јединице		Начин реализације		
Смарт-кроссовки Электронные классные журналы Чемпионат мира по футболу Трпни глаголски придев садашњи прошли Аббревиатуры		Ученици треба да развију осећај љубави према техници, спорту, музици, у оквиру теме ће моћи да причају и колико је то важно у животу. У граматичком делу ће ученици обновити своје знање о трпном глаголском придеву.		
VIII - ТЕМА/МОДУЛ:Выбор профессии			Време: мај	
Циљеви	Да код ученика развије љубав према спорту, конкретно шаху. Да код ученика развије такмичарски дух.			
Исходи	Ученик ће бити у стању да опише спорт који воли, уколико то није шах, на пример: фудбал, кошарка, пливање.			
Наставне јединице		Начин реализације		
Как определится с будущей профессией О поиске себя и правильном выборе		У оквиру ове теме ће се радити на сабирању утисака са досадашњих часова, искустава ученика, жеља и планова за будућност.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.С.Т.1.1.1. 2.С.Т.1.1.4.	2.С.Т.2.1.1. 2.С.Т.2.1.4.	2.С.Т.3.1.1. 2.С.Т.3.1.3.
		2.С.Т.1.2.1. 2.С.Т.1.2.5.	2.С.Т.2.2.1. 2.С.Т.2.2.6.	2.С.Т.3.2.1. 2.С.Т.3.2.6.
		2.С.Т.1.3.1. 2.С.Т.1.3.7.	2.С.Т.2.3.1. 2.С.Т.2.3.7.	2.С.Т.3.3.1. 2.С.Т.3.3.5.
2.С.Т.1.4.1. 2.С.Т.1.4.5.		2.С.Т.2.4.1. 2.С.Т.2.4.5.	2.С.Т.3.4.1. 2.С.Т.3.4.5.	
	2.С.Т.1.5.1. 2.С.Т.1.5.6.	2.С.Т.2.5.1. 2.С.Т.2.5.5.	2.С.Т.3.5.1. 2.С.Т.3.5.5..	

IX - ТЕМА/МОДУЛ: Стручни текстови		Време: током целе године		
Циљеви	Да се развије интересовање за струку коју су одабрали као свој животни позив.Да се створи интересовање за праћење новина у области струке.Оспособљавање ученика за пословну комуникацију на страном језику која је релевантна за струку. оспособе да прате одређену стручну литературу у циљу информисања, праћења иновација и достигнућа у области струке, усавршавања и напредовања.			
Исходи	Ученик ће бити у стању да прочита и разуме кратак текст из области струке на основу контекста или уз помоћ речника. Ученик ће бити у стању да повеже значење речи на основу знања које поседује.Ученик ће бити у стању да разуме објашњења везана за струку. Ученик ће бити у стању да разуме смисао сложенијих текстова, шематских приказа везаних за струку.			
Наставне јединице		Начин реализације		
Шематски прикази Упутсрва о примени алта, апарата Краћи стручни текстови чији је садржај релевантан за тематске садржаје стручних предмета Програми сајамских активности Сајам технике		Ученици се сусрећу са једноставнијим текстовима из области струке и уче нове речи и изразе.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима	2.С:Т.1.1.1. 2.С:Т.1.1.4.	2.С:Т.2.1.1. 2.С:Т.2.1.4.	2.С:Т.3.1.1. 2.С:Т.3.1.3.
		2.С:Т.1.2.1. 2.С:Т.1.2.5.	2.С:Т.2.2.1. 2.С:Т.2.2.6.	2.С:Т.3.2.1. 2.С:Т.3.2.6.
		2.С:Т.1.3.1. 2.С:Т.1.3.7.	2.С:Т.2.3.1. 2.С:Т.2.3.7.	2.С:Т.3.3.1. 2.С:Т.3.3.5.
		2.С:Т.1.4.1. 2.С:Т.1.4.5.	2.С:Т.2.4.1. 2.С:Т.2.4.5.	2.С:Т.3.4.1. 2.С:Т.3.4.5.
2.С:Т.1.5.1. 2.С:Т.1.5.6.		2.С:Т.2.5.1. 2.С:Т.2.5.5.	2.С:Т.3.5.1. 2.С:Т.3.5.5..	
Допунска Настава:	Допунска настава намењена је ученицима који на редовној настави нису били у могућности да савладају градиво. Тој групи припадају ученици који, на пример, имају мањкаво предзнање, они за које се показало да нису савладали део градива, ученици са тешкоћама у учењу страних језика, итд. Облик наставе је индивидуални рад. За допунски рад не постоји програм и овај рад се не оцењује. Допунска настава реализује се једном недељно у трајању од сат времена, у термину који највише одговара ученицима.			
Додатна Настава:	Додатна настава се организује за ученике који поред стеченог знања желе да знају више			
Припремна Настава:	Припремна настава организуке се за оне ученике, који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава реализује се након завршетка редовне наставе, на крају школске године.			

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Физичко васпитање	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Приликом извођења уводног и припремног дела часа физичког васпитања одељење не делимо по групама, већ сви обављају исти задатак. У главном делу часа одељење делимо по групама. Број група зависи од наставне теме. Праћење напретка ученика у физичком васпитању се обавља сукцесивно у току читаве школске године, на основу методологије праћења, мерења и вредновања ефеката у физичкимом васпитању – стандарди за оцењивање физичких способности ученика и постигнућа у спортским играма Стална школска такмичења су једна од могућности праћења и вредновање постигнутих резултата. Насатвна средства која користимо и поседујемо су: кошаркашке, рукометне, одбојкашке и фудбалске лопте, струњаче, рипстоли, кугле за бацање, штафетне палице, мрежа за одбојку, мрежа за тенис и одлична школска спортска сала.				

Циљ:

- разноврсним и систематским моторичким активностима, у повезаности са осталим васпитно – образовним подручјима,
- допринесе интегралном развоју личности ученика (когнитивном, афективном, моторичком),
- развоју моторичких способности, стицању, усавршавању и примени моторичких умења,
- навика и неопходних теоријских знања у свакодневним и специфичним условима живота и рада.

Посебни циљеви:

- ✓ подстицање раста и развоја и утицање на правилно држање тела (превенција постуралних поремећаја);
- ✓ развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних самостални рад на њима;
- ✓ стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за њихово усвајање;
- ✓ проширење и продубљавање интересовања које су ученици стекли у основној школи и потпуније сагледавање спортске гране, за коју показују посебан интерес;
- ✓ усвајање знања ради разумевања значаја и суштине физичког васпитања дефинисаних општим циљем овог предмета (васпитно-образовног подручја);
- ✓ мотивација ученика за бављење физичким активностима и формирање позитивних психо-социјалних образаца понашања;
- ✓ оспособљавање ученика да стечена умења, знања и навике користе у свакодневним условима живота и рада.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Здравствена култура и физичка активност				Време: Септембар, децембар, мај	
Циљеви	Унапређење и очување здравља, Утицај правилног држања тела (превенције постуралних поремећаја).				
Исходи	Препозна везу између физичке активности и здравља. Објасни значај физичког васпитања и њеног деловања на организам. Повећана мотивација за физичком вежбом.				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Вежбе обликовања (јачања, лабављење и растезање); • Вежбе из корективне гимнастике; • Провера стања моторичких и функционалних способности;			Ученике у учионицу упознамо са наставним програмом и значајем физичког васпитања. Наставне јединице из ове теме углавном реализујемо у учионици, такође када временски услови дозволе и није много хладно час реализујемо у школској сали.		
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод практичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, спортски терен , кугле, сегмент за бацање, штафетне палице, метар, креда , штоперица				
Праћење	Инструменти	Усмена провера			
	Начин праћења	Питања ученика и активност у разговору			
	ОС по нивоима				
II - ТЕМА/МОДУЛ: Развој моторичких и функционалних способности				Време: Април, мај	
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теориских знања неопходна за самостални рад са њима.				
Исходи	Именује моторичке способности које треба развијати, као и основна средства и методе за њихов развој. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Телесна висина, телесна тежина, скок у даљ из места. Издржај у згибу. Подизање трупа на 30 секунди. Предклон у седу, 4 x 10 м.			Правимо више група које се тестирају. Док једна група врши тестирање, друге групе су ангажовање по сали са задацима. Мерења вршимо на крају школске године и њихове резултате уписујемо у картон ученика ради праћења и анализирамо напредовање ученика од првог разреда.		
Методе рада	Метод демонстрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод практичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, струњаче				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - АТЛЕТИКА			Време: Септембар, октобар		
Циљеви	Унапређење и очување здравља, Утицај правилног држања тела (превенције постуралних поремећаја).				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике правила атлетике (по дисциплинама). Демонстрира технику дисциплина из атлетике. Одабера и изведи вежбе обликовања за различите регије мишића. Ужива у извођењу покрета и кретања. Изводи вежба без развој и усавршавање моторичких способности из: вежби обликовања и атлетике за развој: брзине, издржљивости, гipкости, спретности и окретности.				
Наставне јединице			Начин реализације		
Техника трчања преко препоне. Техника трчања у кривини. Техника брзог ходања. Бацање кугле кружном теником. Скок у вис техником фосбери флоп. Правила у атлетици			Програм физичког васпитања је наставак програма физичког васпитања у основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе.Атлетику реализујемо у школској спорској сали и спортском терену . Ученици се усавршавају у већ познатим насатвним темама, тежити ка томе да покрет буде аутоматизован.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра - КОШАРКА			Време: Октобар, новембар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила кошарке. Демонстрира технику кошарке. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности. Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Хватање и додавање обема рукама на разне начине у месту. Вођење лопте са променом правца кретања. Кошаркашки двокора-леви Кошаркашки двокора-десни. Кошаркашки двокорак након друблинга. Техника шутирања са дистанце Правила игре у кошарци			Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе. Ученици у паровима или колонама, зависно од броја лопте колоко располажемо увежбавају одређену технику. Ситуациона игра уз кометар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа. Крај часа је намењен за анализу грешака		
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење				
Облици рада	Фронтални, индивудуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	Школска спортска сала, струњаче, кошаркашке лопте				
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата			
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу			
	ОС по нивоима				

V- ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра – СТОНИ ТЕНИС			Време: јануар		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за стони тенис. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила стоног тениса. Демонстрира техникуОдабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности. Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Комбинација удараца фохенд бекенд. Комбинација удараца фохенд бекенд. Нападачки и одбрамбени начин игре. Правила стоног тенис			Сто за стони тенис постављамо у учионицу најближој сали или у саму салу. По потреби убацујемо и други сто. Ученици у паровима (дубл) и индивидуално усавршавају технику предвиђену планом. Једна група је активна уз сто, док остатак су задацима распоређени по сали. Мењање станица на половини главног дела часа		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Спортка игра – ФУДБАЛ			Време: Фебруар, март, април		
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за мали фудбал. Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање. Повезивање моторичких задатака у целине.				
Исходи	Кратко опише основне карактеристике и правила малог и великог фидбала. Демонстрира технику. Одабира и изведи вежбе обликовања. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности. Комуницира путем физичких односно спортских активности са својим друговима и ужива у дружењу и контактима. Изводи вежбе за развој и усавршавање моторичких способности				
Наставне јединице			Начин реализације		
Додавање унутрашњом страном стопала. Додавање спољашњом страном стопала. Додавање пуним рисом и шут. Праволиниско вођење лопте. Криволиниско вођење лопте . Дриблинг са лоптом. Дриблинг варком тела. Правила игре за мали и велики фудбал			Наставну тему фудбал, реализујемо у школски спортску салу. Она је наставак програма физичког васпитања из основној школи, стим што је усмерен на још интензивније остваривање индивидуалних и друштвених потреба у области физичке културе.Ученици у паровима или колонама, зависно од броја лопте колоко располажемо увежбабају одређену технику. Ситуациона игра уз кометар правила и увежбавање техничких и тактичких елемената је стална провера при крају часа. Крај часа је намењен за анализу грешака.		
Методе рада	Метод непосредне демонстарције				
Облици рада	индивудуални				
Ресурси	Школска спортска сала, Сто за стони тенис, мрежица, рекети и лоптице,фудбалске лопте				
Праћење	Инструменти	Практични приказ			
	Начин праћења	Мерење резултата			
	ОС по нивоима				

VII - ТЕМА/МОДУЛ: Народна кола		Време: јануар	
Циљеви	Развој и усавршавање моторичких способности и теоријских знања неопходних за самостални рад на њима.		
	Стицање моторичких умења (вештина) и теоријских знања неопходних за за њихово усвајање.		
	Повезивање моторичких задатака у целине.		
Исходи	Демонстрира плес у целини. Доводи у везу плес-покерт и свакодневни живот . Одабере и изведе вежбе обликовања.		
Наставне јединице		Начин реализације	
Моравац коло. Чачак коло. Ужичко коло. Лесковачка четворка		У школској спортској сали уз озвучење које смо поставили реализовати народна кола у зимским условима. Традиционална народна кола са ових простора пренети ученицима	
Методе рада	Метод демонсрације, метод усменог излагања, аналитичка и синтетичка метода, метод пракмтичног вежбања, такмичење		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	Школска спортска сала, озвучење у сали или касетофон		
Праћење	Инструменти	Координација покрета, техника извођења, мерење резултата	
	Начин праћења	систематско посматрање, напредовање, активност ученика на часу, учествовање на такмичењу	
	ОС по нивоима		
Допунска Настава:	за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или са ученицима који желе да унапреде постигнућа у одрђеној наставној области. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад .организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.		
Додатна Настава:	организује се по спортовима. Ученицима који показују висок ниво способности, координације и вештине за одређени спорт. направити селекцију која ће наступати на школским спортским такмичењима у оквири Савеза за школски спорт Србије.		
Припремна Настава:	из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета.		

Образовни профил:	Финансијско рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Математика	Недељни фонд часова:	3	Годишњи фонд часова:	93
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Комбинована примена савремених наставних метода и разноврсност облика рада са ученицима, уз смишљено одабирање и припремање примера и задатака и употребу одговарајућих наставних средстава, учила за наставу математике и рачунара, подиже ниво наставе и актуелизује је, ствара услове у којима ће ученици сопственим напорима усвајати трајна и активна математичка знања и оспособљавати се за примену тих знања и стицање нових знања У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и писмених задатака. На часовима са групним облицима рада развијају се компетенције за сарадњу. У оквиру наставе се такође ради на развоју осталих међупредметних компетенција, нарочито на компетенцијама за целоживотно учење, комуникацији, раду са подацима и информацијама, дигиталним компетенцијама, решавању проблема.				

Циљ Задаци:

- ❖ Развијање логичког и апстрактног мишљења;
- ❖ Развијање способности јасног и прецизног изражавања и коришћења основног математичко-логичког језика;
- ❖ Развијање способности одређивања и процене квантитативних величина и њиховог односа;
- ❖ Развијање осећаја за простор, разликовање геометријских објеката и њихови узајамни односи и трансформације;
- ❖ Развијање систематичности, уредности, прецизности, темељности, истрајности, критичности у раду;
- ❖ Оспособљавање за примену стечених знања како у математици тако и у осталим предметима;
- ❖ Формирање основа за наставак образовања;
- ❖ Формирање математичке културе која подразумева свест о универзалности и примени математике и математичког начина мишљења.

I - ТЕМА/МОДУЛ: ЕЛЕМЕНТИ ПРИВРЕДНЕ МАТЕМАТИКЕ			Време: септембар- децембар		
Циљеви	• Стицање основних знања и примена простог каматног рачуна • Стицање основних знања из сложеног каматног рачуна • Примена сложеног каматног рачуна у рачуну улога • Примена сложеног каматног рачуна у рачуну ренте				
Исходи	• примени основну пропорцију простог каматног рачуна за времедато у годинама, месецима, данима • израчуна интерес на основу каматног броја и каматног кључа • израчуна камату на више сума • примени каматни рачун више сто и ниже сто • примени термински рачун, есконтовање меница, рачун штедног улога • израчуна месечну отплату код потрошачких кредита • примени верижни рачун у проблемима продаје и куповине валута • препозна разлику између простог и сложеног каматног рачуна • објасни појам декурзивног обрачунавања интереса • израчуна увећану вредност главнице • израчуна време и каматну стопу • израчуна почетну вредност главнице • израчуна сложену камату • објасни појам конформне каматне стопе • одреди увећану вредност више периодичних улога при улагању почетком и крајем периода • израчуна број улагања • израчуна каматну стопу • објасни појам садашње (почетне) вредности више периодичних сума које се исплаћују почетком или крајем периода • израчуна збир дисконтованих вредности • одреди вредност исплате крајем и почетком периода • израчуна број исплата • израчуна вредност каматне стопе				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Главница, проста камата, каматна стопа и време • Каматни рачун од сто • Каматни број и каматни кључ • Средњи рок и рок салда дуговања • Есконтовање меница • Штедни улог • Потрошачки кредити • Валуте и девизе • Сложена камата • Увећана вредност главнице • Декурзивни каматни чинилац • Време и каматна стопа • Почетна вредност главнице • Конформна каматна стопа • Улагање почетком периода • Улагање крајем периода • Број улагања • Каматна стопа • Садашња вредност више појединачних сума • Број исплата • Каматна стопа • Комбиновани примери			нагласити разлику између рачуна улога и рачуна ренте. Елементе кредита подробно обрадити кроз израду примера амортизационих планова са малим бројем периода. Нагласити разлику између кредита са релативном и конформном каматном стопом. Користити рачунаре и софтвер у настави. Наводити разноврсне примере из праксе.		
Методе рада	дијалошка, писана, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.4.6.	2.МА.2.3.6.	2.МА.2.4.6.	

II - ТЕМА/МОДУЛ: ЗАЈАМ			Време: јануар- Март		
Циљеви	• Стицање основних знања о елементима зајма • Овладавање поступком амортизације поступком зајма • Стицање основних знања о конверзији зајма				
Исходи	• разликује врсте зајмова • објасни смисао амортизације зајма • објасни појам ануитета, отплате, интереса, отплаћеног дела дуга и остатка дуга • повезује елементе зајма и да их израчуна • израчуна ануитет • израчуна каматну стопу • израчуна број периодаотплаћивања • израчуна износ дуга на почетку обрачунског периода • израчуна интерес и отплату за било који период амортизације зајма • сачини амортизациони план • изврши контролу ваљаности амортизационог плана • сачини план амортизације зајма подељеног на обвезнице • објасни појам конверзије зајма • препозна промену услова отплаћивања зајма • одреди нови ануитет након промене времена амортизације или промене каматне стопе				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Зајам и ануитет • Појам амортизације зајма • Отплата • Интерес • Зајам подељен на обвезнице • Каматна стопа • Број периода отплаћивања • Дуг на почетку периода • Однос између ануитета отплате и остатка дуга • Амортизација зајма • Промена времена амортизације • Промена каматне стопе			предлози за израду семинарских радова на теме: – прикупљање понуда кредитирања у различитим банкама и анализа повољности понуда уз употребу софтвера – израда амортизационог плана зајма на рачунару за случајеве да су познати различити елементи зајма – израда плана амортизације зајма после конверзије уз промену различитих услова кредитирања		
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.4.6.	2.МА.2.3.6.	2.МА.2.4.6.	

III - ТЕМА/МОДУЛ: примери практичне примене привредне и финансијске математике				Време: април-мај	
Циљеви	• Примена елемената привредне и финансијске математике у практичним задацима из области пословне администрације				
Исходи	• обрачуна плате за све радникеу предузећу на основу познатих података				
	• обрачуна порезе и доприносе				
	• припреми потребну пратећу документацију				
	• обрачуна штедне улоге и изради табелу				
	• књижи све уплате и исплате и обрачуна салдо камате				
	• направи комплетан план амортизације зајма				
	• направи план амортизације зајма подељеног на обвезнице				
Наставне јединице				Начин реализације	
• Обрачун плата • Обрачун пореза и доприноса • Рачун штедног улога • Амортизација зајма				Примери практичне примене привредне и финансијске математике: користити софтверске пакете у бироу за учење.	
Методе рада	дијалогска, писана, визуелна, проблемска				
Облици рада	фронтални, индивидуални, у пару, групни				
Ресурси	Учионица, табла и креда, уџбеник, збирка,				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални рад ученика, домаћи задаци, писмени радови, контролни задаци, тестови			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима	2.МА.1.4.6.	2.МА.2.3.6. 2.МА.2.4.6.		

Допунска Настава:	Допунска настава се реализује према потреби по један час недељно, после сваке обрађене наставне целине, за ученике који заостају у праћењу наставе. Такође и за ученике који из оправданих разлога нису могли да присуствују настави при обради одређених наставних садржаја, којима је помоћ потребна.
Додатна Настава:	Додатна настава се реализује, ако има заинтересованих ученика, по један час недељно док траје настава у току школске године.
Припремна Настава:	Припремна настава се реализује за ученике који на крају другог полугодишта имају недовољне оцене. Број часова припремне наставе је 10% од броја часова редовне наставе у току школске године.

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Социологија са правима грађана	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима других предмета: историја, грађанско васпитање и филозофија. У оквиру наставе користим уџбеник, таблу, креду и техничка средства (лаптоп и пројектор) по потреби. У оквиру сваке програмске целине, ученици се оспособљавају за: самостално проналажење, систематизовање и коришћење информација из различитих извора (стручна литература, интернет, часописи, уџбеници), визуелно опажање, поређење и успостављање веза између различитих садржаја (нпр. повезивање садржаја предмета са свакодневним искуством, садржајима других предмета и др.), тимски рад, самопроцену, презентацију својих радова и групних пројеката и ефикасну визуелну, вербалну и писану комуникацију. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Оспособљава ученика за живот у друштву изложеном сталним променама и изазовима које доноси развој савременог друштва
- ❖ Развија способност код ученика за улогу одговорног грађанина за живот у демократски уређеном и хуманом друштву
- ❖ Унапређује ученичке способности за све облике комуникације, дијалога и исказивања аргументованог става;

Допунска Настава:	за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или пак желе да имају боље оцене од тренутних.
Додатна Настава:	за ученике који имају више афинитета према предмету. Ангажовани ученици раде уз помоћ професора. Додатна настава омогућава да се од броја ангажованих ученика изабере неколико који су најбољи, за такмичење.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Структура и организација друштва			Време: септембар, октобар		
Циљеви	Упознавање са функционисањем,структуром и организацијом друштва				
Исходи	• објасни структуру и организацију друштва • објасни улогу друштвених група с посебним освртом на брак и породицу • објасни друштвену поделу рада• објасни узроке друштвеног раслојавања• наведе друштвене установе и друштвене организације и направи разлику између њих • разликује особености сеоског и градског становништва				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам и елементи друштва • Друштвене групе • Брак и породица • Друштвена подела рада• Друштвено раслојавање • Друштвене установе и организације • Насеља и становништво			Ученици се упознају са планом и програмом и раде иницијални тест. кроз различите облике организоване активности ученика (индивидуални рад, рад у пару, рад у групи). Велику помоћ у схватању нааставних јединица из ове области пружа употреба различитих текстова и других извора. Посебно место у настави имају питања која поставља наставник ученицима, тако и она која долазе од ученика.		
II - ТЕМА/МОДУЛ: Држава и политика			Време: новембар- децембар		
Циљеви	• Упознавање са политиком као вештином управљања друштвом • Оспособљавање за демократско мишљење • Упознавање са функционисањем државних институција и органа власти				
Исходи	• опише улогу политике у друштву • објасни појам, развој и облике суверености и демократије • разликује законодавну, извршну и судску власт • разликује удружења грађана и политичке партије • препозна идеолошке разлике партија и поделу на левицу, десницу и центар • објасни изборни поступак и конституисање скупштине и владе • разликује државне органе власти • разликује аутономију и локалну самоуправу • објасни функционисање локалне самоуправе				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Политика – вештина управљања друштвом • Појам и развој демократије • Конститутивни елементи државе • Подела власти • Организације грађана • Политичке партије • Избори • Скупштина • Државни органи власти • Аутономија • Локална самоуправа			Наставне јединице из ове теме обрађују се кроз различите облике организоване активности ученика (рад у пару, рад у групи). Велику помоћ у схватању нааставних јединица из ове области пружа употреба различитих текстова и других извора. Ученици ће се упознати са елементима власти и уређења државе.		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, интернет, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Устав и правна држава			Време:јануар- фебруар		
Циљеви	Упознавање са Уставом Републике Србије, његовим историјским претечама и правосудним системом Републике Србије				
Исходи	• образложи значај устава као највишег правног акта • разликује устав од закона • направи преглед развоја уставности у Србији • уочи значај владавине права и правне државе • наведе основне одредбе Устава Републике Србије • објасни функционисање правосудног система Републике Србије				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Значење појма устав • Историјски развој уставности • Уставност и законитост • Владавина права – правна држава • Устав Републике Србије • Правосудни систем Републике Србије (судова и тужилаштва)			Ова област посвећена је развијању политичке свести код ученика. Упознавање ученика са државним органима власти и њиховим функционисањем. Велику помоћ у схватању наставних јединица из ове области пружа употреба различитих текстова и других извора. Посебно место у настави имају питања која поставља наставник ученицима, тако и она која долазе од ученика.		
IV - ТЕМА/МОДУЛ: Људска права и слободе			Време: март		
Циљеви	• Богаћење знања о људским правима и слободама и о улози појединца у друштвеном и политичком животу				
Исходи	• уочава значај поштовања људских права и слобода • наведе на који начин се штите права и слободе грађана				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам грађанина и његове обавезе и права • Лична права и слободе грађана • Политичка права и слободе грађана • Економска права и слободе грађана • Породично право • Остала права и слободе грађана • Заштита права и слобода грађана			Наставне јединице из ове теме обрађују се кроз различите облике организоване активности ученика (индивидуални рад, рад у пару, рад у групи, трибине, предавања). У овој области се посебно обраћа пажња на права и слободе које имају грађани у друштву.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, интернет, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

V- ТЕМА/МОДУЛ: Култура и друштво			Време: април, мај		
Циљеви	• Развијање знања о културним тековинама				
Исходи	• уочи разлику и сличности између културе и цивилизације • објасни појам религије као важног облика друштвене свести • идентификује монотеистичке религије и објасни специфичности хришћанства • разликује обичај и морал • препознаје разлику између уметности, масовне културе, подкултуре, шунда и кича				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам културе и цивилизације • Религија • Настанак религијског мишљења • Монотеистичке религије • Хришћанство • Обичај и морал • Уметност • Масовна култура			Ова област посвећена је развијању свести код ученика у односу на друштвени положај, моћ и угод. Велику помоћ у схватању наставних јединица из ове области пружа употреба различитих текстова и других извора. Посебно место у настави имају питања која поставља наставник ученицима, тако и она која долазе од ученика		
VI - ТЕМА/МОДУЛ: Друштвене промене и развој друштва				Време: мај	
Циљеви	• Оспособљавање за живот у друштву изложеном сталним променама и изазовима које доноси развој савременог друштва • Стицање знања о хоризонталној и вертикалној покретљивости друштва				
Исходи	• идентификује друштвене промене • уочава основне карактеристике хоризонталне и вертикалне покретљивости • препозна друштвени развој • критички процењује различите аспекте глобализације				
Наставне јединице			Начин реализације		
• Појам и врсте друштвених промена • Друштвена покретљивост • Друштвени развој			Ова област посвећена је развијању свести код ученика у односу на друштвени положај, моћ и угод. Велику помоћ у схватању наставних јединица из ове области пружа употреба различитих текстова и других извора. Посебно место у настави имају питања која поставља наставник ученицима, тако и она која долазе од ученика		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	учионица, табла, интернет, лаптоп, креда и књига				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско- рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Рачуноводство	Недељни фонд часова:	2+2	Годишњи фонд часова:	62+62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Рачуноводство је предмет који се изучава четири године, теоријска настава се реализује у учионици, а вежбе у специјализованој учионици (кабинету). Приликом остваривања програма вежби одељење се дели на 2 групе до 15 ученика Програм предмета Рачуноводство омогућава ученицима да разумеју значај рачуноводства у доношењу пословних одлука, да се упознају са циљевима рачуноводства и њиховој усклађености са циљевима пословања пословног субјекта. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним садржајима односно предметима. Оцењивање ученика у току школске године врши се на основу усмених одговора, као и на основу решавања тестова				

Циљ и Задачи:

- ❖ Оспособљавање за прикупљање, проверу, класификацију и чување књиговодствене документације и података
- ❖ Оспособљавање за ажурно и уредно евидентирање насталих економских промена
- ❖ Оспособљавање за вредновање имовине, капитала и обавеза пословног субјекта на одређени дан
- ❖ Оспособљавање за утврђивање резултата пословања пословног субјекта за одређени обрачунски период
- ❖ Оспособљавање за припремање, израду и презентовање рачуноводствених извештаја у складу са Међународним стандардима финансијског извештавања
- ❖ Оспособљавање за пружање благовремених, релевантних и веродостојних информација интерним и екстерним корисницима
- ❖ Развијање способности комуникације и тимског рада
- ❖ Развијање вештина за коришћење информационе технологије и рачуноводствених софтвера
- ❖ Развијање личних професионалних ставова и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција дугорочних финансијских пласмана и капитала		Време: септембар - октобар	
Циљеви	- Стицање знања о финансијским пласманима(појам и врсте) - Да објасне учешћа у капиталу - Оспособљавање за обухватање пословних промена везаних за хартије од вредности (акције) и облике капитала - Оспособљавање за обухватање пословних промена везаних за прибављање капитала приликом оснивања у току пословања (акционарско друштво, друштво са ограниченом одговорношћу) - Да објасне и знају да прокњиже смањење капитала повлачењем основног капитала		
	• разликује облике дугорочних финансијских пласмана • евидентира учешћа у капиталу • евидентира дугорочна потраживања по кредитима • евидентира продају емитованих обичних и приоритетних акција • објасни разлику у правима власника обичних и приоритетних акција • разликује облике капитала у зависности од правне форме предузећа • евидентира прибављање капитала приликом оснивања предузећа • евидентира прибављање капитала у току пословања предузећа • евидентира смањење капитала повлачењем основног капитала		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Дугорочни финансијски пласмани- појам и врсте • Учешћа у капиталу • Дугорочна потраживања по кредитима • Хартије од вредности (Акције) • Облици капитала (удели, акцијски капитал) • Евиденција прибављања капитала приликом оснивања и у току пословања (акционарско друштво, друштво са ограниченом одговорношћу) • Евиденција смањења капитала повлачењем основног капитала		евидентирају учешћа у капиталу, емисију и продају обичних и приоритетних акција, обављају обрачун ажиа и дисажиа. На часовима вежби са ученицима евидентиратиоснивачки капитал код различитих правних форми предузећа, као и прибављање и смањивање капитала у току пословања. Да би ученици довели у везу повећање или смањење капитала са резултатом пословања урадити са ученицима задатак који садржи почетни биланс са позицијом нераспоређени добитак или губитак.	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Евиденција производног процеса		Време: новембар - април	
Циљеви	- Да знају расходе производног предузећа у финансијском књиговодству - Да објасне погонско књиговодство-појам и значај - Да дефинишу кориснике информација погонског књиговодства - Оспособљавање за евиденцију класе 9- обрачун трошкова и учинака - Да објасне документацију погонског књиговодства –радни налог, погонски обрачунски лист - Да разликују места и носиоце трошкова - Да саставе калкулацију цене коштања - Оспособљавање за евиденцију производње на класи 9 -обрачун трошкова и учинака - Да знају да саставе и обрачунају калкулацију продајне цене готових производа - Оспособљавање за обухватање пословних промена везаних за продају готових производа - Да знају да изврше корекцију(промену) вредности залиха недовршене производње и готових производа		
	● разликује финансијско и погонско књиговодство ● књиговодствено преузме почетне залихе ● идентификује расходе производног предузећа ● евидентира трошкове по врстама ● преузме пословне расходе са класе 5 на класу 9 ● обрачун трошкова по местима трошења ● састави погонски обрачунски лист ● изврши интерни обрачун и расподелу између појединих места трошкова и пренос општих трошкова на главна места трошкова ● распореди трошкове са конта места трошкова на конта носилаца трошкова ● изврши обрачун трошкова и њихово повезивање са одговарајућим приходима ● састави калкулацију цене коштања ● евидентира залихе готових производа по планским или стварним ценама коштања ● евидентира продају готових производа кроз финансијско и погонско књиговодство (по планској или стварној цени коштања) ● вреднује залихе готових производа на крају обрачунског периода у погонском књиговодству ● евидентира промену залиха недовршене производње и готових производа у финансиј. књиговодству на крају обрачунског периода		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Евиденција расхода производног предузећа у финансијскомкњиговодству ● Погонско књиговодство појам и значај ● Корисници информација погонског књиговодства ● Класа 9 – обрачун трошкова и учинака ● Документација погонског књиговодства – радни налог, погонски обрачунски лист ● Места и носиоци трошкова ● Калкулације цене коштања ● Евиденција производње на класи 9 – обрачун трошкова и учинака ● Калкулација продајне цене готових производа ● Евиденција продаје готових производа ● Промена залиха недовршене производње и готових производа		се упознају са погонским књиговодством и класом 9 – Обрачун трошкова и учинака. Након евиденције расхода у финансијском књиговодству (прва фаза) показати обухватање примарних трошкова по местима трошкова (МТ) у погонском књиговодству (друга фаза), интерни обрачун и расподелу између појединих места трошкова и пренос општих трошкова на главна места трошкова (трећа фаза), завршетак производње, односно пријем производа (главних и споредних) и полупроизвода на складиште по њиховој фер вредности (четврта фаза). Обрачун трошкова приказати помоћу погонског обрачунског листа. Након израде калкулација цене коштања производа, формирати продајну цену и евидентирати продају производа. Такође, приказати и интерно утврђивање резултата, аналитички. Ученици треба сагледају да се у погонском књиговодству води комплетно књиговодство трошкова и учинака, односно књиговодство производње, укључујући ту и књиговодство готових производа. На крају обрачунског периода евидентирати промену залиха недовршене производње и готових производа у финансијском књиговодству. Погонско књиговодство је обиман и сложен сегмент рачуноводства, иако је смештено у само једну класу (класу 9). Велики број по словних промена, података, велики обим документације, сложеност обрачуна, разлог су да се показни примери, као и примери које ученици самостално израђују прилагоде трајању двочаса.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

III - ТЕМА/МОДУЛ: Израда рачуноводствених извештаја		Време: април- мај	
Циљеви	- Познају правну регулативу рачуноводства: Законску, професионалну и интерну - Примењују рачуноводствена начела - Примењују МСФИ - Оспособљавање за предзакључна књижења - Знају да саставе закључни лист - Оспособљавање за утврђивање и расподелу добити- Оспособљавање за утврђивање и покриће губитка - Знају да закључе пословне књиге - Знају да обрачунају пореску амортизацију- Знају да саставе финансијске извештаје према МСФИ - Оспособљавање за састављање Биланса стања, биланса успеха и пореског биланса - Знају да саставе Извештај о пословању		
	● објасни правну регулативу рачуноводства● примени општа рачуноводствена начела● одређује структуру финансијских извештаја и примену МСФИ према Закону о рачуноводству у односу на величину правног лица● обавља предзакључна књижења ● састави закључни лист● евидентира утврђивање резултата пословања● евидентира добитак и расподелу добитка након обрачуна пореза на добитак● евидентира губитак и покриће губитка● закључи пословне књиге● обрачуна пореску амортизацију ● састави Биланс стања и Биланс успеха на оригиналним важећим обрасцима на основу датих података● објасни функцију пореског биланса● састави Извештај о пословању са приказом финансијског положаја и резултата пословања пословног субјекта		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Правна регулатива рачуноводства: Законска, професионална и интерна ● Општа рачуноводствена начела ● Примена МСФИ ● Предзакључна књижења ● Закључни лист ● Утврђивање и расподела добити ● Утврђивање и покриће губитака ● Закључак пословних књига ● Пореска амортизација ● Финансијски извештаји према МСФИ ● Биланс стања ● Биланс успеха ● Порески биланс ● Извештај о пословању		Ученике упознати са правном регулативом рачуноводства и израде рачуноводствених извештаја, од Закона о рачуноводству, на основу којег министар финансија доноси Правилник о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике, до Правилника о рачуноводственим политикама и Упутства, смернице за усвајање, достављање и обелодањивање финансијских извештаја.	
Методe рада	монолошка, дијалогска, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	табла и креда, рачунар, пројектор, књига		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Пословне финансије	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета се реализује кроз теоријску наставу у учионици. Предмет Пословне финансије омогућава ученицима да схвате улогу и значај пословних финансија као једне од дисциплина финансија. Циљ програма је стицање основних знања, формирање ставова и овладавање вештинама које доприносе развоју економског начина размишљања у свету финансија привредних друштава, исправном односу према управљању имовином, приходима, расходима, новцем и подршка стицању компетенција значајних за свакодневни живот и даљи професионални развој. Интерактивним методама треба подстицати ученике на разумевање основних идеја и концепата избора, организовања активности у области финансија привредних друштава.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање са основима пословних финансија, пословима финансијске функције предузећа
- ❖ Оспособљавање за уочавање предности и недостатака облика финансирања и инвестирања у датим примерима
- ❖ Развијање самосталности у процени финансијске ситуације предузећа
- ❖ Упознавање ученика са правилима и принципима финансирања
- ❖ Развијање самосталности за праћење финансијске успешности пословања предузећа помоћу показатеља из биланса
- ❖ Развијање самосталности за утврђивање утицаја пословних промена на имовину, обавезе и успех
- ❖ Подстицање свести о важности дугорочне финансијске равнотеже предузећа
- ❖ Оспособљавање за коришћење различитих извора података, биланса стања и биланса успеха
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење методе симулације проблема

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Финансијска анализа		Време:септембар- новембар	
Циљеви	- Разумевање правила и принципа финансирања- Разликовање показатеља финансирања - Развијање самосталности у процени финансијске ситуације предузећа		
Исходи	● дефинише појам финансијске анализе● објасни рацио анализу● наведе показатеље финансијске анализе ● израчуна показатеље ликвидности● тумачи добијене показатеље ликвидности● прати промене показатеља ликвидности ● израчуна показатеље пословне активности● тумачи добијене показатеље пословне активности ● прати промене показатеља пословне активности● израчунава показатеље финансијске структуре ● тумачи добијене показатеље финансијске структуре● прати промене показатеља финансијске структуре ● израчуна показатеље профитабилности● тумачи добијене показатеље профитабилности ● прати промене показатеља профитабилности● израчуна показатеље тржишне вредности		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Финансијски показатељи – ликвидности– активности– финансијске структуре– профитабилности (рентабилности) ● Показатељи ликвидности- општи, ригорозни и рацио готовине ● Показатељи пословне активности – коефицијент обрта залиха – коефицијент обрта добављача– коефицијент обрта потраживања – просечни периода плаћања обавеза према добављачима – просечни периода наплате потраживања– просечни период залиха ● Показатељи финансијске структуре: – однос позајмљених према укупним изворима финансирања– коефицијент покрића камате ● Показатељи профитабилности: – стопа приноса на пословна средства– стопа приноса на сопствени капитал ● Показатељи тржишне вредности: – нето добитак по акцији– рацио плаћања дивиденде– дивидендна стопа		На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања.Приликом реализације наставе осим текстуалних наставних средстава (уџбеник, радни листови, шеме...) користити: конкретне примере, задатке у којима се захтева да ученик одлучи о најповољнијем начину обезбеђивања финансијских средства за потенцијална улагања, задатке са задатим примером биланса стања, биланса успеха и токова готовине	
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Анализа биланса			Време: децембар-фебруар		
Циљеви	- Стицање знања и подстицања свести о важности дугорочне финансијске равнотеже предузећа - Оспособљавање за коришћење различитих извора података, биланса стања, успеха и Cash flow анализе				
Исходи	● разликује хоризонталну и вертикалну финансијску анализу биланса ● израчуна хоризонтално и вертикално у структури активе ● објасни добијени резултат структуре активе ● прати промене у структури активе ● израчуна хоризонтално и вертикално структуру пасиве ● објасни добијени резултат структуре пасиве ● прати промене структуре пасиве ● израчуна хоризонтално и вертикално у структуру прихода: ● објасни добијени резултат структуре прихода ● прати промене у структури прихода ● израчуна хоризонтално и вертикално у структуру расхода ● објасни добијени резултат структуре расхода ● прати промене у структури расхода ● опише структуру Cash flow-a				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Анализа биланса стања -вертикална и хоризонтална ● Анализа биланса успеха ● Cash flow			На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања.Приликом реализације наставе осим текстуалних наставних средстава (уџбеник, радни листови, шеме...) користити: конкретне примере, задатке у којима се захтева да ученик одлучи о нај повољнијем начину обезбеђивања финансијских средства за потенцијална улагања, задатке са задатим примером биланса стања, биланса успеха и токова готовине		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: Управљање обртним средствима			Време: март - мај		
Циљеви	- Разумевање појма и значаја управљања обртним средствима - Схватање обрта новчаних средстава и минималног нивоа готовине- Схватање основних одлука о залихама				
Исходи	● објасни суфицит и дефицит готовине● израчуна готовински циклус ● тумачи добијени резултат готовинског циклуса● израчуна коефицијент обрта готовине ● образлаже добијени резултат коефицијента обрта готовине ● објасни минимални ниво готовине● израчуна просечни салдо готовине ● наведе факторе који утичу на промену просечног салда готовине ● објасни повећање ефикасности управљање готовином ● опише кредитну политику према купцима● наведе кредитне услове према купцима ● наброји основне одлуке о залихама ● израчуна оптимални моменат пласирања поруџбине ● тумачи добијени резултат оптималног пласирања поруџбине				
Наставне јединице			Начин реализације		
● појам, циљ и значај управљања обртним средствима ● Карактеристике управљања готовином ● Обрт новчаних средстава ● Минимални ниво готовине ● Ефикасност управљања готовином ● Управљање потраживањима од купаца ● Кредитна политика, кредитни услови и политика наплате потраживања ● Управљање залихама ● Трошкови залиха ● Основне одлуке у вези залиха			На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања.Приликом реализације наставе осим текстуалних наставних средстава (уџбеник, радни листови, шеме...) користити: конкретне примере, задатке у којима се захтева да ученик одлучи о најповољнијем начину обезбеђивања финансијских средства за потенцијална улагања, задатке са задатим примером биланса стања, биланса успеха и токова готовине		
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Статистика	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Статистика омогућава ученицима да стекну основна знања о статистици и основним статистичким појмовима. Циљ програма је оспособљавање ученика и развијање вештина да анализирају и примењују одговарајуће статистичке алате. Статистика је предмет који се изучава две године, у трећем и четвртном разреду, 2 часа вежби недељно. Сваки модул се реализује кроз часове вежби, при чему се одељење дели на две групе. Настава се реализује у кабинету са рачунарима и одговарајућом опремом.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање ученика са основним статистичким појмовима;
- ❖ Оспособљавање ученика да прикупљају, сређују, обрађују и приказују податке;
- ❖ Оспособљавање ученика да примењују и анализирају мере централне тенденције и мере дисперзије;
- ❖ Оспособљавање ученика за стицање основних знања о простој линеарној регресији и корелацији;
- ❖ Развијање вештина за употребу простог линеарног регресивног модела;
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење индексних бројева и анализе временских серија на конкретним емпиријским примерима;
- ❖ Упознавање ученика са основним појмовима о пословној статистици као области примењене статистике;
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење одговарајућих података за потребе предузећа на конкретним емпиријским примерима;
- ❖ Подстицање на повезивање знања и вештина са осталим стручним предметима.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Индексни бројеви и анализа временских серија		Време:септембар- Јануар	
Циљеви	Оспособљавање ученика за коришћење индексних бројева и анализе временских серија на конкретним емпиријским примерима		
Исходи	● дефинише појам „индексни бројеви” ● разликује врсте индексних бројева ● дефинише индивидуалне индексе ● израчуна индивидуалне индексе коришћењем софтвера ● анализира на конкретним примерима израчунате индивидуалне индексе ● дефинише групне индексе ● разликује методе конструкције групних индекса ● израчуна групне индексе методом агрегата коришћењем софтвера ● израчуна групне индексе методом средњих вредности коришћењем софтвера ● објасни анализу временских серија ● дефинише појам „тренд компонента” ● дефинише појам „линеарни тренд” ● дефинише појам „експоненцијални тренд” ● користи одговарајући софтвер на конкретним примерима за одређивање линеарног и експоненцијалног тренда ● анализира израчунате резултате за различите типове тренда ● дефинише појам „сезонска компонента” ● разликује методе мерења сезонских варијација		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Индексни бројеви – појам и врсте ● Индивидуални индекси ● Израчунавање индивидуалних индекса ● Групни индекси ● Метод агрегата и метод просечних односа ● Примена индексних бројева ● Анализа временских серија ● Тренд компонента ● Линеарни тренд ● Експоненцијални тренд ● Сезонска компонента ● Мерење сезонских варијација		Шта су индексни бројеви? Како се примењују? За шта користимо анализу временских серија?	
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Пословна статистика			Време: Фебруар - Мај		
Циљеви	● Оспособљавање ученика зарад са подацима● да примењују и анализирају мерецентралне тенденције и мередисперзије				
Исходи	● дефинише пословну статистику				
	● наведе основне функције пословне статистике				
	● разликује изворе података пословне статистике				
	● утврди повезаност пословне статистике са економском статистиком				
	● идентификује одговарајуће изворе података из предузећа која се користе за потребе извора података економске статистике;				
	● наведе врсте података које предузећа у Србији достављају одговарајућим институцијама а за потребе званичне статистике				
	● изабере податке званичне статистике који се могу користити у различитим околностима за потребе предузећа				
	● покаже статистичко обухватање производње и промета у предузећу применом одговарајући индекса				
	● израчуна одговарајуће индексе статистичког обухватања производње и промета у предузећу коришћењем софтвера				
	● анализира израчунате резултате одговарајућих индекса статистичког обухватања производње и промета у предузећу				
● употреби статистику запослености за потребе предузећа					
● израчуна одговарајуће показатеље запослености коришћењем софтвера					
● анализира израчунате резултате одговарајућих показатеља запослености					
● израчуна индексе зарада и продуктивности рада на конкретним примерима коришћењем софтвера					
● анализира израчунате резултате индекса зарада и индекса продуктивности					
Наставне јединице				Начин реализације	
● Пословна статистика – појам и основне функције; ● Извори података пословне статистике; ● Повезаност пословне статистике са економском статистиком; ● Подаци из предузећа који се користе за потребе извора података економске статистике; ● Врсте података које предузећа у Србији достављају одговарајућим институцијама за потребе званичне статистике; ● Подаци званичне статистике за потребе предузећа; ● Статистичко обухватање производње и промета у предузећу применом одговарајућих индекса; ● Статистика запослености; ● Индекс зарада; ● Индекс продуктивности рада				Проучавање се завршава анализом садржаја у оквиру модула Пословна статистика	
Методе рада	монолошко дијалогска, дијалогска, рад на тексту, презентације, дискусија				
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару				
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:		Финансијско-рачуноводствени техничар		Разред:	4
Предмет:	Ревизија	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Програм предмета Ревизија омогућава ученицима да стекну основна знања о ревизији. Циљ програма је упознавање ученика са појмом, улогом, значајем и процесом ревизије. Ревизија је предмет који се изучава у трајању од једне године, у четвртом разреду, 2 часа теоријске наставе недељно. Настава се реализује у учионици. поред прописаног уџбеника, препоручити додатну економску литературу у складу са темом, креирати радне листове као материјал за вежбу, шеме и упућивати ученике да у сврху наставе и учења користе средства информационо комуникационе технологије.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Упознавање ученика са појмом, улогом, значајем ревизије и процесу ревизије
- ❖ Развијање способности интерне и екстерне комуникације и тимског рада
- ❖ Изградња вредносних ставова за доношење аргументованих, исправних и благовремених професионалних и личних одлука
- ❖ Развијање вештина коришћења разноврсних извора знања
- ❖ Развијање интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама
- ❖ Развијање личних и професионалних ставова.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основни појмови ревизије		Време:септембар- новембар	
Циљеви	- Упознавање ученика са појмом, улогом, значајем ревизије и процесу ревизије; - Развијање способности интерне и екстерне комуникације и тимског рада - Изградња вредносних ставова за доношење аргументованих, исправних и благовремених професионалних и личних одлука		
Исходи	● дефинише ревизију● наведе циљеве ревизије, основу улогу и значај ревизије ● препозна улогу теорије у ревизији као научној дисциплини ● доведе у везу теоријски приступ ревизији са ревизијом као практичном дисциплином ● утврди разлике између ревизије и рачуноводства ● изложи историјат модерне ревизије финансијских извештаја ● наведе правила ревизије● истражи ревизијску регулативу● објасни тражњу за ревизијом● анализира различите врсте ревизије ● дефинише „појам ревизор”● наведе врсте ревизора● разликује звања ревизора ● укаже на могућности развоја каријере у ревизији● наведе најпознатије ревизорске куће● утврди значај етике за рачуновође и ревизоре ● наведе специфичности развоја ревизије у Србији● истражи савремену праксу ревизије у Србији		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Природа и циљеви ревизије ● Ревизијско окружење ● Теоријски приступи ревизији ● Историја модерне ревизије ● Правила ревизије (Међународни стандарди ревизије) ● Ревизијска регулатива ● Тражња за ревизијом – Услуге изражавања уверења ● Врсте ревизије ● Екстерна и интерна ревизија ● Ревизор – појам и врсте ● Звања ревизора ● Ревизорске куће ● Професионална етика за рачуновође и ревизоре ● Ревизија у Србији		На почетку сваког модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе и учења, планом рада и начинима оцењивања. ученици се упознају са неким од основних појмова који су предмет анализе ревизије. То знање кључних појмова, ученицима ће бити важно у наставку приликом даљег изучавања програма предмета.	
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Процес ревизије		Време: децембар - мај	
Циљеви	- Развијање вештина коришћења разноврсних извора знања - Развијање личних и професионалних ставова -Развијање интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама		
Исходи	● наведе прелиминарне активности за прихватање клијента● утврди важне елементе сазнања о клијенту● наведе услове ангажовања ревизора● објасни поступак планирања ревизијског ангажмана● идентификује ризике у финансијским извештајима● утврди поступке оцене ризика у финансијским извештајима● наведе примере реаговања на различите ризике● објасни значај адекватног планирања за успешно спровођење ревизије● направи преглед поступака за оцене ризика● дефинише интерне контроле● наведе значај интерне контроле● објасни компоненте интерне контроле● дефинише ревизијске доказе● наведе својства ревизијских доказа ● анализира довољност, релевантност и поузданост ревизијских доказа● дефинише ревизијску документацију ● наведе сврху ревизијске документације● разликује врсте радних папира● наведе сврху ревизијског узорковања ● објасни основне концепте ревизијског узорковања● дефинише завршну фазу ревизије● објасни активности у фази комплетирања ревизије● утврди појединачни резултат процеса ревизије – формирање мишљења ревизора● разликује облике мишљења ревизора ● наведе структуру стандардног ревизијског извештаја● анализира елементе стандардног ревизијског извештаја		
Наставне јединице		Начин реализације	
● Прихватање клијента – прва фаза процеса ревизије ● Поступак планирања ревизијског ангажмана● Процена ревизијских ризика ● Планирање као рана фаза процеса ревизије ● Интерна контрола – појам и циљеви ● Компоненте интерне контроле (контролно окружење, процена ризика, контролне активности, информациони систем за финансијско извештавање и комуникацију, надгледање и праћење) ● Ревизијски докази● Ревизијска документација● Ревизијско узорковање● Завршне фазе процеса ревизије ● Комплетирање ревизије● Формирање радне документације● Формирање мишљења о финансијским извештајима ● Ревизорски извештај – завршетак процеса ревизије● Различити облици мишљења ревизора ● Стандардни ревизорски извештај● Садржај стандардног ревизијског извештаја ▪ Наслов извештаја ● Адреса извештаја ревизије (коме је извештај упућен)● Мишљење ревизора ● Одговорност за финансијске извештаје● Одговорност ревизора ● Потпис ревизора● Адреса ревизора ● Датум ревизорског извештаја ● Кључна питања ревизије		Шта је процес ревизије? Зашто су важни ревизијски докази, интерне контроле, ревизијска документација? На који начин се завршава процес ревизије? Који облици мишљења ревизора постоје?	
Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, групни, рад у пару		
Ресурси	Уџбеник, штампани материјал, интернет		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Финансијско-рачуноводствена обука	Недељни фонд часова:	5	Годишњи фонд часова:	155+90
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	сваки модул се реализује кроз часове вежби, и то 3+2 часа, приликом којих се одељење дели у две групе. Прва два модула се остварују кроз фазу подељеног рада, док наредна два кроз фазу јединственог рада. Рад у обе групе послова се остварује истовремено у фази подељеног рада, а сваки ученик проводи једнак број часова у оквиру сваке групе послова. Настава се изводи у кабинетима са рачунарима, односно у бироима за финансијско-рачуноводствену обуку. Рад се и даље базира на симулацији послова реалног привредног друштва.				

Циљеви и задаци:

- ❖ Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтона
- ❖ Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа
- ❖ Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе
- ❖ Оспособљавање ученика за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника
- ❖ Оспособљавање ученика за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције
- ❖ Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације
- ❖ Оспособљавање ученика за обављање послова платног промета и благајничког пословања
- ❖ Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду
- ❖ Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова
- ❖ Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва
- ❖ Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања
- ❖ Оспособљавање ученика за коришћење књиговодственог софтвера
- ❖ Развијање основних радних навика и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама.

Допунска Настава:	се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава из предмета организује се за ученике који имају више афинитета према овом предмету. Ангажовани ученици раде презентације, разна истраживања и анализе у зависности од њихове заинтересованости. Додатна настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Припремна Настава:	се организује на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит, као и за ванредне ученике. Припремна након завршетка редовне наставе на крају школске године, у обиму од најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета. Припремна настава организује се и за ученике који полажу матурске и завршне испите у обиму од најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полажу матурски односно завршни испит

I - ТЕМА/МОДУЛ: Рачуноводствени послови спољно-трговинског и услужног привредног друштва		Време: септембар- октобар
Циљеви	-Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтона - Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа - Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштвеног основу познавања и поштовања законске регулативе - Оспособљавање ученика за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника - Оспособљавање ученика за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције - Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације - Оспособљавање ученика за обављање послова платног промета и благајничког пословања - Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду - Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова - Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва - Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања - Оспособљавање ученика за коришћење књиговодственог софтвера - Развијање основних радних навика и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама	
Исходи	● планира активности и прати реализацију својих активности● спроведе поступак контроле, сортирања и архивирања књиговодствених докумената ● примени важећи контни оквир● примени важеће законске прописе из области рачуноводства и спољно-трговинског пословања ● примени рачуноводствена начела и књиговодствене принципе● састави налоге за књижење● књижи у аналитичкој и синтетичкој евиденцији ● евидентира куповину и продају основних средстава и ситног инвентара● књижи рачуноводствену амортизацију ● евидентира набавку и продају робе у земљи и иностранству у робном и финансијском књиговодству● књижи курсне разлике ● усагласи аналитичку и синтетичку евиденцију робе, купаца и добављача на домаћем и иностраном тржишту● књижи вишкове и мањкове робе по попису● књижи нивелације цена● састави и пошаље изводе отворених ставки● књижи остварену разлику у цени● књижи изводе банке ● књижи дневне промене на благајни● књижи измирења обавеза и потраживања на основу обрачунских плаћања● књижи настале промене по основу пријема, издавања, наплате и исплате менице у земљи и иностранству● књижи наплату и исплату из иностранства● књижи обрачун пореза на додату вредност● књижи обрачун и исплату зарада и накнаде зарада● књижи обрачун пореза и доприноса на примања физичких лица ● књижи расходе и приходе● провери исправност књижења● изврши предзакључна књижења● састави закључни лист● ради у тиму ● одложи и чува документацију● састави и презентује извештај о свом раду● изврши периодичну електронску заштиту и чување података	
Наставне јединице		Начин реализације
● Спољно-трговинско пословање● ЈЦИ ● Електронско фактурисање ● Контрола, сортирање и архивирање документације ● Књиговодствена евиденција основних средстава и ситног инвентара ● Курсне разлике● Роба у транзиту● Реекспорт ● Књиговодствена евиденција залиха у veleпродаји ● Књиговодствена евиденција комитената у земљи и иностранству ● Књиговодствена евиденција платног промета у земљи иностранству ● Књиговодствена евиденција благајничког пословања ● Књиговодствена евиденција пореза на додату вредност ● Књиговодствена евиденција расхода и прихода ● Усаглашавање аналитичке и синтетичке евиденције ● Закључни лист		Пословање клијената се проширује на спољнотрговинске послове. Сви послови који су наведени у трећем разреду и даље се обављају кроз сложеније ситуације и допуњују се спољнотрговинским пословима. Као једна од тема у првом модулу наведена је јединствена царинска исправа. С обзиром да се овим документом у пракси доказује да су увоз и извоз извршени препорука је да наставник ученике упозна са његовим подацима, односно да ученици добију на увид попуњену ЈЦИ. Ученицима се даје објашњење шта чини царинску, а шта пореску основицу при израчунавању царине и пореза на додату вредност. Приликом састављања докумената за увоз и извоз користити различите паритете.

II - ТЕМА/МОДУЛ: Финансијски послови у спољно-трговинском и услужном привредном друштву		Време: јануар-март
Циљеви	- Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтона-Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа- Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе- Оспособљавање ученика за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника- Оспособљавање ученика за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције- Оспособљавање ученика за обављање пословне кореспонденције и комуникације - Оспособљавање ученика за обављање послова платног промета и благајничког пословања - Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду- Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова - Развијање вештина у обављању послова припреме и израдефинансијских извештаја привредног друштва - Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања - Оспособљавање ученика за коришћење књиговодственог софтвера - Развијање основних радних навика и интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама	
Исходи	● планира своје активности● спроведе поступак контроле, сортирања и архивирања документације● примењује важеће законске прописе у оквиру свог посла● састави решење за годишњи одмор запосленог● састави решење за плаћено одсуство запосленог● заведе примљена документа у књигу улазне и излазне поште● заведе примљене фактуре у књигу примљених рачуна – КИР● састави продајне фактуре за робу и услуге на домаћем и иностраном тржишту, предрачун, сагласности за умањење ПДВ, нивелације цена● заведе продајне фактуре у књигу издатих рачуна – КИР ● изведе усаглашавања евиденција● састави опомене купцима за кашњења у плаћањима● изради месечну евиденцију присутности на раду ● прикупи документацију у случају боловања запосленог● обрачуна зараде запослених у редовном раду и запослених на боловању или плаћеном одсуству ● обрачуна порезе и доприносе на примања физичких лица● креира обрачунски лист зараде● рекапитулацију обрачуна зараде и преда је на књижење ● обради пореску пријаву ППП-ПД● попуни инструменте платног промета у земљи и иностранству● попуни благајничку документацију и преда је на књижење● спроведе обрачуна плаћања● припреми документацију за одобрење кредита● обави радње са меницом● обрачуна порез на додату вредност● обради пореске пријаве ПППДВ и ПОПДВ● обради пореске пријаве ПИДПДВ и ПИДПДВ1● обрачуна рачуноводствену амортизацију на месечном нивоу● припреми статистичке приказе о променама на роби, обавезама, потраживању и сл.● извештава клијента о стању обавеза и потраживања● прати реализацију планираних активности● састави дневне и периодичне извештаје о свом раду● презентује свој рад ● систематизује документацију● изврши периодичну електронску заштиту и чување података службе	
Наставне јединице		Начин реализације
● Контрола, сортирање и архивирање документације ● Решење о годишњем одмору и плаћеном одсуству ● КИР и КИР – евиденција увоза и извоза ● Обрачун зараде код боловања и плаћеног одсуства и пратећи обрасци ● Попуњавање ПППДВ пријаве у случају увоза и извоза ● Статус претежног извозника, образац ПИДПДВ и ПИДПДВ1 ● Сагласност за умањење пореза на додату вредност ● Инструменти платног промета и обрачуна плаћања у земљи и иностранству ● Процедура одобравања кредита код пословне банке ● Меничне радње● Статистички приказ података		уводи се израда решења за годишњи одмор и плаћеног одсуства, који се израђују и за клијенте, а и за ученичко ПД. користити оригиналне обрасце 70 и 60 са сајтова банака, као и обавештење о девизном приливу. Већина банака има и израђен образац захтева за исплату динарске противвредности девизног прилива на текући рачун, који су такође омогућени за преузимање. Спољнотрговинско пословање утиче и на усложњавање израде обрасца пореза на додату вредност. Поред ПППДВ пријаве обрадити и образац ПИДПДВ и ПИДПДВ1 у случају када клијенти стекну услов за статус претежног извозника (проценат прихода од продаје на иностраном тржишту у односу на укупне приходе од продаје већи од 50). упутити на литературу са интернета, пре свега на сајт Пореске управе и ревизорских привредних друштава. Исти је случај и са обрачуном зараде где се уводи и боловање, као и плаћено одсуство запослених. Обрачуна израдити у складу са тренутно важећим законским прописима. Код одобравања кредита упутити на сајтове банака да се упознају са условима кредитирања и потребном документацијом за подношење. И у овом случају користити оригиналну документацију неке од пословних банака.

III - ТЕМА/МОДУЛ: Састављање финансијских извештаја и анализа пословања		Време: април-јун	
Циљеви	- Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтона - Развијање способности обављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа -Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе - припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника - за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције - за обављање пословне кореспонденције и комуникације - за обављање послова платног промета и благајничког пословања -Подстицање на повезивање теоријских и практичних знања у раду -Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова - у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва -Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања - за коришћење књиговодственог софтвера -Развијање основних радних навика и интереса за даљипрофесионални развој у складу са сопственим потребама професионални развој у складу са сопственим потребама		
	Исходи	● припрема податке за израду финансијских извештаја● састави извод из аналитичке евиденције, односно усагласи их са синтетичком евиденцијом (купаца, добављача)● креира и пошаље изводе отворених ставки● попише средства и утврди евентуалне разлике● сведе књиговодствено на стварно стање● састави коначан обрачун амортизације● изврши обрачун пореске амортизације● састави Закључни лист● састави Порески биланс ● састави Биланс успеха● састави Биланс стања● састави Статистички извештај за привредна друштва, задруге и предузетнике● израчуна општи радио ликвидности● израчуна ригорозни радио ликвидности● израчуна коефицијент обрта залиха● израчуна просечан период залиха ● израчуна коефицијент обрта добављача● израчуна просечан период плаћања обавеза према добављачима● израчуна коефици. обрта потраживања ● израчуна просечан период наплате потраживања● израчуна однос позајмљених према укупним изворима финансирања● израчуна коефицијент покрића камате● израчуна стопу приноса на пословна средства● израчуна стопу приноса на сопствени капитал ● састави извештај о пословању у којем ће дати објашњења заизрачунате показатеље финансијске анализе	
Наставне јединице		Начин реализације	
● Предзакључна књижења ● Извод отворених ставки – ИОС ● Закључни лист● Порески биланс ● Биланс стања ● Биланс успеха ● Статистички извештај за привредна друштва, задруге и предузетнике ● Показатељи ликвидности ● Показатељи пословне активности ● Показатељи финансијске структуре ● Показатељи профитабилности ● Извештај о пословању		фаза јединственог рада да би сви ученици били у ситуацији да у истој мери одраде послове око састављања финансијских извештаја. Симулира се попис, утврђују се разлике, усаглашавају се аналитичке и синтетичка евиденција. Шаљу се купцима ИОС-и ради усаглашавања књиговодственог стања. Обрачунава се и пореска амортизација за потребе Пореског биланса. Утврђује се финансијски резултат, саставља се Порески биланс, Биланс успеха, Биланс стања и Статистички извештај за привредна друштва, задруге и предузетнике. Сет финансијских извештаја за микро правна лица је доступан за преузимање за сајта Агенције за привредне регистре, а Порески биланс са сајта Пореске управе. Попуњавају се дакле, оригинални обрасци. На основу биланса врше се израчунавања горе наведених финансијских показатеља и саставља се Извештај о пословању у којем сеобјашњавају израчунати финансијски показатељи и позиције биланса.	
Методе рада		монолошко дијалогска, дијалогска, рад на тексту, презентације, дискусија	
Облици рада		Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару	
Ресурси		Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку	
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Коришћење књиговодственог софтвера			Време: Мај	
Циљеви	- Подстицање понашања ученика у складу са правилима пословног бонтонa - Развијање способностиобављања стручних пословних задатака и праћења позитивних законских прописа - Оспособљавање ученика за оснивање привредног друштва на основу познавања и поштовања законске регулативе- за припрему и обављање процеса инвентарисања; послова око запошљавања радника - за отварање пословних књига и вођење књиговодствене евиденције - за обављање пословне кореспонденције и комуникације - за обављање послова платног промета и благајничког пословања - Подстицање ученика на повезивање теоријских и практичних знања у раду - Развијање компетенција, вештина и способности за самостално обављање послова у привредном друштву симулацијом реалних радних процеса и токова - Развијање вештина у обављању послова припреме и израде финансијских извештаја привредног друштва - Развијање вештина организовања, обрачуна, праћења, контроле и анализе пословања - за коришћењепрофесионални развој у складу са сопственим потребама књиговодственог софтвера - Развијање основних радних навика и интереса за даљи			
Исходи	● унесе податке у књиговодствени програм за књигу примљених рачуна ● унесе податке у књиговодствени програм за налог за пријем и пријемницу ● састави калкулацију продајне цене робе у књиговодственом програму ● припреми податке за робно књиговодство за унос књиговодствени програм● обради податке за продајну фактуру за унос у књиговодствени програм● унесе податке у књиговодствени програм за књигу издатих рачуна ● припреми податке за обрачун зараде и накнаде зараде у књиговодственом програму ● припреми податке за обрачун пореза и доприноса на примања физичких лица● класификује податке за обрачун рачуноводствене амортизације у књиговодственом програму● класификује податке за обрачун пореске амортизације у књиговодственом програму ● ажурира податке за књигу основних средстава у књиговодственом програму● унесе податке за спровођење благајничког пословања у књиговодственом програму● спроводе плаћања обавеза кроз књиговодствени програм● савлада технику уноса података за књижење у пословним књигама у књиговодственом програму ● припреми финансијске извештаје у књиговодственом програму● процени предности електронске обраде података			
Наставне јединице		Начин реализације		
● Техника уноса свих података финансијског књиговодства у одговарајући софтвер ● Штампање свих обрачуна и извештаја из књиговодственог програма ● Извоз свих обрачуна и извештаја из књиговодственог програма у одговарајућем формату (excel, pdf, xlm) ● Упоредивање програмски и ручно израђених обрачуна и извештаја		користећи податке из пословних књига привредних друштава клијената уносе податке у књиговодствени програм којим школа располаже. Ученици ће бити том приликом у ситуацији да провере своја књижења и изврше исправке. Препорука је презентација урађеног на последњем часу од стране ученика и наравно дискусија на тему изложеног		
Методe рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија			
Облици рада	Фронтални, индивидуални, групни, рад у пару			
Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима			

V - ТЕМА/МОДУЛ: Пословање у реалном спољно-трговинском привредном друштву- блок		Време: Мај		
Циљеви	Повезивање знања и вештина стечених у виртуелном привредном друштву са пословима у привредном субјекту			
Исходи	• представи основне податке о привредном друштву • представи организациону структуру реалног привредног друштва • учествује у састављању пореских извештаја • саставља финансијске извештаје • спроведе попис имовине • сагледа однос привредног друштва и његовог окружења • сагледа токове кретања увозно-извозне документације • сагледа књиговодствене послове спољно-трговинског привредног друштва • анализира показатеље ликвидности, пословне активности,показатеље финансијске структуре • анализира показатеље профитабилности и тржишне вредности • објасни извештај о пословању реалног привредног друштва • упореди рад у реалној пословној ситуацији са радом у виртуелном привредном друштву • процени свој напредак у односу на претходну школску годину			
	Наставне јединице		Начин реализације	
	• Делатност привредног друштва • Порески извештаји • Финансијски извештаји • Пописивање имовине • Увозно-извозна документација • Књиговодствена евиденција • Финансијски показатељи • Показатељи ликвидности • Показатељи пословне активности • Показатељи финансијске структуре • Показатељи профитабилности • Показатељи тржишне вредности • Извештај о пословању		Спровођење је могуће извести и у виртуелном привредном друштву, односно у бироуНаставник ученицима даје задатке који се односе на послове дефинисане исходима учења. Прегледањем пројектног задатка наставник проверава и оцењује оствареност дефинисаних исхода. Ученици самостално израђују добијене задатке у оквиру реализације блок наставе. По повратку са блок наставе, предају наставнику свој рад о извршеним активностима.	
	Методе рада	монолошко дијалошка, дијалошка, рад на тексту, презентације, дискусија		
	Облици рада	Фронтални, индивидуални,, групни, рад у пару		
	Ресурси	Приручник за рад у виртуелним предузећима, кабинет са рачунарима, односно биро за финансијско-рачуноводствену обуку		
	Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
		Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Предузетништво	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	На почетку модула ученике упознати са циљевима и исходима наставе, односно учења, планом рада и начинима оцењивања. Модул се реализује кроз вежбе и одељење се дели на две групе. Место реализације може бити кабинет за предузетништво или учионица. Сви исходи се реализују кроз двочас и кроз методе активно орјентисане наставе. Методе рада: Мини предавања, Симулација, Студија случаја, Дискусија. У излагању користити презентације и примере.				

Циљ и Задачи:

- Развијање пословних и предузетничких знања, вештина и понашања
- Развијање предузетничких вредности и способности да се препозна предузетничка могућност у пословном окружењу
- Подстицање пословног и предузетничког начина размишљања
- Оспособљавање за формулисање и процену пословних идеја
- Оспособљавање за самозапошљавање
- Оспособљавање за израду једноставног пословног плана мале фирме
- Развијање способности комуникације са окружењем и тимског рада
- Развијање навика и умешности у коришћењу разноврсних извора знања
- Развијање интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама
- Подстицање развоја личних и професионалних ставова.

Допунска Настава:	Допунска настава се организује за ученике који, из објективних разлога, у редовној настави не постижу задовољавајуће резултате или пак желе да имају боље оцене од тренутних. Зависно од утврђених недостатака у знању ученика, као и узрока заостајања, формирају се одговарајуће групе с којима се организује допунски рад. Допунска настава је организована са једним часом недељно у договореном термину који највише одговара ученицима.
Додатна Настава:	Додатна настава се организује за ученике који поред стеченог знања желе да знају више.
Припремна Настава:	Припремна настава из предмета "Предузетништво" организује се на крају школске године за оне ученике који у току школске године нису постигли задовољавајуће резултате и који су упућени на поправни испит. Припремна настава се реализује након завршетка редовне наставе на крају школске године.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основи предузетништва		Време: септембар, децембар			
Циљеви	● Развијање пословних и предузетничких знања, вештина и понашања ● Подстицање пословног и предузетничког начина размишљања ● Оспособљавање за самозапошљавање ● Развијање способности комуникације са окружењем и тимског рада ● Развијање навика и умешности у коришћењу разноврсних извора знања				
Исходи	● дефинише појам предузетништва● утврди значај предузетништва● наведе карактеристике предузетника; ● објасни значај мотивационих фактора у предузетништву;● доведе у везу појмове иновативност, предузимљивост и предузетништво; ● наведе адекватне примере предузетништва из локалног окружења;● разликује корпоративно и социјално предузетништво ● изложи различите начине отпочињања посла у локалној заједници.● објасни правне форме за регистрацију пословних субјеката у Србији● опише основне кораке у процесу регистрације привредних субјеката у Србији ● наведе институције за подршку предузетнишву● разликује облике нефинансијске и финансијске подршке ● наведе могуће начине финансирања сопствене делатности;● објасни суштину основних функција менаџмента ● наведе особине успешног менаџера;● изабере прикладну организациону форму привредне активности; ● утврди значај ИКТ за савремено пословање;● опише важност непрекидног иновирања производа или услуга;				
Наставне јединице			Начин реализације		
Појам и значај предузетништва; ● Мотиви предузетника; ● Основне одреднице предузетништва ● Профил и карактеристике успешног предузетника; ● Технике и критеријуми за утврђивање предузетничких предиспозиција ● Врсте предузетништва ● Правни аспекти покретања бизниса. ● Институције и инфраструктура за подршку предузетништва у Србији ● Нефинансијска подршка развоју предузетништва ● Финансијска подршка развију предузетништва ● Менаџмент функције (планирање, организовање, вођење и контрола); ● Информационо-комуникационе технологије (ИКТ) у пословању			Дати пример успешног предузетника говприти о својим искуствима. Организовати посету ученика успешном предузетнику. Након тога разговарати са ученицима о мотивима и карактеристикама успешног предузетника		
Методе рада	монолошка, дијалогска, лустративно-демонстративне				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II- ТЕМА/МОДУЛ: Пословни план			Време: јануар-мај
Циљеви	- Развијање предузетничких вредности и способности да се препозна предузетничка могућност у пословном окружењу - Оспособљавање за формулисање и процену пословних идеја - Оспособљавање за израду једноставног пословног плана мале фирме - Развијање интереса за даљи професионални развој у складу са сопственим потребама - Подстицање развоја личних и професионалних ставова		
Исходи	- примени креативне технике избора пословне идеје - користи механизме процене пословних идеја - вреднује пословне идеје; - анализира садржај и значај бизнис плана; - објасни значај планирања и селекције људских ресурса за потребе организације; - утврди основне елементе производног плана - истражи међусобно деловање фактора који утичу на тржиште; - анализира информације о тржишту - састави маркетинг план - састави биланс стања и биланс успеха - објасни на примеру појам и врсте трошкова, цену коштања и инвестиције; - израчуна преломну тачку рентабилности на једноставном примеру; - објасни токове готовине; - припреми бизнис план уз подршку наставника ментора - изради коначан (једноставан) бизнис план за сопствену бизнис идеју; - презентује бизнис план - оцени сопствени бизнис план на основу задатих критеријума		
Наставне јединице			Начин реализације
- Трагање за пословном идејом- како је открити, методе и анализа; - Зашто је важно имати квалитетан бизнис план? - Структура бизнис плана - Менаџмент људских ресурса - Менаџмент производње и производних процеса; - Тржишне могућности пословног подухвата - Елементи маркетинг микса, - SWOT анализа; - Истраживање тржишта-прикупљање и анализирање информација о купцима и конкуренцији; - Финансијски извештаји: биланс стања, биланс успеха, биланс токова готовине (cashflow); - Калкулација прихода, трошкова и профита - Калкулација обима инвестиције - Преломна тачка рентабилности - Израда целовитог бизнис плана за сопствену бизнис идеју; - Презентација појединачних/групних бизнис планова			Развијање пословне идеје: Користити „олују идеја” и вођене дискусије да се ученицима помогне у креативном осмишљавању бизнис идеја и одабиру најповољније. Препоручити ученицима да бизнис идеје траже у оквиру свог подручја рада
Методе рада	монолошка, дијалогска, лустративно-демонстративне		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	табла креда, пројектор, читанка, приручници		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Национална економија (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Национална економија је изборни предмет који се изучава два часа недељно као теоријска настава у четвртом разреду. Настава се реализује у учионици са групом ученика која се определила за овај предмет као изборни. 1. Привредни развој /18 2. Привредни систем и економска политика /12 3. Интеграција светске привреде/ 12 4. Одржив развој Републике Србије /20				

Циљ и Задаци:

- Оспособљавање ученика за стицање знања о привредном развоју;
- Упознавање ученика са економским показатељима привредног развоја;
- Оспособљавање ученика за повезивање привредног система и економске политике;
- Упознавање ученика са облицима, разлозима и ефектима интеграција светске привреде;
- Оспособљавање ученика за стицање знања о одрживом развоју Републике Србије;
- Развијање способности повезивања добијених знања са осталим стручним предметима.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Привредни развој		Време: септембар-новембар	
Циљеви	- Стицање основних знања о привредном развоју-Стицање знања о економским показатељима привредног развоја		
Исходи	• дефинише националну економију• објасни предмет изучавања националне економије• дискутује о националној економији као примењеној макроекономској дисциплини• разликује привредни раст и развој• објасни концепт одрживог развоја • класификује факторе привредног развоја• утврди факторе привредног развоја• наведе индикаторе привредног развоја • разликује основне економске показатеље• објасни појам „Бруто домаћи производ (БДП)” • дефинише бруто национални доходак и бруто национални расположиви доходак• наведе остале економске показатеље • наведе структуру БДП-а у тросекторском моделу• дефинише економски састав становништва као економски показатељ • дефинише обим и структуру робне размене с иностранством као економски показатељ • укаже на значај степена запослености као економског показатеља • опише остале индикаторе привредног развоја• објасни индекс људског развоја		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Појам националне економије• Предмет националне економије • Национална економија као примењена макроекономска дисциплина • Привредни раст и развој • Еволуција теорије привредног развоја („од раста ка одрживом развоју”) • Концепт одрживог развоја• Фактори привредног развоја – појам и врсте • Индикатори привредног развоја• Основни економски показатељи • Бруто домаћи производ (БДП)• БДП по глави становника • Бруто национални доходак• Бруто национални расположиви доходак • Остали економски показатељи• Структура извора БДП-а у тросекторском моделу • Економски састав становништва• Обим и структура робне размене с иностранством • Степен запослености • Остали индикатори привредног развоја (социјалнииндикатори, еколошки индикатори) • Индекс људског развоја (HDI)		упознати са основним појмовима националне економије као примењене макроекономске дисциплине, привредног развоја и показатељима привредног развоја. Важно је указати ученицима на значај основних и осталих економских индикатора. Препоручује се да ученици прикупе и анализирају актуелне податке о важним показатељима привредног раста и развоја. Значајно је да ученици користе податке званичних институција.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област,видео пројектор, табла, креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Привредни систем и економска политика				Време: новембар- децембар	
Циљеви	Стицање основних знања о привредном систему и економској политици				
Исходи	● објасни појам привредног система ● наведе елементе привредног система ● објасни институције и организације као елементе привредног система ● утврди међузависност привредног система и економске политике ● наведе кључне макроекономске циљеве ● разликује врсте економске политике ● утврди међузависност привредног система и промена у привредном систему ● дефинише појам „транзиција” ● објасни реформу привредног система у транзиционом периоду				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам привредног система ● Елементи привредног система ● Институције и организације као елементи привредног система ● Привредни систем и економска политика ● Кључни макроекономски циљеви ● Врсте економске политике ● Веза економске политике и привредног раста ● Нормативни и реални привредни систем ● Реформа привредног система у транзиционом периоду			Како функционишу привредни системи? Да ли су исти у свим земљама? Које институције и организације чине привредни систем? На који начин су повезани макроекономски циљеви и економска политика?		
III - ТЕМА/МОДУЛ: Интеграција светске привреде				Време: јануар- фебруар	
Циљеви	Стицање знања о облицима, разлозима и ефектима интеграција светске привреде				
Исходи	● дефинише економске интеграције ● утврди разлоге економских интеграција ● наведе потенцијалне (могуће) ефекте економских интеграција ● истражи шансе глобализације ● идентификује ризике глобализације ● дефинише СТО ● наведе функције СТО ● направи преглед међународних финансијских организација ● објасни улогу међународних финансијских организација ● наведе регионална партнерства ● објасни најсложенији облик интеграције – Европску унију				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Појам економских интеграција ● Разлози економских интеграција ● Потенцијални (могући) ефекти економских интеграција ● Глобална и регионална партнерства ● Шансе глобализације ● Ризици глобализације ● Међународни споразуми и Светска трговинска организација (СТО) ● Међународне финансијске организације ● Регионална партнерства ● Европска унија као регионални лидер			стичу знања о међународним финансијским организацијама као и облицима, разлозима и ефектима интеграција светске привреде. Наставни садржаји се могу реализовати кроз групни рад на начин да ученици истраже одређене одабране теме. Значајно је да ученици изведу закључке о постојању и улози различитих међународних финансијских организација и различитих међународних интеграција		
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област, видео пројектор, табла, креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

IV - ТЕМА/МОДУЛ: Одржив развој Републике Србије		Време: Март- Јун	
Циљеви	СТИцање знања о одрживом развоју Републике Србије		
Исходи	- наведе карактеристике привредног развоја Републике Србије у XXIвеку - успостави везу између историјског наслеђа и привредног развоја - анализира индикаторе макроекономских кретања у периоду2000–2020. - наведе структуру извора БДП-а у периоду 2000–2020. - анализира спољнотрговинске и финансијске токове у периоду 2000–2020. - објасни предности, слабости, шансе и претње за одржив развој Р. Србије - наведе стубове одрживог развоја - објасни одржив развој привреде - објасни одржив развој друштва - доведе у везу одржив развој и заштиту животне средине (рационално располагање природним ресурсима) - истражи повезаност изабраних економ. политика и одрживог развоја економије - објасни нужност (потребу)реструктурирања привреде Р. Србије - објасни нужност (потребу) реиндустријализације - наведе потенцијале за развој пољопривреде - доведе у везу значај инфраструктурних приоритета (енергетика и саобраћај) и одрживог развоја економије - утврди значај образовања за одржив економски развој - доведе у везу информационе технологије, економију знања и одрживи економски развој - успостави узајамни однос између научно-технолошке политике и одрживог развоја економије - наведе друштвене услове одрживог развоја - анализира популациону политику као услов одрживог развоја - повеже социјалну сигурност и смањење сиромаштва са друштвеним условима одрживог развоја - објасни спровођење стратегије одрживог развоја		
	Наставне јединице		Начин реализације
- Привредни развој Републике Србије у XXI веку - Историјско наслеђе - Индикатори макроекономских кретања у периоду 2000–2020. - Структура извора БДП-а у периоду 2000–2020. - Спољнотрговински и финансијски токови у периоду 2000–2020. - Предности, слабости, шансе и претње за одржив развој Републике Србије - Стубови одрживог развоја - Одржив развој привреде - Одржив развој друштва - Заштита животне средине – рационално располагање природним ресурсима - Одржив развој економије - Избор економских политика - Реструктурирање привреде Републике Србије - Реиндустријализација - Потенцијал за развој пољопривреде - Инфраструктурни приоритети – енергетика и саобраћај - Образовање - Информационе технологије и економија знања - Одрживост научно-технолошке политике - Регионални развој - Спољнотрговинска политика - Друштвени услови одрживог развоја - Популациона политика - Социјална сигурност - Смањење сиромаштва - Спровођење стратегије одрживог развоја - Изабрани индикатори одрживог развоја (Гини коефицијент, БДП по глави становника, унутрашњи и спољни дуг)		стичу знања о одрживом развоју Републике Србије. Наставни садржаји се могу реализовати кроз групни рад и индивидуални рад ученика, задавањем одређене теме коју треба обрадити. Важно је да ученици користе податке званичних институција.	
Методе рада	монолошка, дијалошка, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област,видео пројектор, табла, креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Маркетинг (изборни предмет)	Недељни фонд часова:	2	Годишњи фонд часова:	62
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Маркетинг је изборни предмет који се изучава два часа недељно као теоријска настава у четвртом разреду. Настава се реализује у учионици са групом ученика која се определила за овај предмет као изборни. Програм предмета обухвата три модула 1. Основи маркетинга - 12 2. Тржиште и маркетиншка истраживања - 18 3. Инструменти маркетинга - 32				

Циљ и Задаци:

- Упознавање ученика са основним појмовима о маркетингу и маркетинг активностима
- Оспособљавање ученика за стицање знања о маркетиншким истраживањима
- Развијање способности и овладавање вештинама маркетиншких истраживања
- Упознавање ученика са основним инструментима маркетинга
- Развијање способности комуникације са окружењем

I - ТЕМА/МОДУЛ: Основи маркетинга			Време: септембар- октобар		
Циљеви	Упознавање ученика са основним појмовима о маркетингу и маркетинг активностима				
Исходи	● дефинише појам маркетинга ● објасни природу маркетинга и његов развој ● дефинише интегралност маркетинга ● објасни динамичност маркетинга ● разликује маркетиншке оријентације предузећа ● утврди нужност примене маркетинга ● наведе врсте маркетинг активности ● препозна значај планирања, организовања и контроле маркетинг активности ● укаже на значај ревизије маркетинг активности				
Наставне јединице			Начин реализације		
● Настанак и развој концепта маркетинга ● Маркетинг – појам, значај и улога ● Интегралност маркетинга ● Динамичност маркетинга ● Нужност примене маркетинга ● Врсте маркетинг активности ● Планирање маркетинг активности ● Организовање маркетинг активности ● Контрола маркетинг активности ● Ревизија маркетинг активности			упознати са појмом, значајем и улогом маркетинга, као и планирањем, организовањем и контролом маркетинг активности. Указати на значај маркетинга за пословање предузећа и разликовање маркетинг активности. Препоручује се наставнику да наставне садржаје може реализовати применом метода активног учења, изработом радног материјала за учење и примерима из праксе.		
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода				
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни				
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област, видео пројектор, табла, креда				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

II - ТЕМА/МОДУЛ: Тржиште и маркетиншка истраживања			Време: октобар- децембар	
Циљеви	-стицање знања о маркетиншким истраживањима - Развијање способности и овладавање вештинама маркетиншких истраживања			
Исходи	● објасни функције тржишта● разликује врсте тржишта● објасни концепт сегментације тржишта ● примени одговарајућу стратегију маркетинга на конкретномпримеру ● утврди значај конкуренције на тржишту ● дефинише појам, циљеве и изворе маркетинг истраживања ● утврди значај и сврху истраживања тржишта ● разликује видове, методе и технике истраживања тржишта ● примени различите методе и технике истраживања тржишта ● спроведе испитивање потрошача ● објасни начине обраде прикупљених података ● објасни значај истраживања тржишта ● објасни улогу МИС-а● одреди нужност примене SWOT анализе			
Наставне јединице			Начин реализације	
● Тржиште – појам и функција ● Врсте тржишта ● Сегментација тржишта ● Стратегије маркетинга ● Конкуренција на тржишту ● Појам, садржај и циљеви истраживања тржишта ● Планирање истраживања тржишта ● Извори података (примарни, секундарни) ● Методе истраживања тржишта (експериментални метод, метод посматрања, метод испитивања) ● Улога и значај истраживања тржишта у пословном одлучивању ● Маркетинг информациони систем (МИС) ● SWOT анализа			односи се на истраживање тржишта. Ученике упознати са врстама тржишта, методама којима се тржиште може истражити, као и са SWOT анализом. Препорука је да и наставник Маркетинга кроз свој предмет пружи помоћ ученику у изради пројектног задатка у предмету Предузетништво. Развијати код ученика способности и вештине маркетиншких истраживања	
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода			
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни			
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област,видео пројектор, табла, креда			
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада		
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика		
	ОС по нивоима			

III - ТЕМА/МОДУЛ: Инструменти маркетинга			Време: јануар- мај
Циљеви	- Упознавање ученика са о основним инструментима маркетинга - Развијање способности комуникације са окружењем		
Исходи	● дефинише појам и инструменте маркетинг микса● дефинише производ као инструмент маркетинга● класификује производе према различитим критеријумима● објасни важност квалитета производа● утврди важност дизајна, марке, стила, моде и паковања производа● објасни појам, значај и врсте асортимана● разликује дубину, ширину и густину асортимана● објасни политику асортимана и селекцију асортимана● дефинише појам животног циклуса производа● повеже фазе животног циклуса производа са применом одговарајућих маркетиншких активности● објасни значење и процес развоја новог производа● разликује начине позиционирања производа на тржишту● дефинише појам и улогу цене као инструмента маркетинга● објасни начине диференцирања цена● објасни појам канала дистрибуције● разликује маркетинг стратегије наступа на тржишту ● објасни улогу тржишне комуникације у маркетинг миксу● наведе предности и недостатке облика промоције● објасни ефекте комбиновања облика промоције● наброји мотиве тражње и куповине● објасни процес доношења одлуке о куповини● разликује моделе понашања потрошача ● објасни појам пропагандне поруке и процес креирања пропагандне поруке● креира једноставну пропагандну поруку● објасни критеријуме за избор медија● разликује средства економске пропаганде● објасни како се мере ефекти економске пропаганде ● утврди утицај трошкова економске пропаганде на обим продаје● објасни како се врши контрола успешности пропаганде		
Наставне јединице			Начин реализације
● Маркетинг микс – појам● Инструменти маркетинга● Производ као инструмент маркетинга ● Класификација производа● Марка и дизајн производа● Асортиман производа ● Животни циклус производа● Нови производ -- појам● Фазе развоја новог производа ● Процес прихватања новог производа● Позиционирање производа ● Цена као инструмент маркетинга● Диференцирање цена● Канали дистрибуције ● Стратегије дистрибуције● Промоција као елемент маркетинг микса ● Облици тржишне комуникације - лична продаја- унапређење продаје- економска пропаганда- публицитет ● Мотиви тражње и куповине● Понашање потрошача ● Економска пропагандна – појам и садржај● Врсте економске пропаганде ● Циљеви економске пропаганде● Планирање економске пропаганде ● Медији● Средства економске пропаганде ● Трошкови економске пропаганде● Ефекти економске пропаганде ● Однос трошкова економске пропаганде и обима продаје● Контрола економске пропаганде			стичу знања о инструментима маркетинг микса. То је део који ученицима даје теоријску основу за израду пројектног задатка у оквиру предмета Предузетништво. Указати на значај сваког инструмента маркетинга и на њихову повезаност са истраживањем тржишта. Ова корелација се може остварити када се на основу комбинације инструмената маркетинга на конкретном примеру задаје ученицима да ураде SWOTанализу.
Методе рада	монолошка, дијалогска, текст метода		
Облици рада	фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни		
Ресурси	Рачунар, уџбеник, стручна литература везана за тему-област, видео пројектор, табла, креда		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Грађанско васпитање	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	31
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Настава из предмета Грађанско васпитање се изводи у виду едукативних радионица. Ове радионице се базирају на принципима активног учешћа и равноправности свих учесника, искуственом учењу и интерактивним и кооперативним стратегијама подучавања. Наставник је посредник и водитељ као и извор сазнања који ствара услове и подстиче ученике да кроз међусобне размене и интеракцију са наставником стичу знања, изграђују позитивне ставове и развијају вештине и способности. - Најчешће коришћени облици рада су: симултана индивидуална активност, рад у паровима или малим групама, размена или разговор у кругу, групна дискусија и излагање пред целом групом. - У зависности од теме и постављених задатака, примењују се бројне технике активног учења: избацивање идеја, класификовање и рангирање, одигравање улога и игре симулације, решавање проблема уз коришћење различитих средстава изражавања и комуникације (вербално, цртежом, покретом и употребом медија). - Ученици се оцењују описно оценама успешан или веома успешан, при том се процењује ангажовање и заинтересованост ученика као и редовност похађања наставе. - Простор у коме се изводи настава је учионица опште намене с тим што треба да постоји могућност за седење у кругу и рад у одвојеним мањим групама				

Циљеви и задаци:

- ❖ да се ученици упознају са базичним концептима из области: демократија, грађанско друштво, политика и људска права
- ❖ да ученици стекну основна знања о институцијама демократског друштва и улози грађана у њему
- ❖ да се код ученика развија способност критичког расуђивања и одговорног одлучивања
- ❖ да ученици овладају вештинама неопходним да се стечено знање примени у свакодневном животу за покретање грађанских иницијатива и конкретних акција

I - ТЕМА/МОДУЛ: Свет информација		Време: септембар/ јануар	
Циљеви	• Упознавање са могућностима које Закон о слободном приступу информацијама пружа у остваривању људских права и слобода • Оспособљавање ученика да самостално траже и долазе до информација од јавног значаја • Разумевање улоге и значаја медија у савременом друштву • Развијање критичког односа према медијима и информација добијених преко различитих медија		
Исходи	• Објасни значај постојања права на слободан приступ информацијама • Објасни појам јавне информације и идентификује информације које су од јавног значаја и које грађанин може да добије по Закону • Наведите основне одредбе Закон о слободном приступу информацијама и објасни улогу повереника • Наведите процедуру подношења захтева за приступ информацијама од јавног значаја • Попуни образац и тражи информацију од јавног значаја • Анализира информације које добија преко различитих медија • Тражи, пронађе и даје информацију • Открива примере манипулације у медијима • Објасни значај објективности и веродостојности информација		
Наставне јединице		Начин реализације	
• Извори информација • Појам јавне информације • Приступ информацијама – основна правила и ограничења • Заштита права на информисање – улога повереника • Процедура подношења захтева за приступ информацијама • Медији као извор информација – питање веродостојности • Разумевање и тумачење медијских порука • Механизми медијске манипулације • Утицај тачке гледишта на објективност информација • Селекција информација: објективност као одговорност		Упознавање ученика са садржајем и циљевима предмета. Кроз радионице се са ученицима симулирају ситуације у којима они процењују активне и одговарајуће појаве из друштвеног контекста прошлости и садашњости. Наставник пружа неопходну помоћ и подршку ученицима у припреми и реализацији активности.У раду са групом обезбеђују се повратне информације о њеној успешности. Кроз различите примере упознају са различитим вештинама да у пракси изражавају своје ставове и препознају манипулацију.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад		
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад		
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова		
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија	
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика	
	ОС по нивоима		

II - ТЕМА/МОДУЛ: Свет професионалног образовања и рада			Време: фебруар, март, април, мај		
Циљеви	– Разуме важност дефинисања професионалних циљеваи планирање каријере				
	– Развијање вештине тражења информација значајних за професионално образовање и укључивање у свет рада				
	– Оснаживање ученика да постављају циљеве личног развоја и планирају свој професионални развој				
Исходи	• Разуме значај поштовања социјално-економских права				
	• Поставља циљеве личног развоја и планира свој развој				
	• Анализира сопствене способности особине и вештине значајне за даљи професионални развој				
	• Активно тражи информације значајне за даљи професионални развој				
	• Напише личну радну биографију				
	• Представи своје личне карактеристике приликом разговора са послодавцем				
Наставне јединице			Начин реализације		
Планирање каријере и улазак у свет рада Самопроцена и вештина представљања личних карактеристика од значаја за даље професионално образовање и рад Разговор са послодавцем Тражење информација значајних за професионално образовање и тражење посла			Упознавање ученика са садржајем и циљевима предмета. Кроз радионице се са ученицима симулирају ситуације у којима они процењују активне и одговарајуће појаве из друштвеног контекста прошлости и садашњости. Наставник пружа неопходну помоћ и подршку ученицима у припреми и реализацији активности.У раду са групом обезбеђују се повратне информације о њеној успешности. Кроз различите примере упознају са различитим вештинама да у пракси изражавају своје ставове и препознају манипулацију		
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

Образовни профил:	Финансијско-рачуноводствени техничар			Разред:	4
Предмет:	Православни катихизис	Недељни фонд часова:	1	Годишњи фонд часова:	31
	Просветни гласник:	Број	2	Година:	2022
Начин реализације:	Катихизација као литургијска делатност – заједничко је дело катихете (вероучитеља) и његових ученика. Катихеза не постоји ради гомилања информација („знања о вери“), већ као настојање да се учење и искуство Цркве лично усвоје и спроведу у живот кроз слободно учешће у богослужбеном животу Цркве. Катихета (вероучитељ) би требало да стално има на уму да је катихеза сведочење Истине, проповед Истине и увођење у Истину кроз Цркву као заједницу љубави. На почетку сваке наставне теме ученике би требало упознати са циљевима и исходима наставе, садржајима по темама, начином остваривања програма рада, као и са начином вредновања њиховог рада. Теоријска настава се реализује у специјализованој учионици за верску наставу, док се практична реализије у Цркви. У току школске године врши се стална корелација са осталим наставним предметима (српски језик и књижевност, историја, ликовна култура, музичка култура, екологија, психологија, социологија, философија, грађанско васпитање).				

Циљ

- да се код ученика развија теистички поглед на свет;
- да се код ученика развије вера у Бога и зрела религиозност;
- да се упознају са садржајима вере и духовним искуством;
- да се оспособе за верски живот, који значи упражњавање и учествовање у верским обредима
- да се, дакле, пређе пут од знања преко веровања до акције која је примерена узрасту ученика и његовим индивидуалним карактеристикама.

Задаци

- ✓ развија отвореност и однос према Богу, другачијем и савршенијем од нас, као и отвореност и однос према другим личностима, према људима као ближњима, чиме се буди и развија свест о заједници с Богом и са људима, и, посебно, сузбија екстремни индивидуализам и егоцентризам;
- ✓ о односу са природом која нас окружује, као и о сопственој одговорности за друге, за свет као творевину Божју, и за себе.
- ✓ Верска настава треба да развија и негује у људима тежњу ка одговорном обликовању заједничког живота са другим људима из сопственог народа и сопствене Цркве, као и са људима, народима, верским заједницама и културама другачијим од сопствене; ка успостављању равнотеже између заједнице и властите личности и ка остваривању сусрета са светом, са природом и, пре и после свега, са Богом.

I - ТЕМА/МОДУЛ: Увод			Време: Септембар		
Циљеви	Упознавање ученика са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе Православног катихизиса; Установити каква су знања стекли и какве ставове усвојили ученици у претходном школовању.				
Исходи	моћи да сагледа садржаје којима ће се бавити настава Православног Катихизиса - моћи да уочи какво предзнање има изградива Православног катихизиса обрађеног у претходном циклусу школовања; - бити мотивисан да похађа часове православног катихизиса.				
Наставне јединице		Начин реализације			
Уводни час;		Упознавање са садржајем предмета, планом и програмом и начином реализације наставе; Међусобно упознавање ученика; Рекапитулација обрађених садржаја о личном Богу, човеку, Цркви, Литургији			
II - ТЕМА/МОДУЛ: ЗА ЖИВОТ СВЕТА			Време: Септембар, октобар		
Циљеви	Пружити основ за разумевање да Литургија преображава свет уносећи у њега есхатолошку реалност; Упознати са садржајем и структуром свете Литургије; Предочити значај активног учешћа у светој Литургији; Нагласити да су хришћани позвани да у свету сведоче етос свете Литургије.				
Исходи	моћи да препознаје елементе свете Литургије; моћи да препозна да је благодатно искуство Литургије предокушај Царства Божјег; моћи да назре космолошки и есхатолошки карактер Литургије; моћи да тумачи литургијску молитву после светог Причешћа; моћи да схвати да се Причешћем задобија отпуштење грехова, љубав нелицемерна, смелост према Богу, усвојење Царства Божјег. бити свестан да се његов живот у Цркви не ограничава на време служења свете Литургије.				
Наставне јединице		Начин реализације			
„Благословено Царство Оца и Сина и Светога Духа... ” „Заблагодаримо Господу... ” – узајамно даривање „Због свега и за све... ” Трпеза Господња – конкретност заједничарења „У миру изиђимо... ”		У складу с принципима савремене активне наставе која својом динамиком подстиче ученике на истраживачки и проблемски приступ садржајима тема. У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, знање на сазнајно и информативно. Квалитет наставе се постиже када се наставни садржаји реализују у складу са савременим педагошким захтевима Настава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.			
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

III - ТЕМА/МОДУЛ: ИСТОРИЈА И ЕСХАТОЛОГИЈА У ЦРКВИ		Време: новембар,децембар			
Циљеви	Представити ученицима хришћанско схватање историје као процес који у есхатону задобија свој смисао и испуњење; Упознати ученике са најважнијим догађајима из историје Цркве;Упознати са најзначајнијим елементима кирилометодијевске традиције Нагласити ученицима да је Светосавље хришћански етос српског народа;Упознати ученике да се опредељење за Царство Небеско изражава на реалан начин: сведочењем Христа и личним животом; Упознати ученике са богатством исихастичке праксе и богословља.				
	Исходи	моћи да схвати да историја има есхатолошко усмерење;моћи да схвати разлог за гоњење хришћана у римском царству; моћи да схвати да нема суштинске разлике између светосавског и хришћанског етоса; моћи да наброји неке српске светитеље и да објасне како су они служили Богу и ближњима; моћи да доведе у везу виђење таворске светлост са исихастичком праксом; бити свестан могућности мистичког опита заједнице са Богом			
		Наставне јединице		Начин реализације	
		Хришћанско схватање историје Црква у прогону и слобода хришћана Појава и развој монаштва Јединство Цркве и сабори Мисија светих Кирила и Методија Светосавље – пут који води у Живот Косовски завет – есхатолошко опредељење народа Светитељи нашег рода – благо целог света Исихазам Есхатон као узрок постојања Цркве и историје		Реализација програма требало би да се одвија у складу с принципима савремене активне наставе која својом динамиком подстиче ученике на истраживачки и проблемски приступ садржајима тема. У току реализације стављати нагласак више на доживљајно и формативно, амање на сазнајно и информативно. Квалитет наставе се постиже када се наставни садржаји реализују у складуса савременим педагошким захтевимаНастава је успешно реализована ако је ученик спреман да Цркву схвати као простор за остваривање своје личности кроз заједничарење са ближњима и Тројичним Богом који постаје извор и пуноћа његовог живота.	
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалогски рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				

IV - ТЕМА/МОДУЛ: ХРИШЋАНСТВО У САВРЕМЕНОМ СВЕТУ			Време: јануар, фебруар		
Циљеви	Омогућити ученицима да изграде хришћански став према савременом схватању слободе, љубави, заједнице...; Пружити ученицима основ за разумевање да хришћанска теорија и пракса носе снагу којом би могло да се одговори				
Исходи	постати свестан да је егоизам суштински проблем човековог друштва, јер разара заједницу; моћи да критички вреднује проблеме савремене цивилизације у светлу искуства Цркве (схватање слободе, љубави, другог човека); моћи да промишља о разлозима постојања болести и како се носити са њима са православног становишта;				
Наставне јединице			Начин реализације		
Егоизам Проблеми биоетике Хришћански поглед на болести Питања личног, породичног и друштвеног морала Хришћанство и изазови потрошачког друштва Деликвенција и вршњачко насиље Проблем теодицеје			Разговарати са ученицима о човековој потреби да припада заједници и како се припадност остварује;Оспособити ученике за правилно схватање појма Цркве као благодатне заједнице Бога и верних се остварује у светој Литургији;Указати ученицима да не постоје хришћани мимо Цркве; Пружити ученицима основ за разумевање да је света Литургија извор спасења јер се у њој остварује пуноћа заједнице са Богом		
V - ТЕМА/МОДУЛ: ТАЧНО ИЗЛОЖЕЊЕ ПРАВОСЛАВНЕ ВЕРЕ			Време: март,април		
Циљеви	Рекапитулирати и продубити знања ученика о основама православне вере; Помоћи ученицима да изврше синтезу досадашњих знања и разумевања о основама православне вере; Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току циклуса школовања				
Исходи	моћи да уочи у којој мери је напредовао и савладао градиво Православног катихизиса.				
Наставне јединице		Начин реализације			
Систематизација		Пружити знање ученицима да је подвиг неопходно средство за остварење личне заједнице с Богом у Христу, у којој ће Бог бити извор нашег вечног постојања и личног идентитета; разликовање народног и црквеног Предања и правилно доживљавање православног етоса који извире из литургијског начина постојања људи и природе; о неопходности одговорног живота у заједници и ослобађања од егоцентризма; светост достижна и данас, те да није привилегија прошлости;Омогућити разумевање ученицима да је човек биће смисла;Установити обим и квалитет знања и разумевања стечених у току школске године из Православног катихизиса.			
Методе рада	едукативне радионице, монолошки, дијалошки рад				
Облици рада	Фронтални, индивидуални, рад у паровима, групни рад				
Ресурси	припремљене анкете, брошуре, новински чланци, коришћење писаних садржаја: картица са задацима, упитника и текстова				
Праћење	Инструменти	усмени одговори, самостални и групни рад ученика, дискусија, продукти рада			
	Начин праћења	систематско посматрање, процењивање, активност ученика, питања ученика			
	ОС по нивоима				